

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Informujemy, iż niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w myśl art. 66 Kodeksu Cywilnego, ani zaproszenia w rozumieniu ustawy Prawo zamówień publicznych.

Gmina Lubawka, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka,  
NIP: 614-10-01-909; REGON: 230821339  
tel. (75) 74 11 588, fax (75) 74 11 262  
email: lubawka@lubawka.eu

zaprasza do składania ofert na usługę o wartości nie przekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro

dla planowanego zadania p.n.: „Letnie utrzymanie dróg, chodników i placów na terenie Gminy Lubawka w terminie od 01.08.2020 r. do 31.10.2020 r.”

I. Zamawiający:

Gmina Lubawka, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka,  
NIP: 614-10-01-909; REGON: 230821339  
tel. (75) 74 11 588, fax (75) 74 11 262  
email: lubawka@lubawka.eu

II. Nazwa zadania:

„Letnie utrzymanie dróg, chodników i placów na terenie Gminy Lubawka w terminie od 01.08.2020 r. do 31.10.2020 r.”

III. Informacje o postępowaniu – tryb udzielenia zamówienia:

1. Tryb udzielenia zamówienia niniejszego zapytania ofertowego nie podlega przepisom Ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. (tj. Dz. U. z 2019r. poz.1843 oraz z 2020r. poz.288) ze względu na szacowaną wartość zamówienie nieprzekraczającą wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro.
2. Celem postępowania jest rozeznanie cen rynkowych usług określonych w niniejszym zapytaniu ofertowym oraz dokonanie wyboru ich wykonawcy, z zastrzeżeniem postanowień punktu 3. i punktu XII.
3. Zamawiający może, w oparciu o przekazane oferty, dokonać wyboru Wykonawcy. Niniejsze zaproszenie do składania ofert nie stanowi jednak oferty w rozumieniu Kodeksu cywilnego i tym samym zobowiązuje Zamawiającego do udzielenia zamówienia w oparciu o otrzymane oferty.

#### **IV. Opis przedmiotu zamówienia:**

1. Zakres prac będzie obejmował:

- a) mechaniczne i ręczne sprzątnięcie (zamiatanie) powierzchni ulic, chodników i placów gminnych,
- b) opróżnianie koszy ulicznych (wywóz i utylizacja),
- c) opróżnianie koszy przy przystankach PKS (wywóz i utylizacja),
- d) oczyszczanie powierzchni przystanków PKS,
- e) dezynfekcja koszy ulicznych.

2. Sposób wykonania usługi:

- a) powyższe prace należy wykonać z taką częstotliwością, która świadczyła będzie o właściwym stanie czystości powierzchni ulic, chodników i placów gminnych tj. brak zalegającego piasku, brak unoszącego się kurzu podczas przejazdów samochodów, brak odpadów, nieczystości itp.
- b) opróżnianie koszy musi posiadać taką częstotliwość, która wykluczy możliwość ich przepełnienia oraz niedopuszczenie do procesów gnilnych odpadów w nich składowanych.

#### **V. Warunki wymagane przez zamawiającego:**

1. Posiadanie uprawnień do wykonywania usługi w zakresie odbierania i transportu odpadów komunalnych na terenie Gminy Lubawka w okresie świadczenia usługi.
2. Posiadanie potencjału technicznego niezbędnego do wykonania usługi, tj. posiadanie:
  - zamiatarki mechanicznej do zamiatania ulic
  - pojazdu samowyładowczego służącego do transportu nieczystości

#### **VI. Termin realizacji zamówienia:**

Wymagany termin realizacji zamówienia: od 01.08.2020 r. do 31.10.2020 r.

#### **VII. Warunki płatności:**

Wynagrodzenie płatne przelewem w terminie 14 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.

#### **VIII. Opis sposobu przygotowania oferty:**

- Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę;
- Ofertę podpisuje osoba lub osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy;
- Ofertę składa się na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego ogłoszenia wraz z:
  - 1) oświadczeniem wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
  - 2) wzorem umowy stanowiącym załącznik nr 3 do niniejszego ogłoszenia;
- Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych;
- Wykonawca zamieszcza ofertę wraz z wymaganymi załącznikami w zamkniętej kopercie z dopiskiem Zapytanie ofertowe- „**Letnie utrzymanie dróg, chodników i placów na terenie Gminy Lubawka w terminie od 01.08.2020 r. do 31.10.2020 r.**” – nie otwierać przed 15.07.2020r. godz. 10.15”.



**IX. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:**

Przy ocenie i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający weźmie pod uwagę jedynie cenę, której waga wynosi 100 %.

Każdej ofercie zostanie przyznana ilość punktów obliczona następująco:

Cena najniższej oferty

----- x 100 = ..... punktów

cena oferty ocenianej

**X. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania:**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosować będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w niniejszym zapytaniu.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni warunki udziału w postępowaniu i którego oferta zawierać będzie najniższą cenę.
3. Zamawiający powiadomi niezwłocznie o wyniku wyboru wszystkich wykonawców pocztą elektroniczną e-mail i zamieści na stronie internetowej Zamawiającego.

