



**Gmina Lubawka**  
**Plac Wolności 1**  
**58-420 Lubawka**  
**Polska**

**tel. (+48 75) 74 11 588**  
**fax. (+48 75) 74 11 262**  
**strona internetowa: [www.lubawka.net.pl](http://www.lubawka.net.pl)**

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego GG.271.1.2013

**przedmiot zamówienia:**

usługa

pn. **„Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Lubawka”**

## CZĘŚĆ II – WZÓR UMOWY

UMOWA Nr .....

zawarta w Lubawce, w dniu ....., pomiędzy:

Gminą Lubawka, 58-420 Lubawka, Plac Wolności 1, reprezentowaną przez:

.....

.....

NIP: ....., REGON: .....,

zwanym dalej w niniejszej umowie **Zamawiającym**,

\*a:

.....

z siedzibą: w ....., przy ul....., NIP ....., Regon .....,  
wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy lub ewidencji  
działalności gospodarczej pod numerem ....., z pokrytym w całości kapitałem  
zakładowym wynoszącym ....., reprezentowanym przez:

.....

.....

zwanym dalej w niniejszej umowie **Wykonawcą**.

*\*(W przypadku wspólnej realizacji Umowy należy wpisać wszystkich Wykonawców, ze wskazaniem Pełnomocnika (Lidera))*

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku udzielenia zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759 z późn. zm., zwanej dalej „Ustawą Pzp”).

## §1

### PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie usługi pn. **„Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Lubawka”**, od właścicieli nieruchomości zamieszkałych, w tym w zabudowie jednorodzinnej i zabudowie wielorodzinnej. Przedmiot zamówienia obejmuje także odbieranie selektywnie zbieranych odpadów komunalnych.
2. Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu Umowy określa załącznik nr 1 do Umowy pn. Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący II Część Specyfikacji Istotnych warunków zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
3. Integralną część Umowy stanowią następujące dokumenty:
  - a) Załącznik nr 1 – Instrukcja dla Wykonawców, zwana dalej „IDW”, stanowiąca I Część SIWZ,
  - b) Załącznik nr 2 - Opis Przedmiotu Zamówienia, zwany dalej „OZP”, stanowiący II Część SIWZ,
  - c) Załącznik nr 3 - wykaz nieruchomości objętych przedmiotem Umowy, o którym mowa w pkt. 4.1 OPZ, z wyszczególnieniem zabudowy jednorodzinnej i zabudowy wielorodzinnej

wraz z szacunkową liczbą mieszkańców usytuowania oraz ilościami tzw. „gniazd” do odbierania selektywnie zbieranych odpadów komunalnych, przy czym, Załącznik ten będzie podlegał ciągłej aktualizacji przez Zamawiającego w trakcie realizacji Umowy, w związku z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany te nie stanowią jednak zmiany umowy w znaczeniu art. 144 ustawy Pzp,

- d) Załącznik nr 4 - Harmonogram wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w pkt. 8.1 OPZ, sporządzony przez Wykonawcę a zatwierdzony przez Zamawiającego, przy czym Załącznik ten będzie podlegał aktualizacji przez Wykonawcę w trakcie realizacji Umowy, w związku z czym możliwe są zmiany adresów i liczby obsługiwanych nieruchomości, jak i liczby mieszkańców. Zmiany te nie stanowią jednak zmiany umowy w znaczeniu art. 144 ustawy Pzp, przy czym każdorazowa zmiana Załącznika wymaga zatwierdzenia Zamawiającego,
- e) Załącznik nr 5 – kopia polisy ubezpieczeniowej odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z realizacją przedmiotu Umowy,
- f) Załącznik nr 6 - Oferta Wykonawcy z dnia .....

## §2

### TERMIN WYKONANIA PRZEDMIOTU UMOWY

Strony zgodnie ustalają, iż wykonanie przedmiotu Umowy następować będzie w okresie od dnia 01.07.2013 do dnia 31 grudnia 2014 roku, przy czym:

- 1) Wykonawca wyposaży nieruchomości w pojemniki, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ, oraz zgodnie z Załącznikiem nr 3 do Umowy, najpóźniej w terminie do dnia 30 czerwca 2013 roku;
- 2) Wykonawca utworzy i wyposaży PSZOK, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ, najpóźniej w terminie do 30 dni od dnia podpisania Umowy.

