

Lubawka, 2016.06.28

**Protokół Nr VII/2016
z VII Sesji Rady Miejskiej w Lubawce
która odbyła się w dniu 28 czerwca 2016 roku
w Domu Kultury w Lubawce przy ul. Kamiennogórskiej 19**

Czas trwania sesji w godz. 12⁰⁰ do godz. 16⁴⁰

Sesja była filmowana przez LUB-SAT Lubawka, TV Kamienna Góra.

Przed otwarciem obrad sesji nastąpiło uroczyste wręczenie **nagrody Burmistrza Miasta Lubawka „Złoty Orzeł” w nauce, sporcie oraz sztuce.**

Przewodnicząca Rady Wanda Zabiegło przywitała zebranych, poinformowała, że przed sesją odbędzie się coroczna uroczystość, jaką jest wręczenie dla wybitnych uczniów nagrody Burmistrza „Złoty Orzeł”. Przywitała rodziców laureatów nagrody, samych laureatów oraz zaproszonych gości.

Następnie przystąpiono do procedury wręczania nagród, w jej trakcie na rzutniku wyświetlane były informacje o poszczególnych laureatach. Kolejni laureaci byli nagradzani brawami. Laureatom przy dźwiękach fanfar wręczane były nagrody na scenie Domu Kultury w Lubawce.

1. Kategoria nauka – za wybitne osiągnięcia w nauce

- „Złoty Orzeł” – Joanna Gumulak
- „Złoty Orzeł” – Marcelina Kondol
- „Srebrny Orzeł” – Weronika Bułaś
- „Srebrny Orzeł” – Kinga Cieślak
- „Brązowy Orzeł” – Dominika Dominiak
- „Brązowy Orzeł” – Weronika Kociołek

2. Kategoria sport – za wybitne osiągnięcia w sporcie

- „Złoty Orzeł” – Amelia Jęczmieniak
- „Srebrny Orzeł” – Kacper Wojciechowski
- „Brązowy Orzeł” – Weronika Przemyslak

3. Kategoria kultura – za wybitne osiągnięcia artystyczne

- „Złoty Orzeł” – Konrad Jawor
- „Złoty Orzeł” – Wiktoria Rymanowska
- „Złoty Orzeł” – Weronika Zimmichód

Ad. 1. Otwarcie obrad

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Lubawce Wanda Zabiegło na podstawie art. 20 ustawy o samorządzie gminnym otworzyła obrady VII sesji. Poinformowała, że w sesji uczestniczy 13 radnych, co wobec ustawowego składu rady wynoszącego 15 radnych stanowiło quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji. Radny nieobecny: Piotr Wiktorowski, Alfred Bagiński. Następnie przywitała Burmistrza, Zastępcę Burmistrza, Skarbnika Gminy, Radnego Powiatowego, kierowników referatów Urzędu Miasta oraz jednostek organizacyjnych. Przywitała również przedstawicieli mediów, prasy, a także gospodarzy sesji radnych. Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1, lista obecności zaproszonych gości załącznik nr 2 do niniejszego protokołu, a lista obecności rodziców laureatów nagrody Burmistrza Miasta Lubawka „Złoty Orzeł” stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Ad. 2. Wnioski w sprawie zmian w porządku obrad

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło stwierdziła, że radni otrzymali porządek obrad i zapytała czy radni zgłaszają jakieś wnioski. Uwag i wniosków nie zgłoszono.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia porządku obrad.

Na wniosek Przewodniczącej Rady W. Zabiegło Rada Miejska w obecności 13 radnych 13 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie przyjęła porządek obrad.

Zatwierdzony porządek sesji:

1. Otwarcie sesji.
2. Wnioski w sprawie zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z VI sesji.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Informacja Burmistrza o pracy między sesjami.
6. Informacja Komisji Rewizyjnej o pracy między sesjami.
7. Zakład Budżetowy Gospodarki Mieszkaniowej - realizacja planów remontów:
 - informacja odnośnie przeznaczenia dotacji,
 - informacja dotycząca realizacji rozliczeń za odpady komunalne z podległych zasobów mieszkaniowych.
8. Urząd Miasta – informacja Burmistrza Miasta dotycząca przebiegu i realizacji umów na odbiór odpadów komunalnych,
 - rozliczenia z Zakładem Budżetowym Gospodarki Mieszkaniowej i Spółdzielniami Mieszkaniowymi,
 - zaległości płatnicze.
9. Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie:

