

UMOWA nr/2019

zawarta w Lubawce, w dniu 2019 r., pomiędzy:

Gminą Lubawka, 58-420 Lubawka, Plac Wolności 1, reprezentowaną przez:

Ewę Kocembę – Burmistrza Miasta Lubawka

przy kondrasygnacie:

Moniki Stanek – Gamoń – Skarbnika Gminy Lubawka

NIP: 614-10-01-909, REGON: 230821339

zwanym dalej w niniejszej umowie **Zamawiającym**,

a: reprezentowanym przez:

.....

zwanym dalej w niniejszej umowie **Wykonawcą**.

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego, w trybie przetargu nieograniczonego, wyboru oferty Wykonawcy na realizację zadania o nazwie „Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Lubawka ” - przeprowadzonego w oparciu o przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zgodnie z wymogami zawartymi w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, jej wyjaśnieniami i modyfikacjami, została zawarta umowa o następującej treści:

§1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi pn. „**Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Lubawka**”, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej. Przedmiot zamówienia obejmuje także odbieranie segregowanych odpadów komunalnych.
2. Usługa winna być świadczona w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tekst jednolity Dz.U. z 2019 r. poz. 2010), a także zapisami Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego.
3. Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu Umowy określa załącznik nr 1 do Umowy pn. Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący załącznik Nr 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
4. Integralną część Umowy stanowią następujące dokumenty:
 - a) Załącznik nr 1 – Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,

- b) Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej „OPZ”, stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ,
- c) Załącznik nr 3 - wykaz nieruchomości objętych przedmiotem Umowy, o którym mowa w pkt. V.1 OPZ, z wyszczególnieniem zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej wraz z szacunkową liczbą mieszkańców usytuowania oraz ilościami tzw. „gniazd” do odbierania segregowanych odpadów komunalnych, przy czym, Załącznik ten będzie podlegał ciągłej aktualizacji przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy, w związku z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany te nie stanowią jednak zmiany umowy w znaczeniu art. 144 ustawy Pzp,
- d) Załącznik nr 4 - Harmonogram wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w pkt. V.5 ppkt 1 OPZ, sporządzony przez Wykonawcę a zatwierdzony przez Zamawiającego, przy czym Załącznik ten będzie podlegał aktualizacji przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy, w związku z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany te nie stanowią jednak zmiany umowy w znaczeniu art. 144 ustawy Pzp, przy czym każdorazowa zmiana Załącznika wymaga zatwierdzenia Zamawiającego,
- e) Załącznik nr 5 – kopia polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy,
- f) Załącznik nr 6 - Oferta Wykonawcy z dnia r.

§2

TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony zgodnie ustalają, iż wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie w okresie 8 miesięcy od dnia 01.01.2020 do dnia 31.08.2020 roku, przy czym:

1. Wykonawca wyposaży nieruchomości w pojemniki, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ, oraz zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy, najpóźniej w terminie do dnia 3.01.2020 roku;
2. Wykonawca utworzy i wyposaży PSZOK, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ, najpóźniej w terminie do 15.01.2020 r.

§3

OŚWADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że wykonywanie niniejszej Umowy odbywać się będzie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w

gminach, ustawy o odpadach, rozporządzeń wykonawczych oraz innych właściwych przepisów, w tym przepisów prawa miejscowego oraz że do wykonywania Umowy posiada i będzie posiadał w okresie jej obowiązywania wymagane zezwolenia, wpisy, decyzje, a także potencjał techniczny i osoby oraz będzie w sytuacji ekonomicznej i finansowej pozwalającej na wykonywanie przedmiotu Umowy zgodne z wymaganiami Zamawiającego.

2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu przez okres realizacji Umowy.
3. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z treścią Szczegółowego Opisu Przedmiotu Zamówienia, będącego Załącznikiem nr 2 do niniejszej Umowy i nie wnosi żadnych uwag.

