



BURMISTRZ MIASTA LUBAWKA  
na IX Sesję Rady Miejskiej w Lubawce  
w dniu 28 listopada 2024 roku  
w sprawie: udzielenia odpowiedzi na interpelację



WO.0003.3.2024

Lubawka, dnia 12 listopada 2024 roku

RADA MIEJSKA w LUBAWCE

WPLYNĘŁO DNIA 12.11.2024

L.dz. 309 Zał. ....

Podpis .....

**Pan Arkadiusz Wierciński**  
**Przewodniczący**  
**Rady Miejskiej w Lubawce**

### *Odpowiedź na interpelację*

Na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 1465) w odpowiedzi na interpelację Przewodniczącego Rady Miasta Lubawka z dnia 28 października 2024 roku zarejestrowaną pod numerem WO.0003.3.2024 przesyłam poniższe informacje:

#### **Pytanie nr 1.**

*„Który wydział organizacyjny Urzędu Miasta Lubawka i którzy pracownicy realizowali oraz nadzorowali, sprawy związane z przygotowaniem i zawarciem, a w szczególności z realizacją porozumienia PKS sp. z o. o. w Kamiennej Górze w sprawie zakupu biletów przez Gminę Lubawka w okresie minionego roku szkolnego 2023/2024? W szczególności kto, z ramienia gminy odpowiadał za organizację i prawidłowość procesu przydzielania biletów (weryfikacji prawa ich do ich otrzymania), a także zgodność tego procesu z przepisami Prawo oświatowego ?”*

#### **Odpowiedź:**

Zadanie gminy dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy Lubawka w roku szkolnym 2023/2024 w swoim zakresie miał Wydział Rozwoju i Oświaty Urzędu Miasta Lubawka.

Zgodnie z Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Miasta w Lubawce nadzór nad realizacją zadania sprawował Kierownik Wydziału, Sekretarz Miasta, Pełnomocnik do spraw edukacji i młodzieży i Burmistrz Miasta Lubawka.

Realizacja zadania odbywała się na podstawie zamówień na bilety miesięczne przekazywanych przez dyrektorów poszczególnych szkół, obowiązkiem dyrektorów placówek oświatowych była weryfikacja uczniów uprawnionych do objęcia bezpłatnym transportem do placówek.

#### **Pytanie nr 2.**

*„Kiedy i na jaki okres zawarto, oraz kiedy rozwiązano przedmiotowe porozumienie, a także kto zaopiniował je pod względem formalno-prawnym ? Proszę jednocześnie o przekazanie kopii tego porozumienia wraz z odpowiedzią na niniejszą interpelację.”*

#### **Odpowiedź:**

Porozumienie numer 217/2023 zawarto w dniu 8 sierpnia 2023 roku na okres od dnia 1 września 2023 roku do dnia 30 czerwca 2024 roku.

Porozumienie zostało pozytywnie zaopiniowane przez Radcę Prawnego Urzędu Miasta Lubawka.

Kopia Porozumienia nr 217/2023 w załączeniu odpowiedzi.

**Pytanie nr 3.**

*„Czy świadczenia udzielane rodzicom w ramach przedmiotowego porozumienia (w formie biletu miesięcznego), - były w rozumieniu ustawy Prawo oświatowe - formą zapewnienia bezpłatnego transportu i opieki nad dziećmi w drodze do szkoły, czy też formą zwrotu kosztów przejazdu dziecka środkami komunikacji publicznej ?”*

**Odpowiedź:**

Porozumienie nr 217/2023 określało w swych zapisach, że Gmina Lubawka jest zobowiązana do zwrotu rodzicom kosztów dojazdu uczniów do szkół zlokalizowanych na terenie Gminy Lubawka, a Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej Sp. z o.o. w Kamiennej Górze zobowiązuje się do zabezpieczenia potrzeb w zakresie obowiązku zapewnienia bezpłatnego transportu dzieci i młodzieży szkolnej na terenie gminy. Gmina Lubawka na podstawie zgody rodziców zobowiązała się dokonać refundacji środków, które powinny być wydatkowane przez rodziców w ten sposób, że dokona zapłaty bezpośrednio przewoźnikowi po przedłożeniu faktury zawierającej wykaz sprzedanych biletów.

Załącznikiem do porozumienia był wniosek o zawarcie umowy przewozu - deklaracja rodzica, w którym to rodzice złożyli deklarację, że dziecko będzie dojeżdżało do szkoły autobusem należącym do Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Kamiennej Górze i będą korzystać z zakupu biletów miesięcznych w ramach usługi przewozu realizowanej przez przewoźnika, jednocześnie rodzice we wniosku wnosili o dokonanie zwrotu kosztów przejazdu dziecka bezpośrednio na rzecz przewoźnika.

