

ZARZĄDZENIE nr 183/2017
BURMISTRZA MIASTA LUBAWKA
z dnia 08.11.2017 r.

w sprawie powołania komisji urbanistyczno-architektonicznej
i ustalenia jej regulaminu

Na podstawie art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1073) oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1875) zarządzam co następuje:

§1

Powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno-Archiitektoniczną w składzie:

- a) Danuta Wiśniewska - przewodniczący,
- b) Jarosław Bartczak - sekretarz,
- c) Małgorzata Wołoszka - członek komisji,
- d) Jarosław Korniak - członek komisji

§2

Ustalam regulamin organizacji i trybu działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Archiitektonicznej, stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§3

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

BURMISTRZ



Ewa Kocemba



Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Lubawce

§1

Niniejszy Regulamin określa organizację i tryb działania Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej w Lubawce, zwanej dalej Komisją.

§2

Komisja jest organem doradczym Burmistrza Miasta Lubawka w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.

§3

1. W skład Komisji wchodzi 4 osoby powoływane i odwoływane przez Burmistrza Miasta, w tym Kierownik Referatu Inwestycji Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej Urzędu Miasta w Lubawce jako przewodniczący Komisji oraz 1 pracownik tego Referatu jako sekretarz.
2. Pozostałych członków powołuje się spośród osób o wykształceniu i przygotowaniu fachowym związanym bezpośrednio z teorią i praktyką planowania przestrzennego.

§4

1. Komisja opiniuje dokumenty związane z urbanistyką, planowaniem i zagospodarowaniem przestrzennym oraz architekturą, a także doradza organom Gminy.
2. Na wniosek Burmistrza Miasta zaopiniowaniu przez Komisję mogą podlegać w szczególności:
 - analizy zmian w zagospodarowaniu przestrzennym, analizy dotyczące zasadności przystąpienia do sporządzenia planu,
 - projekty uchwał w sprawie przystąpienia do sporządzenia, uchwalenia lub zmiany studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - projekty uchwał w sprawie przystąpienia, uchwalenia lub zmiany miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego,
3. Komisja opiniuje i wyraża stanowisko na temat uwag zgłoszonych do projektu studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy i projektu miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego.
4. Komisja opiniuje projekty dokumentów i wyraża stanowisko na wniosek Burmistrza i upoważnionych pracowników Urzędu Miasta, Rady Gminy lub jej komisji, a także z własnej inicjatywy.
5. Komisja może z własnej inicjatywy kierować uwagi i propozycje do organów Gminy w sprawach dotyczących zakresu jej działania.

§5

1. Komisja obraduje na posiedzeniach zwoływanych przez jej przewodniczącego, który kieruje jej pracami.

2. Komisja obraduje w siedzibie Urzędu Miasta. Urząd Miasta zapewnia obsługę administracyjną i techniczną Komisji.
3. W uzasadnionych przypadkach Komisja może dokonywać wizji w terenie lub obradować poza siedzibą Urzędu.

§6

1. Członkowie Komisji, niebędący pracownikami Urzędu Gminy otrzymują za udział w pracach komisji wynagrodzenie w wysokości 615,00 zł brutto za każde posiedzenie.
2. Członkowie Komisji, będący pracownikami Urzędu Miasta biorą udział w jej pracach w ramach swoich obowiązków służbowych, a czas w pracy Komisji jest równoznaczny z czasem pracy w ramach ich stosunku pracy w Urzędzie.

§7

Z posiedzeń Komisji spisuje się protokół, dokumentujący przebieg obrad, w szczególności wnioski, opinie, uwagi i propozycje Komisji. Protokół spisuje sekretarz Komisji.

BURMISTRZ


Ewa Kocemba

Sprawę prowadzi:
Jarosław Bartczak
Kom. 516 322 378
bartczak.jaroslaw@lubawka.eu