§4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - 1) wyznaczenia Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do godziny 16.00. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
 - 2) przeprowadzenia 3 razy akcji promującej selektywną zbiórkę odpadów komunalnych w każdym z 3 zespołów szkół na terenie Gminy Lubawka;
 - 3) przeprowadzenia 7 dodatkowych akcji zbiórki odpadów wielkogabarytowych „wystawki”, na terenie Gminy Lubawka;
 - 4) zapewnienia otwarcia punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych (PSZOK) 6 dni w tygodniu;
 - 5) sporządzenia Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w §1 ust. 4 pkt. d Umowy oraz wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem;
 - 6) terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu raportów i informacji, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w pkt. V.5. OPZ;
 - 7) przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych i reklamowych;

- 8) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 (jednego) dnia roboczego od dnia otrzymania żądania;
- 9) naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i/lub zdrowiu osób trzecich powstałe w podczas wykonywania przedmiotu Umowy.
- 10) posiadania ważnego, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanego z realizacją przedmiotu umowy, na kwotę co najmniej 200.000 zł. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy potwierdzoną za zgodność z oryginałem opłaconą kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej. W przypadku wygaśnięcia bądź rozwiązania przedmiotowego ubezpieczenia, w trakcie okresu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowego ubezpieczenia oraz przekazania Zamawiającemu kopii umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 7 dni roboczych od daty jego rozwiązania bądź wygaśnięcia, tak aby zachowana była ciągłość ubezpieczenia. W przypadku nieprzedłożenia umowy ubezpieczenia lub polisy, o których mowa wyżej Zamawiający uprawniony jest do zawarcia umowy ubezpieczenia na koszt Wykonawcy.
- 11) używania umytych i dezynfekowanych oraz sprawnych technicznie pojemników oraz pojazdów specjalistycznych w ramach realizacji Umowy, w ilości i w okresie gwarantujących terminowe, stałe i bezawaryjne wykonanie przedmiotu Umowy;
- 12) dokonania wymiany, w przypadku uszkodzenia pojemnika i/lub zaistnienia innej przyczyny uniemożliwiającej i/lub utrudniającej z nich korzystanie, na pojemniki spełniające wymogi określone w OPZ, w terminie 2 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o takiej potrzebie i/lub zgłoszenia jej przez Zamawiającego;
- 13) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;
- 14) powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, oraz za te które zgłosił Zamawiający;
- 15) zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów na żądanie Zamawiającego. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany stanowią podstawę do zmiany Harmonogramu, o którym mowa w § 1 ust. 4 pkt. d Umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany częstotliwości i/lub miejsca odbioru odpadów bez uprzedniego dokonania zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany przedmiotowego Harmonogramu;

- 16) zorganizowania i prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tzw. PSZOK w ilości i na zasadach szczegółowo opisanych w pkt. V.3. OPZ.
2. W przypadku udziału podwykonawców, Wykonawca zgłosi pisemnie Zamawiającemu, w terminie do 14 dni roboczych, przed terminem rozpoczęcia przez podwykonawców realizacji części przedmiotu Umowy i uzyska jego zgodę w tym zakresie.
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i odpowiada za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usług, które wykonuje sam oraz przy pomocy podwykonawców.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania przedmiotu Umowy z zachowaniem należytej staranności oraz najlepszą praktyką i wiedzą.
5. W przypadku, gdy zezwolenia, wpisy do rejestrów, lub decyzje niezbędne do wykonywania przedmiotu zamówienia tracą moc obowiązującą Wykonawca obowiązany jest do uzyskania nowych wpisów, zezwoleń lub decyzji oraz przekazania kopii tych dokumentów Zamawiającemu w terminie 21 dni, pod rygorem odstąpienia od Umowy.