**Pytanie nr 4.**

*„Czy celem zawartego porozumienia była wyłącznie realizacja przez gminę czynności o charakterze obowiązkowym, o których mowa w art. 39 ust. 3 pkt 1) ustawy Prawo oświatowe, czy również realizacja uprawnień fakultatywnych, o których mowa w art. 39 ust. 3 pkt 2) ustawy Prawo oświatowe ?”*

**Odpowiedź:**

Podstawą prawną zawartego Porozumienia na zadanie gminy - dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Lubawka w roku szkolnym 2023/2024 był przepis art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe. W rzeczywistości dowóz dzieci do szkół był realizowany niezgodnie z zapisami ustawy.

**Pytanie nr 5.**

*„Który wydział organizacyjny Urzędu Miasta Lubawka i którzy pracownicy bezpośrednio nadzorowali proces przygotowania (opracowania) Zarządzenia nr 187/2024 Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 19 sierpnia 2024 roku w sprawie zwrotu kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej dzieci realizujących obowiązki szkolny w placówkach na terenie Gminy Lubawka ?”*

**Odpowiedź:**

Zadanie własne gminy, jakim jest dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Lubawka realizowane jest przez Wydział Rozwoju i Oświaty Urzędu Miasta Lubawka. Zarządzenie numer 187/2024 Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 19 sierpnia 2024 roku zostało opracowane po konsultacji i zatwierdzeniu przez Radcę Prawnego Urzędu Miasta Lubawka.

**Pytanie nr 6.**

*„Jeżeli zawarte porozumienie obejmowało również uprawnienia fakultatywne, o których mowa w treści art. 39 ust. 3 pkt 2) ustawy Prawo oświatowe, to z jakich przyczyn pominięto grupę osób korzystających z tych uprawnień w toku opracowania Zarządzenia nr 187/2024 Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 19 sierpnia 2024 roku w sprawie zwrotu kosztów przejazdów środkami komunikacji publicznej dzieci i uczniów realizujących obowiązki szkolne w placówkach na terenie Gminy Lubawka, tj.: z jakich przyczyn ograniczono tym zarządzeniem krąg uprawnionych rodziców ?”*

**Odpowiedź:**

Porozumienie w sprawie dowozu uczniów do placówek oświatowych w roku szkolnym 2023/2024 zostało zawarte w dniu 8 sierpnia 2023 roku, nie są znane mi okoliczności zawierania Porozumienia, z treści tego porozumienia wynika, że podstawą jego zawarcia był art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe.

Zarządzenie 187/2024 Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 19 sierpnia 2024 roku zostało wydane na podstawie zapisu art. 32 ust. 5 oraz art. 39 ust. 3, który ściśle określa warunki jakie należy spełnić, aby otrzymać zwrot kosztów przejazdów środkami komunikacji publicznej dziecka lub ucznia realizującego obowiązki szkolne w placówkach na terenie Gminy Lubawka.

**Pytanie nr 7.**

*„Czy w toku realizacji porozumienia tj.: przekazywania biletów rodzicom, weryfikowano przynależność dzieci do szkół obwodowych lub poza obwodowych, a także weryfikowano odległość miejsca zamieszkania tych dzieci od szkoły obwodowej ? Kto w świetle regulaminu organizacyjnego Urzędu Miasta i zakresów obowiązków poszczególnych pracowników winien dokonywać takiej weryfikacji oraz nadzoru nad tym procesem ?”*

**Odpowiedź:**

Zadanie własne gminy w roku szkolnym 2023/2024 - dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie Gminy Lubawka realizowane było przez Wydział Rozwoju i Oświaty Urzędu Miasta Lubawka na podstawie zamówień na bilety miesięczne dla uczniów dojeżdżających przekazywanych przez dyrektorów poszczególnych placówek oświatowych. W poprzedniej kadencji w Urzędzie Miasta nie weryfikowano otrzymanych list-zamówień na bilety, obecnie na podstawie indywidualnych Wniosek rodziców uczniów dojeżdżających zweryfikowano uprawnienia do zwrotu kosztów dowozu dzieci i uczniów do szkół.

**Pytanie nr 8.**

*„Skoro przepisy art. 39 ustawy Prawo oświatowe zasadniczo nie uległy zmianie od dłuższego czasu, to dlaczego w ramach porozumienia przekazywano bilety dzieciom uczęszczającym do szkoły poza obwodowej, skoro obecnie prezentowane stanowisko organu jest takie, że przepisy ustawy Prawo oświatowe odnoszą się wyłącznie do dzieci uczęszczających do szkoły obwodowej.”*

**Odpowiedź:**

Przepisy nie uległy zmianie, natomiast usługa była realizowana niezgodnie z ustawą Prawo oświatowe.

Porozumienie z Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej w Kamiennej Górze realizowane było na podstawie zamówień na bilety miesięczne dla uczniów dojeżdżających

do placówek oświatowych Gminy Lubawka, płatność za zakup biletów odbywała się na podstawie jednej faktury, która zawierała ogólną liczbę zakupionych biletów.