## §3

### WYMAGANIA FORMALNE

- 1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednią wiedzą, uprawnieniami, potencjałem technicznym i osobami, niezbędnymi do należytego terminowego i zgodnego, z wymaganiami Zamawiającego, wykonania przedmiotu Umowy, z zachowaniem profesjonalnego charakteru świadczonych przez Wykonawcę usług, w szczególności:
  - 1) posiada wpis do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, prowadzonej przez Burmistrza Miasta Lubawka, o którym mowa w art. 9c ust. 1 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2012 r. poz. 391 z późn. zm.);
  - 2) posiada ważne zezwolenie na transport odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez właściwego starostę, o którym mowa w art. 233 ust. 1 ustawy z dnia 8 stycznia 2013 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21);
  - 3) posiada zezwolenie na zbieranie odpadów komunalnych oraz odpadów komunalnych niebezpiecznych wydane przez organ właściwy ze względu na miejsce zbierania odpadów, o którym mowa w art. 41 ust. 1 / art. 232 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r. poz. 21);

- 4) dysponuje potencjałem technicznym oraz osobami wskazanymi w Ofercie Wykonawcy oraz wymaganym zapisami OPZ.
2. Wykonawca zobowiązuje się do spełniania wymagań określonych w ust. 1 niniejszego paragrafu przez okres realizacji Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu Umowy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym m.in. z:
  - 1) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. prawo ochrony środowiska,
  - 2) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach,
  - 3) ustawą z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach
  - 4) Uchwałą nr X/199/12 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 29 listopada 2012 r. w sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie gminy Lubawka;
  - 5) Uchwałą nr XI/209/12 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 29 grudnia 2012 r. w sprawie szczegółowego sposobu świadczenia usług w zakresie odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w zamian za uiszczaną opłatę ze zmianami;
  - 6) Uchwałą nr XXIV/616/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 ze zmianami.

#### **§4**

#### **OBOWIĄZKI WYKONAWCY**

1. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) wyznaczenia Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8.00 do godziny 16.00. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
  - 2) sporządzenia Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt. 3 d Umowy oraz wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem;
  - 3) terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu raportów i informacji, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w pkt. 8. OPZ;
  - 4) przestrzegania poufności co do informacji lub danych pozyskanych w związku lub w wyniku realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych, które nie mogą być wykorzystywane przez Wykonawcę w celu innym niż dla potrzeb realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności informacje i dane nie mogą zostać wykorzystane w celach marketingowych i reklamowych;
  - 5) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 (jednego) dnia roboczego od dnia otrzymania żądania;
  - 6) naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i/lub zdrowiu osób trzecich powstałe w podczas wykonywania przedmiotu Umowy.
  - 7) posiadania ważnego, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu w dniu podpisania Umowy potwierdzoną za zgodność