- a) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubawka,
 - b) szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów,
 - c) określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej,
 - d) zmiany uchwały Nr IV/271/13 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 31 października 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie przez Gminę Lubawka nieruchomości będącej w zasobie ANR SP,
 - e) zmiany uchwały Nr IV/272/13 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 31 października 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie przez Gminę Lubawka nieruchomości będącej w zasobie ANR SP,
 - f) zmiany uchwały Nr IX/71/15 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie wyrażenia zgody na włączenie do obszaru Kamiennogórskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Małej Przedsiębiorczości nieruchomości położonych na terenie Gminy Lubawka,
 - g) wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość,
 - h) ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
 - i) wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2016,
 - j) zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej na realizację zadań z zakresu zieleni Gminnej.
10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
11. Sprawy różne, wolne wnioski i informacje.
12. Zamknięcie obrad VII sesji.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu z VI sesji

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło poinformowała, że protokół z VI sesji wyłożony był w biurze rady. Dodała, że każdy radny, przed sesją ma możliwość zapoznania się z protokołem i do protokołu wnieść swoje uwagi.

Na wniosek **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło** Rada Miejska w obecności 13 radnych 13 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach „wstrzymujących” głosując jawnie przez podniesienie ręki jednogłośnie przyjęła protokół z VI Sesji.

Ad. 4. Interpelacje i zapytania radnych

Radna I. Dereń zapytała Dyrektora MGOK Łukasza Prochackiego o plany wobec Orkiestry Dętej związane z odejściem Ryszarda Migdalskiego oraz zapytała czym jest ono spowodowane.

Radny M. Glód zapytał :

- Inspektora Urzędu Miasta Stanisława Wójcika o zapadającą się kostkę na ul. Kamiennogórskiej,
- samosiejki na gruzie przy budynku na ul. Wodnej,
- zwrócił się również z prośbą do Kierownika Referatu ROŚiMRW Jowity Martyńskiej o udzielenie informacji na temat zgłaszania znalezienia martwych zwierząt.

Radny A. Sarzyński zapytał kiedy nastąpi planowany remont odcinka drogi od restauracji „Gruba Łycha” do skrzyżowania.

Poruszył również temat kostki na ul. Kamiennogórskiej oraz wnioskował o wypełnienie jej piaskiem.

Radny J. Włodarczyk zwrócił uwagę na dziury przy ul. Brzozowej i wnioskował o poprawę tej drogi.

Radny S. Antoniewski zapytał Burmistrza Miasta o możliwość stworzenia funduszu dla stowarzyszeń w związku z otrzymanymi środkami przez Kwiat Lnu dla organizacji pozarządowych.

Radna A. Ochmańska wnioskowała o postawienie toalet przy cmentarzu w Miskowicach.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło:

- poruszyła temat dziury w chodniku na ul. Kamiennogórskiej,
- zapytała Kierownika ZGM Ireneusza Kordzińskiego czy teren chodnika koło stadionu na ul. Przyjaciół Żołnierza należy do ZGM, ponieważ jest zarośnięty trawą.

Radny J. Włodarczyk zapytał Radnego Powiatowego Jana Orzechowskiego dlaczego zostały częściowo załatane dziury na drodze z Lubawki do Lipienicy.

Radny Andrzej Ptaszkowski zapytał Radnego Powiatowego Jana Orzechowskiego o:

- kontynuację remontów dróg,
- termin wykonania drogi z Okrzeszyna do Uniemyśla.

Radny Krzysztof Jawor zwrócił uwagę na:

- dziurę na ul. Ciasnej, która po każdym załataniu zapada się i wnioskował o sprawdzenie dlaczego tak się dzieje oraz o naprawę,
- postawienie znaku ruchu przy wjeździe na ul. Al. Wojska Polskiego,
- odpadający tynk z budynku naprzeciwko szkoły przy ul. Bocznej, ponieważ stwarza niebezpieczeństwo.

Radny A. Ptaszkowski zapytał o koszt wykonania strony internetowej oraz dlaczego nie działają wszystkie zakładki.

Ad. 5. Informacja Burmistrza o pracy między sesjami

Burmistrz E. Kocemba przedstawiła informację o pracy w okresie między sesyjnym i poinformowała, że wydała 30 zarządzeń, głównie zmian w budżecie, w sprawie dróg oraz konkursu piękna i aktywna wieś.

