

ZARZĄDZENIE Nr 131/2023

Burmistrza Miasta Lubawka

z dnia 19 lipca 2023 roku.

w sprawie: wprowadzenia Regulaminu wyboru Przedstawicieli pracowników w Urzędzie Miasta Lubawka oraz ustalenia terminu wyboru Przedstawicieli pracowników.

Na podstawie art. 30 ust. 1 oraz 33 ust. 3 i 5 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r. poz. 40), art. 237^{13a} ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy (Dz. U. z 2022 r., poz.1510), art. 8 ust. 2 ustawy z dnia 4 marca 1994 r. o zakładowym funduszu świadczeń socjalnych (Dz. U. z 2023 r., poz. 998) oraz art. 7 ust. 4 ustawy z dnia 4 października 2018 r. o Pracowniczych Planach Kapitałowych (Dz. U. z 2023 r., poz. 46),

zarządzam, co następuje:

§ 1.

Wprowadzam Regulamin wyboru Przedstawicieli pracowników Urzędu Miasta Lubawka, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2.

1. Ustaląm termin wyborów Przedstawicieli pracowników na dzień 26 lipca 2023 r.
2. Przedstawiciele pracowników wybiera się na kadencję w latach 2023-2027.

§ 3.

Głosowanie w wyborach, o których mowa w § 2, odbędzie się w sali posiedzeń Urzędu Miasta Lubawka w godzinach od 9.00 do 10.00 .

§ 4.

Do przeprowadzenia wyboru Przedstawicieli pracowników wyznaczam Komisję Wyborczą w składzie:

- 1) Arkadiusz Dybiec – Przewodniczący komisji,
- 2) Monika Stanek-Gamoń – Członek komisji,
- 3) Monika Wąsowska – Członek komisji.

§ 5.

Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Miasta Lubawka.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega podaniu do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie na tablicy ogłoszeń.

Z up. BURMISTRZA
ZASTĘPCA BURMISTRZA
MIASTA LUBAWKA

Sławomir Antoniewski

WYDZIAŁ ROZWOJU I OŚWIATY
LUBAWKA

MINISTERSTWO
KULTURY

Sprawę prowadzi:
Monika Wąsowska
Wydział Rozwoju i Oświaty
Tel. 883-840-823
e-mail: wasowska.monika@lubawka.eu

**REGULAMIN WYBORU
PRZEDSTAWICIELI PRACOWNIKÓW
URZĘDU MIASTA LUBAWKA**

§1.

1. Przedstawiciele pracowników wybierani są do reprezentowania ich interesów wobec pracodawcy w przypadkach wymaganych przepisami prawa, w szczególności dokonywania w imieniu pracowników uzgodnień i/lub konsultacji z pracodawcą w zakresie spraw wynikających z prawa pracy, a także prowadzonej przez pracodawcę działalności socjalnej na zasadach określonych w ustawie o Zakładowym Funduszu Świadczeń socjalnych oraz pracowniczych planów kapitałowych w zakresie określonym w ustawie o Pracowniczych Planach Kapitałowych.
2. Przedstawiciele wybiera się spośród pracowników Urzędu Miasta Lubawka.

§2.

1. Każdy pracownik, niezależnie od podstawy nawiązania stosunku pracy, ma prawo wyboru.
2. Każdemu pracownikowi przysługuje jeden głos.
3. Głosować można tylko osobiście.

§3.

Wybory przeprowadza się w czasie i miejscu wyznaczonym przez pracodawcę.

§4.

1. Wybory przeprowadza powołana przez pracodawcę Komisja Wyborcza.
2. W skład Komisji Wyborczej wchodzi trzech pracowników wyznaczonych przez pracodawcę.
3. Pracodawca każdorazowo przy przeprowadzeniu wyborów powołuje Komisję i ustala jej skład.
4. Do zadań Komisji należą wszelkie czynności związane z wyborem Przedstawicieli pracowników, a zwłaszcza:
 - 1) rejestracja kandydatów na Przedstawicieli pracowników;
 - 2) sporządzenie kart wyborczych;
 - 3) przeprowadzenie głosowania;
 - 4) ogłoszenie wyników.

§5.

1. Wybory zarządza pracodawca.
2. Kandydować w wyborach nie może :
 - 1) pracodawca;
 - 2) osoba zajmująca kierownicze stanowisko bezpośrednio podlegające pracodawcy;
 - 3) członek Komisji Wyborczej.

3. Kandydatów na Przedstawicieli może zgłosić do Komisji Wyborczej każdy pracownik urzędu.
4. Zgłoszenia, wraz z oświadczeniem kandydata o wyrażeniu zgody na kandydowanie, składa się po zarządzeniu wyborów przez pracodawcę Przewodniczącemu Komisji Wyborczej, a w razie jego nieobecności innemu członkowi Komisji. Osoba przyjmująca zgłoszenie wystawia zgłaszającemu potwierdzenie przyjęcia zgłoszenia. Wzór zgłoszenia wraz z częścią potwierdzającą przyjęcie zgłoszenia określa załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.
5. Kandydatów można zgłaszać nie później niż na 2 dni robocze przed zarządzonym terminem wyborów.

