

Protokół nr X/08

**z X Sesji Rady Miejskiej w Lubawce,
która odbyła się w dniu 30 października 2008 roku
w Sali Obrad Urzędu Miasta Lubawka.**

Czas trwania sesji w godz. 14⁰⁰ – 16⁰⁰.
Sesja była filmowana przez TVK Lub-Sat Lubawka.

Ad. 1. Otwarcie sesji.

Przewodniczący Rady Miejskiej w Lubawce Wiesław Osiński na podstawie art. 20 ustawy o samorządzie gminnym otworzył X sesję rady. Stwierdził, że na sesję przybyło 14 radnych, co wobec ustawowego składu rady wynoszącego 15 radnych stanowiło quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji. Radny nieobecny: Jerzy Przepiórka. Przywitał wszystkich zgromadzonych m.in. Burmistrza, kierowników jednostek organizacyjnych i kierowników referatów UM Lubawka, przedstawicieli mediów i radnych. Lista obecności radnych stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu, a lista zaproszonych gości i pracowników UM Lubawka załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ad. 2. Wnioski w sprawie zmian w porządku obrad.

Przewodniczący Rady W. Osiński stwierdził, że radni otrzymali porządek obrad. Zapytał czy są jakieś wnioski do przesłanego porządku obrad.

Zastępca Burmistrza Tadeusz Rycharski poprosił o wprowadzenie do porządku obrad dwóch projektów uchwał w sprawie:

- zmiany w Uchwale Nr VII/154/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 28 sierpnia 2008 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury
- uchylenia Uchwały Nr IX/173/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 23 października 2008r. w sprawie powołania komisji konkursowej

Przewodniczący Rady W. Osiński poinformował, że oba projekty uchwał zostały dołączone przed sesją, Zastępca Burmistrza miał już gotowe ogłoszenie o konkursie, ale na szczęście w trakcie uzgodnień z DUW poruszono kwestię uchwały tworzącej nową jednostkę i uzgodniono, że organizatorem nie może być Rada Miejska tylko Gmina. Uchwała, która została opublikowana ma bardzo dużą wadę prawną i niesie za sobą taką implikację, że skoro organizatorem jest Gmina, to następny projekt uchwały jest po, że to Burmistrz ma zorganizować konkurs, a nie Rada Miejska, to zmienia po prostu dalsze postępowanie. Zaznaczył, iż do obu projektów radca nie wniósł zastrzeżeń, do jednej ma tylko wątpliwości na jakiej podstawie będzie wyposażona instytucja kultury. Dodał, że jak tworzone SP ZOZ to mienie było przekazywane poprzez Radę. Zaznaczył, iż w tej sprawie we wtorek przed dniem sesji z nadzorem prawnym Wojewody rozmawiał Zastępca Burmistrza, a dzień później rozmowę odbył także Przewodniczący Rady. Teraz gmina jest trochę postawiona pod ścianą, że skoro nowa instytucja ma zacząć funkcjonować od 1 stycznia 2009 roku to nie ma zbyt wiele czasu. Spytał się czy są pytania.

Radna Ewa Kocemba spytała się czy wojewoda ma nadzór nad zatwierdzonymi uchwałami.

Przewodniczący Rady W. Osiński odpowiedział, że ma, jakby nadzór otrzymał uchwałę o konkursie to wtedy pojawiłyby się problemy, zauważono by, że Rada Miejska nie jest władna do takich działań. Sprawa została zasygnalizowana i zaskarżona byłaby uchwała z sierpnia, a to zajęłoby około pół roku, w związku z tymi uzgodnieniami podjęto takie, a nie inne, żeby skrócić ten czas i dlatego też są dwa projekty uchwał. Dodał, że on sam ma szereg wątpliwość

Radna E. Kocemba stwierdziła, że może należałoby zasięgnąć niezależnej opinii.

Przewodniczący Rady W. Osiński odpowiedział, że jest opinii radcy, w ustawie jest zapis, że instytucje kultury powołuje odpowiednia jednostka samorządu terytorialnego. Kto jest taką jednostką, jeśli można zaliczyć doń Prezydenta miasta, Burmistrza, Wójta. Gmina to nasza jednostka, jeśli dochodzimy do gminy to w zapisie jest sformułowanie, że odpowiednią jednostką ma być gmina, ale co innego, jeśli szczegółowo. Zaznaczył, że wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi to te problemy dotychczasowe znikają w większości. Pozostają jeszcze wątpliwości dotyczące mienia.

Radna E. Kocemba spytała się czy jest sens podejmować uchwałę jeśli się okaże, że będzie ona uchylona.

Zastępca Burmistrza T. Rycharski stwierdził, że zapis dotyczący organizatora jest enigmatyczny, to jest robione w naszym interesie, bo nie mamy czasu, trzeba tę instytucję organizować, bo będzie się to przeciągać w czasie. Pani Kunert z Nadzoru wzięła tę sprawę na siebie i przeproszała. Jak się będzie przeciągać to w czasie to nie będzie to w naszym interesie, bo trzeba będzie załatwiać regony, NIP-y itd.

Przewodniczący Rady W. Osiński zauważył, że jak tych zmian nie wprowadzimy, a NSA podzieli pogląd Nadzoru Prawnego Wojewody i uchyli te zapis, to będzie wtedy jeszcze większy kłopot. Zarządził głosowanie nad wnioskiem o wprowadzenie do porządku obrad tych dwóch projektów uchwał.

Na wniosek Przewodniczącego Rady W. Osińskiego Rada Miejska w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych i 0 głosach „wstrzymujących” głosująca jawnie przez podniesienie ręki jednogłośnie zaaprobowała wprowadzenie do porządku obrad dwóch uchwał w sprawie:

- zmiany w Uchwale Nr VII/154/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 28 sierpnia 2008 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury
- uchylenia Uchwały Nr IX/173/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 23 października 2008r. w sprawie powołania komisji konkursowej

Porządek obrad przyjęto przez aklamację.

Zatwierdzony porządek obrad:

Proponowany porządek obrad sesji:

1. Otwarcie sesji.
2. Wnioski w sprawie zmian w porządku obrad.
3. Przyjęcie protokołu z VIII sesji.
4. Interpelacje i zapytania radnych.
5. Informacja Burmistrza o pracy między sesjami.
6. Informacja Komisji Rewizyjnej o pracy między sesjami.
7. Mienie komunalne Gminy Lubawka.
 - Wykaz mienia.
 - Ocena stanu faktycznego.
 - Poziom obciążenia.
 - Polityka w zakresie prywatyzacji i sprzedaży.
8. Sprawozdanie Przewodniczącego Rady Miejskiej z analizy oświadczeń majątkowych radnych.
9. Sprawozdanie Burmistrza Miasta Lubawka z analizy oświadczeń majątkowych osób zobowiązanych.
10. Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie:
 - uchwalenia programu współpracy Gminy Lubawka z organizacjami pozarządowymi w 2009 roku
 - upoważnienia Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych
 - określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości

- określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych
 - wyrażenia zgody na przekazanie działki gruntu w użytkowanie wieczyste
 - wyrażenia zgody na przeznaczenie nieruchomości do sprzedaży
 - wyrażenia zgody na przeznaczenie do sprzedaży działki
 - wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2008
 - w sprawie zmiany w Uchwale Nr VII/154/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 28 sierpnia 2008 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury
 - w sprawie: uchylenia Uchwały Nr IX/173/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 23 października 2008r. w sprawie powołania komisji konkursowej.
11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.
 12. Sprawy różne, wolne wnioski i informacje.
 13. Zamknięcie obrad X sesji.

Ad. 3. Przyjęcie protokołu z VIII sesji.

Przewodniczący Rady W. Osiński poinformował, że protokół z VIII sesji wyłożony był w biurze rady. Dodał, że każdy radny, przed sesją ma możliwość zapoznania się z protokołem i do protokołu wnieść swoje uwagi. Do protokołu nie zgłoszono uwag. Zauważył, że nie zdążono jeszcze sporządzić protokołu z ostatniej IX sesji.

Zapytał czy obecnie są uwagi do protokołu? *Nie zgłoszono uwag do protokołu.*

Na wniosek Przewodniczącego Rady W. Osińskiego Rada Miejska w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych i 0 głosach „wstrzymujących” głosująca jawnie przez podniesienie ręki **jednogłośnie przyjęła protokół z VIII sesji.**

Ad. 4. Interpelacje i zapytania radnych.

Przewodniczący Rady W. Osiński poinformował, że do Biura Rady nie wpłynęła żadna interpelacja. Poinformował, że Burmistrz pojechał do Ołomuńca składać wnioski o dofinansowanie. Sprął się czy są pytania.

