

Protokół nr III/14
z III Sesji Rady Miejskiej w Lubawce,
która odbyła się w dniu 30 grudnia 2014 roku
w Domu Kultury w Lubawce przy ul. Kamiennogórskiej 19

Czas trwania sesji w godz. 12⁰⁰ – 14²⁰.

Sesja była filmowana przez TV Kamienna Góra i TVK Lub-Sat Lubawka.

Ad. 1. Otwarcie obrad

Przewodnicząca Rady Miejskiej w Lubawce Wanda Zabiegło na podstawie art. 20 ustawy o samorządzie gminnym otworzyła obrady II sesji. Poinformowała, że w sesji uczestniczy 14 radnych, co wobec ustawowego składu rady wynoszącego 15 radnych stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji. Następnie przywitała Burmistrza, Skarbnika Gminy, Sekretarza Urzędu Miasta, Kierowników jednostek organizacyjnych, Kierowników Referatów Urzędu Miasta, Strażnika Miejskiego, Radnych Powiatowych, Dyrektorów szkół, przedstawicieli mediów, prasy oraz gospodarzy sesji radnych. Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1, lista obecności sołtysów stanowi załącznik nr 2, a lista obecności zaproszonych gości załącznik nr 3 do niniejszego protokołu.

Ad.2. Wnioski w sprawie zmian w porządku obrad

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło stwierdziła, że radni otrzymali porządek obrad. Zapytała czy radni zgłaszają jakieś wnioski. Uwag i wniosków nie zgłoszono. Następnie zarządziła głosowanie w sprawie przyjęcia porządku obrad.

Na wniosek Przewodniczącej Rady W. Zabiegło Rada Miejska w obecności 14 radnych 14 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach, „wstrzymujących” jednogłośnie przyjęła porządek obrad.

Zatwierdzony porządek sesji:

1. Otwarcie sesji.
2. Wnioski w sprawie zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z II sesji.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Informacja Burmistrza o pracy między sesjami.
6. Informacja Stowarzyszenia Społeczno Kulturalnego „Granica” dotycząca projektu „Seniorzy- nic o nas bez nas”.
7. Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie:
 - a) chwalenia programu współpracy Gminy Lubawka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy

- z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) na rok 2015,
- b) określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania.
 - c) chwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkotykowych na rok 2015.
 - d) wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres do 3 lat,
 - e) wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres 10 lat,
 - f) wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres 10 lat,
 - g) wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres do 3 lat,
 - 1. wynagrodzenia Burmistrza Miasta Lubawka,
 - i) przyznania dodatku specjalnego dla Burmistrza Miasta Lubawka.
 - j) ustalenia stawki dotacji przedmiotowej,
 - k) wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2014,
 - l) wieloletniej prognozy finansowej gminy Lubawka.
 - ł) uchwały budżetowej gminy Lubawka na rok 2015
8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
9. Sprawy różne, wolne wnioski i informacje.
10. Zamknięcie obrad III sesji.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu z II sesji

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło poinformowała, że protokół z II sesji wyłożony był w biurze rady. Dodała, że każdy radny, przed sesją ma możliwość zapoznania się z protokołem i do protokołu wnieść swoje uwagi.

Na wniosek **Przewodniczącej Rady W. Zabiegło Rada Miejska** w obecności 14 radnych 14 głosami „za” przy 0 głosach „przeciw” i 0 głosach, „wstrzymujących” głosująca jawnie przez podniesienie ręki jednogłośnie przyjęła protokół z II sesji.

Ad.4. Interpelacje i zapytania radnych

Radny Mariusz Głód zgłosił, że mieszkańcy zamieszkujący przy ulicy Kamiennogórskiej skarżą się na utrudnienia związane z ruchem samochodów transportujących nieczystości do Zakładu Utylizacji Odpadów i zapytał Burmistrza E. Kocemba w jaki sposób zamierza rozwiązać ten problem.

Radny Artur Sarzyński zwrócił do Skarbnika Gminy M. Stanek-Gamoń o udzielenie odpowiedzi na pytanie zadane podczas posiedzenia Rady Miejskiej w dniu 19 grudnia 2014 roku w sprawie różnic w dofinansowaniu świetlic szkolnych.

Ad.5. Informacja Burmistrza o pracy między sesjami

Burmistrz E. Kocemba przedstawiła informację o pracy w okresie międzysesyjnym i powiedziała, że od dnia 8 grudnia do 30 grudnia 2014 roku, poza normalnymi obowiązkami odbyła następujące spotkania:

16 grudnia z wszystkimi kierownikami jednostek organizacyjnych oraz dyrektorami szkół,

17 grudnia:

§ z Pawłem Gil w sprawie remontu budynku byłego dworca PKP. Spółka nadal nie posiada informacji dotyczącej terminu dofinansowania remontu z funduszy amerykańskich. Sprawa ma się rozstrzygnąć około 10 stycznia,

§ z Komendantem Powiatowej Policji w Kamiennej Górze oraz Komendantem Komisariatu Policji w Lubawce. Spotkanie dotyczyło nawiązania współpracy,

§ wraz z Proboszczem Józefem Czekańskim oraz Przewodniczącą Rady Wandą Zabiegło uczestniczyła w wigilii dla podopiecznych MGOPS w Lubawce. Podziękowała Kierownikowi MGOPS Alinie Lewandowskiej za zorganizowanie tego spotkania.

