

Lubawka, 2017.01.26

**Protokół Nr I/2017
z I Sesji Rady Miejskiej w Lubawce,
która odbyła się w dniu 26 stycznia 2017 roku
w Domu Kultury w Lubawce przy ul. Kamiennogórskiej 19**

Czas trwania sesji w godz. 14⁰⁰ do godz. 17²⁰

Sesja była filmowana przez LUB-SAT Lubawka, TV Kamienna Góra.

Ad. 1. Otwarcie obrad I sesji

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Lubawce Wanda Zabiegło na podstawie art. 20 ustawy o samorządzie gminnym otworzyła obrady I sesji. Poinformowała, że w sesji uczestniczy 9 radnych, co wobec ustawowego składu rady wynoszącego 14 radnych stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji. Radni nieobecni: Alfred Bagiński, Artur Sarzyński, Piotr Wiktorowski, Jan Włodarczyk, Sławomir Antoniewski. Następnie przywitała Burmistrza, Zastępcę Burmistrza, kierowników Referatów Urzędu Miasta i jednostek organizacyjnych, radcę prawnego UM, radnych powiatowych. Przywitała również przedstawicieli mediów, prasy, a także gospodarzy sesji radnych. Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu, lista obecności pracowników Urzędu Miasta w Lubawce oraz zaproszonych gości stanowi załącznik nr 2 do niniejszego protokołu

Ad. 2. Wnioski w sprawie zmian w porządku obrad

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło stwierdziła, że radni otrzymali porządek obrad. Zapytała czy radni zgłaszają jakieś wnioski. *Uwag i wniosków nie zgłoszono.*

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło wniosowała o wprowadzenie do porządku obrad w punkcie 10 podpunktu:

- h) w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Lubawce nr IX/364/14 z dnia 30 października 2014r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawienia oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych w Gminie Lubawka.
- i) w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Lubawce i nadania jej statutu.
- j) w sprawie połączenia Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Lubawce z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubawce.
- k) w sprawie nadania statutu Miejsko-Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Lubawce

Na wniosek Przewodniczącej Rady W. Zabiegło Rada Miejska w obecności 9 radnych 9 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach, „wstrzymujących” jednogłośnie przyjęła porządek obrad ze zmianami.

Zatwierdzony porządek sesji:

1. Otwarcie I sesji.
2. Wnioski w sprawie zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z XII Sesji Rady Miejskiej.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Informacja Burmistrza o pracy między sesjami.
6. Informacja Komisji Rewizyjnej o pracy między sesjami.
7. MGOK- informacja na temat przygotowania do sezonu zimowego obiektów podległych odnośnie ferii zimowych.
8. ZGM- plan rozwoju zakładu w 2017 roku, inwestycje i remonty.
9. Informacja Burmistrza Miasta Lubawka na temat odbioru, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Lubawka.
10. Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie:
 - a) opłaty targowej,
 - b) wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości zabudowanej,
 - c) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat, których przedmiotem jest sama nieruchomość,
 - d) przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2017 – 2021,
 - e) wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2017,
 - f) zmiany uchwały Nr XI/208/16 Rady Miejskiej w Lubawce w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości z tytułu realizacji nowych inwestycji i tworzenia nowych miejsc pracy na terenie Gminy Lubawka w ramach pomocy de minimis,
 - g) określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do 5 lat w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lubawka,
 - h) zmiany uchwały Rady Miejskiej w Lubawce nr IX/364/14 z dnia 30 października 2014r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawienia oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych w Gminie Lubawka,
 - i) utworzenia jednostki budżetowej Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Lubawce i nadania jej statutu,
 - j) połączenia Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Lubawce z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubawce,
 - k) nadania statutu Miejsko - Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Lubawce.
11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
12. Sprawy różne, wolne wnioski i informacje.
13. Zamknięcie obrad I sesji.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu z XII sesji

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło poinformowała, że protokół z XII sesji wyłożony był w biurze rady. Dodała, że każdy radny, przed sesją ma możliwość zapoznania się z protokołem i do protokołu wnieść swoje uwagi i zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia protokołu.

Na wniosek **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło** Rada Miejska w obecności 9 radnych, 9 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach, „wstrzymujących” głosująca jawnie przez podniesienie ręki jednogłośnie przyjęła protokół z XII sesji.