Radna E. Kocemba zadała pytania w następujących sprawach:

- na czyj wniosek i z którego dnia zwołana została nadzwyczajna sesja;
- spytała się czy projekty uchwał ma podpisywać radca prawny;
- spytała się dlaczego w uchwale dotyczącej wynagrodzenia Burmistrza podjętej na ostatniej sesji jest wyrównanie od 1 stycznia 2008 roku.

Radny Marek Szota zadał pytania w następujących sprawach:

- spytał się Zastępcy Burmistrza, czy jest gotowy plan, harmonogram prac na rynku w Lubawce, czy są tam ujęte chodniki;
- stwierdził, iż Burmistrz obiecywał, że będą zrobione podjazdy dla niepełnosprawnych i dostosowany będzie także do ich potrzeb wjazd do Urzędu;
- zauważył, że sprzedany został ostatnio dworzec i spytał się czy w związku z tym są już jakieś plany zagospodarowania pozyskanych z tego tytułu środków, czy te środki będą przeznaczone na jakąś inwestycję np. związaną ze szkołą.

Radna E. Kocemba spytała się jeszcze nawiązując do sprzedaży dworca, gdzie w tej chwili będzie usytuowany przystanek.

Przewodniczący Rady W. Osiński spytał się czy są jakieś zapytania. *Pytań i uwag nie zgłoszono.*

Ad. 5. Informacja Burmistrza o pracy między sesjami.

Zastępca Burmistrza T. Rycharski przedstawił informację o pracy Burmistrza pomiędzy sesjami, a mianowicie zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz zaistniałymi potrzebami i bieżącymi sprawami mieszkańców Gminy Lubawka Burmistrz wydał 16 zarządzeń. Tematycznie te zarządzenia dotyczyły:

- gospodarki gruntami (9 zarządzeń), w tym: wyznaczenia działek do dzierżawy w drodze bezprzetargowej (3 szt.), wykonania prawa pierwokupu (3 szt.), sprzedaży działek w drodze przetargu (2 szt.), ustalenia ceny sprzedaży nieruchomości (1 szt.)
- gospodarki lokalami użytkowymi (2 zarządzenie), dotyczące lokalu przy ul. Dworcowej 15 w tym: rozwiązanie umowy dzierżawy (1 szt.), zawarcie umowy dzierżawy (1 szt.)
- gospodarki lokalami mieszkalnymi (1 zarządzenie), w tym: sprzedaży lokalu na rzecz najemcy
- przekwalifikowania dwóch lokali użytkowych na lokale mieszkalne
- przygotowania materiałów informacyjnych do projektu budżetu na rok 2009
- ustalenia zakładowego planu kont i zasad jego funkcjonowania w UM Lubawka

Ponadto Burmistrz lub Zastępca Burmistrza uczestniczyli w następujących uroczystościach:
2-3 października – Konwent Wójtów, Burmistrzów, Starostów i Prezydentów z dawnego woj. jeleniogórskiego. BM rozmawiał z WFOŚiGW w sprawie dopłat oraz z p. Kubikiem i Kapałczyńskim w sprawie zabytków.

4 października – coroczna cykliczna impreza Ogólnopolski Sprawdzian Biegowy w Lubawce. Podziękował p. Królowi i p. Bodzkowi.

8 października – Burmistrz uczestniczył w Szkoleniu dotyczącym sporządzania wniosków z Programu Operacyjnego EWT Polska – Czechy.

10 października – odbyło się spotkanie w komendzie Wojewódzkiej Policji w sprawie wniosku dotyczącego poprawy bezpieczeństwa, w jego ramach m.in. remont komisariatu, a także instalacja monitoringu na rynku w Lubawce.

13 października – na terenie szkół w Gminie odbył się Dzień Edukacji Narodowej – złożył życzenia dla grona pedagogicznego w Gminie. Dodatkowo zostało zorganizowane spotkanie w gabinecie Burmistrza z dyrektorami szkół.

15 października – miały miejsce Konsultacje w UM przeprowadzone przez Generalną Dyрекcję Dróg Krajowych i Autostrad dotyczące powstania i przebiegu drogi S-3.

20 października – Burmistrz uczestniczył w VIII Zjeździe Polskiego Związku Emerytów i Rencistów Oddział Wałbrzych. Miała także miejsce sprawa w sądzie, zapadł wyrok dotyczące przekazania przez Gambit nieruchomości na rzecz gminy położonych w Chełmsku Śląskim. Czekamy na uzasadnienie.

21 października – odbyła się Konferencja dotycząca Gospodarki odpadami w Gminach – Urząd Wojewódzki Wrocław. W perspektywie projektu, w którym uczestniczy wiele gmin ościennych dotyczącego Gosp. Odpadami. Projekt wokół Sanikom.

22 października – odbyło się Nadzwyczajne zgromadzenie wspólników PGK Sanikom. Zapadła uchwała o zabezpieczeniu środków na nowy projekt dotyczący gospodarki odpadami, co jest o tyle istotne, że jak się nie spełni stosownych wymogów to w 2009 roku zostanie zamknięte wysypisko w Lubawce.

24 października – jak co roku miał miejsce Dzień Seniora zorganizowany w Domu Kultury w Lubawce – złożył wszystkim seniorom życzenia.

27-28 października – Burmistrz uczestniczył w II Polsko-Niemieckim Kongresie Samorządów Lokalnych.

Ponadto poinformował, że trwają prace nad podpisaniem umowy związanej z pozyskaniem środków z MSWiA w ramach programu Kapitał Ludzki na projekt, w którym uczestniczy 9 urzędów gmin mający na celu poprawę funkcjonowania urzędów.

Ad. 6. Informacja Komisji Rewizyjnej o pracy między sesjami.

Radna Wanda Zabiegło Przewodnicząca Komisji Rewizyjnej poinformowała, że w miesiącu październiku, komisja zebrała się dwa razy:

- a) 13 października – kontrolowano wydatki na straże pożarne w gminie. Podała kwoty, jakie zostały wydane do dnia 30 września z planowanej na ten rok sumy 120 tys. zł. planowane środki i ich wykonanie przedstawia się następująco:
- I Na zakup sprzętu: Planowane 15.000 zł, a Wykonano 15.000 zł
(z tego OSP Opawa 12.000 zł i OSP Okrzeszyn 3.000 zł.)
 - II Wydatki na rzecz osób fizycznych: Planowane 37.700 zł, a Wykonano 25.105 zł
w tym:
 - Ryczałty kierowców (150 – 250 zł miesięcznie)
 - Ryczałty komendanta 300 zł miesięcznie
 - Ekwiwalenty za wyjazdy strażaków do pożaru {(10 zł na godzinę) (6 zł godzina szkolenia)}
 - III ZUS Komendanta (składki ZUS od ryczałtu): Planowane 740 zł, a Wykonano 410,23 zł
 - IV Wynagrodzenia bezosobowe: Planowane 1.500 zł, a Wykonano 0 zł
 - V Zakup materiałów i wyposażenia: Planowane 27.000 zł, a Wykonano 16.701,99 zł
w tym:
 - Zakup paliwa 10.064,00 zł
 - Zakup części samochodowych 3.510,00 zł
 - Zakup części do sprzętów strażackich 1.366,52 zł
 - Zakup latarki 486,34 zł
 - Nagrody 320,34 zł
 - Inne wydatki 36,32 zł
 - VI Zakup energii elektrycznej i gazu: Planowane 9.000 zł, a Wykonano 6420,75 zł
 - VII Zakup usług remontowych: Planowane 13.000 zł, a Wykonano 11.531,06 zł
w tym:
 - Naprawa Star 244 – OSP Lubawka
 - Remont silnika Star 266 – OSP Lubawka
 - Spawanie i malowanie Tarpan – OSP Chełmsko Śląskie
 - Naprawa instalacji elektrycznej Star – OSP Miskowice
 - Remont syreny alarmowej – OSP Chełmsko Śląskie
 - Naprawa generatora – OSP Miskowice
 - Przegląd urządzeń ratowniczych – OSP Chełmsko Śląskie
 - VIII Zakup usług zdrowotnych: Planowane 6.000 zł, a Wykonano 1252 zł
(badania okresowe członków OSP oraz badania psychotechniczne kierowców)
 - IX Zakup pozostałych usług: Planowane 5.200 zł, a Wykonano 3.363,60 zł
w tym:
 - Badania techniczne pojazdów
 - Złot Młodzieżowych Drużyn Pożarniczych
 - Szkolenia wychowawców
 - X Opłaty z tytułu zakupu usług telekomunikacyjnych: Planowane 2.300 zł, a Wykonano 1.257,90 zł
 - XI Podróże służbowe: Planowane 2.000 zł, z tego Wykonano 1.662,82 zł
(wyjazdy w ramach delegacji służbowych komendanta)
 - XII Różne opłaty i składki: Planowane 6.400 zł, a Wykonano 6.314 zł
(ubezpieczenia pojazdów 6 jednostek OSP oraz ubezpieczenia członków OSP)
- Dodała, że środki na funkcjonowanie są zabezpieczone w budżecie.
- b) 17 października – kontrolowano stypendia szkole, wnioski były składane do 15 września, złożono mniej wniosków niż to było w latach wcześniejszych, 10 rozpatrzono odmownie. Spadek liczby wynika z tego, że wiele osób pracuje. Najwyższe stypendium wynosi 128 zł, a najniższe 64 zł. Stwierdziła, że wnioski są rozliczane po dołączeniu i okazaniu faktur, rachunków, dla osób, które mają konta w bankach to środki są przekazywane przelewem, pozostałe osoby otrzymują środki

