



**Załącznik do zapytania ofertowego –
szczegółowy opis przedmiotu
zamówienia**

Znak sprawy: **WR.042.1.2022**

Zamawiający:

Gmina Lubawka zaprasza do złożenia ofert na **usługę organizacji wycieczek edukacyjnych dla uczniów placówek oświatowych Gminy Lubawka realizowanych w ramach projektu: nr RPDS.10.02.01-02-0043/21 pn. "Znowu razem w Gminie Lubawka"**.

I. Opis przedmiotu zamówienia:

Zamówienie podzielone jest na części i obejmuje wycieczki edukacyjne dla uczniów placówek oświatowych z terenu Gminy Lubawka. Celem wycieczek jest zapewnienie wysokiej jakości doświadczeń nauki, kształtowanie i rozwijanie kluczowych kompetencji nauk przyrodniczo-matematycznych, a także

- wspieranie kompetencji przyszłości
- nauka poprzez formy warsztatowe i zabawę
- kształtowanie umiejętności rozumienia, myślenia, wykorzystania wiedzy i umiejętności w praktyce
- integracja grupy rówieśniczej
- budowanie i tworzenie prawidłowych relacji rówieśniczych, społecznych, rozwijanie postaw twórczych, kreatywności i aktywności
- eliminowanie zjawisk wykluczenia społecznego

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień CPV*:

Główny przedmiot: usługi biur podróży CPV – 63510000-7

Część I – wycieczki do Warszawy

Trzy wyjazdy edukacyjne do Warszawy – dwudniowe, w tym:

1. a) kompleksowa organizacja jednej dwudniowej wycieczki do Centrum Nauki Kopernik i Planetarium w Warszawie dla 90 uczniów i 10 opiekunów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lubawce,
b) kompleksowa organizacja jednej dwudniowej wycieczki do Centrum Nauki Kopernik i Planetarium w Warszawie dla 18 uczniów i 2 opiekunów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Chełmsku Śląskim,
c) kompleksowa organizacja jednej dwudniowej wycieczki do Centrum Nauki Kopernik i Planetarium w Warszawie dla 22 uczniów i 3 opiekunów Szkoły Podstawowej w Miskowicach,
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczniom transportu podczas całej wycieczki obejmującego dojazd do: miejsca noclegu, z miejsca noclegu do CNK



i z powrotem, powrót do domu,

3. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty związane z prawidłowym zorganizowaniem przedmiotu umowy, w tym przede wszystkim: koszty transportu, koszt ubezpieczenia NNW, koszt wyżywienia (3 posiłki – obiadokolacja w pierwszy dzień, śniadanie oraz obiad w drugi dzień), nocleg (1 nocleg dla każdego uczestnika) w hotelu o standardzie zapewniającym bezpieczeństwo i komfort adekwatny do potrzeb uczniów, oddalony nie dalej niż 25 km od miejsca docelowego wycieczek oraz serwujący posiłki w formie obiadokolacji, koszty biletów, zapewnienia opieki licencjonowanego pilota na całej trasie wycieczki i opieki miejscowych przewodników w trakcie zwiedzania obiektów i miejsc, zgodnie z programem wycieczek. Koszt biletów obejmuje wstęp do CNK oraz Planetarium z uwzględnieniem udziału w prezentacji filmu 2D oraz pokazów.
4. Terminy organizacji wycieczek: **do 20 czerwca 2022 roku – dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Lubawce oraz wrzesień – październik 2022 roku dla Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Chełmsku Śląskim i Szkoły Podstawowej w Miskowicach.**

Część II – wycieczki do Wrocławia (Hydropolis)

Dwa wyjazdy edukacyjne do Wrocławia - jednodniowe

1. a) kompleksowa organizacja jednej jednodniowej wycieczki do Hydropolis we Wrocławiu dla 18 uczniów i 2 opiekunów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Chełmsku Śląskim
b) kompleksowa organizacja jednej jednodniowej wycieczki do Hydropolis we Wrocławiu dla 22 uczniów i 3 opiekunów Szkoły Podstawowej w Miskowicach
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczniom transportu ze szkoły (miejsca wyjazdu) do Hydropolis we Wrocławiu i z powrotem.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty związane z prawidłowym zorganizowaniem przedmiotu umowy, w tym przede wszystkim: koszty transportu, koszt ubezpieczenia NNW, koszt wyżywienia (obiad), zapewnienia opieki licencjonowanego pilota na całej trasie wycieczki i opieki miejscowych przewodników w trakcie zwiedzania obiektów i miejsc, zgodnie z programem wycieczek, koszty zakupu biletów wstępu.
4. Terminy organizacji wycieczek: **wrzesień – październik 2022 roku.**

Część III – wycieczka do Wrocławia (warsztaty muzyczne)

Jeden wyjazd edukacyjny do Wrocławia – jednodniowy

1. Kompleksowa organizacja jednej jednodniowej wycieczki na warsztaty muzyczne do Wrocławia dla 18 uczniów i 2 opiekunów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Chełmsku Śląskim. W ramach warsztatów należy uwzględnić m.in. zwiedzanie Narodowego Forum Muzyki oraz koncert w Filharmonii Wrocławskiej.