- z oryginałem kopię umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej. W przypadku wygaśnięcia bądź rozwiązania przedmiotowego ubezpieczenia, w trakcie okresu realizacji Umowy, Wykonawca zobowiązany jest do zawarcia nowego ubezpieczenia oraz przekazania Zamawiającemu kopii umowy ubezpieczenia lub polisy ubezpieczeniowej, potwierdzonej za zgodność z oryginałem, w terminie 7 dni roboczych od daty jego rozwiązania bądź wygaśnięcia;
- 8) używania umytych i dezynfekowanych oraz sprawnych technicznie pojemników oraz pojazdów specjalistycznych o parametrach technicznych wraz z wyposażeniem szczegółowo opisanym w Załączniku nr 1 i 2 do Umowy, w ilości i w okresie tam wskazanym, gwarantujących terminowe, stałe i bezawaryjne wykonanie przedmiotu Umowy;
  - 9) dokonania wymiany, w przypadku uszkodzenia pojemnika i/lub zaistnienia innej przyczyny uniemożliwiającej i/lub utrudniającej z nich korzystanie, na pojemniki spełniające wymogi określone w OPZ, w terminie 2 dni roboczych od dnia powzięcia informacji o takiej potrzebie i/lub zgłoszenia jej przez Zamawiającego;
  - 10) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;
  - 11) powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, oraz za te które zgłosił Zamawiający;
  - 12) zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpad na żądanie Zamawiającego. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany stanowią podstawę do zmiany Harmonogramu, o którym mowa w 1 ust. 1 pkt. 3 d Umowy. Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany częstotliwości i/lub miejsca odbioru odpadów bez uprzedniego dokonania zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany przedmiotowego Harmonogramu;
  - 13) zorganizowania i prowadzenia punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, tzw. PSZOK w ilości i na zasadach szczegółowo opisanych w pkt. 6. OPZ.
2. W przypadku udziału podwykonawców, Wykonawca zgłosi Zamawiającemu, w terminie do 14 dni roboczych, przed terminem rozpoczęcia przez podwykonawców realizacji części przedmiotu Umowy i uzyska jego zgodę w tym zakresie.
  3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność względem Zamawiającego i odpowiada za jakość, terminowość oraz bezpieczeństwo usług, które wykonuje sam oraz przy pomocy podwykonawców.

## §5

### **OBOWIĄZKI ZAMAWIAJĄCEGO**

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
  - 1) wyznaczenia Koordynatora, z którym Wykonawca będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 8:00 do godziny 15:30. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
  - 2) przekazania Wykonawcy ostatecznego wykazu nieruchomości oraz ilościami tzw. „gniazd” objętych przedmiotem Umowy, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt. 3 c Umowy i w pkt. 4.1 OPZ, w terminie 7 dni roboczych od dnia podpisania Umowy;
  - 3) zatwierdzenia sporządzonego przez Wykonawcę Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych, o którym mowa w §1 ust. 1 pkt. 3 d Umowy i w pkt. 8 OPZ, wraz z jego

- zmianami, oraz w terminie 3 dni roboczych, umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego i/lub na tablicy ogłoszeń w Urzędzie Miasta i Gminy Lubawka przy Placu Wolności 1 w Lubawce, zaakceptowanego przez Zamawiającego Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych i/lub jego zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany;
- 4) odbioru i terminowego zatwierdzania raportów i informacji, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w pkt. 8. OPZ;
  - 5) niezwłocznego przekazywania Wykonawcy informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, mających wpływ na sposób wykonania przedmiotu Umowy, w tym m.in. o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;
  - 6) powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a które zgłosił Wykonawca;
  - 7) pisemnego zatwierdzenia, w terminie 7 dni roboczych, od dnia otrzymania od Wykonawcy informacji, o której mowa w § ust. 2 Umowy;
  - 8) terminowej zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy.
2. Zamawiający uprawniony jest do:
- 1) nadzoru, w tym dokonywania kontroli, sposobu wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy lub podwykonawców o zamiarze, czasie i miejscu jej przeprowadzenia. Zamawiający zobowiązany jest do przeprowadzania kontroli w sposób nieutrudniający wykonywanie przedmiotu Umowy;
  - 2) żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów i/lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie odebranych przez Wykonawcę odpadów;
  - 3) posiadania nieograniczonego dostępu, na każdym etapie realizacji przedmiotu Umowy, do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów, o którym mowa w pkt. 7.3)b) OPZ.

## §6

### WYNAGRODZENIE

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy ryczałtowe wynagrodzenie w wysokości ..... PLN brutto (słownie: .....), w tym należny podatek VAT w wysokości: ..... PLN (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 niniejszego paragrafu, Zamawiający wypłacać będzie Wykonawcy w 18 równych miesięcznych ratach w wysokości ..... PLN brutto, w tym należny podatek VAT w wysokości: ..... PLN (słownie: .....).
3. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, płatne będzie po zakończeniu danego miesiąca wykonywania przedmiotu Umowy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT i zaakceptowanego przez Zamawiającego raportu miesięcznego, o którym mowa w pkt. 8.2.1) OPZ.
4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy płatne będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze VAT, w ciągu 30 dni roboczych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.

5. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. W przypadku zwłoki w płatności kwoty należnego Wykonawcy wynagrodzenia, Wykonawca ma prawo dochodzić odsetek w wysokości ustawowej.
7. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy wszelkich należnych jemu na podstawie Umowy kwot, w szczególności z tytułu kar umownych.
8. Zamawiający jest podatnikiem podatku od towarów usług i jest uprawniony do wystawiania i otrzymywania faktur i posiada numer NIP 614-10-01-909.

## **§7**

### **KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej:
  - 1) w wysokości 10,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku wyposażenia odrębnie każdej nieruchomości i gniazda w pojemniki na odpady komunalne, liczony od dnia 1 lipca 2013 roku, zgodnie z zapisami OPZ;
  - 2) w wysokości 500,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w odbiorze odpadów, w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie, za nieodebrane worki, pojemniki, kompostowniki, o których mowa w OPZ;
  - 3) w wysokości 1.000,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku zorganizowania i prowadzenia gminnego punktu selektywnego zbierania odpadów komunalnych, o którym mowa w OPZ;
  - 4) w wysokości 200,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu prawidłowo sporządzonego raportu kwartalnego, o którym mowa w OPZ;
  - 5) w wysokości 500,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu Harmonogramu, o którym mowa w OPZ, lub jego zmiany/nie dokonania zmian, w sposób i na zasadach szczegółowo opisanych w OPZ;
  - 6) w wysokości 1.000,00 PLN brutto za każdy przypadek mieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi, zgodnie z zapisami OPZ;
  - 7) w wysokości 50,00 PLN brutto za każdy przypadek stwierdzenia nieuprzątnięcia lub nienależytego uprzątnięcia terenu nieruchomości z powstałych w wyniku i/lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy, zgodnie z zapisami OPZ;
  - 8) w wysokości 500,00 PLN brutto za każde przekazanie w sposób uniemożliwiający odczytywanie informacji i materiałów z monitoringu tras przejazdów oraz danych o położeniu, miejscach postoju i wyładunku odpadów, zgodnie z zapisami OPZ;
  - 9) za wykonanie usługi przez podwykonawcę bez pisemnej zgody Zamawiającego na zawarcie umowy Wykonawcy z podwykonawcą (zgodnie z zapisami art. 647<sup>1</sup> § 2 ustawy – Kodeks cywilny), w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każde stwierdzenie wykonywania takich usług oraz po 0,3% za każdy dzień pracy podwykonawcy.
2. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie wyłącza dochodzenia kar umownych.
3. Zapłata kary umownej winna nastąpić w terminie 14 dni roboczych od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, o którym mowa w §6 ust.1 Umowy.

5. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
7. W przypadku, gdy wysokość szkody poniesionej przez którąkolwiek ze Stron przenosi wartość zastrzeżonej na rzecz tej Strony kary umownej, Strona ta uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§8**

### **ZABEZPIECZENIE WYKONANIA UMOWY**

1. Przed zawarciem Umowy, najpóźniej w dniu podpisania Umowy, Wykonawca złoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w kwocie: .....  
i w formie: .....
4. Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni roboczych od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