03 czerwca z Inspektorem S. Wójcikiem uczestniczyła w spotkaniu w Starostwie Powiatowym w Kamiennej Górze w sprawie wspólnego zimowego odśnieżania dróg z Gminą Wiejską Kamienna Góra i Powiatem.

10 czerwca wzięła udział w ogólnopolskiej akcji pt. „Jak nie czytam, jak czytam”, która odbyła się w Szkole Podstawowej w Miszkowicach.

15 czerwca spotkała się z Prezesem Kamiennogórskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Małej Przedsiębiorczości oraz przedstawicielami nowego zakładu produkcyjnego dziewiarnego, który ma zostać wybudowany na terenie Gminy Lubawka.

16 czerwca na stadionie w Lubawce spotkała się z trenerem Józefem Lisowskim, który był na zgrupowaniu kadry Polskiej w Szklarskiej Porębie oraz oglądał stadion i podpowiedział jakie elementy muszą zostać wykonane, aby dorównać stadionowi w Szklarskiej Porębie.

W tym samym dniu wzięła również udział w spotkaniu z Kierownikiem ZGM Ireneuszem Kordzińskim i przedsiębiorstwem, które złożyło ofertę na opracowanie e-cmentarza.

17 czerwca uczestniczyła w posiedzeniu Komisji Rewizyjnej Euroregionu Nysa w Jeleniej Górze oraz w „Polonezie Nocą” w Zespole Szkół im. Tkaczy Chełmskich w Chełmsku Śląskim.

18 czerwca była na spotkaniu wolontariuszy :Mogilę Pradziada Ocal od zapomnienia” oraz w 70-leciu Orkiestry Dętej w Lubawce.

16-22 czerwca odbywały się lustracje miejscowości przystępujących do konkursu „Piękna i aktywna wieś Gminy Lubawka”.

20 czerwca uczestniczyła w kapitule Orła, które były wręczane w dzisiejszym dniu.

21 czerwca wzięła udział w spotkaniu w Miszkowicach w sprawie polsko-czeskiego projektu dotyczącego spotkań na pograniczu polsko-czeskim.

O 13 20 Na komisję przybył radny Piotr Wiktorowski

22 czerwca we Wrocławiu odbył się blok spotkań. Spotkała się z Dyrektorem RDLP Adamem Płaksejem, w sprawie przedłużającego się terminu zamiany gruntów pod stok narciarski. W Urzędzie Marszałkowskim w sprawie pozwolenia wodno-prawnego na budowę na zalewie Bukówka. Spotkanie w PKP w sprawie centrum logistycznego.

23 czerwca odbyło się zgromadzenie wspólników w Spółce Sanikom.

24 czerwca wzięła udział w pożegnaniu uczniów Gimnazjum w Chełmsku Śląskim. Uczestniczyła również w konferencji w Trutnowie w sprawie budowy drogi ekspresowej S3 i D11.

25 czerwca uczestniczyła w obchodach 20-lecia UKS pod Stróżą w Opawie.

27 czerwca uczestniczyła w rozdaniu promes województwa dolnośląskiego oraz poinformowała, że Gmina Lubawka otrzymała kwotę 150 tys. złotych, która jest przeznaczona na ukończenie małej skoczni i wieży sędziowskiej. W tym samym

dniu Wiceburmistrz Bożena Kończak uczestniczyła w zakończeniu przedszkolnego roku szkolnego przy ul. Dworcowej.

28 czerwca odbyło się zakończenie roku przedszkolnego przy ul. Szymrychowskiej.

Poinformowała, że wpłynął wniosek od Gminnego Komendanta Ochrony Przeciwpożarowej Piotra Rybaka o podziękowanie pracownikom Urzędu Miasta za przygotowanie obchodów OSP.

Radnemu A. Sarzyńskiemu oraz **Radnemu M. Głód** odpowiedziała, że są środki na realizację chodnika na ul. Świerczewskiego i ul. Kamiennogórskiej.

Poinformowała również, że zostały przeniesione na parter do pokoju nr 1 biura gospodarki odpadami komunalnymi, ochrony środowiska oraz biuro podatków.

Radny P. Wiktorowski odniósł się do gruntów pod skocznią narciarską. Zwrócił uwagę, że Gmina powinna otrzymać coś w zamian za gaszenie pożarów na terenie Lasów Państwowych.

Burmistrz E. Kocemba odpowiedziała, że nie rozumie oporu materii Lasów Państwowych.