18 grudnia z Prezesem PGK „Sanikom” Andrzejem Wojdyła w sprawie stawek opłat za wywóz odpadów w 2015 roku.

19 grudnia wzięła udział w posiedzeniu Rady Miejskiej w Lubawce.

20 grudnia z przedstawicielem firmy Tauron Krzysztofem Krzyżak w sprawie konserwacji oświetlenia na terenie Gminy Lubawka w roku 2015.

22 grudnia z Kierownikiem Delegatury Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków Wojciechem Kapałczyńskim oraz opiekunem Gminy Lubawka Kazimierzem Śliwą. Spotkanie dotyczyło współpracy Burmistrza z Delegaturą Wojewody w zakresie ochrony zabytków.

23 grudnia z Nadleśniczym Dariuszem Gajdą w sprawie stoku narciarskiego w Lubawce.

29 grudnia z przedstawicielami Nadleśnictwa Kamienna Góra, Kierownikiem MGOK w Lubawce Arkadiuszem Wiercińskim, Kierownikiem ZBGK Ireneuszem Kordzińskim, Kierownikiem Referatu BK Danutą Wiśniewską, Kierownikiem Referatu GG Jowitą Martyńską oraz radnym Janem Włodarczyk. Spotkanie dotyczyło stanu zaawansowania umowy dzierżawy na stok, zamiany gruntów oraz możliwości uruchomienia stoku w sezonie zimowym 2014-2015. Dodatkowo poinformowała, że Gmina Lubawka w obecnej chwili nie posiada umowy na dzierżawę stoku. Działka, którą dysponuje Gmina obejmuje wyciąg oraz 30 m w osi do wyciągu. Teren ten nie jest wystarczający do uprawiania narciarstwa zjazdowego. Natomiast pozostały teren jest własnością Lasów Państwowych, w zarządzie Nadleśnictwa Kamienna Góra. Lasy Państwowe wystąpiły z propozycją przetargu nieograniczonego na dwie działki, które wchodziły w skład kompleksu stoku narciarskiego. Niemniej jednak taki przetarg

nie gwarantuje Gminie, że zostanie wybranym oferentem. Dlatego też w dniu 8 stycznia 2015 roku spotka się z Regionalnym Dyrektorem Lasów Państwowych we Wrocławiu w tej sprawie. Burmistrz E. Kocemba powiedziała też, że są bardzo małe szanse na uruchomienie stoku, jednakże będzie robić wszystko aby stok funkcjonował jeszcze tej zimy.

W trakcie omawiania 5 punkt obrad: Informacja Burmistrza o pracy między sesjami na obrady przybył radny Alfred Bagiński.

Następnie poinformowała, że z okazji Świąt Bożego Narodzenia odbyły się świąteczne programy:

18 grudnia ZSP w Chełmsku Śląskim zaprezentował program świąteczny p.n. „PRZYCHODZI MIŁOŚĆ”.

19 grudnia Szkoła Podstawowa w Miskowicach przedstawiła JASEŁKA.

20 grudnia koncert kolęd w wykonaniu Orkiestry Dętej z Lubawki oraz spotkanie wigilijne w Świetlicy Środowiskowej „PROMYCZEK”.

Powiedziała, że osobiście nie mogła uczestniczyć w tych programach z uwagi na sytuację rodzinną, podziękowała za zorganizowanie tych programów oraz życzyła wszystkiego dobrego w Nowym Roku.

Poinformowała też, że w okresie od dnia 8 grudnia do dnia 30 grudnia 2014 roku wydała dziesięć zarządzeń, które dotyczyły:

- wyznaczenia do dzierżawy części działki nr 31o pow. 1 m² na okres do 3 lat,
- upoważnienia Sekretarza Pawła Szewczyk do podpisywania delegacji służbowych dla Burmistrza,
- odwołania Zastępcy Burmistrza,
- wyznaczenia nieruchomości do dzierżawy w drodze bezprzetargowej na okres do 10 lat,
- wyznaczenia nieruchomości do dzierżawy w drodze bezprzetargowej na okres do 10 lat,
- wyznaczenia nieruchomości do dzierżawy w drodze bezprzetargowej na okres do 3 lat,
- wyznaczenia nieruchomości do dzierżawy w drodze bezprzetargowej na okres do 3 lat,
- wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2014,
- powołania komisji do wyboru wykonawcy w zakresie wykonywania usług geodezyjnych w 2015 roku,
- powołania komisji do spraw wyboru wykonawcy w ramach wykonania prac związanych z inwentaryzacją budynków i ustaleniem wartości nieruchomości w roku 2015.