2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczniom transportu ze szkoły (miejsca wyjazdu) do Wrocławia i z powrotem
3. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty związane z prawidłowym zorganizowaniem przedmiotu umowy, w tym przede wszystkim: koszty transportu, koszt ubezpieczenia NNW, koszt wyżywienia (obiad), zapewnienia opieki licencjonowanego pilota na całej trasie wycieczki i opieki miejscowych przewodników w trakcie zwiedzania obiektów i miejsc, zgodnie z programem wycieczek, koszty zakupu biletów wstępu.
4. Terminy organizacji wycieczek: **wrzesień – październik 2022 roku.**

Część IV – wycieczka do Torunia

Jeden wyjazd edukacyjny do Torunia - dwudniowy

1. kompleksowa organizacja jednej dwudniowej wycieczki do Torunia (Planetarium/Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy/Dom Mikołaja Kopernika) dla 18 uczniów i 2 opiekunów Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Chełmsku Śląskim.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia uczniom transportu podczas całej wycieczki.
3. Cena ofertowa musi obejmować wszelkie koszty związane z prawidłowym zorganizowaniem przedmiotu umowy, w tym przede wszystkim: koszty transportu, koszt ubezpieczenia NNW, koszt wyżywienia (3 posiłki – obiadokolacja w pierwszy dzień, śniadanie oraz obiad w drugi dzień), nocleg (1 nocleg dla każdego uczestnika) w hotelu o standardzie zapewniającym bezpieczeństwo i komfort adekwatny do potrzeb uczniów, oddalony nie dalej niż 25 km od miejsca docelowego wycieczek oraz serwujący posiłki w formie obiadokolacji, koszty biletów wstępu.
4. Koszt biletów obejmuje wstęp i udział w warsztatach w Centrum Nowoczesności Młyn Wiedzy w Toruniu, wstęp do planetarium oraz Domu Mikołaja Kopernika połączone z pokazami edukacyjnymi.
5. Termin organizacji wycieczki: **wrzesień – październik 2022 roku.**


II. Regulacje wspólne dla wszystkich części

1. Szczegółowe daty realizacji poszczególnych wycieczek zostaną ustalone wspólnie pomiędzy stronami po podpisaniu umowy.
2. We wszystkich części zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do :

- w zakresie środka transportu – autokar dostosowany do przewozu dzieci i młodzieży, adekwatny do liczby uczestników wycieczki, zgodnie z określonym rodzajem każdej wycieczki, dowóz zorganizowanej grupy spod budynku szkoły wskazanej przez Zamawiającego (wskazanie nastąpi najpóźniej na 3 dni przed wyjazdem) do miejsca przeznaczenia i ich odwiezieniu, a w przypadku wycieczek dwudniowych transport podczas całej wycieczki. Pojazd musi zapewnić bezpieczne i higieniczne (klimatyzacja, ogrzewanie) warunki przejazdu, być w pełni sprawny technicznie i dopuszczony do ruchu kołowego po drogach publicznych;
- zagwarantowania odpowiedniej liczby kierowców, stosownie do wymogów obowiązujących przepisów prawa, z prawem jazdy właściwej kategorii
- pokrycia wszystkich wymaganych opłat drogowych i parkingowych;
- zapewnienie pojazdu zastępczego lub też kierowców zamiennych (o parametrach co najmniej takich samych jak pojazd pierwotny) w sytuacji, gdy autokar ulegnie awarii podczas wyjazdu lub też dojdzie do sytuacji uniemożliwiającej kontynuowanie wycieczki. Pojazd/kierowcy zastępczy powinni zostać zapewnieni w takim czasie, aby możliwe było zrealizowanie przedmiotu umowy zgodnie z planem.
- zapewnienia opieki licencjonowanego pilota na całej trasie wycieczki i opieki miejscowych przewodników w trakcie zwiedzania obiektów i miejsc, zgodnie z programem wycieczek;
- pokrycia wszelkich opłat wszystkich ujętych w programie biletów wstępu/wejść do zwiedzanych obiektów oraz organizację całodziennych zajęć w obiektach;
- opracowanie programu dla każdego wyjazdów zgodnie z opisem w pkt. 3 i przedstawienia go Zamawiającemu na co najmniej 10 dni przed planowanym terminem wyjazdu.

3. Strony podpiszą umowę regulującą zasady przetwarzania danych osobowych uczestników wycieczki, które zostaną powierzone Wykonawcy w ramach realizacji przedmiotu zamówienia. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje środkami technicznymi i organizacyjnymi zapewniającymi ochronę przetwarzanych danych, w tym należnymi zabezpieczeniami umożliwiającymi przetwarzanie danych osobowych zgodnie z przepisami art. 36-39 ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r., poz. 1781 ze zm.), oraz spełnia wymagania określone w przepisach, o których mowa w art. 39a tej ustawy.

Sprawę prowadzi:

Beata Śnieżna 

Kierownik Wydziału Rozwoju i Oświaty

Urząd Miasta Lubawka

Tel. 515 478 072

e-mail: sniezna.beata@lubawka.eu