Protokół nr X/08 z X Sesji Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 30 października 2008 roku

w kasie. Zaznaczyła, że środki są przekazywane miesięcznie, a otrzymują je dzieci, nie tylko te, które uczęszczają do szkół w gminie, ale też te, co się uczą w Kamiennej Górze, Jeleniej Górze lub Wałbrzychu. Komisja nie wnosi uwag i zastrzeżeń do realizacji wypłat stypendiów.

Przewodniczący Rady W. Osiński spytał się czy są pytania lub uwagi do przedstawionej informacji. *Uwag i zapytań nie zgłoszono.*

Ad. 7. Mienie komunalne Gminy Lubawka. (Wykaz mienia; Ocena stanu faktycznego; Poziom obciążenia; Polityka w zakresie prywatyzacji i sprzedaży.)

Przewodniczący Rady W. Osiński poprosił o przedstawienie informacji w taki sposób, jak to ujęto w zaproszeniu na sesję.

Pani Janina Stawiarz Kierownik Referatu GG UM Lubawka przedstawiła informację stanowiącą załącznik nr 3 do niniejszego protokołu. Poinformowała, że na dzień 30 września b.r. w zasobach mienia gminnego są grunty o łącznej powierzchni 563,4388 ha, z czego drogi gminne stanowią 281,9850 ha, grunty rolne 39,3797 ha, grunty zabudowane i przeznaczone w planie do zabudowy 120,9384 ha, lasy 3,0100 ha, parki 4,0859 ha, pozostałe grunty 65,3229 ha. W użytkowanie wieczyste oddane jest 48,7169 ha gruntów. Stwierdziła, iż w zasobach mienia gminnego jest 303 różnego rodzaju obiektów i tak: 249 budynków mieszkalnych, 13 budynków niemieszkalnych, 7 budynków szkolnych i przedszkoli, 3 budynki służby zdrowia, 6 obiektów kulturalnych, 7 obiektów sportowych oraz 18 pozostałych obiektów. Zauważyła, że budynki te są zarządzane przez różne jednostki organizacyjne gminy takie jak np.: MGOKiKF, MGOPS, SP ZOZ, ZBGM, ZSP Lubawka, ZSP Chełmsko Śląskie, SP Miskowice oraz poszczególne Rady Sołeckie. Następnie omówiła jaką ilością i jakimi budynkami zawiadują poszczególne jednostki organizacyjne (str. 2 i 3 załącznika nr 3 do niniejszego protokołu). Stwierdziła, że w bezpośrednim zarządzie gminy znajdują się:

- oczyszczalnię ścieków w Lubawce i Chełmsku Śląskim;
- cmentarze w Miskowicach, Lubawce;
- kaplica cmentarna w Lubawce;
- sieć wod-kan wraz z urządzeniami na terenie całej gminy;
- ratusz;
- hotel „Lubavia” – użytkowany na podstawie umowy-dzierżawy;
- przepompownia ścieków w Miskowicach oraz rurociąg grawitacyjny i tłoczny w Jarkowicach;
- obiekty OSP – budynki garażowe, remizy położone na terenie miasta i gminy łącznie 11 obiektów;
- stadion sportowy wraz z budynkiem położony w Błazejowie – użytkowany przez klub „Gambit” Chełmsko Śląskie;
- drogi, mosty i oświetlenie uliczne na terenie gminy;
- ½ części budynków mieszkalno-gospodarczych położonych w Lubawce przy ul. Zielonej 16, użytkowana na podstawie umowy wieloletniej dzierżawy;
- kompleks rekreacyjno-sportowy w Opawie;
- basen kąpielowy w Lubawce – użytkowany na podstawie umowy dzierżawy;
- wyciąg narciarski w Lubawce – użytkowany na podstawie umowy dzierżawy.

Dodatkowo na mieniu gminnym przekazanym w użytkowanie prowadzą działalność: Stowarzyszenie Związku Hodowców Gołębi Poczтовых Sekcja Lubawka i Stowarzyszenie Ludowych Zespołów Sportowych w Miskowicach. Ponadto znajdują się w zasobach także inne budynki, które obciążają budżet gminny, ponieważ wymagają zabezpieczeń budowlanych lub innych przed włamaniami i kradzieżą.

Jeżeli chodzi o poziom obciążenia mienia gminnego to jest jego część obciążona hipoteką pod zastaw kredytu zaciągniętego przez gminę w Narodowym Funduszu Ochrony Środowiska

i Gospodarki Wodnej pod budowę oczyszczalni ścieków w Lubawce i ta hipoteka jest na budynku Ratusza i hotelu „Lubavia”. Do spłaty pozostało jeszcze około 250 tys. zł.

Zauważyła, iż ocena stanu faktycznego to budynki zarządzane przez ZBGM to są budynki wybudowane przed 1945 rokiem, w związku z tym jest to stara substancja, zaniedbana i w złym stanie technicznym. Około 90% budynków wymaga wykonania elewacji, a powyżej 50% budynków wymaga wymiany lub naprawy pokryć dachowych, wymiany lub modernizacji instalacji gazowej, elektrycznej i wod-kan. Mimo to wykonywane są remonty lokali mieszkalnych, które są przekazywane do zasiedlenia. Dodała, że w zarządzie ZBGM jest 249 budynków, spośród których w 149 to budynki zarządzane przez 143 wspólnoty mieszkaniowe. Remonty w tych budynkach są przeprowadzane po złożeniu przedpłaty przez właścicieli lokali do remontu, w wysokości udziału procentowego zajmowanego w budynku do wartości danego remontu. Wspólnoty mieszkaniowe są obciążane tylko kosztami bieżącymi wynikającymi z bieżącej eksploatacji tj. za usługi kominiarskie, oczyszczanie chodników, energia elektryczna i wynagrodzenie zarządcy. Dodała, że część budynków jest ubezpieczona i posiada ubezpieczenie OC i NW, ale niektóre z nich nie mają żadnego ubezpieczenia.

Jeżeli chodzi o politykę w zakresie prywatyzacji to odbywa się ona na podstawie określonych przepisów takich jak ustawy i uchwały podejmowane przez radę (wykaz przepisów znajduje się na str. 5 i 6 załącznika nr 3 do niniejszego protokołu). Zauważyła, że jest podjęta uchwała o strefie wyłączanej ze sprzedaży lokali użytkowych podjęta jeszcze w czasach gdy w gminie funkcjonował zarząd i obejmuje ona okolice rynku w Lubawce i w tej strefie lokale użytkowe nie były, nie są i nie będą sprzedawane. Następnie omówiła zasady sprzedaży lokali oraz podała kiedy są stosowane bonifikaty w wysokości 99% lub 95% (str. 6 załącznika nr 3 do niniejszego protokołu). Zaznaczyła, że lokale użytkowe są sprzedawane bez bonifikaty za pełną odpłatność w wysokości 100%. Dodała, iż lokale są sprzedawane w drodze różnych przetargów i w zależności od stosownej decyzji i przepisów mogą to być przetargi: ustne nieograniczone, ustne ograniczone, pisemne nieograniczone, pisemne ograniczone oraz sprzedaż może nastąpić w drodze rokowań po drugim przetargu. Na ogół sprzedaż odbywa się w drodze przetargu ustnego ograniczonego lub nieograniczonego. Stwierdziła, że jeśli chodzi o te nieruchomości, które zostały sprzedane przez 2000 rokiem to dziś widać tam efekty, zaczynają one nabierać blasku i ta duża prywatyzacja przynosi efekty. Zaznaczyła, że latach 1996 – 1998 było setki wniosków o sprzedaż lokali.