Ad.6. Informacja Stowarzyszenia Społeczno-Kulturalnego „Granica” dotycząca projektu „Seniorzy- nic o nas, bez nas”

Kamila Kulikowska - przedstawiciel Stowarzyszenia Społeczno-Kulturalnego „Granica” w Lubawce powiedziała, że Stowarzyszenie od miesiąca maja realizuje projekt p.n. „Nic o nas, bez nas”. Projekt ten jest współfinansowany przez Ministerstwo Pracy i Polityki Społecznej w ramach rządowego programu na rzecz aktywności osób starszych na lata 2014-2020. Zakończenie projektu przypada na dzień 31 stycznia 2014 roku. Projekt obejmował wiele przedsięwzięć ale głównymi działaniami było szkolenie:

- rzeczników społecznych,
- z pisania projektów,
- z obsługi komputera.

Następnie przekazała radnym 'Propozycję aktywności i wsparcia seniorów w gminie Lubawka – rekomendacje dla gminnych polityk publicznych (załącznik Nr 4 do niniejszego protokołu).

Wiesław Bieniek – Przewodniczący Zarządu Rejonowego Polskiego Związku Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Lubawce powiedział, że w ramach rządowego programu na rzecz aktywności osób starszych na lata 2014-2020 powstają Rady Senioralne, które są powoływane przez Rady Gmin. Poinformował też, że wymienione Rady pracują społecznie i są ciałem doradczym władz gmin. zaproponował aby Rada Miejska w Lubawce powołała taką Radę w Gminie Lubawka. Dodał, że Związek Emerytów, Rencistów i Inwalidów w Lubawce obecnie liczy 123 osoby.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło podziękowała za złożoną informację oraz powiedziała, że radni zapoznają się z przekazanymi materiałami i przedyskutują na posiedzeniach Komisji Rady. Natomiast kserokopie otrzymanej informacji prześle sołtysom celem zapoznania się z przedstawionymi propozycjami aktywności i wsparcia seniorów w gminie Lubawka.

Przerwa w obradach od godziny 12³⁹ do godziny 12⁴⁰.

Skarbnik Gminy Monika Stanek-Gamoń udzieliła odpowiedzi radnemu Arturowi Sarzyńskiemu na pytanie dotyczące funkcjonowania świetlic szkolnych i poinformowała, że różnice w wysokości środków przeznaczonych na funkcjonowanie świetlic szkolnych wynikają z zaplanowanych wydatków na funkcjonowanie świetlic szkolnych m.in. zakupy, wymiana wyposażenia oraz z wynagrodzenia zatrudnionych nauczycieli. W Chełmsku Śląskim zatrudniony jest nauczyciel o najwyższym awansie zawodowym, a w Lubawce i Miskowicach zatrudnieni są nauczyciele o niższym awansie zawodowym.

Radny A. Sarzyński zapytał dlaczego w dziale Oświata i Wychowanie świadczenia na rzecz osób fizycznych w ZSP w Lubawce kształtują się na

poziomie 24 500 PLN, a w Szkole Podstawowej w Chełmsku Śląskim wynoszą 186 000 PLN.

Skarbnik Gminy Monika Satanek-Gamoń odpowiedziała, że różnice te wynikają ze świadczeń BHP na rzecz pracowników oraz dodatku wiejskiego. Ponadto nauczycielom pracującym w szkołach znajdujących się na terenach wiejskich przysługuje tzw. dodatek wiejski.

Ad.7. Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie:

- a) uchwalenia programu współpracy Gminy Lubawka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) na rok 2015,

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień odczytała treść uchwały. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 5 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr III/7/14 w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Lubawka z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2014 r. poz. 1118 ze zm.) na rok 2015.

- b) określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania,

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień odczytała treść uchwały. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 6 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr III/8/14 w sprawie określenia szczegółowych warunków przyznawania i odpłatności za usługi opiekuńcze i specjalistyczne usługi opiekuńcze z wyłączeniem specjalistycznych usług opiekuńczych dla osób z zaburzeniami psychicznymi oraz szczegółowych warunków częściowego lub całkowitego zwolnienia od opłat i trybu ich pobierania.

c) uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkotykowych na rok 2015,

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień odczytała treść uchwały. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 7 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr III/9/14 w sprawie uchwalenia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Narkotykowych na rok 2015,

d) wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres do 3 lat,

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień odczytała treść uchwały. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 8 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr III/10/14 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres do 3 lat,

e) wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres 10 lat,

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień odczytała treść uchwały. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 9 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr III/11/14 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres 10 lat

f) wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres 10 lat,

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień odczytała treść uchwały. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 10 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr III/12/14 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres 10 lat,

g) wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres do 3 lat,
Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień odczytała treść uchwały. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 11 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr III/13/14 w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres do 3 lat.

h) wynagrodzenia Burmistrza Miasta Lubawka,
Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień odczytała treść uchwały. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 12 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 8 głosami „za”, przy 7 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr III/14/14 w sprawie wynagrodzenia Burmistrza Miasta Lubawka.

i) przyznania dodatku specjalnego dla Burmistrza Miasta Lubawka,
Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień odczytała treść uchwały. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 13 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 8 głosami „za”, przy 7 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr III/15/14 w sprawie przyznania dodatku specjalnego dla Burmistrza Miasta Lubawka.