§5

OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
 - 1) wyznaczenia Koordynatora, z którym Wykonawca będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do czwartku w godzinach od 8:00 do godziny 15:30, w piątek od 8.00 do 14.00 Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
 - 2) zatwierdzenia sporządzonego przez Wykonawcę Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w §1 ust. 4 pkt. d Umowy i w pkt. V.5. ppkt 1 OPZ, wraz z jego zmianami, oraz w terminie 3 dni roboczych, umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego i/lub na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta Lubawka przy Placu Wolności 1 w Lubawce, zaakceptowanego przez Zamawiającego Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych i/lub jego zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany;
 - 3) odbioru i terminowego zatwierdzania raportów i informacji, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w pkt. V.5. OPZ;
 - 4) niezwłocznego przekazywania Wykonawcy informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, mających wpływ na sposób wykonania przedmiotu Umowy, w tym m.in. o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;

- 5) powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a które zgłosił Wykonawca;
 - 6) pisemnego zatwierdzenia, w terminie 7 dni roboczych, od dnia otrzymania od Wykonawcy informacji, o której mowa w § 4 ust. 2 Umowy;
 - 7) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający uprawniony jest do:
- 1) nadzoru, w tym dokonywania kontroli, sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywanie przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego skierowania swojego przedstawiciela do udziału w kontroli realizacji przedmiotu Umowy.
 - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów i/lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie odebranych przez Wykonawcę odpadów;
 - 3) posiadania nieograniczonego dostępu, na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy, do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, o którym mowa w pkt. V.4.1.3)b) OPZ.

§6

WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie nie przekraczające wysokości **PLN brutto** (słownie: 00/100), w tym należny podatek VAT w wysokości: **PLN** (słownie: złotych). Jednostkowe kwoty wynagrodzenia określone zostały w ofercie Wykonawcy.
2. Wartość wynagrodzenia ustalana będzie każdorazowo jako iloczyn ilości odebranych i przekazanych do zagospodarowania odpadów (wg kodów odpadów) i cen jednostkowych wynikających ze złożonej oferty.
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca wykonywania przedmiotu Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT (papierowej lub elektronicznej) i zaakceptowanego przez Zamawiającego raportu miesięcznego, o którym mowa w pkt. V.5.2.1) OPZ.
4. Zamawiający wskazuje, iż płatność dokonywana będzie z użyciem Split payment na rachunek wskazany na fakturze VAT, w ciągu 30 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

6. W przypadku zwłoki w płatności kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w wysokości ustawowej.
7. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
8. Zamawiający jest podatnikiem podatku od towarów usług i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur i posiada numer NIP 614-10-01-909.

§7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
 - 1) w wysokości 10,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku wyposażenia odrębnie każdej nieruchomości i gniazda w pojemniki na odpady komunalne, liczony od dnia 1 stycznia 2018 roku, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 2) w wysokości 500,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w odbiorze odpadów, w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie, za nieodebrane worki, pojemniki, kompostowniki, o których mowa w OPZ;
 - 3) w wysokości 1.000,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku zorganizowania i prowadzenia gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w OPZ;
 - 4) w wysokości 200,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu prawidłowo sporządzonego raportu półrocznego, o którym mowa w OPZ;
 - 5) w wysokości 500,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu Harmonogramu, o którym mowa w OPZ, lub jego zmiany/nie dokonania zmian, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ;
 - 6) w wysokości 1.000,00 PLN brutto za każdy przypadek zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 7) w wysokości 50,00 PLN brutto za każdy przypadek stwierdzenia nie uprzątnięcia lub nienależytego uprzątnięcia terenu nieruchomości z powstałych w wyniku i/lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 8) w wysokości 500,00 PLN brutto za każde przekazanie w sposób uniemożliwiający odczytywanie informacji i materiałów z monitoringu tras przejazdów oraz danych o położeniu, miejscach postoju i wyładunku odpadów, zgodnie z zapisami OPZ;
 - 9) za wykonanie usługi przez podwykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy Wykonawcy z podwykonawcą (zgodnie z zapisami art. 647¹ § 2 ustawy – Kodeks cywilny), w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1

Umowy, za każde stwierdzenie wykonywania takich usług oraz po 0,3% za każdy dzień pracy podwykonawcy.

2. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie wyłącza dochodzenia kar umownych.
3. Zapłata kary umownej winna nastąpić w terminie 14 dni roboczych od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust.1 Umowy.
5. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez którąkolwiek ze Stron przenosi wartość zastrzeżonej na rzecz tej Strony kary umownej, Strona ta uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§8

ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY

1. Przed zawarciem Umowy, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, Wykonawca złoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w kwocie: **25 488,00 zł** i w formie: pieniężnej dokonanej w formie płatności przelewem wniesionej na konto zamawiającego w dniu 26-04-2019 r.
4. Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni roboczych od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

§9

KOORDYNATORZY UMOWY I POROZUMIEWANIE SIĘ STRON

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji przedmiotu Umowy Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach:
 - 1) ze strony Zamawiającego –
tel.
 - 2) ze strony Wykonawcy – Jowita Martyńska email: martynska.jowita@lubawka.eu
tel. **516 317 090**.

2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie Umowy oświadczenia o zmianie.
3. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie wskazanej w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału pełnomocnictwa udzielonego Koordynatorowi każdorazowo w terminie 7 dni roboczych od daty jego udzielenia.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach określonych w Umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu.
5. Strony ustalają, że ich adresy do korespondencji i dane kontaktowe są następujące:
 - 1) Zamawiający:

Gmina Lubawka
Plac Wolności 1
58-420 Lubawka
Polska
 - 2) Wykonawca:
6. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje i/lub dane związane lub wynikające z realizacji Umowy będą przekazywane drugiej Stronie w formie pisemnej lub elektronicznej.
7. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 5 niniejszego paragrafu, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej ust. 1 Umowy.
8. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, pisemnie potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej. Nieotrzymanie potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczne jest z jej nieotrzymaniem.

§10

ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY

1. Zmiany treści niniejszej Umowy wymagają pod rygorem nieważności zgody obu Stron, z zachowaniem formy pisemnej.

2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
3. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści Umowy w zakresie:
 - 1) aktualizacji danych Wykonawcy i Zamawiającego poprzez: zmianę nazwy firmy, zmianę adresu siedziby, zmianę formy prawnej itp.;
 - 2) uzasadnionych zmian w zakresie sposobu wykonania przedmiotu zamówienia, proponowanych przez Zamawiającego lub Wykonawcę, jeżeli zmiany te są korzystne dla Zamawiającego;
 - 3) zmiany częstotliwości odbioru odpadów komunalnych, za zgodą Wykonawcy, bez zmiany wynagrodzenia;
 - 4) zmian obligatoryjnych wynikających ze zmian przepisów prawa, niezależnych od Stron;
 - 5) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany ustawowej stawki VAT.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej Umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej, potwierdzonej przez każdą ze Stron Umowy, w terminie 7 dni od dnia wystąpienia przesłanki do wprowadzenia takiej zmiany.
5. W trakcie trwania niniejszej Umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o:
 - 1) zmianie siedziby lub nazwy firmy;
 - 2) zmianie osób reprezentujących;
 - 3) ogłoszeniu upadłości;
 - 4) ogłoszeniu o likwidacji;
 - 5) zawieszeniu działalności;
 - 6) wszczęciu postępowania układowego, w którym uczestniczy Wykonawca.

§11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni roboczych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru/rejestrów i/lub w przypadku nie zawarcia przez Wykonawcę umów opisanych, o których mowa §3 ust. 1 Umowy, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 15 dni roboczych od dnia, w którym dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni roboczych od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w przypadku:

- 1) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny, w terminie 15 dni roboczych, pomimo wezwania Zamawiającego;
 - 2) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni roboczych;
 - 3) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
 - 4) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem;
 - 5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy;
4. Odstąpienie od Umowy powinno, pod rygorem nieważności, zostać dokonane na piśmie i zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części Umowy do dnia wygaśnięcia Umowy na skutek odstąpienia.

§12

ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień Umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubowną w drodze negocjacji. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony, w terminie 1 miesiąca liczonego od chwili rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§13

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie, odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku lub na tle realizacji Umowy jest prawo polskie.
3. Niniejszą umowę sporządzono wraz z załącznikami w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

4. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy o ochronie środowiska i aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego, podejmowane na podstawie w/w ustaw.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....