Ad. 6. Informacja Komisji Rewizyjnej o pracy między sesjami.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej Jan Włodarczyk poinformował m.in., że zgodnie z planem pracy Komisja w okresie między sesyjnym obradowała jednokrotnie w dniu 14 czerwca 2016 roku oraz że tematem kontroli była działalność i funkcjonowanie świetlic wiejskich w Gminie Lubawka. W Komisji w zastępstwie Dyrektora MGOK wzięła udział Pani Magdalena Suska, która przedstawiła informację dotyczącą działalności i funkcjonowania świetlic wiejskich w Gminie Lubawka.

Komisja po zapoznaniu się z przedstawianą informacją przez Panią M. Suską i przeprowadzeniu wizji lokalnej na świetlicach w Okrzeszynie i Błazejowie zwraca uwagę na zagrażającą bezpieczeństwu barierę przyschodową na świetlicy w Błazejowie. Ponadto względem przedstawionego sprawozdania Komisja zwraca uwagę na brak informacji odnośnie działalności świetlicy wiejskiej w Błazkowej, w związku z tym zwraca się do Dyrektora MGOK o wyjaśnienie wyżej wymienionej kwestii, wnioskuje również o naprawienie bariery przychodowej na świetlicy w Błazejowie oraz o zwiększenie dofinansowania świetlic na terenie Gminy Lubawka. Do działalności pozostałych świetlic wiejskich Komisja nie wnosi uwag.

Następnie **Przewodniczący Komisji Rewizyjnej J. Włodarczyk** przedstawił plan pracy Komisji na II półroczu 2016 roku (załącznik nr 4 do niniejszego protokołu):

Lipiec – przerwa wakacyjna,

Sierpień:

- kontrola przygotowania szkół do roku szkolnego,

Wrzesień:

- kontrola jednostek Straży Pożarnej w Gminie Lubawka,

Październik:

- kontrola wydatków na organizację letniego wypoczynku dla dzieci i młodzieży przez MGOK i Świetlicę Środowiskową Promyczek,

Listopad:

- kontrola jednostek Służby Zdrowia podległych Gminie Lubawka,

Grudzień:

- kontrola MGOPS względem realizacji programu „500+”.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło zapytała czy są uwagi lub pytania do przedstawionej informacji Komisji Rewizyjnej.

Uwag i pytań nie zgłoszono.

Ad. 7. Zakład Budżetowy Gospodarki Mieszkaniowej - realizacja planów remontów:

- **informacja odnośnie przeznaczenia dotacji,**
- **informacja dotycząca realizacji rozliczeń za odpady komunalne z podległych zasobów mieszkaniowych.**

Kierownik ZGM Ireneusz Kordziński przedstawił informację na temat realizacji planów remontowych, przeznaczenia dotacji oraz realizacji rozliczeń za odpady komunalne z podległych zasobów mieszkaniowych. (załącznik nr 5 do niniejszego protokołu). Przedstawił plan finansowy oraz plan remontów. Poinformował o:

- ilości budynków będących w zarządzie ZGM objętych opłatami za gospodarowanie odpadami komunalnymi,
- ilości zebranych oświadczeń potrzebnych do opłat za gospodarowanie odpadami,
- ilości brakujących osób,
- wysokości wpłat za odpady segregowane,
- wysokości wpłat za odpady niesegregowane,
- wysokości zaległości z tytułu opłat naliczonych

Przewodniczącej Rady W. Zabiegło odpowiedział, że chodnik przy stadionie nie należy do ZGM.

Poinformował również, że w okresie wakacyjnym na targu w soboty będzie funkcjonowała wyprzedaż rzeczy używanych oraz opłata targowa będzie wynosiła 2 zł. Ma to na celu umożliwienie młodzieży dorobienia sobie w trakcie wakacji.

Radna I. Dereń zapytała czy zmienił się numer konta bankowego, na które mają wpływać opłaty za odpady komunalne.

Kierownik ZGM I. Kordziński odpowiedział, że się nie zmienił i opłaty są dokonywane na to same konto.