Przewodniczący Rady W. Osiński spytał się czy jest zdanie odmienne jeśli chodzi o stwierdzenie, że w budynkach wykupionych są remonty.

Pan Ireneusz Kordziński Kierownik ZBGM stwierdził, że ma zdanie odmienne jeśli chodzi o remonty w budynkach wspólnot, bo spośród tych, które zostały sprzedane to w może 10 działają prężnie wspólnoty, pozostałych 50 budynków jakby gdzieś „zaginięło”. Zauważył, że mieszkańcy z ulicy Kamiennogórskiej, gdzie praktycznie 100% to własność prywatna zaczynają przychodzić do ZBGM z prośbą o pomoc w zarządzie. Zaznaczył, że jest jednak kilka prężnie działających wspólnot.

Radna E. Kocemba stwierdziła, że jej zdaniem te 10 wspólnot stanowi swoisty drogowskaz dla innych.

Pan I. Kordziński Kierownik ZBGM zauważył, że problem ze wspólnotami polega na tym, iż mieszkania sprzedawane były za małe pieniądze, za niską kwotę, a te osoby nie zdawały sobie sprawy, że koszt utrzymania wspólnot przekracza ich możliwości finansowe. W wielu wypadkach są to osoby w podeszłym wieku o niskich dochodach.

Przewodniczący Rady W. Osiński spytał się, że gdyby cenę obniżono do 50%, czy to coś by zmieniło, czy ZBGM lepiej by sobie poradził.

Pan I. Kordziński Kierownik ZBGM podał przykład budynku, gdzie jest 9 lokali w tym jeden wykupiony, gmina ma środki na remont w swoich zasobach, a właściciel tego jednego lokalu się nie zgadza.

Radna E. Kocemba stwierdziła, że kilka razy na forum publicznym podnosiła potrzebę apelowania, żeby funkcjonowały fundusze remontowe, bo trzeba przeliczyć co się bardziej opłaca. W ostateczności o kosztach partycypacji w remoncie może zdecydować sąd, może też to mienie z powrotem przejąć na mienie komunalne. Stwierdziła, że jest pod wrażeniem tego co jest robione w Kamiennej Górze, bo tam dzięki rozmowom udało się zrobić wiele remontów.

Pan I. Kordziński Kierownik ZBGM odpowiedział, że on ciągle rozmawia i rozmawia o tym, jeśli chodzi natomiast o Kamienną Górę to tam jest spółka mieszkaniowa, ale co można zrobić gdy dana właścicielka lokalu ma 600 zł emerytury lub renty.

Przewodniczący Rady W. Osiński poprosił, aby z obrad sesji nie robić targowiska, stwierdził, że nie zgadza się ze zdaniem Kierownika ZBGM, bo kilka lat temu gmina nie miała środków, a dziś sprawa wygląda w ten sposób, że gmina ma pieniądze, ale brak jest fachowców. Poprosił o pytania do tego punktu porządku obrad. Następnie zauważył, że zgodnie z informacją ZBGM jest ubezpieczony od OC i NW i spytał się jaki charakter ma to ubezpieczenie, mając na uwadze kwestię sprawy p. Porowskiej, która kosztowała gminę blisko 300 tys. zł. Spytał się czy to ubezpieczenie ma taki sam charakter jak poprzednie.

Pani I. Kordziński Kierownik ZBGM odpowiedział, że tak.

Przewodniczący Rady W. Osiński spytał się to po co w takim wypadku się ubezpieczać.

Pan I. Kordziński Kierownik ZBGM odpowiedział, że nie był na rozprawie w sprawie tej pani i nie wie na jakiej podstawie sąd zasądził takie koszty.

Przewodniczący Rady W. Osiński spytał się co to za odpowiedzialność, jeśli gmina zostanie na końcu pociągnięta do odpowiedzialności, od czego się to wszystko ubezpiecza.

Pan I. Kordziński Kierownik ZBGM odpowiedział, że ubezpiecza się budynki od np. pożaru, jest także ubezpieczenie zarządcy.

Przewodniczący Rady W. Osiński spytał się to dlaczego zarządca nie zapłacił tych 200 tys. zł.

Pan I. Kordziński Kierownik ZBGM odpowiedział, że to zdarzenie z p. Porowską miało miejsce przed 2004 rokiem, a zarządca jest ubezpieczony do 50 tys. Euro.

Przewodniczący Rady W. Osiński spytał się czy gdyby dzisiaj zdarzył się taki wypadek to kto płaciłby odszkodowanie.

Pan I. Kordziński kierownik ZBGM odpowiedział, że to byłoby scedowane na ubezpieczyciela, który walczyłby o odszkodowanie i na dzisiaj gmina by nic nie płaciła.

Przewodniczący Rady W. Osiński spytał się dlaczego jedna szkoła ma pełne ubezpieczenie, a inna nie.

Pani J. Stawiarz Kierownik Referatu GG UM Lubawka odpowiedziała, że jeśli chodzi o kwestie ubezpieczenia to dzwoniła do każdej jednostki, w Lubawce ubezpieczone są dzieci, a jeśli chodzi o generalnie odrębne ubezpieczenie to w Lubawce nie mają. Mają to ubezpieczenie natomiast w Miskowicach i Chełmsku Śląskim.

Przewodniczący Rady W. Osiński spytał się z jakiego źródła jest pokrywane to ubezpieczenie, czy z budżetu.

Pani J. Stawiarz Kierownik Referatu GG UM Lubawka podała jakie ubezpieczenie jest w poszczególnych placówkach i w jakim jest ono zakresie, dodała, że to jest płacone z inicjatywy dyrekcji.

Przewodniczący Rady W. Osiński wyraził zdziwienie, iż jedne placówki mają ubezpieczenie, a inne nie, może należałoby znaleźć jednolitą treść.

Vice Przewodniczący Rady Krzysztof Górkowski zaproponował, żeby tą sprawą zajęła się Komisja Rewizyjna, może należałoby to zrobić w tym roku, tak, aby ubezpieczyć mienie już od nowego roku.

Pani Alicja Liber Dyrektor SP Miskowice stwierdziła, że po wichurach jakie miały miejsce około 3-4 lat temu to kawałek dachu na budynku szkolnym został zerwany to wtedy to naprawiono z ubezpieczenia. Dodała, że lepiej jest zapłacić z własnych środków, bo

Protokół nr X/08 z X Sesji Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 30 października 2008 roku

obliczana jest wartość budynku, a koszt całego ubezpieczenia to jeśli dobrze pamięta około 500 zł.

Przewodniczący Rady W. Osiński spytał się czy są pytania. *Uwag i zapytań nie zgłoszono.*

Ad. 8. Sprawozdanie Przewodniczącego Rady Miejskiej z analizy oświadczeń majątkowych radnych.

Przewodniczący Rady W. Osiński odczytał treść analizy oświadczeń majątkowych Przewodniczącego Rady i Burmistrza dokonanej przez Wojewodę Dolnośląskiego, stanowiącą załącznik nr 4 do niniejszego protokołu. Następnie odczytał treść sprawozdania z analizy oświadczeń majątkowych radnych stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszego protokołu. Poinformował, że wszyscy radni złożyli oświadczenia w terminie, a dodatkowo radna Ewa Garbień złożyła oświadczenie o zawartej umowie cywilnoprawnej z jednostką organizacyjną gminy. Stwierdził, że bez uwag zostały złożone oświadczenia następujących radnych: Krzysztofa Górkowskiego, Sławomira Antoniewskiego, Ewy Kocemba, Piotra Króla, Jana Liszki, Andrzeja Ptaszkowskiego, Jerzego Przepiórki, Marka Szoty i Wandy Zabiegło. Zauważył, iż radny Alfred Bagiński nie wpisał w części niejawniej „B” adresu jednej z nieruchomości. Radna Ewa Garbień popełniła błąd w części II oświadczenia. Radny Krzysztof Jawor błędnie wpisał dochody. Rada Edyta Kogut wpisała przychód zamiast dochodu. Radny Piotr Wiktorowski wpisał inną powierzchnię. Zaznaczył, że jednakże generalnie to nie są żadne potknięcia, bo jeśli celem wypełniania oświadczeń majątkowych jest zwalczanie korupcji to te oświadczenia są wypełnione bez uwag.

Ad. 9. Sprawozdanie Burmistrza Miasta Lubawka z analizy oświadczeń majątkowych osób zobowiązanych.

