

GKiP.K.271.2.2016

Lubawka, 11.02. 2016 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

**Dotyczące opracowania „STUDIUM WYKONALNOŚCI”  
dla planowanego projektu p.n.:  
„Zwiększenie efektywności energetycznej budynku Zespołu Szkół Publicznych w  
Chełmsku Śląskim”**

### **I. Zamawiający:**

Gmina Lubawka, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka,  
NIP: 614-10-01-909; REGON: 230821339  
tel. +48 75 74 11 588, 590, 592, fax 75 74 11 262  
email: [Lubawka@lubawka.net.pl](mailto:Lubawka@lubawka.net.pl)

### **II. Tryb udzielenia zamówienia::**

Zamówienie zostanie udzielone z wyłączeniem ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.) na podstawie art. 4 pkt 8 tej ustawy.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia jest opracowanie „Studium wykonalności” dla planowanego przedsięwzięcia budowlanego związanego ze zwiększeniem efektywności energetycznej budynku Zespołu Szkół Publicznych w Chełmsku Śląskim.

Planowany zakres prac termomodernizacyjnych obejmuje następujące główne usprawnienia:

- 1) docieplenie wszystkich ścian budynku,
- 2) docieplenie stropodachu wentylowanego,
- 3) docieplenie stropodachu Sali gimnastycznej,
- 4) częściową wymianę stolarki okiennej i drzwiowej,
- 5) izolację pionową ścian fundamentowych,
- 6) opaskę wokół budynku,
- 7) kotłownię na biomasę,
- 8) powietrzną pompę ciepła o mocy 16 kW dla celów przygotowania ciepłej wody użytkowej,
- 9) instalację centralnego ogrzewania,
- 10) instalację ciepłej wody użytkowej i cyrkulacji,
- 11) instalację elektryczną kotłowni.

Zamawiający posiada kompletną dokumentację projektowo-kosztorysową oraz audyt energetyczny. Roboty budowlane zgłoszono do właściwego organu uzyskując zaświadczenie o braku sprzeciwu.

Studium wykonalności musi być opracowane zgodnie z obowiązującymi wymaganiami Programu określonymi w dokumentach: „Ramowa struktura studium wykonalności na potrzeby aplikacji o środki Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego w ramach RPO WD 2014 – 2020”, „Wskazówki pomocne Wnioskodawcy przy wypełnieniu formularza wniosku o dofinansowanie” z uwzględnieniem wymagań dla Działania 3.3, a także zawierać analizę finansową w formie Excel z działającymi formułami, która będzie stanowić załącznik do składanego wniosku o dofinansowanie.

#### **IV. Opis sposobu obliczenia ceny:**

Wykonawca sporządzi wycenę w oparciu o własną, opartą na rachunku ekonomicznym, kalkulację ceny. Cena winna zawierać wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia.

#### **V. Termin i miejsce wykonania zamówienia:**

Zamówienie należy wykonać w wymaganym terminie **30 dni licząc od dnia podpisania umowy.**

Miejsce wykonania zamówienia: siedziba Wykonawcy.

Miejsce przekazania zamówienia: siedziba Zamawiającego.

#### **VI. Wymagania dotyczące Wykonawcy:**

Zamawiający wymaga, aby Wykonawca posiadał doświadczenie w zakresie wykonania studiów wykonalności dla co najmniej 3 projektów infrastrukturalnych (trzy oddzielne zamówienia).

Posiadane doświadczenie należy udokumentować dołączając do oferty dokumenty potwierdzające należyte wykonanie zamówienia.

#### **VII. Miejsce, sposób i termin składania ofert:**

1. Termin składania ofert upływa: **19 lutego 2016 r. o godz. 10<sup>00</sup>.**

2. Oferta musi zawierać:

- wypełniony formularz oferty (Załącznik nr 1),
- oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (Załącznik nr 2)
- poświadczenia wykonania co najmniej 3 studiów wykonalności dla projektów inwestycyjnych.

3. Oferty można składać:

- w siedzibie Zamawiającego: Urząd Miasta Lubawka, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka, Biuro Obsługi Interesanta (pokój nr 8 – parter)
- drogą pocztową na adres: Urząd Miasta Lubawka, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka, (decyduje data wpłynięcia oferty do Zamawiającego).

#### **VIII. Kryteria oceny ofert:**

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert i ich wagami:

L.p.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)	Liczba możliwych do uzyskania punktów
1	Cena	90 %	90 pkt
2	Termin wykonania zamówienia (liczony w dniach od dnia podpisania umowy – maksymalny 30 dni)	10 %	10 pkt

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% równa się 1 pkt.

1. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{Cena oferty najtańszej}}{\text{Cena oferty badanej}} \times 90 = \text{liczba punktów}$$

2. Punkty za kryterium „Termin wykonania zamówienia” zostaną obliczone wg wzoru:

$$\frac{\text{Najkrótszy termin wykonania zamówienia (liczony w dniach)}}{\text{Termin oferty badanej}} \times 10 = \text{liczba punktów}$$

#### **IX. Dane osoby do kontaktów:**

Danuta Wiśniewska, kierownik Referatu Inwestycji, Gospodarki Komunalnej i Przestrzennej

Tel. +48 75 74 11 588 w. 33, pokój nr 5 (parter) w siedzibie Urzędu Miasta Lubawka, e-mail: wisniewska.danuta@lubawka.net.pl

#### **X. Informacje dodatkowe:**

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wykonawcom nie przysługują środki ochrony prawnej, określone w ustawie Prawo Zamówień Publicznych (t.j. Dz. U. z 2013 roku, poz. 907 ze zm.).
3. W przypadku, gdy w określonym terminie wpłynie tylko jedna nie podlegająca odrzuceniu oferta Zamawiający uzna zasadę konkurencyjności za spełnioną.
4. W przypadku gdy w określonym terminie nie wpłynie żadna ważna oferta, Zamawiający dokona wyboru dowolnego Wykonawcy, który spełnia wszystkie kryteria i warunki określone w Zapytaniu ofertowym będącym podstawą wyłonienia Wykonawcy.

5. Zamawiający po wyborze najkorzystniejszej oferty niezwłocznie powiadomi o tym fakcie Wykonawców, zamieszczając informację na stronie internetowej: [bip.lubawka.net.pl](http://bip.lubawka.net.pl) oraz prześle do nich informację pocztą elektroniczną oraz pisemnie.

6. Zamawiający informuje, że obok formy pisemnej dopuszcza porozumiewanie się z Wykonawcami za pomocą telefonu lub poczty elektronicznej.

7. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że zawarcie umowy nie leży w interesie publicznym Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania.

8. Zamawiający zamierza zrealizować projekt termomodernizacyjny w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej, Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego.

**XI. Integralną częścią Zapytania ofertowego są następujące załączniki::**

- 1) Formularz oferty (Załącznik nr 1)
- 2) Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu - zał. nr 2,
- 3) Wzór umowy (Załącznik nr 3)

Do oferty należy dołączyć następujące dokumenty:

- 1) Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu,
- 2) Parafowany wzór umowy,
- 3) Udokumentowane doświadczenie.

Burmistrz Miasta Lubawka  
/-/ Ewa kocemba