§6.

1. Komisja wyborcza sporządza listę zgłoszonych kandydatów i na tej podstawie przygotowuje karty do głosowania. Na karcie do głosowania umieszcza się w kolejności alfabetycznej imiona i nazwiska kandydatów oraz pieczęć pracodawcy. Wzór karty do głosowania określa załącznik nr 2 do Regulaminu.
2. Lista kandydatów zostaje udostępniona pracownikom poprzez rozesłanie informacji drogą elektroniczną nie później niż w dniu wyborów, na godzinę przed ich rozpoczęciem.

§7.

1. Wybory odbywają się w głosowaniu tajnym. Głosowanie odbywa się w następujący sposób:
 - 1) Głosujący zaznacza na karcie do głosowania znak „X” w kratce obok nazwiska wybranego kandydata lub kandydatów i wrzuca ją do urny. Aby głos był ważny, głosować można przynajmniej na jednego i maksymalnie na dwóch kandydatów.
 - 2) Jeżeli wyborca nie zaznaczył w karcie do głosowania znaku „X” przy nazwisku żadnego z kandydatów, lub zaznaczył znak „X” przy więcej niż dwóch nazwiskach kandydatów, oddany głos jest nieważny.
 - 3) Głosujący poświadczają odbiór karty do głosowania składając podpis na liście osób uprawnionych do głosowania.
2. Komisja przygotowuje urnę do głosowania.
3. W czasie głosowania urna jest zamknięta.
4. Po przeprowadzeniu głosowania Komisja otwiera urnę, przelicza głosy i sporządza protokół stanowiący załącznik nr 3 niniejszego regulaminu.
5. O wynikach wyborów Komisja Wyborcza informuje pracodawcę w formie pisemnej zgodnie z załącznikiem nr 4.
6. Komisja Wyborcza wydaje zaświadczenie o wyborze przedstawiciela pracowników wg załącznika nr 5 do regulaminu.
7. Wynik wyborów zostaje ogłoszony na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta Lubawka.

§8.

1. Wybory są ważne, jeżeli wzięło w nich udział co najmniej 50% uprawnionych pracowników.
2. Na Przedstawicieli pracowników, o których mowa w §1 zostają wybrani dwaj pracownicy, którzy otrzymali największą liczbę głosów.
3. Jeżeli kilku kandydatów na Przedstawicieli otrzymało równą liczbę głosów, przeprowadza się drugą turę wyborów na zasadach określonych w niniejszym regulaminie.
4. Jeżeli w drugiej turze dwóch lub więcej kandydatów otrzyma równą liczbę głosów, o wyborze rozstrzyga losowanie przeprowadzone przez przewodniczącego Komisji Wyborczej w obecności załogi.

§9.

1. Kadencja Przedstawicieli pracowników trwa 4 lata od daty wyboru. Przedstawiciel pracowników pełni swoją funkcję do dnia wyboru swojego następcy. Kolejne wybory przeprowadzone będą nie później niż 30 dni przed zakończeniem obowiązującej kadencji.
2. Pracownicy mogą odwołać Przedstawiciela pracowników podczas trwania kadencji. W tym celu należy złożyć do pracodawcy uzasadnione pisemne żądanie odwołania przedstawiciela. Odwołanie, aby było skuteczne musi być podpisane przez minimum 50% pracowników zatrudnionych na dzień jego składania.
3. Przedstawiciel pracowników może zrzec się swojej funkcji z zachowaniem 1-miesięcznego okresu wypowiedzenia. Pisemne oświadczenie o zrzeczeniu się funkcji przedstawiciel składa do pracodawcy.
4. Kadencja Przedstawiciela pracowników może zostać skrócona wskutek ustania stosunku pracy.
5. W przypadku odwołania lub zrzeczenia się przedstawiciela, jego miejsce na czas upływu kadencji zajmuje kandydat, który w wyborach na daną kadencję uzyskał kolejno największą ilość głosów.
6. Komisja Wyborcza powiadamia osobę o której mowa w ust. 5 o możliwości objęcia stanowiska. W razie odmowy objęcia funkcji Przedstawiciela lub braku kolejnego kandydata w przeprowadzonych wyborach, komisja zgłasza wniosek do pracodawcy o wyznaczenie terminu wyboru.

§ 10.

1. W sprawach nie ujętych w tym regulaminie decyduje Komisja Wyborcza.
2. Zaświadczenie o wyborze na Przedstawiciela pracowników dołącza się do akt osobowych pracownika.
3. Dokumentację z przeprowadzonych wyborów przechowuje pracownik zatrudniony na stanowisku ds. kadr.