Zastępca Burmistrza T. Rycharski odczytał treść analizy oświadczeń majątkowych, stanowiącą załącznik nr 6 do niniejszego protokołu. Poinformował, że rokrocznie zobowiązani pracownicy składają oświadczenia majątkowe i dotyczy to zarówno kierowników jednostek organizacyjnych gminy jak i pracowników Urzędu, którzy wydają decyzje z upoważnienia Burmistrza, razem jest to 18 osób. Zauważył, że jeśli chodzi o te osoby, to sprawa z ich oświadczeniami wygląda gorzej niż w przypadku radnych, bo np. ze strony Urzędu Skarbowego jest wiele sugestii. Stwierdził, że spośród tych 18 osób tylko 2 wypełniły oświadczenia bezbłędnie. Podobnie jak w przypadku radnych te błędy nie mają jednakże mocnego kalibru, który świadczyłby o korupcji. Stwierdził, że w przypadku p. Obrzut i p. Matysiak nie zostały złożone oświadczenia na zakończenie pracy lub na jej rozpoczęcie, co nie jest wielkim błędem, ponieważ wraz z zakończeniem pracy na danym stanowisku i rozpoczęciem jej na innym jest potrzeba złożenia dwóch oświadczeń, których treść jest praktycznie identyczna, a składane są z racji zakończenia lub rozpoczęcia nowego zajęcia. Zaznaczył, że w innych oświadczenia te błędy się na ogół powielają, zainteresowanym uwagi są przekazywane, oświadczenia poprzednie są przekazywane na dyskietkach i wystarczy dokonać tylko odpowiednich zmian i korekt. Na ogół zastrzeżenia odnoszą się do precyzyjności zapisów Poinformował, że w poszczególnych różnych częściach błędy popełnili: Stanisław Smok, Marian Stolecki, Arkadiusz Wierciński, Mirosław Kurzeja, Alina Lewandowska, Beata Obrzut, Janina Stawiarz, Magdalena Trybuchowska-Łabencka, Andrzej Wojdyła, Maria Trojan, Alina Wróbel, Alicja Liber, Jadwiga Kwiatkowska. Zaznaczył, że osoby zobowiązane na ogół nie określały źródła dochodów. Stwierdził, że tych uchybień jest dużo, ale nie mają one znamion korupcji. Zaznaczył, że oświadczenia są gorzej wypełnione niż było to poprzednio, dawniej było mniej błędów. Poinformował, że poszczególnym osobom zobowiązanym zostaną przesłane uwagi Urzędu Skarbowego. Zaznaczył, że na dowód tego, że te uchybienia nie mają silnego charakteru Urząd Skarbowy nie podjął żadnych dalszych kroków.

Protokół nr X/08 z X Sesji Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 30 października 2008 roku

Przerwa w obradach sesji w godz. 15⁰⁵ do 15²⁰.

O godz. 15⁰⁵ radna Ewa Kocemba opuściła obrady sesji.

Przewodniczący Rady W. Osiński przekazał prowadzenie obrad **Vice Przewodniczącemu Rady Krzysztofowi Górkowskiemu**.

Ad. 10. Dyskusja nad projektami uchwał oraz przyjęcie uchwał w sprawie:

- **uchwalenia programu współpracy Gminy Lubawka z organizacjami pozarządowymi w 2009 roku - Vice Przewodniczący Rady K. Górkowski** stwierdził, że ze względu na długą treść uchwały jak nie usłyszy sprzeciwu to nie będzie jej całej odczytywał, a odczyta tylko jej część. *Sprzeciwu nie zgłoszono.* Następnie odczytał część treści uchwały. Poinformował, że uchwała była omawiana na komisjach i uzyskała pozytywną opinię. Spytał się czy są uwagi i pytania. *Pytań i uwag nie zgłoszono.* (Załącznik Nr 7 do niniejszego protokołu). Zarządził głosowanie.

Na wniosek **Vice Przewodniczącego Rady K. Górkowskiego** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 13 radnych – 13 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr X/177/08 w sprawie uchwalenia programu współpracy Gminy Lubawka z organizacjami pozarządowymi w 2009 roku. *(Nieobecna na sali podczas głosowania radna Ewa Kocemba.)*

- **upoważnienia Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych - Vice Przewodniczący Rady K. Górkowski** odczytał treść uchwały. Poinformował, że uchwała była omawiana na komisjach i uzyskała pozytywną opinię. Spytał się czy są uwagi i pytania. *Pytań i uwag nie zgłoszono.* (Załącznik Nr 8 do niniejszego protokołu). Zarządził głosowanie.

Na wniosek **Vice Przewodniczącego Rady K. Górkowskiego** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 13 radnych – 13 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr X/178/08 w sprawie upoważnienia Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych.

(Nieobecna na sali podczas głosowania radna Ewa Kocemba.)

O godz. 15²⁵ na obrady sesji powróciła radna Ewa Kocemba.

- **określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości - Vice Przewodniczący Rady K. Górkowski** odczytał treść uchwały. Poinformował, że uchwała była omawiana na komisjach i uzyskała pozytywną opinię. Spytał się czy są uwagi i pytania. *Pytań i uwag nie zgłoszono.* (Załącznik Nr 9 do niniejszego protokołu). Zarządził głosowanie.

Na wniosek **Vice Przewodniczącego Rady K. Górkowskiego** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr X/179/08 w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

- **określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych - Vice Przewodniczący Rady K. Górkowski** odczytał treść uchwały. Poinformował, że uchwała była omawiana na komisjach i uzyskała pozytywną opinię. Spytał się czy są uwagi i pytania. *Pytań i uwag nie zgłoszono.* (Załącznik Nr 10 do niniejszego protokołu). Zarządził głosowanie.

Na wniosek **Vice Przewodniczącego Rady K. Górkowskiego** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz

0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr X/180/08 w sprawie określenia wysokości stawek podatków od środków transportowych.

- **wyrażenia zgody na przekazanie działki gruntu w użytkowanie wieczyste - Vice Przewodniczący Rady K. Górzkowski** odczytał treść uchwały. Poinformował, że uchwała była omawiana na komisjach i uzyskała pozytywną opinię. Spytał się czy są uwagi i pytania. *Pytań i uwag nie zgłoszono.* (Załącznik Nr 11 do niniejszego protokołu). Zarządził głosowanie.

Na wniosek **Vice Przewodniczącego Rady K. Górzkowskiego** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr X/181/08 w sprawie wyrażenia zgody na przekazanie działki gruntu w użytkowanie wieczyste.

- **wyrażenia zgody na przeznaczenie nieruchomości do sprzedaży - Vice Przewodniczący Rady K. Górzkowski** odczytał treść uchwały. Poinformował, że uchwała była omawiana na komisjach i uzyskała pozytywną opinię. Spytał się czy są uwagi i pytania. *Pytań i uwag nie zgłoszono.* (Załącznik Nr 12 do niniejszego protokołu). Zarządził głosowanie.

Na wniosek **Vice Przewodniczącego Rady K. Górzkowskiego** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr X/182/08 w sprawie wyrażenia zgody na przeznaczenie nieruchomości do sprzedaży.

- **wyrażenia zgody na przeznaczenie do sprzedaży działki - Vice Przewodniczący Rady K. Górzkowski** odczytał treść uchwały. Poinformował, że uchwała była omawiana na komisjach i uzyskała pozytywną opinię. Spytał się czy są uwagi i pytania. *Pytań i uwag nie zgłoszono.* (Załącznik Nr 13 do niniejszego protokołu). Zarządził głosowanie.

Na wniosek **Vice Przewodniczącego Rady K. Górzkowskiego** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr X/183/08 w sprawie wyrażenia zgody na przeznaczenie do sprzedaży działki.

- **wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2008 - Vice Przewodniczący Rady K. Górzkowski** odczytał treść uchwały. Poinformował, że uchwała była omawiana na komisjach i uzyskała pozytywną opinię. Spytał się czy są uwagi i pytania. *Pytań i uwag nie zgłoszono.* (Załącznik Nr 14 do niniejszego protokołu). Zarządził głosowanie.

Na wniosek **Vice Przewodniczącego Rady K. Górzkowskiego** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr X/184/08 w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2008.

- **zmiany w Uchwale Nr VII/154/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 28 sierpnia 2008 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury - Vice Przewodniczący Rady K. Górzkowski** odczytał treść uchwały. Poinformował, że uchwała została wprowadzona do porządku podczas sesji. Spytał się czy są uwagi i pytania. *Pytań i uwag nie zgłoszono.* (Załącznik Nr 15 do niniejszego protokołu). Zarządził głosowanie.