W roku szkolnym 2024/2025 zadanie dowozu dzieci i uczniów do placówek oświatowych realizowane jest na podstawie Zarządzenia nr 187/2024 Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 19 sierpnia 2024 roku, w którym zgodnie z prawem określono warunki otrzymania zwrotu kosztów dowozu dzieci i uczniów placówek oświatowych na terenie Gminy Lubawka. Zwrot kosztów następuje na indywidualne konta bankowe rodziców, zgodnie ze złożonymi wnioskami.

**Pytanie nr 9.**

*„Czy przed wydaniem Zarządzenia numer 187/2024 Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 19 sierpnia 2024 roku w sprawie zwrotu kosztów przejazdów środkami komunikacji publicznej dzieci i uczniów realizujących obowiązek szkolny w placówkach na terenie Gminy Lubawka dokonano jakiegokolwiek analizy i oceny skutków społecznych i finansowych jego wprowadzenia? Jeżeli tak, to kiedy dokonano takiej analizy i czy dla celów jej przeprowadzenia pozyskano niezbędne dane? (jeżeli tak to jakie to były dane, czy zebrano listy uczniów z adresami zamieszkania, zestawienie odległości miejsc zamieszkania dzieci od szkoły obwodowej, kwerenda dostępnego orzecznictwa i stanowisk instytucji kontrolujących)?”*

**Odpowiedź:**

Przed wydaniem Zarządzenia nr 187/2024 Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 19 sierpnia 2024 nie dokonano szczegółowej analizy, która mogłaby ujawnić skalę problemu jaki wystąpił w konsekwencji uszczegółowienia uprawnień do zwrotu kosztów przejazdów środkami komunikacji publicznej dziecka lub ucznia realizującego obowiązek szkolny w placówkach na terenie Gminy Lubawka.

Weryfikacja uprawnionych do zwrotu kosztów dowozu uczniów do szkół odbyła się na początku września 2024 roku na podstawie wniosków złożonych przez rodziców tych uczniów, wnioski te zawierały szczegółowe dane (adres zamieszkania i informacje, do której placówki uczeń uczęszcza). Szczegółowej weryfikacji, zgodnie z zarządzeniem numer 187/2024 poddano ponad 160 wniosków, w wyniku tej weryfikacji ujawniono 27 wniosków rodziców dzieci, które uczęszczają do szkoły poza obwodowej i 9 wniosków rodziców dzieci, których odległość z domu do szkoły nie zachowuje przewidzianej prawem odległości.

**Pytanie nr 10.**

*„Jeżeli dokonano analizy, o której mowa pytaniu poprzedzającym to dlaczego Radzie Miejskiej w Lubawce oraz rodzicom nie przedstawiono w sposób pełny i obiektywny wyników tej analizy, w szczególności skutków wprowadzenia tego Zarządzenia, i aż do dnia 16 września br., przedstawiano te kwestie w sposób niepełny lub wprowadzający w błąd zarówno rodziców uczniów jak też radnych tj.: sugerując, że zmianie ulegną jedynie kwestie techniczno-administracyjne (głównie związane z formami i sposobem dokumentowania wydatków z budżetu gminy), natomiast wprowadzone zmiany nie będą negatywnie oddziaływały na dotychczasowy krąg beneficjentów przedmiotowych świadczeń?”*

**Odpowiedź:**

W związku z tym, że nie dokonano szczegółowej analizy nie przewidziano skali problemu jaki wystąpił w wyniku wprowadzonego Zarządzenia w sprawie zwrotu kosztów z przejazdu środkami komunikacji publicznej dzieci i uczniów do szkół w Gminie Lubawka.

**Pytanie nr 11.**

*„Jeżeli nie dokonano analizy, o której mowa, to z jakich przyczyn zaniechano lub nie zrealizowano takich czynności, których potrzeba wykonania wpływa wprost z zasady starannego i obiektywnego działania organów administracji publicznej oraz zasady dokładnego wyjaśniania stanu faktycznego ?”*

**Odpowiedź:**

W okresie przygotowywania Zarządzenia na podstawie, którego realizowane będzie zadanie własne gminy - dowóz uczniów do szkół na terenie Gminy Lubawka w roku szkolnym 2024/2025 poczyniono wiele działań i analiz stanu prawnego. Przepis art. 39 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku Prawo oświatowe określa obowiązki i możliwości gminy w tym zakresie. Istnieją różne, rozbieżne interpretacje prawne, czy gmina może dokonywać zwrotu kosztów przejazdu środkami komunikacji publicznej ucznia spoza swojej szkoły obwodowej i ucznia, który nie zachowuje odległości z domu do szkoły. Większość interpretacji wyklucza możliwość dowozu dzieci spoza obwodu oraz poniżej odległości podanej w ustawie Prawo oświatowe.

