

**UCHWAŁA NR XII/108/15**  
**RADY MIEJSKIEJ W LUBAWCE**

**z dnia 26 listopada 2015 r.**

**w sprawie zasad otrzymywania i wysokości diet przysługujących radnym oraz zwrot kosztów podróży służbowych**

Na podstawie art. 25 ust. 4, 6, 7 i 8 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. z Dz. U. 2015 r. poz.1515 ze zm.), Rada Miejska w Lubawce uchwala, co następuje:

**§ 1.**

Ustala się wysokość oraz zasady obliczania i wypłat diet radnych Rady Miejskiej w Lubawce za udział w pracach rady i jej komisjach.

**§ 2.**

1. Dieta o której mowa w § 1 wypłacana jest w formie miesięcznego ryczałtu, zwanego dalej „ryczałtem”.
2. Wysokość ryczałtu, z zastrzeżeniem § 4 jest stała, niezależnie od ilości sesji i posiedzeń komisji w danym miesiącu.
3. Ustala się dla radnych ryczałtowaną wysokość diet miesięcznych, wyrażoną procentem maksymalnej wysokości diety określonej w art. 25 ust. 6 i 7 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r. poz. 1515)

**§ 3.**

1. Wysokość ryczałtu zróżnicowana jest w zależności od funkcji pełnionych w Radzie Miejskiej w Lubawce i wynosi dla:
  - 1) Przewodniczącego Rady Miejskiej w Lubawce – 100% podstawy wymienionej w § 2 ust. 3,
  - 2) Wiceprzewodniczącego Rady Miejskiej w Lubawce – 80% podstawy wymienionej w § 2 ust. 3,
  - 3) Przewodniczących Komisji stałych lub doraźnych – 60% podstawy wymienionej w § 2 ust. 3,
  - 4) Przewodniczącego Komisji Rewizyjnej – 70% podstawy wymienionej w § 2 ust. 3,
  - 5) Radnych będących członkami Komisji Rewizyjnej – 65% podstawy wymienionej w § 2 ust. 3,
  - 6) Radnych będących członkami Komisji stałych – 55% podstawy wymienionej w § 2 ust. 3.
2. Radnemu w przypadku pełnienia kilku funkcji wskazanych w ust. 1 przysługuje jeden ryczałt w wyższej wysokości.
3. Ryczałt oblicza się proporcjonalnie do rzeczywistego okresu sprawowania mandatu w następujących przypadkach:
  - 1) na początku i na końcu kadencji,

- 2) uzyskania mandatu w trakcie kadencji,
  - 3) stwierdzenia wygaśnięcia mandatu radnego,
  - 4) zmiany funkcji pełnionej przez radnego w trakcie miesiąca.
4. W przypadku zmian, o których mowa w ust. 3 w trakcie miesiąca kalendarzowego, od których to zmian uzależniona jest wypłata diety lub jej wysokość, wymiar ryczałtu za dany miesiąc ustala się proporcjonalnie do liczby dni pełnienia funkcji lub sprawowania mandatu radnego. W takiej sytuacji przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni w danym miesiącu.

#### **§ 4.**

1. Wysokość ryczałtu, o którym mowa w ust. 3 ulega obniżeniu o 10% należnej miesięcznej diety radnego, za każdą nieobecność radnego na sesji Rady Miejskiej w Lubawce oraz o 8% należnej diety radnego za każdą nieobecność na posiedzeniu stałej lub doraźnej komisji.
2. Podstawę do obniżenia ryczałtu, o którym mowa w ust. 1, jest odnotowanie przez przewodniczącego obrad w protokole sesji lub posiedzenia komisji faktu nieobecności lub trwałego opuszczenia sali obrad.
3. Obniżenie ryczałtu nie obowiązuje w razie powiadomienia i usprawiedliwienia Przewodniczącemu Rady lub Przewodniczącemu Komisji przyczyn opuszczenia przed zakończeniem sesji lub posiedzenia komisji, w związku z wykonywaniem mandatu radnego.

#### **§ 5.**

1. Podstawę wypłaty diety radnemu stanowi miesięczny wykaz, sporządzony w oparciu o listy obecności z sesji oraz z posiedzeń komisji, podpisany przez przewodniczącego Rady.
2. Wypłata diety następuje z dołu, do 10-go dnia miesiąca następującego po miesiącu rozliczeniowym.

#### **§ 6.**

Radnym przysługuje zwrot kosztów podróży służbowych na zasadach określonych w Rozporządzeniu Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji z dnia 31 lipca 2000r. w sprawie sposobu ustalania należności z tytułu zwrotu kosztów podróży służbowych radnych gminy (Dz. U. Nr 66 poz. 800, ze zm.)

#### **§ 7.**

Traci moc uchwała Rady Miejsko – Gminnej w Lubawce Nr VI/46/99 z dnia 25 lutego 1999 roku w sprawie ustalenia zasad wypłacania diet i zwrotu kosztów podróży dla radnych, członków zarządu i członków komisji spoza rady gminy wraz ze zmianami w uchwałach nr XIX/125/2000 z dnia 27 stycznia 2000 roku i nr III/47/07 z dnia 29 marca 2007 roku i nr XI/104/11 z dnia 30 grudnia 2011 roku.

**§ 8.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Lubawki .

**§ 9.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 roku.