Ad. 4. Interpelacje i zapytania radnych

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło stwierdziła, że do Biura Rady nie wpłynęła żadna interpelacja. Zapytała czy radni zgłaszają jakieś pytania i uwagi.

Radny Mariusz Głód poinformował, że przy ulicy Anilewicza na wysokości budynku nr 1a i 1b nawierzchnia jezdni jest uszkodzona i występują tam ubytki, które zagrażają bezpieczeństwu użytkowników. Wniósł również o zamontowanie w tym rejonie lampy oświetleniowej.

Radna Iwona Dereń:

- powiedziała, że szkoła nie jest informowana o braku możliwości przeprowadzenia zajęć z wychowania fizycznego na sali w Domu Kultury i zwróciła się z prośbą do Dyrektora Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury o przekazywanie takich informacji z odpowiednim wyprzedzeniem,
- zapytała dlaczego MGOK wprowadził opłatę za zajęcia ZUMBY i jakie stałe zajęcia odbywają się obecnie w Domu Kultury,
- wnioskuje również o przedstawienie szczegółowych informacji dotyczących organizacji ferii.

Radna Aldona Ochmańska zapytała czy Gmina planuje oświetlenie odcinka drogi od krzyżówki w Miszkowicach do zalewu w Bukówce.

Radny Marek Szota zapytał:

- Prezesa PGK „Sanikom” Andrzeja Wojdyłę czy zgodnie z nową ustawą dotyczącą segregacji śmieci, która wchodzi w życie od lipca bieżącego roku, właściciele domków jednorodzinnych będą również zobowiązani do ustawienia na swoich posesjach dodatkowych koszy. Powiedział też, że konieczność ustawienia dodatkowych pojemników stwarza problem dla mieszkańców, ponieważ na zagospodarowanych podwórkach nie mają już miejsca.
- Dyrektora MGOK o stan przygotowania obiektów gminnych do sezonu zimowego.

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Lubawce Wanda Zabiegło powiedziała, że informacja Dyrektora MGOK odnośnie przygotowania obiektów do sezonu zimowego jest mało obrazowa i zawiera niewiele informacji na temat obiektów zimowych.

O godzinie 14¹⁵ na obrady przybył radny Sławomir Antoniewski.

Ad. 5. Informacja Burmistrza o pracy między sesjami

Burmistrz E. Kocemba poinformowała, że w okresie międzysesyjnym wydała 13 zarządzeń w tym pięć z Referatu Finansowego, siedem wydanych przez Referat Ochrony Środowiska, Mienia, Geodezji i Rozwoju Wsi i jedno z Referatu Organizacyjnego, Ewidencji Ludności i USC.

Następnie **Burmistrz E. Kocemba** przedstawiła informację o pracy w okresie między sesjami i poinformowała, że:

28 grudnia Wiceburmistrz Bożena Kończak podpisała akt notarialny dot. przejęcie działki w Chełmsku Śląskim pod przepompownię ścieków.

30 grudnia odbył się Jubileusz 50-lecia pożycia małżeńskiego Państwa Baczyńskich mieszkańców Miskowic.

3 stycznia odbyło się spotkanie :

- w sprawie sporządzenia specyfikacji technicznej na ogłoszenie przetargu na zakończenie rozbudowy Zespołu Szkół Publicznych w Lubawce,
- z Panem z Alfredem Konarskim z Zakładu Usług Budowlano-Projektowych Piast - Projekt przedstawicielem inwestora, który zainteresowany jest lokalizacją usług Gastronomicznych przy drodze S3
- z Bożeną Dróżdź Dyrektorem instytucji pośredniczącej Aglomeracji Wałbrzyskiej w sprawie rozbudowy szkoły w Lubawce.

5 stycznia Wiceburmistrz Bożena Kończak uczestniczyła w zebraniu wiejskim dotyczącym odnowy wsi Opawa.

9 stycznia odbyło się spotkanie dotyczące uruchomienia wyciągu narciarskiego. Poinformowała również, że MGOK nie ma w swoim zarządzie żadnych obiektów sportów zimowych. Obecnie trwają przygotowania do przekazania skoczni, stoku narciarskiego oraz tras biegowych do Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Lubawce. Dlatego też Dyrektor MGOK nie mógł udzielić szczegółowych informacji na temat obiektów sportowych ponieważ nie ma ich w swoim zarządzie. Na początku miesiąca lutego Gmina przekaze do MGOK stok narciarski.