j) ustalenia stawki dotacji przedmiotowej,
Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień odczytała treść uchwały. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 14 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 1 głosie „wstrzymującym” podjęła Uchwałę Nr III/16/14 w sprawie ustalenia stawki dotacji przedmiotowej.

k) wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2014,
Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień odczytała treść uchwały. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 15 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach

„przeciwnych” oraz 1 głosie „wstrzymującym” podjęła Uchwałę Nr III/17/14 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2014.

l) wieloletniej prognozy finansowej gminy Lubawka,
Skarbnik Gminy Lubawka M. Stanek – Gamoń odczytała treść Uchwały Nr I/339/2014 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 11 grudnia 2014 r. w sprawie wydania pozytywnej opinii o projekcie uchwały w sprawie przyjęcia wieloletniej prognozy finansowej Gminy Lubawka przedstawionej wraz z projektem uchwały budżetowej na rok 2015 (załącznik nr 16 do niniejszego protokołu

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień odczytała treść uchwały. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 17 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 13 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 2 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr III/18/14 w sprawie wieloletniej prognozy finansowej gminy Lubawka.

ł) uchwały budżetowej gminy Lubawka na rok 2015,
Skarbnik Gminy Lubawka M. Stanek – Gamoń odczytała treść Uchwały Nr I/341/2014 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej we Wrocławiu z dnia 11 grudnia 2014 r. w sprawie wydania pozytywnej opinii o przedłożonym przez Burmistrza Miasta Lubawka projekcie uchwały budżetowej gminy Lubawka na rok 2015 (załącznik nr 18 do niniejszego protokołu) oraz przedstawiła treść uchwały budżetowej.

Wiceprzewodnicząca Rady E. Garbień. Zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono. (Załącznik nr 19 do niniejszego protokołu). Zarządziła głosowanie.

Na wniosek **Wiceprzewodniczącej E. Garbień** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 13 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 2 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr III/19/14 w sprawie uchwały budżetowej gminy Lubawka na rok 2015.

Ad.8. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych

Burmistrz E. Kocemba powiedziała, że PGK Sanikom na terenie Gminy posiada trzy punkty gdzie świadczy usługi ale to też są miejsca pracy. PSZOK sortownia oraz wysypisko śmieci to dostawcy PIT-u i CIT-u do budżetu. Poinformowała też, że obecnie analizuje budżet pod kątem oszczędności i zorientuje się jakie środki Gmina musiałaby przekazać na budowę obwodnicy od strony byłego zakładu Watra w kierunku ulicy Zielonej aby wyprowadzić ciężki transport z miasta. Przedstawi kalkulacje i będzie wspólnie z radnymi analizować budżet pod kątem przesunięć oraz terminu wykonania obwodnicy, ponieważ nie ma jeszcze sporządzonej dokumentacji w tym zakresie. Następnie

podziękowała za przyjęcie budżetu i powiedziała, że budżet został opracowany zgodnie z obowiązującymi przepisami, a Regionalna Izba Obrachunkowa wydała pozytywną opinię w sprawie uchwały budżetowej. Oznajmiła też, że oszczędności, które zostały poczynione w tym budżecie chociażby przy ustalaniu wynagrodzenia dla Burmistrza wkomponowały się w ścieżkę szukania oszczędności, które rozpoczęła od siebie. Ryczałt, który jest przypisany do stanowiska Burmistrza rozszerzyła o dodatkowe kilometry, na które nie będzie pobierała delegacji. Ryczałt w ramach prywatnego samochodu będzie obejmował Gminę Lubawka oraz miejscowości w promieniu 30 kilometrów. Posiada też pomysły na następne oszczędności choćby po to aby być przygotowanym na projekty z Unijnej perspektywy 2014-2020. Powiedziała też, że grupa radnych przygotowuje projekt uchwały w zakresie oszczędności z wypłat diet. Poza tym poinformowała, że poniedziałek jest dniem przyjmowania klientów i z tych spotkań oraz rozmów z mieszkańcami i radnymi czerpie dużo informacji na temat potrzeb mieszkańców. Z uzyskanych informacji powstają zadania do wykonania.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło podziękowała Burmistrzowi E. Kocemba za udzielenie odpowiedzi.

Ad.9. Sprawy różne, wolne wnioski i informacje.

Radny Jan Włodarczyk przedstawił następujący plan pracy Komisji Rewizyjnej na I kwartał 2015 roku:

STYCZEŃ 2015 ROK

1. Stok narciarski – kontrola obiektu. Celowość wydatkowania środków oraz realizacja warunków umowy przez dzierżawcę stoku.
2. Sport gminny - kontrola wydatków w szkole w Lubawce oraz w Chełmsku Śląskim 2013-2014 rok.

LUTY 2015 ROK

1. Funkcjonowanie świetlic szkolnych w Gminie za rok szkolny 2013-2014.
2. Odśnieżanie dróg gminnych – analiza finansowa 2013-2014 rok

MARZEC 2015 ROK

1. Remont Zespołu Szkół Publicznych w Lubawce:
 - kontrola urządzeń elektrycznych,
 - kontrola robót budowlanych.
1. Ośrodek Zdrowia w Chełmsku Śląskim – kontrola prac powykonawczych związanych z montażem platformy dla osób niepełnosprawnych.