Z up. BURMISTRZA
ZASTĘPCA BURMISTRZA
MIASTA LUBAWKA

Sławomir Antoniewski

Załącznik nr 1

do Regulaminu wyboru przedstawicieli pracowników

w Urzędzie Miasta Lubawka

Zarządzenie Nr 131/2023 Burmistrza Miasta Lubawka

z dnia 19.07.2023 r.

.....
(imię i nazwisko pracownika)

.....
(komórka organizacyjna)

Zgłoszenie kandydata na przedstawiciela pracowników Urzędu Miasta Lubawka

Imię i nazwisko zgłoszonego kandydata
---------------------------------------	-------

Oświadczenie kandydata

Oświadczam, że wyrażam zgodę na kandydowanie na przedstawiciela pracowników Urzędu Miasta Lubawka na kadencję 2023-2027, do ich reprezentowania w przypadkach wymaganych przepisami prawa.

.....
(data i podpis pracownika)

Potwierdzam przyjęcie zgłoszenia – kandydata na przedstawiciela
imię i nazwisko
pracowników wybieranego przez pracowników Urzędu Miasta Lubawka do ich reprezentowania
w przypadkach wymaganych przepisami prawa.

.....
(data i podpis przewodniczącego
lub członka komisji wyborczej)

4u

Załącznik nr 2

do Regulaminu wyboru przedstawicieli pracowników

w Urzędzie Miasta Lubawka

Zarządzenie Nr 131/2023 Burmistrza Miasta Lubawka

z dnia 19.07.2023 r.

KARTA DO GŁOSOWANIA
w wyborach Przedstawicieli Pracowników Urzędu Miasta Lubawka

Na Przedstawicieli pracowników wybieram:

-
-
-
-
-

(Imię i nazwisko kandydata)

INFORMACJA:

1. Znajdź kandydata, na którego chcesz zagłosować.
2. Postaw znak „X” przy nazwisku jednego lub maksymalnie dwóch kandydatów.
3. Głos jest nieważny, jeżeli wyborca nie postawi znaku „X” przy nazwisku żadnego kandydata, lub postawi znak „X” przy więcej niż dwóch nazwiskach.

PROTOKÓŁ Z GŁOSOWANIA

na Przedstawicieli pracowników Urzędu Miasta Lubawka

1. Głosowanie przeprowadzono w dniu rozpoczęło się o godz.
i trwało bez przerwy do godz.
 2. Liczba uprawnionych do głosowania pracowników wynosi
 3. Komisja wydała kart do głosowania.
 4. Oddano kart do głosowania w tym:
 - głosów ważnych
 - głosów nieważnych
 5. Na poszczególnych kandydatów oddano następującą liczbę głosów:
 - 1) -
(imię i nazwisko)
 - 2) -
(imię i nazwisko)
 - 3) -
(imię i nazwisko)
 - 4) -
(imię i nazwisko)
 - 5) -
(imię i nazwisko)
 6. Komisja stwierdza, że największą liczbę głosów uzyskali i zostali wybrani na Przedstawicieli pracowników:
Pani/Pan
Pani/Pan
- Podpisy członków Komisja wyborczej:
- 1.
 - 2.
 - 3.

Z wynikiem zapoznano
Burmistrza Miasta Lubawka:

.....
(data i podpis)



Załącznik nr 4

do Regulaminu wyboru przedstawicieli pracowników

w Urzędzie Miasta Lubawka

Zarządzenie Nr 131/2023 Burmistrza Miasta Lubawka

z dnia 19.07.2023 r.

INFORMACJA O WYBORZE Przedstawicieli Pracowników Urzędu Miasta Lubawka

Komisja Wyborcza stwierdza, że w wyniku wyborów przeprowadzonych w dniu2023 r. w Urzędzie Miasta Lubawka w celu współdziałania z pracodawcą w przypadkach wymaganych przepisami prawa, na Przedstawicieli pracowników Urzędu Miasta Lubawka na kadencję 2023-2027 zostały wybrane następujące osoby:

- Pani/Pan
- Pani/Pan

Lubawka, dnia.....

.....
.....
.....

(czytelne podpisy członków komisji wyborczej)

Załącznik nr 5

do Regulaminu wyboru przedstawicieli pracowników

w Urzędzie Miasta Lubawka

Zarządzenie Nr 131/2023 Burmistrza Miasta Lubawka

z dnia 19.07.2023 r.

**ZAŚWIADCZENIE O WYBORZE
na Przedstawiciela Pracowników Urzędu Miasta Lubawka**

Komisja Wyborcza stwierdza, że w wyniku wyborów przeprowadzonych w dniu2023 r. w Urzędzie Miasta Lubawka Pan/i..... został/a wybrana na Przedstawiciela pracowników Urzędu Miasta Lubawka na kadencję 2023-2027 r.

Lubawka, dnia.....

.....
(czytelny podpis przewodniczącego Komisji Wyborczej)