## **§9**

### **KOORDYNATORZY UMOWY I POROZUMIEWANIE SIĘ STRON**

1. W celu zapewnienia koordynacji prac wynikających z realizacji przedmiotu Umowy Strony ustanawiają Koordynatorów Umowy w osobach:
  - 1) ze strony Zamawiającego - .....email:  
....., tel. ....,
  - 2) ze strony Wykonawcy - .....email:  
....., tel. ....
2. Zmiana danych osób lub danych wskazanych w ust. 1 niniejszego paragrafu wymaga każdorazowego, pisemnego zawiadomienia drugiej strony Umowy. Zmiana ta nie stanowi zmiany umowy i nie wymaga sporządzenia do niej aneksu. Zmiana ta jest skuteczna z chwilą złożenia drugiej Stronie Umowy oświadczenia o zmianie.
3. Wykonawca oświadcza, iż udzieli osobie wskazanej w ust. 1 pkt. 2 niniejszego paragrafu wszelkich niezbędnych pełnomocnictw do działania w imieniu Wykonawcy w związku z realizacją przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu oryginału pełnomocnictwa udzielonego Koordynatorowi każdorazowo w terminie 7 dni roboczych od daty jego udzielenia.
4. Strony zobowiązują się do niezwłocznego, wzajemnego, pisemnego powiadamiania się o zmianach określonych w Umowie nazw, adresów, danych kontaktowych bez konieczności sporządzania aneksu do Umowy. Korespondencję doręczoną na adresy do korespondencji wskazane w ust. 2 niniejszego paragrafu, każda ze Stron uznaje za prawidłowo doręczoną w przypadku nie powiadomienia drugiej Strony o zmianie swego adresu.
5. Strony ustalają, że ich adresy do korespondencji i dane kontaktowe są następujące:
  - 1) Zamawiający:



Gmina Lubawka  
Plac Wolności 1  
58-420 Lubawka  
Polska

2) Wykonawca:

.....  
.....  
.....

6. Strony zgodnie postanawiają, iż z zastrzeżeniem wyjątków wskazanych w Umowie, wszelkie zawiadomienia, zapytania informacje i/lub dane związane lub wynikające z realizacji Umowy będą przekazywane drugiej Stronie w formie pisemnej lub elektronicznej.
7. Korespondencja pisemna Stron kierowana będzie na adres wskazany w ust. 5 niniejszego paragrafu, zaś korespondencja elektroniczna na adresy poczty elektronicznej wskazanej ust. 1 Umowy.
8. Każda ze stron zobowiązana jest niezwłocznie, nie później niż w terminie 3 dni roboczych, pisemnie potwierdzić drugiej Stronie otrzymanie korespondencji wysłanej w formie elektronicznej. Nieotrzymanie potwierdzenia otrzymania korespondencji równoznaczne jest z jej nieotrzymaniem.

## **§10**

### **ZMIANA POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Strony zgodnie postanawiają, iż istotne zmiany postanowień niniejszej Umowy w stosunku do treści oferty stanowiącej Załącznik nr 6 do Umowy są niedopuszczalne, z zastrzeżeniem zapisów ust. 3 niniejszego paragrafu.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:
  - 1) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmiany stawki VAT, w przypadku wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy,
  - 2) zmiany wynagrodzenia w przypadku istotnych zmian wysokości opłat wynikających z prawa a mających znaczący wpływ na koszty świadczenia usługi, przy czym przez znaczący wpływ na koszt świadczenia usługi rozumie się zmianę wysokości opłat w wysokości minimum 50%,
  - 3) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w przypadku zmiany prawa wpływającego na zasady odbierania odpadów,
  - 4) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach,
  - 5) odstąpienia na wniosek Zamawiającego od realizacji części zamówienia i związanej z tym zmiany wynagrodzenia, pod warunkiem wystąpienia obiektywnych okoliczności, których Zamawiający nie mógł przewidzieć na etapie przygotowania postępowania, a które powodują, że wykonanie przedmiotu zamówienia bez ograniczenia zakresu zamówienia