Ad. 8. Urząd Miasta – informacja Burmistrza Miasta dotycząca przebiegu i realizacji umów na odbiór odpadów komunalnych,

- **rozliczenia z Zakładem Budżetowym Gospodarki Mieszkaniowej i Spółdzielniami Mieszkaniowymi.**
- **zaległości płatnicze.**

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska przedstawiła informację dotyczącą przebiegu realizacji umów na odbiór odpadów komunalnych w tym rozliczenie z Zakładem Gospodarki Miejskiej i Spółdzielniami Mieszkaniowymi oraz przedstawiła informację dotyczącą zaległości płatniczych. (załącznik nr 6 do niniejszego protokołu). Poinformowała o :

- regulacjach prawnych z zakresu gospodarowania odpadami,
- systemie gospodarowania odpadami komunalnymi na terenie Gminy Lubawka,
- możliwości przetwarzania zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych oraz pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
- potrzebach inwestycyjnych związanych z gospodarowaniem odpadami komunalnymi,
- kosztach poniesionych w związku z odbieraniem, odzyskiem, recyklingiem i unieszkodliwianiem odpadów komunalnych,
- liczbie właścicieli nieruchomości, którzy nie zawarli umowy, o której mowa w art. 6 ust. 1, w imieniu których Gmina powinna podjąć działania, o których mowa w art.6 ust.6-12,
- ilości odpadów komunalnych wytwarzanych na terenie Gminy Lubawka,
- ilości zmieszanych odpadów komunalnych, odpadów zielonych odbieranych z terenu Gminy oraz powstających z przetwarzania odpadów komunalnych pozostałości z sortowania i pozostałości z mechaniczno-biologicznego przetwarzania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania,
- rozliczeniu opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło zapytała czy są uwagi i pytania do wcześniej przedstawionego planu pracy Komisji Rewizyjnej na II półrocze. Pytań i uwag nie zgłoszono.

Na wniosek **Przewodniczącej W. Zabiegło** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” przyjęła plan pracy Komisji Rewizyjnej na II półrocze 2016 roku.

Przerwa od godz. 14¹⁵ do godz. 14²⁵.

Ad. 9. Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie:

- regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubawka
- Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska** odczytała treść uchwały (załącznik nr 7 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr VII/170/16 w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Lubawka.

- szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odczytała treść uchwały (załącznik nr 8 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr VII/171/16 w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów

- określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odczytała treść uchwały (załącznik nr 9 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień zapytała czy są uwagi i pytania do przedstawionej uchwały. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnym” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr VII/172/16 w sprawie określenia wzoru deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi składanej przez właściciela nieruchomości zamieszkałej.

- zmiany uchwały Nr IV/271/13 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 31 października 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie przez Gminę Lubawka nieruchomości będącej w zasobie ANR SP

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odczytała treść uchwały (załącznik nr 10 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr VII/173/16 w sprawie zmiany uchwały Nr IV/271/13 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia

31 października 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie przez Gminę Lubawka nieruchomości będącej w zasobie ANR SP

- zmiany uchwały Nr IV/272/13 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 31 października 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie przez Gminę Lubawka nieruchomości będącej w zasobie ANR SP

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odczytała treść uchwały (załącznik nr 11 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr VII/174/16 w sprawie zmiany uchwały Nr IV/272/13 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 31 października 2013 roku w sprawie wyrażenia zgody na nieodpłatne nabycie przez Gminę Lubawka nieruchomości będącej w zasobie Agencji

- zmiany uchwały Nr IX/71/15 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie wyrażenia zgody na włączenie do obszaru Kamiennogórskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Małej Przedsiębiorczości nieruchomości położonych na terenie Gminy Lubawka,

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odczytała treść uchwały (załącznik nr 12 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr VII/175/16 zmiany uchwały Nr IX/71/15 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 27 sierpnia 2015 roku w sprawie wyrażenia zgody na włączenie do obszaru Kamiennogórskiej Specjalnej Strefy Ekonomicznej Małej Przedsiębiorczości nieruchomości położonych na terenie Gminy Lubawka.

- wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odczytała treść uchwały (załącznik nr 13 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr VII/176/16

w sprawie wyrażenia zgody na zawarcie kolejnych umów dzierżawy na czas oznaczony do 3 lat, których przedmiotem jest ta sama nieruchomość.

- ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska odczytała treść uchwały (załącznik nr 14 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr VII/177/16 w sprawie ustalenia terminu, częstotliwości i trybu uiszczania opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi,

- wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2016,

Skarbnik Gminy M. Stanek-Gamoń odczytała treść uchwały (załącznik nr 15 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień Zapytała czy są uwagi i pytania.

Radny P. Wiktorowski zapytał z czego wynika zmniejszenie zadań majątkowych w Chełmsku Śląskim.

Skarbnik Gminy M. Stanek Gamoń odpowiedziała, że zaplanowana kwota była zawyżona.

Radny P. Wiktorowski zapytał również o zwiększenie dotacji podmiotowej dla Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury.