12 stycznia spotkanie z przedstawicielami Nadleśnictwa Kamienna Góra w sprawie zawarcia umowy dzierżawy na tereny, na których z lokalizowana jest skocznia narciarska. Gmina jednocześnie proceduje z Nadleśnictwem zamianę przedmiotowych terenów. Poinformowała również, że na remont skoczni Gmina wydała 150 000 PLN na wykonanie rozbiegu. Z ubiegłego roku pozostało 255 000 PLN na wykonanie wieży sędziowskiej natomiast w budżecie na 2017 rok zabezpieczono 50 000 PLN na dokończenie małej skoczni. Całkowity koszt wykonania skoczni wyniesie 500 000 PLN. Od przyszłego roku, po wykonaniu małej skoczni będzie można organizować zawody sportowe.

O godzinie 14²⁵ na obrady przybył radny Jan Włodarczyk.

14 stycznia odbył się Jubileusz 50-lecia pożycia małżeńskiego Państwa Szyszko.

15 stycznia w Zespole Szkół Publicznych w Chełmsku Śląskim oraz w Domu Kultury w Lubawce odbył się 25 Finał Wielkiej Orkiestry Świątecznej Pomocy.

16 stycznia wraz ze Skarbnikiem Gminy Lubawka Moniką Stanek-Gamoń oraz Mecenasem Anną Król uczestniczyła w spotkaniu:

- z przedstawicielami Spółki GR. Hotel w sprawie wszczętej egzekucji zadłużeń z tytułu podatku od nieruchomości z konta bankowego. Właściciele zabudowań po byłym dworcu PKP w Lubawce twierdzą, że nadal oczekują na środki finansowe z Syndykatu Amerykańskiego jednakże tych środków nie otrzymali do chwili obecnej. Zgodnie z założoną strategią Spółka zamierza oczekiwać na przyznanie środków jeszcze przez okres jednego roku. W przypadku nie otrzymania środków Spółka planuje ogłosić upadłość.
- ze Spółką, która na zlecenie Gminy wykonała audyt podatkowy. Przeprowadzony audyt wykazał, że w tej dziedzinie jest dużo do zrobienia min. należy przeprowadzić rozmowę z podatnikami, którzy nie opłacają należnych podatków, przeanalizować składane deklaracje, w prowadzić jednolite deklaracje podatkowe oraz odzyskać 2 000 000 PLN zaległego podatku. Odzyskanie zaległych należności pozwoli Gminie na utrzymanie stawek podatku na obecnym poziomie lub ich obniżenie w przyszłym roku.

17 stycznia spotkanie z projektantami budowy małej skoczni treningowej.

18 stycznia w Opawie odbyła się Karkonoska Liga Regionalna Grupy AZOTY-Opawa.

20 stycznia spotkanie Noworoczne z przedsiębiorcami z terenu Gminy Lubawka.

21 stycznia otwarcie stoku narciarskiego w Lubawce.

22 stycznia:

- drugi dzień testowania stoku,
- piknik z okazji Dnia Babci i Dziadka z organizowany przez MGOK wraz ze Stowarzyszeniem "Przymierze" im. Opata Bernarda Rosy.

23 stycznia Wiceburmistrz B. Kończak uczestniczyła w posiedzenie Powiatowego Zespołu Zarządzania Kryzysowego w Kamiennej Górze, którego tematem była ptasia grypa.

24 stycznia - spotkanie noworoczne samorządowców oraz przedsiębiorców z powiatu kamiennogórskiego.

25 stycznia w Komendzie Powiatowej Policji w Kamiennej Górze odbyła się roczna odprawa z udziałem Komendanta Wojewódzkiego Policji we Wrocławiu odnośnie podsumowania wyników osiągniętych w 2016 roku.

Następnie **Burmistrz Miasta Ewa Kocemba** zaprosiła na koncert kolęd poświęcony pamięci Andrzeja Lubienieckiego pn. „Uwierz w Miłość-Uwierz, że można...”, który odbędzie się w kościele p.w Św. Rodziny w Chełmsku Śląskim w dniu 27 stycznia o 18⁰⁰.

Radny Mariusz Głód zapytał jak wpłynie upadłość Spółki GR. Hotel na zaległe podatki na rzecz Gminy Lubawka.

Burmistrz Miasta E. Kocemba odpowiedziała, że zaległości zostały wpisane w Księgę wieczystą i syndyk będzie musiał uregulować zaległości. Ponadto Prezes Spółki GR. Hotel planuje sprzedaż budynków po byłej stacji PKP.

Radny Mariusz Głód zapytał czy Gmina prowadzi prace projektowe na wykonanie zbiornika niezbędnego do sztucznego naśnieżania stoku.

Burmistrz Miasta E.Kocemba odpowiedziała, że w ubiegłym roku zostały wykonane odwierty i umiejscowiono źródła wody. Koncepcja, która jest w trakcie projektowania przewiduje zbiornik na wodę o pojemności 3 500 m³ pod koroną dużej skoczni. Ponadto Gmina posiada niezbędne pozwolenia na budowę zbiornika oraz tras biegowych pod skocznia.

Radny Mariusz Głód zapytał czy na stoku zostanie zorganizowana szkółka narciarska dla dzieci.

Burmistrz Miasta E. Kocemba odpowiedziała, że istnieje taka możliwość na dużym stoku o ile zgłosi się instruktor, który będzie chciał prowadzić taką szkółkę. Natomiast na oślej łączce jest to nie możliwe ponieważ nie ma tam wyciągu. Ponadto do inwestowania stoku niezbędne jest uregulowanie stanu prawnego gruntu, ponieważ na dzierżawionym terenie Gmina nie może inwestować.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło powiedziała, że Burmistrz E. Kocemba starała się wytłumaczyć Dyrektora MGOK i poinformowała, iż Dyrektor MGOK nie odpowiada za obiekty sportów zimowych. Natomiast tematem sesji jest informacja na temat przygotowania do sezonu zimowego obiektów podległych MGOK odnośnie ferii zimowych.

Burmistrz E. Kocemba odpowiedziała, że Dyrektor MGOK podczas omawia tego tematu odpowie na wszystkie pytania radnych.

Następnie poinformowała też **Radnego M. Szota** i **Przewodniczącą Rady Miejskiej W. Zabiegło**, że MGOK nie jest zarządcą obiektów zimowych więc ta informacja dlatego jest mało sprecyzowana i szczegółowa. Modernizacja skoczni jest w trakcie uzgodnień z projektantem, który już wstępnie wycenił koszty tej inwestycji na około 500 000 zł. Wyciąg narciarski został otwarty 21 stycznia i był udostępniony nieodpłatnie, ponieważ należało go przetestować przed rozpoczęciem sprzedaży biletów. Natomiast trasy biegowe zostały przygotowane do sezonu zimowego w Lubawce pod skocznia, na Świętej Górze oraz w Opawie.

Ad. 6. Informacja Komisji Rewizyjnej o pracy między sesjami

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Jan Włodarczyk poinformował, że w dniu 17 stycznia 2017 roku odbyło się posiedzenie Komisji Rewizyjnej. Tematem posiedzenia była, zasadność korzystania z usług Firmy Connect oraz procedura wyłaniania Banku obsługującego Gminę Lubawka. Komisja po przeprowadzeniu kontroli i zapoznaniu się z dokumentami nie ma zastrzeżeń, co do zasadności korzystania z usług Firmy Connect oraz do procedury wyłaniania Banku obsługującego Gminę Lubawka.

Ad. 7. MGOK - informacja na temat przygotowania do sezonu zimowego obiektów podległych odnośnie ferii zimowych

Dyrektor MGOK w Lubawce Łukasz Prochacki przedstawił informację na temat przygotowania obiektów zarządzanych przez MGOK do sezonu zimowego w zakresie ferii zimowych w Gminie Lubawka (załącznik nr 3 do niniejszego protokołu). Wyjaśnił

też, że w informacji skierowanej do radnych przedstawił tylko ramowy program planowanych zajęć, spotkań i warsztatów, które będą realizowane podczas ferii w jednostkach zarządzanych przez MGOK. Poinformował m.in., że w bieżącym roku MGOK przygotował większą liczbę zajęć i warsztatów, a program został poszerzony o zajęcia artystyczne i ruchowe. Terminy i szczegółowy wykaz godzin zajęć zostanie opublikowany za pośrednictwem strony internetowej MGOK w mediach społecznościowych oraz plakatów.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło powiedziała, że według mieszkańców zabawa sylwestrowa organizowana przez MGOK była bardzo udana i zapytała Dyrektora czy w Domu Kultury odbędzie się bal karnawałowy.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki odpowiedział, że planuje zorganizować taki bal.

Radna I. Dereń zapytała jaka liczba osób będzie mogła uczestniczyć w zajęciach malowania areografem.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki odpowiedział, że nie ma żadnych ograniczeń i z zajęć malowania areografem będzie mogła skorzystać każda zainteresowana osoba.

Radna I. Dereń powiedziała, że brakuje zajęć na świeżym powietrzu, ponieważ MGOK zaplanował tylko jedno takie zajęcie.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki odpowiedział, że plan będzie na bieżąco dostosowywany do warunków pogody i pomysłów dzieci. Ponadto MGOK wraz ze Strażą Pożarną przymierza się do wykonania lodowiska w Lubawce. Jednakże do uruchomienia lodowiska niezbędna jest wypożyczalnia łyżew oraz odpowiednie warunki pogodowe.

Radny J. Włodarczyk zaproponował aby do wykonania lodowiska wykorzystać staw w parku przy ul. Kamiennogórskiej.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki odpowiedział, że na taką lokalizację lodowiska się nie odważy.

Radna I. Dereń powiedziała, że wiele osób posiada w domu stare łyżwy, których nie używa i na pewno oddałoby za przysłowiową złotówką na potrzeby wypożyczalni. Zaproponowała zorganizowanie takiej akcji

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki odpowiedział, że pomysł jest bardzo dobry i zaproponował aby akcję rozszerzyć o sprzęt narciarski.

Ad. 8. ZGM- plan rozwoju zakładu w 2017 roku, inwestycje i remonty

Kierownik ZGM w Lubawce Ireneusz Kordziński przedstawił informację na temat rozwoju zakładu, inwestycji i remontów (załącznik nr 4 do niniejszego protokołu) i m.in. powiedział, że Zakład w 2017 roku planuje w ramach kosztów własnych wydatkować kwotę 2 805 100 PLN. Środki zostaną wykorzystane na eksploatację budynków, remonty zlecone oraz na prace konserwatorów Zakładu. Pozostałe wydatki to dopłaty do wspólnot mieszkaniowych, dopłata do odpadów komunalnych w przypadku braku płatności, koszty na centralne ogrzewanie, koszty utrzymania targowiska, koszty zieleni miejskiej, koszty utrzymania cmentarzy komunalnych oraz środki obrotowe zakładu. Poinformował też, że zaplanowane środki na utrzymanie zieleni miejskiej i cmentarzy pokryją koszty wynagrodzeń pracowników do miesiąca

maja oraz koszty materiałowe, paliwowe, odpady komunalne i koszty pozostałe.

Radna Aldona Ochmańska powiedziała, że zakład Gospodarki Mieszkaniowej wykonał ogrom prac i mieszkańcy są bardzo zadowoleni i wnioskuje o wykonanie toalety na cmentarzu w Miskowicach.

Kierownik ZGM w Lubawce I. Kordziński odpowiedział, że wykonanie toalety na cmentarzu w Miskowicach będzie możliwe podczas wykonania przyłączy przez PGK „Sanikom” do kanalizacji i w tym temacie będzie współpracował ze Spółką.

Radny J. Włodarczyk zapytał, co oznaczają remonty obce wykazane w informacji.

Kierownik ZGM w Lubawce I. Kordziński odpowiedział, że remonty obce oznaczają prace wykonywane na rzecz Zakładu przez firmy zewnętrzne.

Radny J. Włodarczyk zapytał ile konserwatorów zatrudnia ZGM.

Kierownik ZGM w Lubawce I. Kordziński odpowiedział, że w Zakładzie zatrudnionych jest czterech konserwatorów.

Radny J. Włodarczyk poprosił o wyjaśnienie, zapisu dotyczącego dopłat do wspólnot mieszkaniowych.

Kierownik ZGM w Lubawce I. Kordziński wyjaśnił, że zgodnie z obowiązującymi przepisami Zakład jest obowiązany wpłacać na konto wspólnot mieszkaniowych zaliczki na bieżące utrzymanie.

Przerwa w obradach od godziny 15⁵⁰ do godziny 16⁰⁰.

Ad. 9. Informacja Burmistrza Miasta Lubawka na temat odbioru, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Lubawka.

Kierownik Referatu O.Ś.M.G. i R.W Jowita Martyńska odczytała informację na temat odbioru, transportu i unieszkodliwienia wyrobów zawierających azbest z terenu Gminy Lubawka (załącznik nr 5 do niniejszego protokołu). Poinformowała m.in., że od miesiąca maja 2002 roku realizowany jest program oczyszczania kraju z azbestu. Gmina w drodze konkursu ofert wyłoniła firmę do odbioru i utylizacji azbestu. W dniu 7 listopada 2016 roku firma przystąpiła do realizacji zadania. Prace zostały zakończone w dniu 10 listopada 2016 roku. Odbiór prac został dokonany na podstawie sporządzonego protokołu końcowego. Łączna ilość odebranych odpadów to 25,870Mg. Wartość robót brutto wyniosła 10 756,75 zł.

Ad. 10. Dyskusja nad projektami uchwał, oraz przyjęcie uchwał w sprawie:

a) opłaty targowej,

Kierownik Referatu O.Ś.M.G. i R. Jowita Martyńska odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 6 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej E. Garbień zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 11 radnych - 11 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła uchwałę Nr I/222/17 w sprawie opłaty targowej.

b) wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości zabudowanej,

Kierownik Referatu O.Ś.M.G. i R. J. Martyńska odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 7 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej E. Garbień zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 11 radnych - 11 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła uchwałę Nr I/223/17 w sprawie wyrażenia zgody na zbycie nieruchomości zabudowanej.

- c) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat, których przedmiotem jest sama nieruchomość,

Kierownik Referatu O.Ś.M.G. i R. J. Martyńska odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 8 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej E. Garbień zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej E. Garbień**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 11 radnych - 11 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła uchwałę Nr I/224/17 w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat, których przedmiotem jest sama nieruchomość.

- d) przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2017 – 2021

Kierownik Miejsko-Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej Alina Lewandowska odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 9 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej E. Garbień zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej E. Garbień**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 11 radnych 11 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła uchwałę Nr I/125/17 w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie oraz Ochrony Ofiar Przemocy w Rodzinie na lata 2017 – 2021.

- e) wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2017,

Skarbnik Gminy Lubawka M. Stanek-Gamoń odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 10 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej E. Garbień zapytała, czy są uwagi pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej E. Garbień**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 11 radnych 11 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła uchwałę Nr I/126/17 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2017.

- f) zmiany uchwały Nr XI/208/16 Rady Miejskiej w Lubawce w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości z tytułu realizacji nowych inwestycji i tworzenia nowych miejsc pracy na terenie Gminy Lubawka w ramach pomocy de minimis.

Skarbnik Gminy Lubawka M. Stanek-Gamoń odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 11 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej E. Garbień zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej E. Garbień**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 11 radnych 11 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła uchwałę Nr I/227/17 zmieniającą uchwałę Nr XI/208/16 Rady Miejskiej w Lubawce w sprawie zwolnienia od podatku od nieruchomości z tytułu realizacji nowych inwestycji i tworzenia nowych miejsc pracy na terenie Gminy Lubawka w ramach pomocy de minimis.

- g) określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do 5 lat w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lubawka,

Burmistrz Miasta Lubawka Ewa Kocemba odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 12 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej E. Garbień zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej E. Garbień**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 11 radnych 11 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła uchwałę Nr I/228/17 w sprawie określenia wysokości opłat za korzystanie z wychowania przedszkolnego dzieci w wieku do 5 lat w przedszkolach prowadzonych przez Gminę Lubawka.

- h) zmiany uchwały Rady Miejskiej w Lubawce nr IX/364/14 z dnia 30 października 2014 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawienia oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych w Gminie Lubawka,

Sekretarz Miasta Lubawka Marek Zalewski odczytał treść projektu uchwały (załącznik nr 13 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej E. Garbień zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej E. Garbień**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 11 radnych 11 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła uchwałę Nr I/229/17 w sprawie zmiany uchwały Rady Miejskiej w Lubawce nr IX/364/14 z dnia 30 października 2014 r. w sprawie określenia szczegółowych zasad, trybu przyznawania i pozbawienia oraz rodzajów i wysokości stypendiów sportowych w Gminie Lubawka.

- i) utworzenia jednostki budżetowej Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Lubawce i nadania jej statutu,

Kierownik MGOPS A. Lewandowska odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 14 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej E. Garbień zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej E. Garbień**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 11 radnych 11 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła uchwałę Nr I/230/17 w sprawie utworzenia jednostki budżetowej Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Lubawce i nadania jej statutu

- j) połączenia Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Lubawce z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubawce,

Kierownik MGOPS A. Lewandowska odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 15 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej E. Garbień zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej E. Garbień**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 11 radnych 11 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła uchwałę Nr I/231/17 w sprawie połączenia Gminnej Placówki Wsparcia Dziennego w Lubawce z Miejsko-Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Lubawce.