Na wniosek **Vice Przewodniczącego Rady K. Górzkowskiego** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 13 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 1 głosach „wstrzymujących” podjęła Uchwałę Nr X/185/08 w sprawie zmiany w Uchwale

Protokół nr X/08 z X Sesji Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 30 października 2008 roku

Nr VII/154/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 28 sierpnia 2008 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury.

- **uchylenia Uchwały Nr IX/173/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 23 października 2008r. w sprawie powołania komisji konkursowej - Vice Przewodniczący Rady K. Górzkowski** odczytał treść uchwały. Poinformował, że uchwała została wprowadzona do porządku obrad podczas sesji. Spytał się czy są uwagi i pytania. *Pytań i uwag nie zgłoszono.* (Zał. Nr 16 do niniejszego protokołu). Zarządził głosowanie.

Na wniosek **Vice Przewodniczącego Rady K. Górzkowskiego** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie podjęła Uchwałę Nr X/186/08 w sprawie uchylenia Uchwały Nr IX/173/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 23 października 2008r. w sprawie powołania komisji konkursowej.

Vice Przewodniczący Rady K. Górzkowski przekazał prowadzenie obrad **Przewodniczącemu Rady W. Osińskiemu.**

Ad. 11. Odpowiedzi na interpelacje i zapytania radnych.

Zastępca Burmistrza T. Rycharski odpowiedział na pytania radnych:

a) radnego M. Szoty w następujących sprawach:

- w sprawie zrobienia podjazdów - o tym się pamięta, są kłopoty z deszczówką pod ratuszem, do EWT złożono wniosek o kompleksowe rozwiązanie tematu, tam także też sprawa deszczówki. Poinformował, że jest już po trzecim przetargu na remont ratusza, będzie robiona część wewnątrz na I i II piętrze, reszta będzie robiona w przyszłym roku, a wszystko zostało godziwie uporządkowane. Zazaczył, że do tej pory nie robiono podjazdów, bo chce się to zrobić naprawdę godziwie. Jeśli jest pilna potrzeba to będzie zrobiona jakaś tymczasówka. Dodał, iż wniosek opiewa na około 4,2 mln zł łącznie.
- w sprawie pozyskanych środków ze sprzedaży dworca, to jest odpowiednia procedura budżetowa, te środki wpłyną do budżetu, a jest tworzony nowy budżet na 2009 rok, radni będą się z tym projektem zapoznawali, ale jest także gradacja potrzeb i najpierw trzeba zabezpieczyć mieszkania dla obecnych mieszkańców dworca i na to przeznaczono około 0,5 mln zł, następny cel to zabezpieczenie środków na pokrycie składanych wniosków i w każdym z nich trzeba zabezpieczyć udział własny.

b) radnej E. Kocemby w sprawie przystanku, że będzie spotkanie z inwestorem, na pewnym etapie zobaczy się jak trzeba będzie rozwiązać tę kwestię, będzie ekstra spotkanie temu poświęcone i będą rozmowy z inwestorem, trwają rozmowy ze spółdzielnią i tam też są pewne propozycje dotyczące przystanku. **Radna E. Kocemba** stwierdziła, że jak rozumie do czasu robót to będzie użyczenie tego miejsca. **Burmistrz Tomasz Kulon** stwierdził, że będzie to obowiązywać do połowy 2009 roku.

Przewodniczący Rady W. Osiński odpowiedział na pytania radnej E. Kocemby w następujących sprawach:

- w sprawie na kogo wniosek została zwołana sesja, że została ona zwołana przez Przewodniczącego w porozumieniu z Kierownikiem Referatu BK UM Lubawka, mógłby o to prosić Burmistrz, ale wtedy musiałoby to nastąpić minimum 7 dni przed jej terminem. Sesja została zwołana zgodnie z art. 20 ust. 1 ustawy o samorządzie gminnym, gdyby było to na wniosek Burmistrza to byłaby jedna uchwała, a to - to nie był pretekst tylko zasadnicza przesłanka. W międzyczasie doszły jeszcze projekty uchwał dotyczące współpracy strażaków, konkursu na stanowisko

dyrektora. Jeżeli chodzi o uchwałę o wynagrodzeniu Burmistrza to była ona w porządku obrad z prozaicznego powodu, a mianowicie dlatego, iż zobowiązał się wobec kontrolujących, że sprawa ta będzie uregulowana na najbliższej sesji, ale wtedy nie wiedział, że będzie ona miała miejsce 23 października.

- w sprawie parafowania uchwał przez Radcę, że zgodnie ze statutem ma taki obowiązek i w 90% przypadków to jest robione, problem jest z budżetem, nieraz projekty dotyczące zmian w budżecie są w ostatniej chwili, a dochodzi jeszcze kwestia klasyfikacji budżetowej. Zaznaczył, że zdarza się, iż radca nie parafuje jakiego projektu, ale on jest dwa razy w tygodniu.

Radna E. Kocemba zauważyła, że może należałoby zmienić statut, bo prawo nie jest do końca egzekwowane.

Przewodniczący Rady W. Osiński odpowiedział, że statut jest dobry, a jakby przestrzegał literalnie wszystkich zapisów statutu to byłby czasami duży kłopot. Dodał, iż należy się jeszcze kierować zdrową wyobraźnią.

Radna E. Kocemba stwierdziła, że nie rozumie tej wypowiedzi.

Przewodniczący Rady W. Osiński powiedział, że Rada może zobowiązać Burmistrza, żeby wszystkie projekty uchwał były podpisywane, a co będzie jeśli nie będzie takiej możliwości.

Radna E. Kocemba stwierdziła, że wtedy jakby był podpis to nie byłoby uchwał uchylonych.

Przewodniczący Rady W. Osiński zauważył, że jeśli chodzi o uchwały uchylone to w sprawie instytucji kultury był w Nadzorze Prawnym Wojewody wraz z Burmistrzem, to było weryfikowane, a dzisiaj przedstawiciel DUW przeprasza. Zaszedł czysty przypadek, że ta sprawa wynikła teraz. Dodał, że są także przypadki gdy radca podpisuje dany projekt to on i tak później jest kwestionowany jak to miało miejsce np. z wynagrodzeniami nauczycieli.

- w sprawie regulacji wynagrodzenia Burmistrza od 1 stycznia 2008 roku i dlaczego jeden z dodatków wynosi 1700 zł to tłumaczył on podczas sesji w dniu 23 października b.r.

Radna E. Kocemba stwierdziła, że zrozumiała, iż to jest regulacja płacy, a to jest podwyżka.

Przewodniczący Rady W. Osiński odpowiedział, że do kwoty 1500 zł było wyrównanie od 1 stycznia 2008 roku.

Radna E. Kocemba zauważyła, że jak rozumie od 1 stycznia b.r. jest podwyżka o 80 zł.

Przewodniczący Rady W. Osiński odpowiedział, że od 1 stycznia b.r. zaproponował jeden z dodatków w wysokości 1700 zł.

Radna E. Kocemba stwierdziła, że czyli jednak jest podwyżka wynagrodzenia.

Przewodniczący Rady W. Osiński odpowiedział, że podczas sesji w dniu 23 października tłumaczył jakie są odpowiednie progi w płacach.

Radna E. Kocemba spytała się dlaczego wynagrodzenie wzrasta od dnia 1 listopada, a jeden z dodatków od dnia 1 stycznia.

Przewodniczący Rady W. Osiński stwierdził, że zaproponował, aby takie wynagrodzenie było od dnia 1 listopada.

Radna E. Kocemba zauważyła, że to jest podwyżka.

Przewodniczący Rady W. Osiński odpowiedział, iż w części to jest podwyżka, a w części regulacja, regulacja wynosi 80 zł, a podwyżka 200 zł. Zaznaczył, że generalnie dodatek funkcyjny wszyscy mają zaniżony, a w naszym przypadku zostało to dostrzeżone przez kontrolę RIO.

Radna E. Kocemba stwierdziła, że czymś innym jest podwyżka, a czymś innym regulacja płacowa. Teraz to zostało uściślone.

Protokół nr X/08 z X Sesji Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 30 października 2008 roku

Przewodniczący Rady W. Osiński zaznaczyła, że taka propozycja płac została praktycznie jednogłośnie przy jednym głosie wstrzymującym zaakceptowana.

Przewodniczący Rady W. Osiński spytał się czy są jakieś uwagi lub pytania. *Uwag i zapytań nie zgłoszono.*

Ad. 12. Sprawy różne, wolne wnioski i informacje.