- powodowałoby dla Zamawiającego niekorzystne skutki z uwagi na zamierzony cel realizacji przedmiotu zamówienia i związane z tym racjonalne wydatkowanie środków publicznych,
- 6) zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, w zakresie wykonywania prac nie wykraczających poza zakres przedmiotu zamówienia, w sytuacji konieczności usprawnienia procesu realizacji zamówienia,
  - 7) niezależnych od stron zmian organizacyjnych, dotyczących personelu Wykonawcy, wskazanego w ofercie, np. w przypadku dłuższej choroby czy śmierci, przy czym osoby wskazane na miejsce zastępowanych muszą spełniać warunki określone w pkt. 8.1.3)B. IDW, zmiana wynagrodzenia wykonawcy, w przypadku wystąpienia zmiany/zmian, o której/ o których mowa wyżej, przy czym zwiększenie wynagrodzenia dopuszczalne jest o kwotę nie większą niż udokumentowany wzrost kosztów realizacji przedmiotu zamówienia,
  - 8) zmiana Umowy jest nieistotna i nie dotyczy treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, a zmiana nieistotna rozumiana jest w ten sposób, że wiedza o jej wprowadzeniu do Umowy na etapie postępowania o udzielenie zamówienia nie wpłynęłaby na krąg podmiotów ubiegających się o to zamówienie czy też na wynik postępowania,
  - 9) zmiana Umowy jest istotna w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, pod następującymi warunkami:
    - a) zmiana Umowy wywołana została przyczynami zewnętrznymi, które w sposób obiektywny uzasadniają potrzebę tej zmiany, oraz:
      - nie powoduje zachwiania równowagi ekonomicznej pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym,
      - nie powoduje zachwiania pozycji konkurencyjnej wykonawcy w stosunku do innych wykonawców biorących udział w postępowaniu jak też nie prowadzi do zmiany kręgu wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia lub zainteresowanych udziałem w postępowaniu;
    - b) występuje zgodna wola stron umowy na jej wprowadzenie;
  - 10) w zakresie zmiany terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku:
    - a) zawieszenia wykonywania usługi przez Zamawiającego,
    - b) konieczności wykonania usług dodatkowych o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 5 lit. b Ustawy Pzp.

## **§11**

### **ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni roboczych od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy.
2. W przypadku wykreślenia Wykonawcy z rejestru/rejestrów i/lub w przypadku nie zawarcia przez Wykonawcę umów opisanych, o których mowa §3 ust. 1 Umowy, Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 15 dni roboczych od dnia, w którym dowiedział się o okolicznościach uzasadniających odstąpienie.
3. Zamawiający uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 30 dni roboczych od daty powzięcia wiadomości o przyczynie uzasadniającej odstąpienie od Umowy, w przypadku:

- 1) nierozpoczęcie wykonywania przedmiotu umowy bez uzasadnionej przyczyny, w terminie 15 dni roboczych, pomimo wezwania Zamawiającego;
  - 2) przerwania wykonywania przedmiotu umowy na okres dłuższy niż 7 dni roboczych;
  - 3) niewykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
  - 4) gdy Wykonawca znajduje się w stanie zagrażającym niewypłacalnością lub przechodzi w stan likwidacji w celach innych niż przekształcenia przedsiębiorstwa lub połączenia się z innym przedsiębiorstwem;
  - 5) gdy zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy lub gdy zostanie wszczęte postępowanie egzekucyjne w stopniu uniemożliwiającym realizację umowy;
4. Odstąpienie od Umowy powinno, pod rygorem nieważności, zostać dokonane na piśmie i zawierać uzasadnienie.
5. Odstąpienie od umowy wywołuje ten skutek, że Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu prawidłowego wykonania części Umowy do dnia wygaśnięcia Umowy na skutek odstąpienia.

## §12

### ROZSTRZYGANIE SPORÓW

1. Strony zgodnie postanawiają, iż ewentualne spory wynikłe na tle realizacji postanowień Umowy lub interpretacji jej zapisów będą rozstrzygać polubowną w drodze negocjacji. W przypadku nie rozstrzygnięcia sporu w sposób określony, w terminie 1 miesiąca liczonego od chwili rozpoczęcia negocjacji, każda ze Stron uprawniona jest do wystąpienia na drogę sądową celem rozstrzygnięcia sporu.
2. Sądem właściwym do rozstrzygnięcia sporów powstałych w wyniku lub w związku z realizacją przedmiotu niniejszej Umowy będą rozstrzygane przez Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

## §13

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelkie zmiany lub rozwiązanie, odstąpienie od Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Prawem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku lub na tle realizacji Umowy jest prawo polskie.
3. Niniejszą umowę sporządzono wraz z załącznikami w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
4. W zakresie nieuregulowanym postanowieniami niniejszej Umowy zastosowanie znajdują przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy o ochronie środowiska i aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego, podejmowane na podstawie w/w ustaw.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

Akceptuję: