

PROJEKT

Umowa Nr/2024

zawarta w dniu 2024 roku

na wykonywanie prac z zakresu wykonywania usług geodezyjnych w 2024 roku.

Zawarta pomiędzy:

Gminą Lubawka, z siedzibą w Lubawce, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka

NIP: 614-10-01-909 REGON: 230821339 w której imieniu działa:

mgr Ewa Kocemba - Burmistrz Miasta Lubawka,

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Lubawka mgr Moniki Stanek - Gamoń

- zwana dalej „**Zamawiającym**”

a

..... zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

w związku z faktem, iż wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust. 1 pkt.1) ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r. poz. 1605), zamówienie udzielane jest na zasadach określonych w art. 44 ustawy z dnia 27.08.2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2023 poz.1270 r.) oraz zgodnie z zapisami § 4 Regulaminu udzielania zamówień publicznych do 130 000 zł – postępowanie nr 1.

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania na rzecz Zamawiającego w 2024 roku zadania pod nazwą „**Wykonania usług geodezyjnych w 2024 roku**”
2. W ramach realizacji zadania, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany do dokonywania usług:
 - 1) Pomiar geodezyjny nieruchomości do m² – planowana ilość 5 szt.
 - 2) Podział nieruchomości na 2 działki – planowana ilość 3 szt.
 - 3) Podział nieruchomości na każdą następną działkę- planowana ilość 2 szt.
 - 4) Okazanie granic w terenie do czterech punktów granicznych – planowana ilość 8 szt.
 - 5) Okazanie granic w terenie za każdy następny punkt graniczny – planowana ilość 5 szt.
 - 6) Połączenie działek, zmiana użytków – planowana ilość 2 szt.

3. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą i umiejętnościami oraz wystarczającymi środkami technicznymi do wykonania niniejszej umowy oraz że wykona ją z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
4. Integralną część niniejszej umowy stanowi zapytanie ofertowe oraz oferta złożona przez wykonawcę.

§ 2

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia 4 marca 2024r do dnia 31 grudnia 2024r
2. Realizacja niniejszej umowy następowała będzie poprzez zlecenie dokonania określonych czynności o których mowa w § 1 ust. 2 przez Zamawiającego, a Wykonawca realizował je będzie w terminach zadeklarowanych przez siebie w złożonej ofercie tj:
 - 1) pomiar geodezyjny nieruchomości do m² - dni
 - 2) podział nieruchomości na dwie działki - - dni
 - 3) podział nieruchomości na każdą następną działkę ponad ilości wskazane w pkt 3 - - dni
 - 4) okazanie granic w terenie do czterech punktów granicznych - - dni
 - 5) okazanie granic w terenie za każdy następny punkt graniczny - - dni
 - 6) połączenie działek, zmiana użytków - - dni

liczonych od dnia otrzymania zlecenia przez Wykonawcę w sposób wskazany w ust. 4.

3. Zamawiający dopuszcza zmianę zlecenia, w zakresie terminów wykonania zlecenia, pod warunkiem, że wystąpią:

- a) czynniki zewnętrzne niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, które nie pozwolą na terminowe wykonanie zamówienia.
- b) przekroczenie określone prawem terminów wydania przez organy administracji postanowień, decyzji, opinii, zezwoleń itp., skutkujące niemożliwością prowadzenia działań w celu wykonania umowy.
- c) zachodzi konieczność wykonania rozgraniczenia czego nie można było wcześniej przewidzieć.
- d) konieczność wydzielenia dodatkowych działek.

4. Zlecenie dokonywania określonych czynności przez Zamawiającego dokonywane będzie w postaci pisemnego zlecenia.

5. Ustalony terminy wykonania prac będących przedmiotem zlecenia stanowią dla Zamawiającego i Wykonawcy podstawę stwierdzenia wykonania, niewykonania lub nienależytego wykonania umowy oraz ustalenie następstw tego stwierdzenia, stosownie do postanowień umowy.

6. W przypadku zaistnienia okoliczności, o których mowa w ust. 3, strony zobowiązane są do niezwłocznego, nie później niż w terminie 7 dni od dnia ich wystąpienia, do poinformowania o tym fakcie drugiej ze stron. Przesunięcie terminu realizacji zadania, może nastąpić wyłącznie o ilość dni trwania przeszkody w jego realizacji.

§ 3

1. Miejscem przekazania prac Wykonawcy i ich odbioru przez Zamawiającego będzie siedziba Zamawiającego.
2. Odbiór prac następował będzie protokołem zdawczo-odbiorczym i będzie potwierdzony przez upoważnionych przedstawicieli stron tj.

- ze strony Zamawiającego: **panią Kierownik Wydziału Mienia i Ochrony Środowiska Jowitę Martyńską**
 - ze strony Wykonawcy:
3. Podpisany protokół przekazania poświadcza wyłącznie stan ilościowy.
 4. W ciągu 7 dni od daty sporządzenia protokołu przekazania zamawiający może uznać prawidłową jakość otrzymanej dokumentacji lub w uzasadnionym przypadku złożyć oświadczenie ustalające wady lub usterki otrzymanej dokumentacji powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy. Niezłożenie oświadczenia w terminie poczytuje się za uznanie jakości dokumentacji.
 5. W ramach wynagrodzenia za wykonanie przez Wykonawcę poszczególnych zleceń i pomimo braku złożenia przez Zamawiającego oświadczenia z ust. 3 powyżej, Wykonawca zobowiązany jest do poprawienia prac w przypadku zakwestionowania ich w toku prowadzonych postępowań administracyjnych, sądowo – administracyjnych i sądowych przez organy te postępowania prowadzące. Termin do poprawienia jest tożsamy z terminem ich wykonania.
 6. Wykonanie prac geodezyjnych będących przedmiotem niniejszej umowy dokonywane będzie przez Wykonawcę osobiście i może być zlecane do wykonania osobom trzecim wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego.

