

## **Klauzula informacyjna wobec osób wnioskujących o udostępnienie informacji publicznej**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO – informujemy, że:

### **1. Administrator Danych**

Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Urząd Miasta Lubawka reprezentowany przez Burmistrza Miasta Lubawka z siedzibą w Lubawce, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka, adres poczty email: [lubawka@lubawka.eu](mailto:lubawka@lubawka.eu), tel. +48 516 319 439

### **2. Inspektor Ochrony Danych**

Administrator wyznaczył **Inspektora Ochrony Danych Osobowych**, z którym może się Pani/Pan skontaktować za pomocą adresu poczty e-mail: [iodo@lubawka.eu](mailto:iodo@lubawka.eu) lub pisemnie na adres siedziby Administratora wskazany w pkt. 1

### **3. Cele i podstawy przetwarzania**

Administrator będzie przetwarzał Pani/Pana dane osobowe w celu udostępnienia informacji publicznej lub wydania decyzji administracyjnej o odmowie jej udzielenia.

Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO w związku z:

- 1) ustawą z dnia 6 września 2001 r. O dostępie do informacji publicznej
- 2) ustawą z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego

### **4. Odbiorcy danych**

Pani/Pana dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom, które przetwarzają dane osobowe w imieniu Administratora na podstawie zawartej z administratorem umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych: firmom prawniczym, audytorskim, firmom zajmującym się ochroną danych osobowych.

### **5. Okres przechowywania danych**

Pani/Pana dane osobowe po zrealizowaniu celu, dla którego zostały zebrane, będą przechowywane przez okres wynikający z Rzeczonego Wykazu Akt (Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych).

### **6. Prawa osób, których dane dotyczą**

Posiada Pani/Pan prawo do;

- 1) dostępu do treści swoich danych,
- 2) żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
- 3) żądania usunięcia danych na podstawie art. 17 RODO (z zastrzeżeniem ust 3 lit b i/lub e),
- 4) ograniczenia przetwarzania na podstawie art. 18 RODO z zastrzeżeniem, iż wystąpienie z żądaniem ograniczenia przetwarzania danych nie wpływa na tok i wynik postępowania,
- 5) prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

Nie przysługuje Pani/Panu prawo do:

- 1) prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 RODO, gdyż podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO,
- 2) prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania Pani/Pana danych, gdyż podstawą przetwarzania danych jest art. 6 ust. 1 lit c RODO,

### **7. Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych**

Podanie Pani/Pana danych osobowych jest dobrowolne, jednak niezbędne do udostępnienia żądanej informacji publicznej lub wydania decyzji administracyjnej o odmowie jej udzielenia.

### **8. Zautomatyzowane podejmowanie decyzji**

Pani/Pana dane nie będą wykorzystywane do automatycznego podejmowania decyzji (profilowanie)