**Pytanie nr 12.**

*„Dlaczego wniosek do Regionalnej Izby Obrachunkowej o wyjaśnienia w przedmiotowej sprawie, dotyczącej stosowania przepisów o finansach publicznych, skierowano dopiero w dniu 20 września 2024 roku tj.: miesiąc po dacie wydania Zarządzenia nr 187/2024 Burmistrza Miasta Lubawka z dnia 19.08.2024 r., a nie przed wydaniem tego zarządzenia, skoro mogło ono istotnie wpłynąć na kształt i treść przedmiotowego zarządzenia oraz zakres jego stosowania ? Powyższe pytanie wymaga odpowiedzi, głównie dlatego, że w piśmie z dnia 26 września 2024 r. WR.4464.5.2074, kierowanym do przedstawiciela rodziców a także do wiadomości Przewodniczącego Rady Miejskiej w Lubawce, w sposób wyraźny podkreśla, że pracownikom organu wykonawczego, była i jest dobrze znana, wielość i rozbieżność orzecznictwa sądowo-administracyjnego oraz stanowisk różnych instytucji posiadających uprawnienia kontrolne względem gmin ?”*

**Odpowiedź:**

Wniosek do Regionalnej Izby Obrachunkowej o wyjaśnienia w przedmiotowej sprawie, dotyczącej stosowania przepisów o finansach publicznych, skierowano w dniu 20 września 2024 roku po szczegółowej analizie wielu interpretacji i opinii prawnych, które dotyczyły wynikłego problemu. Ponieważ Regionalne Izby Obrachunkowe w kraju wydały różne, rozbieżne wyjaśnienia na ten temat, właściwym było zwrócenie się do RIO we Wrocławiu jako organu mającego funkcję kontrolną nad wydatkowaniem środków publicznych Gminy Lubawka.

**Pytanie nr 13.**

*„Czy faktycznie po wprowadzeniu przedmiotowego zarządzenia zaistniały przypadki, w których część dzieci zamieszkujących w tej samej miejscowości i korzystające z dojazdu do szkoły środkiem transportu publicznego, nie otrzymują refundacji kosztów biletu podczas gdy ich rówieśnicy z tej samej miejscowości i poruszający się tym samym środkiem transportu, taką refundację otrzymują ? Ile jest takich przypadków i w jakich miejscowościach gminy zamieszkują dzieci pozbawione refundacji kosztów biletu ?*

Doprecyzowuję, że chodzi tu o przypadki w których dom dziecka jest położony w odległości poniżej 3 km od budynku szkoły mimo iż faktycznie dziecko pokonuje do szkoły odległość powyżej 3 km, ponieważ musi „cofnąć się” aby dojść do przystanku komunikacji publicznej? Jakie organ wykonawczy prezentuje stanowisko w tym zakresie i w jaki sposób określa odległość domu od szkoły, mając na uwadze fakt, że przepisy prawa w żaden sposób nie precyzują kryteriów mierzenia omawianych odległości, o których mowa w art. 39 ustawy Prawo oświatowe i dopuszczają w tym zakresie rozwiązania racjonalne i obiektywne, a orzecznictwo podtrzymuje stanowisko, że musi to być droga najkrótsza, a także że mierzeniu podlegać powinna powszechnie użytkowana droga publiczna, jaką dziecko pokonuje zwyczajowo do szkoły i która umożliwia dowóz zwykłymi środkami przewozu (tak m. in.: wyrok WSA w Gdańsku z dnia 7 lipca 2022 r., sygn.. III SA/Gd 1104/21).”

**Odpowiedź:**

W wyniku weryfikacji wniosków (na podstawie zarządzenia 187/2024) złożonych przez rodziców dzieci i uczniów dojeżdżających do placówek oświatowych w Gminie Lubawka we wrześniu 2024 roku, ujawniono 9 przypadków niespełnienia warunku odpowiedniej odległości, która uprawnia do zwrotu kosztów przewozu środkami komunikacji publicznej. Wśród tych przypadków jest jeden przypadek (Jarkowice – Szkoła Miskowice), gdzie odległość od domu ucznia do szkoły wynosi 2,7 km, natomiast uwzględniając drogę ucznia do przystanku (+ 0,700 m) i drogę pokonywaną środkami komunikacji publicznej droga ta wynosi powyżej 3 km.

**Pytanie nr 14.**

„Czy gmina Lubawka zapewnia aktualnie (tj. od września br.) opiekę (opiekuna) w czasie i na trasach dowozu dzieci, którym refunduje się koszty biletu, i czy w ocenie organu jest to zgodne z brzmieniem art. 39 ust. 3 pkt 1) ustawy Prawo oświatowe? Literalna treść tego przepisu wskazuje bowiem na obowiązek opieki wyłącznie w przypadku zapewnienia bezpłatnego transportu, nie zaś w przypadku refundacji kosztów przejazdu który, zapewniają rodzice.”

**Odpowiedź:**

Gmina Lubawka od września 2024 roku dokonuje zakupu biletów dla opiekunów sprawujących opiekę podczas dowozu i powrotu dzieci i uczniów do trzech placówek oświatowych.

Mając na uwadze bezpieczeństwo dzieci i uczniów, przepisy prawa nakładające na szkoły szczególne obowiązki wynikające z tzw. „ustawy Kamilkowej”, organ prowadzący zapewnia opiekę w trakcie dowozu dzieci i uczniów do szkół na terenie Gminy Lubawka.