Przewodniczący Rady W. Osiński zaproponował, aby przegłosować wniosek złożony wcześniej podczas omawiania punktu porządku obrad dotyczącego mienia komunalnego przez Vice Przewodniczącego Rady K. Górkowskiego, aby Komisja Rewizyjna Rady przeanalizowała ubezpieczenia mienia gminnego. Zauważył, że jedna jednostka ubezpiecza swoje mienie i dba o nie, a druga nie. Spytał się czy radni popierają wniosek, żeby Komisja Rewizyjna dokonała kontroli sposobu ubezpieczenia mienia gminnego.

Na wniosek **Przewodniczącego Rady W. Osińskiego** Rada Miejska w głosowaniu jawnym w obecności 14 radnych – 14 głosami „za”, przy 0 głosach „przeciwnych” oraz 0 głosach „wstrzymujących” jednogłośnie przyjęła wniosek, żeby Komisja Rewizyjna przeprowadziła kontrolę stanu ubezpieczenia mienia gminnego.

Przewodniczący Rady W. Osiński stwierdził, że termin posiedzenia tej komisji będzie uzgodniony wcześniej. Spytał się czy są uwagi lub zapytania. *Uwag i zapytań nie zgłoszono.*

Ad. 13. Zamknięcie obrad X sesji.

Przewodniczący Rady W. Osiński stwierdził wyczerpanie porządku obrad i zakończył obrady X sesji o godz. 15⁵⁵.

Protokołował i protokół sporządził:

Paweł Szewczyk

Podinspektor ds. obsługi organów gminy

Paweł Szewczyk

PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w LUBAWCE
mgr inż. Wiesław Osiński

**Lista obecności radnych
X Sesja Rady Miejskiej w Lubawce
w dniu 30 października 2008 roku godz. 14⁰⁰**

Załącznik nr.....
do protokołu NR X/08 Sesji
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 roku

Lp.	Imię i Nazwisko	Funkcja	Dieta	Do wypłaty	Podpis
1.	Wiesław Osiński	Przewodniczący Rady	-	-	
2.	Krzysztof Górzkowski	Zastępca Przewodniczącego	-	-	i. tolin
3.	Sławomir Antoniewski	Radny	170	170	
4.	Alfred Bagiński	Radny	170	170	
5.	Ewa Garbień	Radna	170	170	Ewa Garbień
6.	Krzysztof Jawor	Radny	170	170	Jawor
7.	Ewa Kocemba	Radna	170	170	Ewa
8.	Edyta Kogut	Radna	170	170	E. Kogut
9.	Piotr Król	Radny	170	170	
10.	Jan Liszka	Radny	170	170	
11.	Jerzy Przepiórka	Radny	—	—	—
12.	Andrzej Ptaszkowski	Radny	170	170	
13.	Marek Szota	Radny	170	170	
14.	Piotr Wiktorowski	Radny	170	170	
15.	Wanda Zabiegło	Radna	170	170	
X		Razem	2040	2040	

1 dieta = 170,- zł

Wypłacono słownie: DWA TYSIĄCE CZTERDZIEŚCI ZŁOTYCH 00/100 GR

Sporządził Paweł Szewczyk

Podinspektor ds. obsługi organów gminy

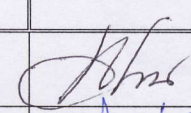


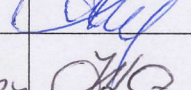

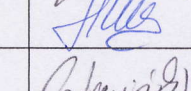

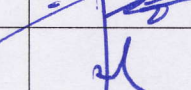
**PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w LUBAWCE**

mgr inż. Wiesław Osiński

Lubawka 2008.10.30

**Lista obecności
pracowników Urzędu Miasta Lubawka
oraz gości zaproszonych
na X Sesję Rady Miejskiej w Lubawce
w dniu 30 października 2008 roku godz. 14⁰⁰.**

Załącznik nr 2
do protokołu nr X/08 Sesji
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 roku

Lp.	Imię i nazwisko	Funkcja-zakład pracy	Podpis
1.	Aline Semandowska	kwier. P/60PS	
2.	Marian Stolecki	Wiceprezes SANIKOM SP.20.0	
3.	Treniusz Kordziński	ZSEM Ska	
4.	Jadwiga Lwiatkowska	Skarbnik Gminy	
5.	Janusz Stojanek	Sier Ref 00	
6.	Arżediusz Winiński	M60K1KF	
7.	Alicja Libev	SP Miszkowice	A. Libev
8.	Tomasz Kuku	kurator	
9.	TADEUSZ RYGLARZ	ZANĘPCA DUMIŚCZKA	
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			

Załącznik nr 3
do protokołu NR 8/08 Sesji
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 roku

INFORMACJA
o stanie mienia komunalnego
według stanu na dzień 30 września 2008r.

I WYKAZ MIENIA

Grunty znajdujące się w zasobach mienia komunalnego wg stanu na dzień 30.09.2008r. o ogólnej powierzchni 563,4388ha

Drogi gminne	281,9850
*grunty rolne	39,3797
* grunty zabudowane i przeznaczone w planie do zabudowy	120,9384
* lasy	3,0100
* parki	4,0859
* pozostałe grunty	65,3229
Grunty oddane w użytkowanie wieczyste	48,7169

Od dnia 01.01.2008r. do 30.09.2008r. rozdysponowano z mienia komunalnego 1,7666ha (sprzedaż działek budowlanych i zabudowanych), natomiast w tym samym okresie przybyło na mienie komunalne 1,8207ha (przejęcie do zasobów gminnych nieruchomości w formie komunalizacji – działki budowlane, rolne, drogi).

W zasobach mienia komunalnego posiadamy niżej wymienione nieruchomości ;

Budynki mieszkalne	249
Budynki niemieszkalne	13
Budynki szkolne i przedszkola	7
Budynki służby zdrowia	3
Obiekty kulturalne	6
Obiekty sportowe	7
Pozostałe obiekty	18
Urządzenia i sieci	-
R a z e m *	303

które zarządzane są przez gminne jednostki organizacyjne:

1. Miejsko - Gminny Ośrodek Kultury i Kultury Fizycznej,
2. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej,
3. Miejsko – Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej,
4. Szkoła Podstawowa w Miszkowicach,
5. Zespół Szkół Publicznych im. "Tkaczy Chełmskich" w Chełmsku Śl.,
6. Zespół Szkół Publicznych w Lubawce,
7. Zakład Budżetowy Gospodarki Mieszkaniowej

oraz

Rady Sołeckie poszczególnych miejscowości jako jednostki pomocnicze. Rady Sołeckie otrzymały nieruchomości gruntowe w bezpłatne użytkowanie. Grunty te zostały zagospodarowane przy udziale miejscowej ludności i urzędowo na nich place zabaw i zieleni dla potrzeb wypoczynku i rekreacji mieszkańców.

W użytkowaniu Zakładu Budżetowego Gospodarki Mieszkaniowej Lubawce pozostają;

- budynki mieszkalne w ilości 249 szt.
- lokale mieszkalne w ilości 957 szt. , które mieszczą się w budynkach wspólnot mieszkaniowych i w budynkach będących w całości własnością gminy,
- budynki niemieszkalne w ilości 13 szt.
- lokale użytkowe w ilości 83 szt.

W użytkowaniu Miejsko-Gminnego Ośrodka Kultury i Kultury Fizycznej znajdują się następujące obiekty sportowo- rekreacyjne

1. Świetlica wiejska w Bukówce
2. Świetlica wiejska w Błazejowie
3. Świetlica wiejska w Niedamirowie
4. Świetlica wiejska w Miszkowicach
5. Wiejski Dom Kultury w Chełmsku Śl.
6. Obiekt Skoczni narciarskiej usytuowany w Lubawce przy ul. Podlesie
7. Obiekt Stadionu usytuowany w Lubawce przy ul. Przyjaciół Żołnierza

Ponadto w zarządzie tej jednostki pozostają świetlice wiejskie, położone w budynkach wielomieszkaniowych tj. w Jarkowicach, Opawie, Paprotkach, Błazkowej, Okrzeszynie oraz Dom Kultury w Lubawce.

W użytkowaniu na czas nieokreślony Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej są następujące obiekty:

1. Budynek Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Lubawce przy ul. Kościuszki nr 19 obręb III,
2. Budynek Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Miszkowicach nr 72,
3. Budynek Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Chełmsku Śl. przy ul. Lubawskiej nr 26.

W użytkowaniu Zespołu Szkół Publicznych pozostają następujące nieruchomości;

1. Zespół Szkół Publicznych w Lubawce ul. Mickiewicza 4

- Obiekt Gimnazjum Publicznego w Lubawce przy ul. Mickiewicza nr 4,
- Obiekt Szkoły Podstawowej Nr 2 w Lubawce przy ul. Bocznej 13,

- Obiekt Przedszkola nr 1 w Lubawce przy ul. Dworcowej nr 27,
- Obiekt Przedszkola nr 2 w Lubawce przy ul. Szymrychowskiej nr 7.

