

ZARZĄDZENIE Nr 146/2022
Burmistrza Miasta Lubawka
z dnia 15. lipca 2022 roku.

w sprawie: powołania Komitetu Organizacyjnego obchodów Jubileuszu 730-lecia nadania praw miejskich Miastu Lubawka

Na podstawie art. 30 ust. 1 i art. 7 ust. 1 pkt 18 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2022 poz. 559 ze zm.):

zarządzam, co następuje:

§ 1.

W celu realizacji zadań związanych z organizacją obchodów Jubileuszu 730-lecia nadania praw miejskich Miastu Lubawka powołuję Komitet Organizacyjny, zwany dalej Komitetem.

§ 2.

W skład komitetu, o którym mowa w par. § 1 wchodzi:

1. Kierownictwo Urzędu

- a. Burmistrz Miasta Lubawka Ewa Kocemba – Przewodnicząca Komitetu Organizacyjnego,
- b. Zastępca Miasta Lubawka Sławomir Antoniewski – Zastępca Przewodniczącej Komitetu Organizacyjnego,
- c. Skarbnik Miasta Lubawka Monika Stanek – Gamoń - Zastępca Przewodniczącej Komitetu Organizacyjnego,
- d. Sekretarz Miasta Lubawka Arkadiusz Dybiec – Sekretarz Komitetu Organizacyjnego.

2. Kierownicy Urzędu Miasta Lubawka

- a. Wydział Organizacyjnego – Paweł Mazur,
- b. Wydział Spraw Społecznych i USC – Katarzyna Gancarczyk,
- c. Wydział Mienia i Ochrony Środowiska – Jowita Martyńska,
- d. Wydział Inwestycji i Infrastruktury – Daria Powązka-Łazarek,
- e. Wydział Finansowego – Monika Stanek-Gamoń,
- f. Wydział Rozwoju i Oświaty – Beata Śnieżna,
- g. Pełnomocnik Burmistrza Miasta ds. Edukacji i Młodzieży – Iwona Krawczyk.

3. Dyrektorzy i kierownicy jednostek organizacyjnych Miasta Lubawka

- a. Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lubawce – Arkadiusz Rzepka,
- b. Dyrektor Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Chełmsku Śląskim – Waldemar Szwalec,
- c. Dyrektor Szkoły Podstawowej w Miszkowicach – Elżbieta Król,
- d. Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce – Aldona Popardowska,



- e. Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury w Lubawce – Sławomir Sławiński,
- f. Kierownik Zakładu Gospodarki Miejskiej w Lubawce – Ireneusz Kordziński,
- g. Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej – Jolanta Dyszewska.

§ 3.

Pracami Komitetu kieruje Przewodniczący, który ponosi odpowiedzialność za całokształt realizacji zadania.

§ 4.

W zastępstwie Przewodniczącego pracami Komitetu kieruje wskazany Wiceprzewodniczący.

§ 5.

W pracach Komitetu, w zależności od potrzeb, mogą uczestniczyć również inne osoby niebędące jego członkami, zapraszane przez Przewodniczącego, celem konsultacji i wydawania opinii.

§ 6.

Propozycje Komitetu przedstawia i reprezentuje go na zewnątrz Przewodniczący.

§ 7.

1. Do obowiązków przewodniczącego należeć będzie:
 - a. zwoływanie posiedzeń Komitetu Organizacyjnego
 - b. kierowanie procesem przygotowania i wdrażania programu obchodów
 - c. ustalanie i delegowanie zadań dla członków Komitetu Organizacyjnego
 - d. podsumowanie zrealizowanego programu, ocena jego wykonania i zamknięcie projektu
2. Do obowiązków wiceprzewodniczących należeć będzie:
 - a. kierowanie pracami Komitetu Organizacyjnego pod nieobecność Przewodniczącego
 - b. koordynowanie współpracy pomiędzy wszystkimi podmiotami zaangażowanymi w realizację obchodów oraz monitorowanie jego przebiegu.
 - c. zapewnienie sprawności organizacyjnej i spójności działań poszczególnych wydziałów Urzędu Miasta Lubawka i jednostek organizacyjnych Urzędu.
3. Do obowiązków sekretarza należeć będzie:
 - a. zapewnienia sprawnego przepływu informacji pomiędzy poszczególnymi członkami Komitetu Organizacyjnego
 - b. zapewnienie obsługi kancelaryjno – biurowej Komitetu Organizacyjnego
4. Do zadań pozostałych członków Komitetu należeć będzie:
 - a. opiniowanie złożonych propozycji oraz przedstawienie własnych w zakresie obchodów 730-lecia nadania praw miejskich miastu Lubawka.
 - b. opracowanie projektu programu obchodów, z uwzględnieniem założeń programowo-organizacyjno-finansowych, wypracowanych przez Komitet z zachowaniem spójnego

charakteru poszczególnych zadań pod względem organizacyjnym, promocyjnym i komunikacyjnym.

§ 8.

Zadaniem Komitetu Organizacyjnego będzie przygotowanie, zrealizowanie i przeprowadzenie obchodów Jubileuszu 730-lecia nadania praw miejskich Miasta Lubawka.

§ 9.

Komitet Organizacyjny będzie działać do czasu zakończenia obchodów, o których mowa powyżej, jednak nie dłużej niż do końca grudnia 2022 roku.

§ 10.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

BURMISTRZ

Ewa Kocemba

Sporządzili:

Marlena Popławska-Mazur
Inspektor Ochrony Danych Osobowych
Urząd Miasta Lubawka
Tel. 516-322-679
e-mail: iodo@lubawka.eu

Iwona Krawczyk
Pełnomocnik ds. Edukacji i Młodzieży
Urząd Miasta Lubawka
Tel. 504 159 231
e-mail: krawczyk.iwona@lubawka.eu

radca prawny
Elżbieta Gac

It is hereby certified that the within organization is a corporation

organized under

the laws of the State of New York, and that it is a corporation

organized under the laws of the State of New York, and that it is a corporation

and

is a corporation organized under the laws of the State of New York

BURMISTIN

By: [Signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

STATE OF NEW YORK
DEPARTMENT OF STATE
DIVISION OF CORPORATIONS AND BUSINESSES
ALBANY, NEW YORK