**Pytanie nr 15.**

„Czy organ wykonawczy planuje organizować w tym i kolejnym roku szkolnym, fakultatywny dowóz dzieci do szkół o którym mowa w art. 39 ust. 3 pkt 2) ustawy Prawo oświatowe, czy będzie ograniczał się wyłącznie do zakresu świadczeń stanowiących jedynie obowiązek gminy?”

**Odpowiedź:**

Jako Burmistrz Miasta Lubawka dokładam wszelkich starań i podejmuję szereg działań, aby rozwiązać problem i zapewnić wszystkim dzieciom i uczniom placówek oświatowych Gminy Lubawka bezpieczny dowóz do tych placówek. Uważam, że każde dziecko i uczeń Gminy Lubawka powinien mieć zapewnioną bezpieczną drogę do szkoły.

**Pytanie nr 16.**

„Czy organ wykonawczy podziela stanowisko, że prawidłowe i zgodne z prawem byłoby zapewnienie uczniom uczęszczającym do szkoły w gminie Lubawka nie będącej ich szkołą obwodową, świadczeń fakultatywnych tj.: bezpłatnego transportu przez zakup biletów bezpośrednio przez gminę, jeżeli wydatek w gminy w tym z tym związany nie przekroczyłby kwoty 130 000 złotych netto, stanowiącej próg od którego stosuje się przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych ? Jeśli nie, to proszę uzasadnienie tego stanowiska.”

**Odpowiedź:**

Gmina Lubawka na zadanie – dowóz uczniów do placówek oświatowych na terenie gminy realizowane przez zakup biletów, w minionym roku wydatkowała ponad 200 000,00 złotych netto, oznacza to konieczność zastosowania ustawy prawo zamówień publicznych przy wyborze wykonawcy.

**Pytanie nr 17.**

„Wniosek skierowany do Regionalnej Izby Obrachunkowej w dniu 20 września 2024 r., dotyczy wyłącznie kwestii dzieci uczęszczających do szkoły nie będącej dla nich szkołą obwodową. W związku z tym proszę o informację jak i kiedy organ wykonawczy zamierza rozwiązać poruszane kwestie w odniesieniu do dzieci, które dojeżdżają do szkół obwodowych z miejscowości innych niż miejscowość, w której znajduje się szkoła, a jednocześnie w wyniku zmian wprowadzonych przez organ, utraciły prawo do biletu oraz refundacji kosztów przejazdu ponieważ zamieszkują w odległościach mniejszych niż wskazane w art. 39 ust. 2 ustawy Prawo oświatowe (np.: Jarkowice, Bukówka) ?”

**Odpowiedź:**

Organ prowadzący po uwzględnieniu zastrzeżeń rodziców dotyczących wyznaczonych odległości z domu do szkoły, postanowił ponownie przeanalizować drogę dziecka do szkoły, biorąc pod uwagę bezpieczeństwo i zwyczajowy sposób pokonywania trasy, która umożliwi dowóz zwykłymi środkami przewozu.

Odpowiedzi opracowała: Sekretarz Gminy Beata Śnieżna

**BURMISTRZ**  
Andrzej Wojdyła

Sprawę prowadzi:  
Beata Śnieżna  
Sekretarz Gminy  
Urząd Miasta Lubawka  
Tel. 515 478 072  
e-mail: sekretarz@lubawka.eu

Zawarte w dniu .....<sup>8</sup>..... 08.2023 r. pomiędzy:

**Gminą Lubawka**

z siedzibą w Lubawce, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka,

NIP: 6141001909, REGON 230821339,

reprezentowaną przez:

**Sławomira Antoniewskiego – Zastępcę Burmistrza Miasta Lubawka**

przy kontrasygnacie **Moniki Stanek – Gamoń – Skarbnika Gminy**

zwaną dalej „**Gminą Lubawka**”

a

**Przedsiębiorstwem Komunikacji Samochodowej Sp. z o.o.** z siedzibą w Kamiennej Górze, 58-400 Kamienna Góra, ul. Towarowa 43, wpisaną do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Wrocławia – Fabrycznej we Wrocławiu, IX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000071732, zarejestrowaną pod nr identyfikacji podatkowej NIP 6140100176, posiadającą REGON o numerze 230443624

reprezentowaną przez:

**Wioletę Polak-Bodziony - Członek Zarządu**

zwaną dalej „**Przewoźnikiem**”

Zważywszy, że:

1. Gmina Lubawka chce zapewnić uczniom dostęp do odpowiedniej komunikacji publicznej, w celu umożliwienia im odpowiedniego dojazdu do szkół.
2. Przewoźnik świadczy usługi przewozu osób na podstawie odpowiednich przepisów i chce rozwijać sieć połączeń na terenie Gminy Lubawka, strony zawarły porozumienie następującej treści:

**§1**

1. Gmina Lubawka oświadcza, że na podstawie art. 39 Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku - Prawo oświatowe (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 900) jest zobowiązana, na warunkach i zasadach określonych w ustawie, do zwrotu rodzicom kosztów dojazdu uczniów do szkół zlokalizowanych na terenie Gminy Lubawka.
2. Przewoźnik oświadcza, że realizuje na terenie Gminy Lubawka, na podstawie wymaganych przepisami prawa zezwoleń, publiczną komunikację zbiorową, która w ramach ustalonych rozkładów jazdy jest w stanie w pełni zabezpieczyć potrzeby Gminy Lubawka w zakresie obowiązku zapewnienia bezpłatnego transportu dzieci i młodzieży szkolnej.