Radny Sławomir Antoniewski zauważył, że zgodnie z § 54 Statutu Komisja powinna przedstawić półroczny lub roczny plan pracy.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło powiedziała, że poprzednia Rada zatwierdzała plan pracy Komisji Rewizyjnej co kwartał, ponieważ tematy kontroli mogą pojawiać się międzyczasie.

Radny Sławomir Antoniewski powiedział, że § 98 Statutu stanowi, iż Rada może częściowo zatwierdzić plan pracy ale Komisja musi przedstawić półroczny lub roczny harmonogram.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło powiedziała, że Rada nie powinna kwestionować przedstawionego planu, ponieważ radni w kolejnych trzech miesiącach mogą zaproponować inne tematy.

Radny J. Włodarczyk poprosił o przerwę celem uzupełnienia przedstawionego planu pracy.

Radny A. Sarzyński zauważył, że radca prawy powinien wypowiedzieć się w tej kwestii.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło ogłosiła przerwę.

Przerwa w obradach od godziny 13³⁰ do godziny 13⁴⁰.

Radny J. Włodarczyk przedstawił następujący plan pracy Komisji Rewizyjnej na I półrocze 2015 roku:

STYCZEŃ

1. Stok narciarski – kontrola obiektu. Celowość wydatkowania środków oraz realizacja warunków umowy przez dzierżawcę stoku.
2. Sport gminny - kontrola wydatków w szkole w Lubawce oraz w Chełmsku Śląskim 2013-2014 rok.

LUTY

1. Funkcjonowanie świetlic szkolnych w Gminie za rok szkolny 2013-2014.
2. Odśnieżanie dróg gminnych – analiza finansowa 2013-2014 rok

MARZEC

1. Remont Zespołu Szkół Publicznych w Lubawce:
 - kontrola urządzeń elektrycznych,
 - kontrola robót budowlanych.

Ośrodek Zdrowia w Chełmsku Śląskim – kontrola prac powykonawczych związanych z montażem platformy dla osób niepełnosprawnych.

KWIECIEŃ

1. Kontrola planu zagospodarowania przestrzennego.

MAJ

1. Analiza budżetu za 2014 rok.

2. Udzielenie absolutorium dla Burmistrza Miasta Lubawki.

CZERWIEC

1. Kontrola Ochotniczych Straży Pożarnych w Gminie Lubawka.
2. Kontrola wydatków wybranych organizacji pozarządowych w zakresie dotacji udzielonych z budżetu Gminy.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono.

Na wniosek **Przewodniczącej W. Zabiegło** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie przyjęła plan pracy Komisji Rewizyjnej na I półrocze 2015 roku.

Radny Krzysztof Jawor przedstawił plan pracy Komisji Rozwoju i Budżetu:

STYCZEŃ

Oświetlenie Miasta i Gminy Lubawka (koszty, bieżące wydatki, remonty inwestycje w roku 2014).

LUTY

Zapoznanie się z kalendarzem imprez kulturalnych i sportowych na rok 2015 organizowanych przez Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury.

MARZEC

Plan zagospodarowania przestrzennego (rozpatrywanie wniosków i potrzeby zmian w istniejących planach).

KWIECIEŃ

Analiza stanu realizacji planowanych wpływów ze sprzedaży składników majątkowych (grunty i nieruchomości za rok 2014).

MAJ

Organizacje pożytku publicznego współpracujące z Gminą Lubawka.

CZERWIEC

Plany organizacji letniego wypoczynku dzieci i młodzieży (MGOK, MGOPS, Świetlica Środowiskowa).

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło zapytała czy są uwagi i pytania. Pytań i uwag nie zgłoszono.

Na wniosek Przewodniczącej W. Zabiegło Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie przyjęła plan pracy Komisji Rozwoju i Budżetu na I półrocze 2015 roku.

Radny S. Antoniewski przedstawił plan pracy Komisji Spraw Społecznych i Rolnictwa na 2015 rok.

STYCZEŃ

1. Gospodarka mieszkaniowa w Urzędzie 2014 rok:
 - § realizacja list przydziałów lokali mieszkalnych, socjalnych i do remontu,
 - § dodatki mieszkaniowe i energetyczne.
2. Zakład Budżetowy Gospodarki Mieszkaniowej:
 - § plany remontowe na 2015 rok
 - § rozliczenie dotacji z Urzędu Miasta i jej przeznaczenie,
 - § odniesienie się do wzrostu wysokości czynszów bez otrzymania dotacji.

LUTY

1. Informacja Powiatowego Urzędu Pracy:
 - § bieżąca sytuacja na rynku pracy,
 - § aktualne oferty pracy.
2. Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Lubawce:
 - § informacja odnośnie organizacji ferii zimowych w mieście i gminie Lubawka,
3. Informacja Burmistrza dotycząca wyciągu narciarskiego.

MARZEC

1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Sanikom” Spółka z o.o:
 - realizacja zadań w zakresie gospodarki odpadami,
 - plany inwestycyjne.
2. Informacja Burmistrza w sprawie realizacji umów z zakresu odśnieżania dróg w Gminie Lubawka 2014-2015 rok.