Skarbnik Gminy M. Stanek-Gamoń odpowiedziała, że wynika to z przesunięcia między dwoma działami - między działem kultury i sportu, oraz jest to dotacja związana z utrzymaniem murawy boiska stadionu.

Radny P. Wiktorowski zapytał czy jest to miesięczna opłata.

Skarbnik Gminy M. Stanek-Gamoń odpowiedziała, że jest to opłata półroczna.

Radny P. Wiktorowski zapytał na ile lat są przewidziane koszty utrzymania stadionu.

Skarbnik Gminy M. Stanek-Gamoń odpowiedziała, że na cały czas.

Radny A. Ptaszkowski zwrócił uwagę, że będą to wysokie koszty roczne oraz przypomniał, że uchwały budżetowe mogą być rozłożone i dlatego nie jest tak tym razem. Poprosił również o szacunkowy roczny koszt utrzymania skoczni i stadionu.

Skarbnik Gminy M. Stanek-Gamoń odpowiedziała, że Radca źle zrozumiał pytanie radnych na poprzedniej sesji i musi to być w jednej uchwale.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki powiedział, że umowa o pielęgnację murawy boiska została zawarta z profesjonalną firmą, która jest podwykonawcą i zajmuje się tylko i wyłącznie murawą. Powiedział, że po wydaniu takiej puli kosztów na

ten stadion nie wyobraża sobie, aby zajmowała się tym osoba bez kwalifikacji. Oświadczył również, że w koszt utrzymania murawy wchodzi również sprzęt.

Radny A. Sarzyński powiedział, że koszty należy ponosić, aby wszystko dobrze funkcjonowało.

Radny J. Włodarczyk zasugerował, aby wszystkie umowy były robione aneksem oraz zwrócił uwagę, że cały czas jest dokładane do tego projektu.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki powiedział, że dokumentacja jest prowadzona rzetelnie i jest dostępna.

Burmistrz E. Kocemba powiedziała, że dodatkowych wyjaśnień może udzielić p. Jarosław Bartczak, który się tym zajmuje.

Radny A. Ptaszkowski zwrócił się ponownie z prośbą o przedstawienie szacunkowego kosztu. Powiedział, że jest mówione o zraszaczach i murawie, oraz że Dyrektor mówił, że stadion może na siebie zarabiać, a stadion w obecnym stanie nie ściągnie żadnego klubu, ponieważ nie ma żadnego zaplecza i trzeba go wyremontować.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki powiedział, że koszt roczny utrzymania jest bliski do kosztu utrzymania murawy. Poinformował również, że jest przygotowywany pakiet ofertowy dla drużyn na obiekt, na którym można trenować.

Radny M. Głód wnioskował o to, żeby nie zlecać zadań związanych z utrzymaniem murawy firmie tylko żeby zatrudnić pracownika.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki odpowiedział, że zostanie zatrudniona osoba z odpowiednimi kwalifikacjami oraz będzie przymierzał się do zatrudnienia pracownika, który będzie odpowiedzialny za stadion oraz będzie nowy regulamin.

Radny S. Antoniewski powiedział, że Radni chcą uniknąć podobnej sytuacji jak która wynikła na boisku przy Szkole w Miskowicach.

Radna A. Ochmańska powiedziała, że Dyrektor MGOK jest zaangażowany i wierzy, że będzie wykonane to bardzo dobrze.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 8 głosami „za”, przy 3 głosach „przeciwnych” oraz 3 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr VII/178/16 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2016.

- zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej na realizację zadań z zakresu zieleni Gminnej.

Skarbnik Gminy M. Stanek Gamoń odczytała treść uchwały (załącznik nr 16 do niniejszego protokołu).

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej Rady E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr VII/179/16

w sprawie zmiany uchwały w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej na realizację zadań z zakresu zieleni Gminnej.

Ad. 10. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych

Burmistrz E. Kocemba odpowiedziała na następujące pytania radnych:

Radnemu M. Głód oraz Radnemu A. Sarzyńskiemu odpowiedziała, że:

- kierownik Referatu ROŚiMRW Jowita Martyńska zwróci uwagę na gruz przy ul. Wodnej, ale jest to teren prywatny.
- na ul. Kamiennogórskiej będzie wykonany remont i kostka będzie wyrównana,
- na ul. Dworcowej nakładka na jezdnie do krzyżówki jest monitorowana, a prace będą wykonane po przyznaniu środków dla rejonu wrocławskiego na remont dróg krajowych.