**§2**

1. Przewoźnik zobowiązuje się do utrzymania istniejącej sieci publicznej komunikacji zbiorowej, o której mowa w §1 niniejszego Porozumienia w okresie **od dnia 01.09.2023 r. do dnia 30.06.2024 r.** oraz umożliwienia zakupu biletów miesięcznych dla dzieci i młodzieży szkolnej.
2. Przewoźnik oświadcza, że przewozy, o których mowa w niniejszym Porozumieniu będą realizowane z zachowaniem wymogów przewidzianych w przepisach prawa powszechnie



obowiązującego, zgodnie z udzielonymi zezwoleniami oraz z użyciem pojazdów dopuszczonych do wykonywania tego typu przewozów.

3. Rozkłady jazdy oraz określenie trasy przejazdu obowiązujące w dni nauki szkolnej ustalone będą każdorazowo przez Przewoźnika, z tym że Przewoźnik zobowiązuje się dołożyć starań, aby ustalone przez niego rozkłady jazdy uwzględniły potrzeby uczniów w zakresie dojazdu do szkół, o którym mowa w §1 niniejszego Porozumienia. W tym zakresie Gmina Lubawka będzie uprawniona do zgłoszenia Przewoźnikowi wniosków o zmianę rozkładu jazdy, celem dostosowania do aktualnego zapotrzebowania, a Przewoźnik zobowiązuje się dołożyć starań, aby w miarę możliwości te wnioski były uwzględnione.

### §3

1. Gmina Lubawka zobowiązuje się do przedłożenia za pośrednictwem Dyrektorów poszczególnych szkół Gminy Lubawka co miesiąc, nie później niż do dwudziestego dnia miesiąca poprzedzającego zakup biletu imiennej listy uczniów, którym Przewoźnik zobowiązuje się sprzedawać bilety miesięczne, o których mowa w §2 ust. 1 niniejszego Porozumienia, zapewniając możliwość korzystania z przewozów, o których mowa w §2 ust. 2 i 3 niniejszego Porozumienia.
2. Przewoźnik nie zabezpiecza dowozu uczniów do szkół w okresie wakacji, ferii i przerw świątecznych oraz w dniach wolnych od zajęć lekcyjnych. W zamian za niewykonywanie usług przewozu uczniów w w/w dniach i okresach, Przewoźnik zobowiązuje się do bezpłatnego wykonania na rzecz Gminy Lubawka usługi przewozu 1 000 km w okresie od 01.09.2023 r. do 30.06.2024 r.

### §4

Dopuszcza się możliwość zmian postanowień zawartego Porozumienia w przypadku wystąpienia zmiany obowiązującej ceny paliwa. Jeśli zmiana cen będzie powodować zwiększenie lub zmniejszenie kosztów wykonania umowy po stronie Przewoźnika, Gmina Lubawka dopuszcza możliwość zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzenia.

### §5

1. Przewoźnik zawiera z rodzicem umowę przewozu dziecka do szkoły poprzez sprzedaż biletu miesięcznego z odroczoną płatnością, oraz porozumienie w sprawie wyrażenia zgody rodzica na zwrot kosztów biletu bezpośredniego przewoźnikowi (zgodnie z załącznikiem nr 1 do Porozumienia).
2. Cena biletów miesięcznych w trakcie obowiązywania niniejszego Porozumienia jest stała i nie podlega waloryzacji (wg załącznika nr 2 do Porozumienia).
3. W przypadku uczniów korzystających z dowozów w jedną stronę – do szkoły lub ze szkoły – ceny biletów będą zmniejszone o 50%.
1. Gmina Lubawka, na podstawie zgody rodziców dokona refundacji środków, które powinny być wydatkowane przez rodziców w ten sposób, iż dokona zapłaty bezpośrednio Przewoźnikowi, po przedłożeniu faktury/noty księgowej zawierającej wykaz sprzedanych biletów w terminie 14 dni od daty wpływu faktury/noty księgowej.
2. Fakturę/notę księgową należy wystawić z adnotacją, której szkoły dotyczą wraz z ilością biletów.

3. Faktura/nota księgową zostanie zapłacona przelewem w terminie 14 dni na konto Przewoźnika wskazane na wystawionej przez niego fakturze/nocie księgowej.
4. Przewoźnik przejmuje na siebie prowadzenie całej dokumentacji niezbędnej do realizacji Porozumienia.