KWIECIEŃ

1. Informacja Kierownika ZP ZOZ w Lubawce o sytuacji rzeczowo-finansowej jednostki:
 - § aktualna dostępność z zakresu usług medycznych jednostki,
 - § informacja odnośnie zakończenia remontu Ośrodka Zdrowia w Chełmsku Śląskim
2. Informacja o przynależności Gminy Lubawka do Aglomeracji Wałbrzyskiej:
 - § plany i założenia.
3. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu i realizacji umów na odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Lubawka:
 - § płatności w okresie X-XII 2014 rok oraz I-III 2015 rok,
 - § zaległości płatnicze.

MAJ

1. Informacja Burmistrza z wykonania budżetu za 2014 rok.
2. Absolutorium dla Burmistrza Miasta Lubawka.
3. Wyjazd w teren.

CZERWIEC

1. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej:
 - § sprawozdanie rzeczowo-finansowe za 2014 rok,
 - § informacja o pomocy wynikającej z Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Lubawka.
 - § projekt usług opiekuńczych, przejęcie usług przez MGOPS w Lubawce.
2. Informacja Burmistrza na temat realizacji remontów dróg, mostów i oświetlenia w Gminie

LIPIEC – PRZERWA WAKACYJNA

SIERPIEŃ

1. Oświata w Gminie:
 - § informacja stopniu przygotowania szkół w Gminie do roku szkolnego 2015-2016.
 - § informacja na temat poziomu rozwiązywania testów szkolnych oraz wyniki z poszczególnych szkół.
2. Promocja w Gminie Lubawka:
 - § informacja Burmistrza i MGOK w Lubawce na temat sposobu i form realizacji promocji Gminy Lubawka.
 - § informacja Burmistrza odnośnie realizacji programu współpracy Gminy Lubawka z organizacjami pozarządowymi 2014-2015 rok.
3. Budżet obywatelski.

WRZESIEŃ

1. ZBGM w Lubawce przebieg realizacji planów remontu za okres od I do VIII 2015 rok.
2. Ocena stanu bezpieczeństwa i porządku na terenie Gminy Lubawka.
3. Informacja Burmistrza z wykonania budżetu za I półrocze 2015 roku.

PAŹDZIERNIK

1. Informacja Burmistrza o stanie jednostek oświatowych w Gminie.
2. Sport w Gminie Lubawka. Informacja stowarzyszeń prowadzących działalność sportową wśród dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie:
 - § rzeczowo-finansowym,
 - § poziomu uczestnictwa i dostępności,
 - § planów i perspektyw.

3. Analiza oświadczeń majątkowych osób zobowiązanych.

LISTOPAD

1. Cieki wodne w Gminie Lubawka:
 - § informacja na temat zbiornika Bukówka,
 - § informacja poszczególnych zarządców cieków wodnych.
1. Fundusz sołecki realizacja i wykonanie 2015 rok.

GRUDZIEŃ

1. Uchwalenie budżetu na 2016 rok.
2. Sprawozdania Przewodniczącej Rady Miejskiej oraz przewodniczących komisji stałych z pracy za 2015 rok.

Radny Andrzej Ptaszkowski powiedział, że plan przedstawiony przez Przewodniczącego Komisji Spraw Społecznych i Rolnictwa jest przepisany z planu Przewodniczącej Rady. Ponadto nie był konsultowany z radnym A. Ptaszkowskim jako członkiem tej Komisji.

Radny S. Antoniewski odpowiedział, że nie wie skąd radny A. Ptaszkowski posiada takie informacje, a plan pracy konsultowany był z większością członków Komisji tzn. z osobami zainteresowanymi.

Radny Andrzej Ptaszkowski zauważył, że nie miał takiej propozycji.

Radny J. Włodarczyk poprosił aby radca prawny wyjaśnił zaistniałą sytuację.

Radny S. Antoniewski poinformował, że na każdym etapie tworzenia planu można zgłaszać wnioski. Nawet w obecnej chwili radny może złożyć wniosek o zmianę, wyrzucenie lub dodanie punktu i taki wniosek zostanie przegłosowany.

Radny Andrzej Ptaszkowski powiedział, że nad takimi wnioskami należy się zastanowić.

Przewodnicząca W. Zabiegło zakomunikowała, że podczas prac Komisji można zgłaszać takie problemy.

Radny A. Ptaszkowski powiedział, że zgadza się z Przewodniczącą.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło zapytała czy są uwagi i pytania do przedstawionego planu przez Przewodniczącego Komisji Spraw Społecznych i Rolnictwa. Pytań i uwag nie zgłoszono.

Na wniosek Przewodniczącej W. Zabiegło Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 10 głosami „za”, przy 3 głosach „przeciwnych” oraz 2 głosach „wstrzymujących” przyjęła plan pracy Komisji Rozwoju i Budżetu na 2015 roku.

Następnie **Przewodnicząca W. Zabiegło** przedstawiła plan pracy Rady Miejskiej na 2015 rok.