**XI. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

Oferty, zawierające treści zgodne ze wzorem do niniejszego zapytania, należy składać w Urzędzie Miasta w Lubawce, w biurze podawczym pok. nr 1 parter.

Termin składania ofert: **15 lipca 2020 r. godz. 10<sup>00</sup>**.

Oferty złożone w zamkniętej kopercie zostaną otwarte w dniu **15 lipca 2020 r. o godz. 10<sup>15</sup> w sali nr 10 (sala posiedzeń – I piętro)**. Otwarcie ofert będzie jawne. Wykonawcy mogą być obecni podczas otwarcia kopert.

Uprawniony do kontaktów z Wykonawcami – **Alfred Michno, Joanna Górnik**

tel. 516 322 677, 516-322-598 pokój nr 2, nr 4 (parter) w siedzibie Urzędu Miasta w Lubawce przy Placu Wolności nr 1, 58-420 Lubawka.

Zamówienie nie podlega procedurom określonym w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

**Załącznik do Zapytania ofertowego:**

- 1) Załącznik nr 1 - formularz oferty
- 2) Załącznik nr 2 - wzór oświadczenia
- 3) Załącznik nr 3 - wzór umowy

**XII. Unieważnienie postępowania**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia zapytania ofertowego w każdym momencie bez podawania przyczyn.

**XIII. Informacje dodatkowe**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Miasta Lubawka z siedzibą w Lubawce, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka.
2. W Urzędzie Miasta Lubawka został powołany inspektor danych osobowych ma Pani/Pan prawo kontaktu z nim za pomocą adresu e-mail [iodo@lubawka.eu](mailto:iodo@lubawka.eu) telefon 516 320 281.
3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia lub konkursu, którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 EURO, zwanego dalej „zamówieniem”
4. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. B) RODO – jako niezbędne do wykonania umowy, której jest Pani/Pan stroną lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy, a także na podstawie art. 6 ust. 1 lit c) RODO – jako niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze na mocy przepisów ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (t.j. Dz.U. z 2017 r. poz. 2077 ze zm.) oraz innych przepisów prawa.
5. W związku z przetwarzaniem danych w celu, o których mowa w ust. 3, odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
  - a) Podmioty uprawnione do tego na podstawie przepisów prawa;
  - b) Podmioty, które na podstawie stosowanych umów podpisanych z Administratorem są współadministratorami danych osobowych lub przetwarzają w imieniu Administratora dane osobowe, jako podmioty przetwarzające.
6. Administrator nie ma zamiaru przekazywać Pani/Pana danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowych.
7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu określonego w ust. 3, jak również przez okres w zakresie wymaganym przez ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (t.j. Dz.U. z 2019 r. poz. 553 ze zm.), akty wykonawcze do tej ustawy oraz inne przepisy prawa.
8. W związku z przetwarzaniem przez Administratorem Pani/Pana danych osobowych przysługuje Pani/Panu:
  - 1) Prawo dostępu do danych osobowych, w tym prawo do otrzymania kopii danych polegających przetwarzaniu;
  - 2) Prawo żądania sprostowania danych osobowych, które są nieprawidłowe, a także prawo żądania uzupełnienia niekompletnych danych osobowych;
  - 3) Prawo żądania ograniczenia przetwarzania danych osobowych, w następujących przypadkach:
    - a) Gdy kwestionuje Pani/Pan prawidłowość danych osobowych – na okres pozwalający Administratorowi sprawdzić prawidłowość tych danych.
    - b) Jeżeli przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a Pani/Pan sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, zadając w zamian ograniczenia ich wykorzystania,
    - c) Administrator nie potrzebuje już danych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne Pani/Panu do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,
    - d) Jeżeli wniosła/wniósł Pani/Pan sprzeciw na mocy art. 21 ust. 1 RODO wobec przetwarzania – do czasu stwierdzenia, czy prawnie uzasadnione postawy po stronie Administratora są nadrzędne wobec podstaw sprzeciwu.
9. W związku z przetwarzaniem przez Administratora Pani/Pana danych osobowych nie przysługuje Pani/Panu:
  - 1) Prawo do usunięcia danych osobowych, gdyż na podstawie art. 17 ust. 3 lit. B), d) oraz e) RODO – prawo to nie ma zastosowania w związku z przetwarzaniem danych w celu



wskazany w ust. 3;

- 2) Prawo do sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 21 RODO, gdyż nie ma ono zastosowania, jeżeli podstawę prawną przetwarzania tych danych stanowi art. 6 ust. 1 lit. B) lub c) RODO.
10. Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, pod adres: ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.
11. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych wyklucza możliwość udzielenia zamówienia.
12. Nie podlega Pani/Pan decyzjom, które opierają się wyłącznie na zautomatyzowanym przetwarzaniu, w tym profilowaniu, o którym mowa w art. 22 RODO.

**XIV. Załączniki:**

Załącznik nr 1 Formularz oferty

Załącznik nr 2 Oświadczenie Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu

Załącznik nr 3 Umowa

Z up. BURMISTRZA  
ZASTĘPCA BURMISTRZA  
MIASTA LUBAWKA  
*Sławomir Antoniewski*

Lubawka, 19.06.2020 r.