#### §6

Niniejsze Porozumienie obowiązuje od dnia 01.09.2023 r. do dnia 30.06.2024 r.

#### §7

1. Porozumienie zawarte zostało w trzech egzemplarzach, dwa dla Gminy Lubawka oraz jeden dla Przewoźnika.
2. Zmiany Porozumienia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie znajdują przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

Członek Zarządu  
*Wioletta Polak-Bodziony*

Przewoźnik

 Przedsiębiorstwo Komunikacji  
Samochovej spółka z o.o.  
ul. Towarowa 100 17-100 KAMGÓRA  
tel. 75 744 20 25, fax 75 744 20 25  
www.pks-kamgora.com.pl  
NIP 6140100176 KRS 0000071732

Z up. BURMISTRZA  
ZASTĘPCY BURMISTRZA  
MIASTA LUBAWKA

*Sławomir Antoniewski*

Gmina Lubawka

SKARBNIK GMINY  
*mgr Monika Starek-Gamoń*

GMINA LUBAWKA  
58-420 Lubawka  
Plac Wolności 1  
tel. 75 74-11-588, fax 75 74-11-262  
REGON 230821339 NIP 614-10-01-909

Sprawę prowadzi:  
Beata Śnieżna *BS*  
Kierownik Wydziału Rozwoju i Oświaty  
Urząd Miasta Lubawka  
tel. 515 478 072  
mail: sniezna.beata@lubawka.eu

*Elzbieta Gao*  
Sprawdzono pod względem  
formalno-prawnym  
radca prawny  
Elzbieta Gao

imię i nazwisko rodzica

### WNIOSEK O ZAWARCIE UMOWY PRZEWOZU DEKLARACJA RODZICA

Jako rodzic/opiekun prawny małoletniego dziecka, oświadczam że w okresie **od dnia 04 września 2023 roku do dnia 21 czerwca 2024 roku** dziecko będzie dojeżdżało do szkoły autobusem należącym do przewoźnika Przedsiębiorstwa Komunikacji Samochodowej w Kamiennej Górze spółka z o.o. i będę korzystać z zakupu biletów miesięcznych w ramach usługi przewozu realizowanej przez przewoźnika. W związku z powyższym wnoszę o dokonanie zwrotu kosztów przejazdu dziecka bezpośrednio na rzecz wskazanego przewoźnika. Powyższe wynika z odroczenia przez przewoźnika terminu zapłaty za bilet miesięczny.

Lp.	Imię i nazwisko dziecka	Data urodzenia dziecka	Numer legitymacji szkolnej *	Trasa przejazdu		Podpis rodzica/opiekuna	Data wypełnienia wniosku
				skąd	dokąd		

\*nie dotyczy dzieci w wieku 6 lat.

Szanowni Państwo, zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informujemy, że:

**Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Komunikacji Samochodowej w Kamiennej Górze spółka z o.o. adres: ul. Towarowa 43, 58-400 Kamienna Góra. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych jest możliwy w siedzibie Spółki, poprzez pocztę tradycyjną oraz e-mail: [iod@pks-kamgora.pl](mailto:iod@pks-kamgora.pl).**

Przetwarzane dane osobowe zbieramy w celu dążenia i zawierania umów na przewozy dzieci i przetwarzane będą w celach : zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. b RODO, tj. przetwarzanie jest konieczne do przygotowania i realizacji umowy świadczenia usług, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, art. 6 ust. 1 lit. c przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, w tym prowadzenia rozliczeń finansowo-podatkowych, art. 6 ust. 1 lit. f RODO, tj. przetwarzanie jest nieodzowne dla realizacji celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów administratora, takich jak ewentualna konieczność odpięcia lub realizacji roszczeń cywilnoprawnych. Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom dostarczającym lub utrzymującym infrastrukturę IT Administratora, podmiotom i osobom na rzecz Administratora usługi ubezpieczeniowe, usługi prawne oraz innym podmiotom, którym Administrator w celu wykonywania praw i obowiązków wynikających z zawartych umów powierzył dane osobowe (procesorom), a także organom uprawnionym do otrzymywania danych osobowych na podstawie przepisów prawa oraz podmiotom realizującym dofinansowanie lub współfinansowanie usług przewozowych. Dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej. Będą przetwarzane w ramach dokumentacji prowadzonej przez Administratora w formie papierowej i elektronicznej na podstawie przepisów prawa do czasu przedawnienia roszczeń obu stron z tytułu wykonania umowy oraz jeżeli dotyczy nie krócej niż przez okres wskazany w przepisach o archiwizacji, co oznacza że dane osobowe mogą zostać zniszczone po upływie 5 lat.