Radnemu J. Włodarczykowi odpowiedziała, że zostanie poprawiony stan drogi na ul. Brzozowej.

Radnej A. Ochmańskiej odpowiedziała, że Kierownik ZGM po przyjęciu cmentarzy zwróci uwagę na brak toalety koło cmentarza.

Przewodniczącej Rady W. Zabiegło odpowiedziała, że chodnik na ul. Przyjaciół Żołnierza jest pasem gminny i zostanie wyczyszczony.

Radnemu A. Paszkowskiemu odpowiedziała, że strona internetowa działa, tylko niektóre zakładki wymagają uzupełnienia. Poinformowała, że koszt wykonania strony wyniósł 51 tys. zł.

Radnemu K. Jawor odpowiedziała, że:

- na ul. Ciasnej prawdopodobnie jest coś pod ziemią co wpływa na zapadanie się pod asfaltem oraz Inspektor Stanisław Wójcik sprawdzi to wraz z wykonawcą,
- budynek przy ul. Bocznej zostanie poprawiony,
- znak ruchu jest zapisany na liście do wykonania robót.

Radnemu S. Antoniewskiemu odpowiedziała, że fundusz pomocy dla organizacji pozarządowych będzie realizowany.

Wiceburmistrz B. Kończak powiedziała, że ważna jest współpraca z organizacjami pozarządowymi i dbałość o nie. Poinformowała, że zostaną uruchomione pożyczki dla organizacji wpisanych do KRS.

Radny Powiatu J. Orzechowski odpowiedział Radnemu A. Paszkowskiemu i J. Włodarczykowi odpowiedział, że remonty były robione częściowo. Obecnie warunki atmosferyczne nie pozwalają na kolejną część prac, ponieważ mają zostać wykonane patcherem.

Radny P. Wiktorowski zapytał czy droga w Okrzeszynie zalicza się do dróg powodziowych.

Radny Powiatu J. Orzechowski odpowiedział, że o te środki można wnioskować po wystąpieniu klęski żywiołowej i ta droga nie zalicza się do tej kategorii zniszczenia.

Radny A. Ptaszkowski zapytał jak skończyła się sprawa z zaniedbaniami wykonanymi przez firmę „Sanikom”, ponieważ zniszczyli drogę.

Radny Powiatu J. Orzechowski odpowiedział, że są w trakcie rozwiązywania tego problemu.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło zapytała Dyrektora MGOK Ł. Prochackiego kto wystąpi na tegorocznych dniach Lubawki.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki odpowiedział:

- **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło**, że wszystkie informacje znajdują się na plakatach.
- **Przewodniczącemu Komisji Rewizyjnej**, że zna problem barier przy świetlicy w Błazejowie, a prace muszą zostać wykonane przez fachowca, ponieważ chodzi o bezpieczeństwo. Powiedział, że poprosił sołtysa w razie wynajęcia sali o wzięcie odpowiedzialności na siebie. Poinformował również, że temat świetlic był omawiany na Komisjach i dla każdego sołectwa powinien być stworzony osobny regulamin ponieważ w Błazkowej z jednej z sal na świetlicy za zgodą mieszkańców odbywają się msze.

Przewodniczący Komisji Rewizyjnej J. Włodarczyk poprosił o dostosowanie się do wniosku i o złożenie odpowiedzi na piśmie.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki odpowiedział **Radnej I. Dereń**, że nie było żadnego konfliktu, a rocznie na działalność Orkiestry przeznaczane jest 50 tys. złotych. Poinformował, że rozmawiał z przedstawicielami Orkiestry i wymagają pomieszczenia na własne potrzeby.

Radna I. Dereń zapytała jaki powód odejścia podał kapelmistrz Ryszard Migdalski.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki odpowiedział, że nie zna powodu.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło powiedziała, że na Komisjach informował o odejściu i podał przyczynę. Poinformowała również, że członkowie Orkiestry podjęli uchwałę o zawieszeniu działalności.

Radna A. Ochmańska powiedziała, że proponowała kapelmistrzowi Ryszardowi Migdalskiemu, aby próby odbywały się na świetlicy w Miskowicach, która spełniałaby warunki do spotkań Orkiestry.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło powiedziała, że przedstawiciele chcą aby ich lokum było w Lubawce.

Dyrektor MGOK powiedział, że przedstawiciele Orkiestry chcą mieć salę tylko na wyłączność. Zostało ustalone, że będą szukać nowego lokalu.