- k) nadania statutu Miejsko - Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Lubawce.

Kierownik MGOPS A. Lewandowska odczytała treść projektu uchwały (załącznik nr 16 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady Miejskiej E. Garbień zapytała, czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady Miejskiej E. Garbień**, Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 11 radnych 11 głosami „za” przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła uchwałę Nr I/232/17 nadania statutu Miejsko - Gminnemu Ośrodkowi Pomocy Społecznej w Lubawce.

Ad. 11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych

Burmistrz Miasta E. Kocemba odpowiedziała na następujące pytania radnych:

Radnemu M. Głód w sprawie zamontowania dodatkowej lampy oświetleniowej przy ulicy Anielewicza nr 1 i powiedziała, że oświetlenie na terenie gminy jest wiekowe i według informacji uzyskanych od konserwatora jest w stanie fatalnym. Należy sprawdzić czy będzie możliwość zainstalowania dodatkowej lampy i w przypadku takiej możliwości lampa zostanie zamontowana.

Poinformowała **Radną A. Ochmańską** oraz wszystkich zainteresowanych instalacją dodatkowych lamp oświetleniowych, że Gmina będzie się starać zmodernizować istniejącą sieć tak aby można było montować dodatkowe punkty oświetlenia. Planuje też modernizację istniejącego oświetlenia oraz montaż dodatkowych punktów świetlnych w ramach uzyskanych oszczędności z oświetlenia gminy. Natomiast projekt na zagospodarowanie zbiornika w Bukówce nie obejmuje drogi dojazdowej do zbiornika.

Radnemu M. Szota w sprawie stanu przygotowania obiektów gminnych do sezonu zimowego powiedziała, że w trakcie przedłożonego sprawozdania omówiła dwa obiekty zimowe tj. stok narciarski oraz skocznia. Przygotowane też są do sezonu zimowego trasy biegowe w Lubawce pod skocznia, na Świętej Górze oraz w Opawie. Ponadto zamierza wyznaczyć osoby odpowiedzialne za utrzymanie zimowych obiektów sportowych.

Dyrektor MGOK w Lubawce Ł. Prochacki odpowiedział na pytania radnej I. Dereń i poinformował, że:

- zasady prowadzenia zajęć z wychowania fizycznego na sali w Domu Kultury zostały uzgodnione z Dyrektorem ZSP w Lubawce. Zgodnie z tymi ustaleniami to nauczyciel ma obowiązek ustalić termin zajęć z pracownikami MGOK. Ponadto pracownicy MGOK informowali nauczycieli, że w każdy ostatni w czwartek miesiąca na sali w Domu Kultury odbywa się Sesja Rady Miejskiej.
- za wszystkie zajęcia organizowane dla dorosłych MGOK będzie pobierał symboliczną opłatę w wysokości pięciu złotych, ponieważ zebrana kwota ma duże znaczenie dla Domu Kultury. W ubiegłym roku za zajęcia dla dorosłych Dom Kultury zapłacił kwotę w wysokości 30 000 PLN, a dla dzieci 15 000 PLN. Uzyskana kwota pozwoli zorganizować dla dzieci bezpłatną naukę tańca towarzyskiego.
- program zajęć stałych, które zostały zaplanowane na rok bieżący przez MGOK przekaże radnym.

Burmistrz Miasta E. Kocemba poinformowała, że program zajęć MGOK w Lubawce jest również umieszczony na stronach internetowych Urzędu Miasta.

Radna I. Dereń powiedziała, że nie kwestionuje wysokości opłaty tylko obawia się, że część osób zrezygnuje z zajęć. W przyszłości może okazać się, że z tego powodu zajęcia zostaną zdjęte z kalendarza. Ponadto zmiana terminów zajęć spowodowała bałagan, który ogranicza dzieci i młodzież szkolną ponieważ spotkania odbywają się o godzinie dziewiętnastej. Ponadto w domu Kultury w Lubawce jest mało warsztatów dla dzieci, a dla dorosłych wprowadzono opłaty. Uczestnictwo w kilku zajęciach powoduje wzrost wydatków dla osób, które chciałyby korzystać z kilku zajęć.