W związku z przetwarzaniem przez Administratora, Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo do: dostępu do treści danych, na podstawie art. 15 RODO z zastrzeżeniem, że udostępniane dane osobowe nie mogą ujawniać informacji niejawnych, ani naruszać tajemnic prawnie chronionych, do których zachowania zobowiązany jest Administrator, sprostowania danych, na podstawie art. 16 RODO; ograniczenia przetwarzania danych, na podstawie art. 18 RODO, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzanych danych, na podstawie art. 21 RODO, z zastrzeżeniem, że nie dotyczy to przypadków, w których Administrator posiada uprawnienie do przetwarzania danych na podstawie przepisów prawa. Mają Państwo prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy ogólnego rozporządzenia. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych do celów o których mowa w pkt. 4 jest dobrowolne, jednak niepodanie tych danych będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia i realizacji umowy świadczenia usług. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do profilowania ani innych podobnych metod zautomatyzowanego przetwarzania danych osobowych.

Sprawę prowadzi:  
Beata Śnieżna   
Kierownik Wydziału Rozwoju i Oświaty  
Urząd Miasta Lubawka  
Tel. 515 478 072  
e-mail: sniezna.beata@lubawka.eu

### Tabela opłat nr 13

Cennik opłat za bilety miesięczne w regularnej komunikacji autobusowej  
zwykłej obsługiwanej przez PKS sp. Z o.o. w Kamiennej Górze dla linii  
autobusowych

obowiązuje od dnia 21 sierpnia 2023r.

odległość w km	Cena biletu brutto w zł zawierająca podatek VAT w wysokości 8%							
	normalnego	Ulgowego z ulgą						dla dzieci przed- szkolnych do ukończenia 5 roku życia
		ustawową w wysokości						
		33%	37%	49%	51%	78%	93%	
0-5	<b>266,67</b>	178,67	168,00	136,00	130,67	58,67	18,67	136,00
5,01-9	<b>266,67</b>	178,67	168,00	136,00	130,67	58,67	18,67	136,00
9,01-11	<b>266,67</b>	178,67	168,00	136,00	130,67	58,67	18,67	136,00
11,01-15	<b>266,67</b>	178,67	168,00	136,00	130,67	58,67	18,67	136,00
15,01-20	<b>266,67</b>	178,67	168,00	136,00	130,67	58,67	18,67	136,00
20,01-25	<b>266,67</b>	178,67	168,00	136,00	130,67	58,67	18,67	136,00
25,01-50	<b>266,67</b>	178,67	168,00	136,00	130,67	58,67	18,67	136,00

podane ceny są cenami brutto i zawierają 8% podatku VAT

Sprawę prowadzi:  
Beata Śnieżna   
Kierownik Wydziału Rozwoju i Oświaty  
Urząd Miasta Lubawka  
Tel. 515 478 072  
e-mail: [sniezna.beata@lubawka.eu](mailto:sniezna.beata@lubawka.eu)

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

Będąc Wykonawcą realizującym zadanie pn. „Przewóz uczniów do placówek oświatowych , na terenie gminy Lubawka, poprzez zakup biletów miesięcznych w okresie od 1 września 2023 r. do 30 czerwca 2023 r.” stosownie do treści zawartej w art. 28 i 3237 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE zwanej dalej RODO oświadczam, że:

- przetwarzanie danych osobowych powierzonych w ramach realizacji umowy będzie się odbywało zgodnie z przepisami obowiązujących uregulowań prawnych w tym zakresie, w szczególności zgodnie z postanowieniami rozporządzenia RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych;
- bez uprzedniej szczegółowej zgody Zamawiającego nie będzie następować pod powierzenie danych osób fizycznych ujętych w ramach realizacji w/w umowy;
- posiadam środki techniczne i organizacyjne adekwatne do celu, kontekstu i zakresu przetwarzanych danych, w tym również odpowiednie zabezpieczenia systemu informatycznego oraz zabezpieczenia organizacyjne do przetwarzania danych w formie tradycyjnej papierowej - gwarantujących odpowiedni stopień bezpieczeństwa przetwarzania powierzonych danych;
- zapewniam, iż osoby upoważnione do przetwarzania danych będą zobowiązane do zachowania w tajemnicy dane uzyskane w związku z realizacją niniejszej umowy oraz że posiadam odpowiednie zasoby kadrowe, przeszkolone w zakresie ochrony danych osobowych, sposobu postępowania z danymi a także działań związanych z zachowaniem ich poufności i integralności;
- posiadam odpowiednie narzędzia do usunięcia lub zwrotu danych i ich kopii po zakończeniu umowy na realizację usługi,
- jako procesor prowadzę rejestr kategorii czynności przetwarzania danych związanych z realizacją niniejszej umowy;
- jako podmiot zobowiązany wyznaczyłem inspektora ochrony danych

Członek Zarządu  
Wioletta Polak-Bodziony

.....  
(podpis Wykonawcy)

Sprawę prowadzi:  
Beata Śnieżna *BS*  
Kierownik Wydziału Rozwoju i Oświaty  
Urząd Miasta Lubawka  
Tel. 515 478 072  
e-mail: sniezna.beata@lubawka.eu