Radna A. Ochmańska powiedziała, że ma nadzieję, że konflikt się rozwiąże i Pan Ryszard Migdalski wróci, a Orkiestra dalej będzie funkcjonować.

Radny P. Wiktorowski powiedział, że jest konflikt i chciałby zobaczyć te pomieszczenia oraz zapytał czy zostały przewiezione wszystkie materiały.

Radny A. Sarzyński powiedział, że Orkiestra chce kompromisu, a pisze o konflikcie.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło powiedziała, że Orkiestra zawiesiła działalność ponieważ nie ma kapelmistrza.

Kierownik MGOPS A. Lewandowska powiedziała, że Orkiestra musiała opuścić salę w MOPSie, ponieważ ze względu na ruszający od kwietnia program „500+” potrzebowała tą salę na dodatkowe pomieszczenie biurowe.

Radny S. Antoniewski zaproponował, aby spotkać się z orkiestrą i rozwiązać ten problem.

Dyrektor MGOK Ł. Prochacki powiedział, że zorganizuje takie spotkanie.

Następnie **Przewodniczący Komisji Rozwoju i Budżetu K. Jawor** przedstawił plan pracy KRiB na II półrocze 2016 roku (załącznik nr do niniejszego protokołu):

Lipiec - przerwa wakacyjna

Sierpień

- przygotowanie Szkół do roku szkolnego 2016/2017,

Wrzesień

- ocena stanu porządku bezpieczeństwa publicznego oraz stanu przestępczości w Mieście i gminie Lubawka,

Październik

- obrona cywilna a bezpieczeństwo mieszkańców,
- zadania Gminy w sytuacjach kryzysowych,
- działalność zespołu zarządzania kryzysowego,

Listopad

- przygotowanie dróg do zimowego utrzymania,

Grudzień

- omówienie projektu budżetu na rok 2017,

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło zapytała czy są uwagi i pytania do przedstawionego planu. Pytań i uwag nie zgłoszono.

Na wniosek **Przewodniczącej W. Zabiegło** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” przyjęła plan pracy Komisji Rozwoju i Budżetu na II półrocze 2016 roku.

Kierownik Referatu ROŚiMRW J. Martyńska na prośbę Radnego M. Głód poinformowała, gdzie i w jaki sposób należy powiadamiać o znalezieniu martwych lub bezdomnych zwierząt.

Ad. 11. Sprawy różne, wolne wnioski i informacje

Wiceburmistrz B. Kończak poinformowała, że Chełmsko Śląskie w trzech kategoriach zostało zgłoszone do Wojewódzkiego Programu „Odnowa Dolnośląskiej wsi”.

Poinformowała również, że trzech liderów z Gminy Lubawka uczestniczyło w wyjeździe studyjnym do Małopolski do Doliny Karpia. Uczestnicy brali udział w spotkaniach z grupami tematycznymi, z którymi mogli nawiązać kontakty oraz mogli się dowiedzieć w jaki sposób integrować i promować wsie. Poinformowała, że odbędą się jeszcze dwa takie wyjazdy, jeden w lipcu na Podkarpacie, natomiast drugi odbędzie się w listopadzie.

Radny M. Głód wnioskuje o:

- nawiezenie kamienia na ul. Lipową w związku z rozkopaniem pod instalację łącznika,
- poprawienie stanu technicznego, albo zakup nowego placu zabaw przy przedszkolu na ul. Szymrychowskiej.

Radny P. Wiktorowski zapytał o mur oporowy w Chełmsku Śląskim przy ul. Kościelnej oraz o przepust w Chełmsku Śląskim przy ul. Polnej.

Inspektor S. Wójcik odpowiedział, że przepust został wykonany oraz zostały wykonane progi zwalniające. Poinformował również, że mur jest w trakcie remontu oraz że Sołtys otrzymał pracownika z ZGM.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło odczytała pismo dotyczące aktywizacji inwestycji obszaru nieruchomości o nr 3/1,3/2, 3/3, 24, 45,48, 50, 84, 86, 569, 565 położonych w Lubawce w rejonie ulicy Podgórze, które wpłynęło do Biura Rady.

Ad. 12. Zamknięcie obrad VII sesji.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło stwierdziła wyczerpanie porządku obrad i zakończyła obrady VII sesji o godz. 16³⁰.

Protokołowała i protokół sporządziła:
Paulina Gajda
UM Lubawka

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Lubawce

/-/ Wanda Zabiegło