Dyrektor MGOK w Lubawce Ł. Prochacki odpowiedział, że MGOK odwołał tylko zajęcia z języków obcych z powodu małego zainteresowania uczestników i osób prowadzących. Natomiast godziny zajęć, które narzucane są przez instruktorów konsultowane są z rodzicami i uczestnikami.

Radna I. Dereń powiedziała, że jej zdaniem plan zajęć jest wynikiem bałaganu, a zajęcia nie były konsultowane z instruktorami. Pod koniec roku były zapewnienia, że zajęcia będą odbywać się w poniedziałek o godzinie 17, a zostały przeniesione na środę.

Prezes PGK „Sanikom” Andrzej Wojdyła odpowiedział na pytanie radnego M. Szota i poinformował, że rozporządzenie w sprawie selektywnej zbiórki odpadów, które wchodzi w życie od lipca bieżącego roku i jest bardzo kosztowne, ponieważ niesie za sobą zwiększone koszty transportu oraz zakup pojemników. Prawdopodobnie nie będzie nawet możliwości ustawienia sześciu pojemników przy każdej posesji. Spółka będzie organizowała gniazda na odpady selektywne, a właściciele domów jednorodzinnych będą zbierać odpady do worków dostarczonych przez Spółkę.

Radna powiatowa Halina Włodarczyk powiedziała, że mieszkańcy skarżą się na uciążliwy smród ze składowiska odpadów i zapytała w jakim terminie Spółka planuje wyeliminować ten zapach.

Prezes PGK „Sanikom” Andrzej Wojdyła odpowiedział, że latem występował taki problem ale obecnie nie miał żadnych zgłoszeń. Spółka posiada projekt na modernizację systemu. Inwestycja ta jest już zaakceptowana przez Zgromadzenie Wspólników i problem nieprzyjemnego zapachu zostanie zlikwidowany.

Radna A. Ochmańska powiedziała, że w dniu 25 stycznia wystąpiła awaria kanalizacji nad rzeką Złotną w Miskowicach i zapytała czy z tego powodu nie będzie problemów z wodą pitną dla mieszkańców Miskowic.

Prezes PGK „Sanikom” Andrzej Wojdyła odpowiedział, że problemu nie będzie ponieważ w rzece nie ma ujęcia wody.

Ad. 12. Sprawy różne, wolne wnioski i informacje.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło odczytała odpowiedzi na zapytania radnych z poprzedniej sesji (załącznik nr 17 do niniejszego protokołu) i poinformowała, że odpowiedź na interpelację radnego Artura Sarzyńskiego otrzymał każdy radny.

Radny Powiatowy J. Orzechowski podziękował w imieniu Zarządu Starostwa Powiatowego w Kamiennej Górze za rezerwowanie środków w budżecie Gminy na dofinansowanie remontu drogi do Błazejowa.

Następnie odpowiedział **radnemu M. Głód** na pytanie z poprzedniej sesji dotyczące barier ochronnych na chodniku koło przedszkola w Lubawce i powiedział, że bariery zostaną zamontowane jak tylko warunki atmosferyczne pozwolą na wykonanie tych robót.

Radny J. Włodarczyk powiedział, że na poprzednich sesjach wnioskował o wykonanie ronda lub progów zwalniających koło przedszkola na ul. Szymrychowskiej i poprosił Radnego powiatowego J. Orzechowskiego o załatwienie sprawy.

Radny Powiatowy J. Orzechowski stwierdził, że nie można tam zamontować progów zwalniających, ponieważ jest to droga powiatowa. Powiedział też, że zarządca drogi ograniczy prędkości poruszania się pojazdów do 40 km na godzinę

Burmistrz Miasta Lubawka E. Kocemba zaproponowała ustawienie fotoradarów, celem wyeliminowania piratów drogowych. Poinformowała też, że od 1 stycznia 2017 roku

obowiązuje zmiana w zakresie usuwania drzew i krzewów na prywatnych posesjach. Zapoznała radnych ze zmianami i powiedziała, że więcej informacji na ten temat znajduje się na stronie internetowej i Urzędu Miasta.

Ad. 13. Zamknięcie obrad I sesji.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło stwierdziła wyczerpanie porządku obrad i zakończyła obrady I sesji o godz. 17²⁰.

Protokołowała i protokół sporządziła
Irena Warzecha
Inspektor ds. Biura Rady

Przewodnicząca Rady Miejskiej
w Lubawce

Wanda Zabiegło