STYCZEŃ – 29.01.2015 ROK

1. Gospodarka mieszkaniowa w Urzędzie 2014 rok:

- § realizacja list przydziałów lokali mieszkalnych, socjalnych i do remontu,
- § dodatki mieszkaniowe i energetyczne.
- 2. Zakład Budżetowy Gospodarki Mieszkaniowej:
 - § plany remontowe na 2015 rok
 - § rozliczenie dotacji z Urzędu Miasta i jej przeznaczenie,
 - § odniesienie się do wzrostu wysokości czynszów bez otrzymania dotacji

LUTY – 26.02.2015 ROK

1. Informacja Powiatowego Urzędu Pracy:
 - § bieżąca sytuacja na rynku pracy,
 - § aktualne oferty pracy.
2. Miejsko Gminny Ośrodek Kultury Lubawce:
 - § informacja odnośnie organizacji ferii zimowych w mieście i gminie Lubawka,
3. Informacja Burmistrza dotycząca wyciągu narciarskiego.

MARZEC – 26.03.2015 ROK

1. Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej „Sanikom” Spółka z o.o:
 - realizacja zadań w zakresie gospodarki odpadami,
 - plany inwestycyjne.
2. Informacja Burmistrza w sprawie realizacji umów z zakresu odśnieżania dróg w Gminie Lubawka 2014-2015 rok.

KWIECIEŃ – 30.04.2015 ROK

1. Informacja Kierownika ZP ZOZ w Lubawce o sytuacji rzeczowo-finansowej jednostki:
 - § aktualna dostępność z zakresu usług medycznych jednostki,
 - § informacja odnośnie zakończenia remontu Ośrodka Zdrowia w Chełmsku Śląskim
2. Informacja o przynależności Gminy Lubawka do Aglomeracji Wałbrzyskiej:
 - § plany i założenia.
3. Informacja Burmistrza dotycząca przebiegu i realizacji umów na odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Lubawka:
 - § płatności w okresie X-XII 2014 rok oraz I-III 2015 rok,
 - § zaległości płatnicze.

MAJ – 28.05.2014 ROK

1. Informacja Burmistrza z wykonania budżetu za 2014 rok.
2. Absolutorium dla Burmistrza Miasta Lubawka.
3. Wyjazd w teren.

CZERWIEC - 25.06.2014 ROK (lub 30 czerwiec – wtorek).

1. Miejsko Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej:
 - § sprawozdanie rzeczowo-finansowe za 2014 rok,
 - § informacja o pomocy wynikającej z Gminnej Strategii Rozwiązywania Problemów Społecznych w Gminie Lubawka.
 - § projekt usług opiekuńczych, przejęcie usług przez MGOPS w Lubawce.
2. Informacja Burmistrza na temat realizacji remontów dróg, mostów i oświetlenia w Gminie

LIPIEC – PRZERWA WAKACYJNA

SIERPIEŃ 27.08.2015

1. Oświata w Gminie:
 - § informacja stopniu przygotowania szkół w Gminie do roku szkolnego 2015-2016.
 - § informacja na temat poziomu rozwiązywania testów szkolnych oraz wyniki z poszczególnych szkół.
2. Promocja w Gminie Lubawka:
 - § informacja Burmistrza i MGOK w Lubawce na temat sposobu i form realizacji promocji Gminy Lubawka
 - § informacja Burmistrza odnośnie realizacji programu współpracy Gminy Lubawka z organizacjami pozarządowymi 2014-2015 rok.
3. Budżet obywatelski.

WRZESIEŃ 24.09.2014 (lub 30 września - środa)

1. ZBGM w Lubawce przebieg realizacji planów remontu za okres od I do VIII 2015 rok.
2. Ocena stanu bezpieczeństwa i porządku na terenie Gminy Lubawka.
3. Informacja Burmistrza z wykonania budżetu za I półrocze 2015 roku.

PAŹDZIERNIK 29.10.2015

1. Informacja Burmistrza o stanie jednostek oświatowych w Gminie.
2. Sport w Gminie Lubawka:
 - § informacja stowarzyszeń prowadzących działalność sportową wśród dzieci, młodzieży i dorosłych w zakresie:

- § rzeczowo-finasowym,
- § poziomu uczestnictwa i dostępności,
- § planów i perspektyw.

3. Analiza oświadczeń majątkowych osób zobowiązanych.

LISTOPAD 26.11.2015 ROK

1. Cieki wodne w Gminie Lubawka:

- § informacja na temat zbiornika Bukówka,
- § informacja poszczególnych zarządców cieków wodnych

2. Fundusz sołecki realizacja i wykonanie 2015 rok

GRUDZIEŃ 30.12.2015 ROK

1. Uchwalenie budżetu na 2016 rok.

2. Sprawozdania Przewodniczącej Rady Miejskiej oraz przewodniczących komisji stałych z pracy za 2015 rok.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło zapytała czy są uwagi i pytania do przedstawionego planu. Pytań i uwag nie zgłoszono.

Na wniosek Przewodniczącej W. Zabiegło Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 15 radnych – 15 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” przyjęła plan pracy Rady Miejskiej na 2015 roku.

