

GMINA LUBAWKA

Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka

tel. 75 74 11 588

fax 75 74 11 262

www.lubawka.eu

e-mail: lubawka@lubawka.eu



FN.271.1.3.2018

ZMIANA 1 SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Dotycząca zadania pn.:

**Udzielenie i obsługa kredytu złotowego długoterminowego do wysokości
2.580.000,00 zł.**

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 1579) - zwaną dalej „ustawą PZP”.

Kod CPV: 66 11 30 00-5 usługi udzielenia kredytu

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (zwana dalej „SIWZ”), wraz z załącznikami oraz ogłoszeniem o postępowaniu przetargowym zamieszczone zostały na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Miasta w Lubawce (zwanego dalej „BIP”) pod adresem:

<http://bip.lubawka.eu>

Wartość szacunkowa zamówienia – poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy PZP.

Zamawiający:

Gmina Lubawka
Plac Wolności 1
58-420 Lubawka

SIWZ zatwierdził:

Z-ca Burmistrza Miasta Lubawka
/-/ Bożena Kończak

Niniejsza zmiana dotyczy:

Części 10. Opis sposobu przygotowania ofert

Punkt 10.11. przyjmuje brzmienie:

„Zaleca się złożenie oferty w następujący sposób:

10.11.1. W dwóch zamkniętych kopertach, pierwsza – zewnętrzza oznakowana wg treści:
Oferta na udzielenie i obsługę kredytu złotowego długoterminowego. Nie otwierać przed godziną 12.15 dnia 20.09.2018r.

10.11.2. Druga - wewnętrzna, wg treści: **Nazwa Wykonawcy, ulica, nr budynku, kod pocztowy, miejscowość, Oferta na udzielenie i obsługę kredytu złotowego długoterminowego.**”

Części 12. Miejsce i termin składania oraz otwarcia ofert

Punkt 12.1. przyjmuje brzmienie:

„12.1. Miejsce oraz termin składania ofert

12.1.1. Ofertę należy złożyć bezpośrednio w siedzibie Urzędu Miasta Lubawka, Pl. Wolności 1, w Biurze Obsługi Klienta (parter) lub listownie/przesyłką na adres Zamawiającego.

Termin składania ofert upływa dnia **20.09.2018 r.**, o godz. **12.00**.

12.1.2. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym, w pkt 12.1.1 terminie, będą zwracane po upływie terminu do wniesienia odwołania, bez otwierania wewnętrznej koperty. Wykonawca niezwłocznie zostanie zawiadomiony o złożeniu oferty po terminie. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.”

Punkt 12.3. przyjmuje brzmienie:

„12.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.

12.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **20.09.2018** roku, o godzinie **12.15** w siedzibie Urzędu Miasta Lubawka, Pl. Wolności 1, w gabinecie burmistrza (pokój nr 10 - I piętro).

12.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresów Wykonawców, informacji dotyczących ceny, terminów wykonania zamówienia, oraz jeśli dotyczy: okresów gwarancji, warunków płatności oraz ilości stron/kartek, na których składane są oferty.

12.3.3. Oferty oznaczone jako „WYCOFANE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.

12.3.4. Oferty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.”

Niniejsza zmiana stanowi integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Wykonawca zobowiązany jest w ofercie uwzględnić podane w niniejszej zmianie informacje.

Pozostałe informacje zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia pozostają bez zmian.

Sprawę prowadzi:

Marzena Łosiewicz

Inspektor ds. budżetowych

Urząd Miasta Lubawka pok. nr 16 II p.

Referat finansowy

tel. 516316740

[e-mail:losiewicz.marzena@lubawka.eu](mailto:losiewicz.marzena@lubawka.eu)