§ 4

1. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy nie może przekroczyć kwoty **29.800,00 zł brutto**. Wykonawca oświadcza, że jest zwolniony z podatku VAT.
2. Za poszczególne pojedyncze zlecenia, Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie jednostkowe w wysokości:
 - 1) pomiar geodezyjny nieruchomości do m² - zł brutto ,
 - 2) podział nieruchomości na dwie działki - zł brutto ,
 - 3) podział nieruchomości na każdą następną działkę ponad ilości wskazane w pkt 3 - zł brutto ,
 - 4) okazanie granic w terenie do czterech punktów granicznych - zł brutto ,
 - 5) okazanie granic w terenie za każdy następny punkt graniczny - zł brutto ,
 - 6) połączenie działek, zmiana użytków - zł brutto

2. Wypisy, wypisy i wyrisy w ilości 1 szt. stanowią integralną część dokumentacji.

3. Upoważnia się Wykonawcę do odbioru dokumentacji zawierającej dane osobowe w imieniu Zamawiającego z Ośrodka Dokumentacji Geodezyjnej Starostwa Powiatowego w Kamiennej Górze, wynikającej z zawartej umowy oraz odrębnych zleceń.
4. Granice należy stabilizować w sposób trwały (kamienie granitowe lub betonowe).
5. Podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest uznanie jakości przekazanej dokumentacji poprzez podpisanie protokołu odbioru prac bez zastrzeżeń.
6. Wypłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy Nr, prowadzony przez Bank (wpisany na tzw. białą listę podatników) w ciągu 14 dni od dnia otrzymania faktury wraz z dołączonym protokołem przekazania oraz dokumentacją.
7. Za datę zapłaty uznaje się dzień, w którym Zamawiający obciążył rachunek bankowy kwotą wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

8. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody Zamawiającego przelać przysługującej z tytułu wynagrodzenia wierzytelności osobie trzeciej.
9. Kwota wskazana w ust. 1 stanowi maksymalne wynagrodzenie jakie Zamawiający przewiduje z tytułu realizacji niniejszej umowy, biorąc pod uwagę ceny jednostkowe wskazane w ofercie wykonawcy oraz szacowaną ilość usług wskazaną w § 1 ust.2. Zlecenie mniejszej ilości usług do wykonania niż tam wskazana, nie uprawnia wykonawcy do żądania całości wynagrodzenia wskazanego w ust. 1.

§ 5

1. Wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia Zamawiającemu kary umownej w następujących przypadkach:
 - a) za każdy dzień zwłoki w wykonaniu dokumentacji w stosunku do przyjętych terminów określonych w § 2 ust. 2 – 0,5% wartości zlecenia,
 - b) za odstąpienie od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca – 10% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1
 - c) za każdy dzień zwłoki w poprawianiu lub ponownym wykonaniu zlecenia – 0,2 % jego wartości.
2. Zamawiający będzie zobowiązany zapłacić Wykonawcy karę umowną w wysokości 10% maksymalnego wynagrodzenia określonego w § 4 ust. 1 w przypadku odstąpienia Wykonawcy od umowy, z winy Zamawiającego.
3. Postanowienia ust. 1 i 2 nie wyłączają możliwości dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, jeżeli wartość powstałej szkody przekroczy wysokość kar umownych.
4. Zastrzega się prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy przez Zamawiającego w przypadku trzykrotnego niedotrzymania któregośkolwiek terminu wykonania zlecenia przez Wykonawcę.

§ 6

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadku, gdy:
 - a) zwłoka w wykonaniu prac trwa dłużej niż 30 dni.
 - b) Wykonawca powierzy wykonanie prac osobie trzeciej bez pisemnej zgody Zamawiającego.
 - c) Wykonawca wykonuje zleczone prace wadliwie i pomimo wyznaczonego przez Zamawiającego terminu nie zmienia sposobu wykonania.
2. Wykonawca może odstąpić od umowy jeżeli opóźnienie Zamawiającego w dostarczeniu materiałów do wykonania zleconych prac trwa dłużej niż 30 dni lub też występuje zaległość w płatności wynagrodzenia wynosząca co najmniej 30 dni.
3. Odstąpienie od umowy pod rygorem nieważności musi zostać złożone w formie pisemnej i zawierać uzasadnienie. Oświadczenie powinno zostać złożone w terminie 7 dni od daty ujawnienia się okoliczności, o których mowa w ust.1 i 2.

§ 7

Odstąpienie jednej ze stron od umowy nie zwalnia drugiej strony od zapłaty kar umownych, o których mowa w § 5.

§ 8

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz przepisy normujące zakres prac związanych z przedmiotem umowy.

§ 9

1. Zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej, w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory powstałe na tle realizacji niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę niniejszą sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

PODPISY

Wykonawca

Zamawiający

.....

.....

Sprawę prowadzi:
Monika Kurnyta
Wydział Mienia i Ochrony Środowiska
tel. 516 318 126
e-mail: kurnyta.monika@lubawka.eu