Radny A. Sarzyński wnioskuje o:

- Ø zmianę organizacji ruchu na ulicy Mickiewicza. Zaproponował ustawienie tam znaku zakazu parkowania powyżej 15 minut lub zorganizowanie ruchu jednokierunkowego,
- Ø oświetlenie odcinka ulicy Torowej oraz Przyjaciół Żołnierza gdzie posadowiony jest jeden budynek, do którego nie ma oświetlonej drogi.

Radny Andrzej Lubieniecki zgłosił brak oświetlenia na ulicy Podhalańskiej w Chełmsku Śląskim.

Radny Jan Włodarczyk poinformował, że skrzyżowanie usytuowane na ulicy Szymrychowskiej w okolicach przedszkola jest bardzo niebezpieczne i wnioskuje o rozwiązanie tego problemu.

Radna Aldona Ochmańska wnioskuje o oświetlenie odcinka drogi we wsi Jarkowice w okolicach zabudowań nr 139 i 140. Dodała, że w tym miejscu znajduje się bardzo głęboki rów i oświetlenie jest konieczne.

Sołtys wsi Miskowice Wiesław Król podziękował za zaproszenie na III sesję Rady Miejskiej i zapytał dlaczego sołtysi nie zostali zaproszeni na dwie wcześniejsze sesje. Powiedział też, że sołtysi w chwili obecnej nie posiadają żadnych informacji na temat odśnieżania dróg w Gminie oraz nie znają składu

osobowego Komisji Rady. Ponadto do dnia dzisiejszego nie wiedzieli oficjalnie kto jest nowym Burmistrzem, ponieważ nie uczestniczyli w sesji podczas, której nowy Burmistrz składał ślubowanie. Wspomniał też o braku informacji na temat planowanych prac na terenach wiejskich.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło poinformowała, że za przyzwoleniem Burmistrza E. Kocemba każdy sołtys otrzyma kserokopię budżetu Gminy i będzie miał możliwość zapoznania mieszkańców swoich miejscowości z planowanymi zadaniami. Powiedziała też, że sołtysi zawsze są zapraszani na ostatnią sesję w danym roku i nikt o nich nie zapomina. Przeprasiła za zaistniałą sytuację i wyjaśniła, że II sesja Rady Miejskiej odbywała się w sali obrad Urzędu Miasta, ponieważ sama tak zdecydowała i ze względu na małe pomieszczenie nie mogła wszystkich zaprosić.

Sołtys wsi Niedamirów Zdzisław Otręba zgłosił, że:

- Ø autobus, który dowozi dzieci do szkoły jest za mały, ponieważ dzieciom brakuje miejsc siedzących,
- Ø na drodze powiatowej prowadzącej do wsi Opawa w okolicach krzyżówki niedrożne są przepusty, a głębokie rowy są pełne wody. Dodał, że nowa droga jest bardzo niebezpieczna, ponieważ jest wąska i samochody z trudem się mijają.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło odpowiedziała, że Burmistrz E. Kocemba rozezna temat i udzieli odpowiedzi.

Radny J. Włodarczyk zwrócił się do sołtysów o składanie wniosków do Komisji Rewizyjnej dotyczących kontroli.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło powiedziała, że wymieniona droga jest drogą powiatową i nie podlega kontroli przez Gminę Lubawka.

Radny Alfred Bagiński zaproponował aby Komisja Spraw Społecznych i Rolnictwa oraz Komisja Rozwoju i Budżetu obradowały wspólnie, ponieważ w takiej komisji uczestniczyliby również sołtysi.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło powiedziała, że nie widzi przeszkód aby Komisje pracowały wspólnie o ile będzie taka potrzeba.

Radny S. Antoniewski zakomunikował, że zawsze radni mogą odwiedzać się na swoich Komisjach, bo znają plany pracy i każdy radny ma prawo wzięcia udziału w Komisji.

Radny Alfred Bagiński oznajmił, że dobrze by było aby sołtysi uczestniczyli w posiedzeniach dwóch Komisji.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło poinformowała, że sołtysi mogą uczestniczyć w posiedzeniu każdej Komisji i jak zajdzie taka potrzeba to zaprosi sołtysów.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło podziękowała wszystkim instytucją, dyrektorom szkół, nauczycielom, kierownikom jednostek organizacyjnych za życzenia i kartki świąteczne oraz w imieniu swoim i Rady złożyła życzenia noworoczne mieszkańcom Gminy. Życzyła szczęśliwego Nowego Roku, wiele pomyślności i sukcesów, wspaniałej zabawy sylwestrowej zdrowia oraz wszystkiego, co najlepsze.

Burmistrz E Kocemba powiedziała, że przyłącza się do życzeń wypowiedzianych przez Przewodniczącą W. Zabiegło i życzyła obecnym na sali oraz mieszkańcom wszystkiego najlepszego w 2015 roku.

Ad.10. Zamknięcie obrad III sesji.

Przewodnicząca Rady W. Zabiegło stwierdziła wyczerpanie porządku obrad i zakończyła obrady III sesji o godz. 14²⁰.

Protokołowała i protokół sporządziła:

Irena Warzecha

Insp. UM

Przewodnicząca
Rady Miejskiej w Lubawce

/-/ Wanda Zabiegło