2. Szkoła Podstawowa w Miszkowicach

- Obiekt Szkoły Podstawowej w Miszkowicach nr 34,
- Obiekt Szkoły Podstawowej w Miszkowicach nr 8

3. Zespół Szkół Publicznych im. Tkaczy Chełmskich w Chełmsku Śl.

- Budynek w którym mieści się Szkoła Podstawowa, Gimnazjum Publiczne i Przedszkole w Chełmsku Śl. przy ul. Kolonia,

W użytkowaniu Miejsko – Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce jest budynek, przy ul. Dworcowej nr 33.

W bezpośrednim zarządzie Gminy Lubawka pozostają następujące obiekty:

1. Obiekt Oczyszczalni Ścieków w Lubawce obręb I,
2. Obiekt Oczyszczalni Ścieków w Chełmsku Śl.,
3. Cmentarz w Miszkowicach,
4. Cmentarz w Lubawce przy ul. Cmentarnej,
5. Kaplica cmentarna położona na cmentarzu komunalnym w Lubawce przy ul. Cmentarnej,
6. Sieć wodociągowa i kanalizacyjna wraz z urządzeniami na terenie miasta i gminy Lubawka - przekazane w użytkowanie na rzecz Przedsiębiorstwa Gospodarki Komunalnej „SANIKOM”.
7. Budynek biurowy „RATUSZ” Plac Wolności 1 siedziba Urzędu Miasta Lubawka.
8. Obiekt hotel - restauracja „LUBAWIA” położony w Lubawce przy Placu Wolności nr 14 użytkowany na podstawie umowy dzierżawy przez osoby fizyczne.
9. Obiekt przepompowni ścieków w Miszkowicach oraz rurociąg grawitacyjny i tłoczny w Jarkowicach.
10. Obiekty Ochotniczych Straży Pożarnych (budynki garażowe) położone na terenie miasta i gminy w ilości 11 szt.
11. Obiekt stadionu sportowego wraz z budynkiem, położony w obrębie Błażejowa przekazany umową użyczenia na rzecz Klubu Sportowego „GAMBIT” w Chełmsku Śl..
12. Drogi, mosty i oświetlenie uliczne na terenie miasta i gminy Lubawka
13. 1/2 części budynków mieszkalno – gospodarczych, położonych w Lubawce przy ul. Zielonej 16 użytkowana na podstawie wieloletniej umowy dzierżawy.

14. Obiekt rekreacyjno – sportowy w skład, którego wchodzi: boisko piłki nożnej, boisko do siatkówki, boisko do tenisa ziemnego, amfiteatr i plac zabaw dla dzieci, położony w Opawie.

15. Obiekt basenu kąpielowego położony w Lubawce przy ul. Bohaterów Stalingradu obręb III – użytkowany na podstawie umowy dzierżawy.

16. Obiekt wyciągu narciarskiego usytuowany w Lubawce przy ul. Lipowej obręb II, użytkowany na podstawie wieloletniej umowy dzierżawy.

Dodatkowo na mieniu gminnym przekazanym w użytkowanie, prowadzą działalność Stowarzyszenie Związku Hodowców Gołębi Poczтовых Sekcja Lubawka i Stowarzyszenie Ludowych Zespołów Sportowych w Miskowicach.

Ponadto w zasobach gminy znajdują się budynki gospodarcze i użytkowe, które obciążają budżet gminy, dlatego że wymagają zabezpieczeń budowlanych przed włamaniami i katastrofą budowlaną.

Budynki, które są wdzierżawione, to remonty zabezpieczające są przeprowadzane są przez dzierżawcę.

II POZIOM OBCIĄŻENIA

Mienie gminne obciążone jest hipoteką pod zastaw kredytu zaciągniętego przez gminę z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska pod budowę oczyszczalni ścieków w Lubawce.

Hipoteka została ustanowiona na nieruchomościach będących własnością gminy tj. na nieruchomościach zabudowanych budynkiem RATUSZA i budynkiem HOTELU „LUBAVIA”.

Pozostała kwota do spłaty w wysokości 254,690zł.

III OCENA STANU FAKTYCZNEGO

Budynki będące własnością gminy, zarządzane przez Zakład Budżetowy Gospodarki Mieszkaniowej to wszystkie budynki wybudowane przed 1945r.. Jest to substancja stara, zaniedbana i w złym stanie technicznym.

Budynki te wymagają remontów w zakresie;

- około 90 % budynków wymaga wykonania elewacji
- powyżej 50% tych budynków wymaga wymiany lub naprawy pokryć dachowych, wymiany lub modernizacji instalacji gazowej, elektrycznej, wodno-kanalizacyjnej.

Ponadto wykonywane są remonty lokali mieszkalnych, które przekazywane są do zasiedlenia.

W zarządzie Zakładu Budżetowego Gospodarki Mieszkaniowej jest 249 budynków mieszkalnych w tym 149 budynków to budynki wspólnot mieszkaniowych zarządzanych przez 143 wspólnoty mieszkaniowe.

Remonty w budynkach wspólnot mieszkaniowych są przeprowadzane po złożeniu przedpłaty przez właścicieli lokali na remont budynku, w wysokości udziału procentowego zajmowanego w budynku do wartości remontu.

Wspólnoty mieszkaniowe są obciążane tylko kosztami bieżącymi wynikającymi z bieżącej eksploatacji budynku tj; usługi kominiarskie, oczyszczanie chodników, energia elektryczna i wynagrodzenie zarządcy.

Wszystkie budynki zarządzane przez Zakład Budżetowy Gospodarki Mieszkaniowej są ubezpieczone w zakresie NW i OC.

Część nieruchomości zabudowanych a zarządzanych przez jednostki organizacyjne gminy posiada ubezpieczenie – Samodzielny Publiczny ZOZ, Zespół Szkół Publicznych w Chełmsku Śl., Szkoła Podstawowa w Miskowicach Przedsiębiorstwo Komunalne „SANIKOM” oraz częściowe ubezpieczenie posiada Zespół Szkół Publicznych w Lubawce i Miejsko – Gminny Ośrodek Kultury i Kultury Fizycznej . Pozostałe mienie gminne nie posiada ubezpieczenia.

IV Polityka w zakresie prywatyzacji i sprzedaży

Sprzedaż nieruchomości z zasobów mienia komunalnego odbywa się na podstawie przepisów;

- Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami,
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 14 września 2004r. w sprawie sposobu i trybu przeprowadzania przetargów oraz rokowań na zbycie nieruchomości,
- Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 7 grudnia 2004r. w sprawie sposobu i trybu dokonywania podziału nieruchomości,
- Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 10 lutego 1998r. w sprawie przepisów wykonawczych dotyczących uwłaszczania osób prawnych nieruchomościami będącymi dotychczas w ich zarządzie i użytkowaniu,
- Ustawy z dnia 24 czerwca 1994r. o własności lokali,
- Ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym,
- Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964r. kodeks cywilny.

Szczegółowe zasady sprzedaży lokali i budynków zostały określone przez Radę Miejsko – Gminną w Lubawce w uchwałach;

- Uchwała Nr XXXVI/214/01 Rady Miejsko - Gminnej w Lubawce z dnia 26 kwietnia 2001r. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych będących w zasobach mienia komunalnego (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego Nr 56, poz. 644 ze zm.)

- Uchwała Nr XXV/152/98 Rady Miejsko – Gminnej w Lubawce z dnia 17 kwietnia 1998 roku w sprawie zasad sprzedaży nieruchomości stanowiących budynki i lokale użytkowe będące w zasobach mienia komunalnego.

- Uchwała Nr 145/07 Zarządu Miasta i Gminy Lubawka z dnia 08 maja 1997r., która określa strefę wyłączającą lokale użytkowe ze sprzedaży.

Strefy te zostały określone w następujący sposób; Plac Wolności poza lokalami w których znajdują się – Telewizja Kablowa i Zakłady Usługowy RTV - Aleja Wojska Polskiego do sklepu warzywnego, Kamiennogórska do ulicy Anielewicza i Dworcowa do ul. Anielewicza.

- Dzierżawa gruntów i nieruchomości z zasobów mienia komunalnego odbywa się również na podstawie w/w przepisów.

1. Bezprzetargowa sprzedaż lokali mieszkalnych położonych w budynkach komunalnych nie poddanych modernizacji lub kapitalnemu remontowi, albo gdy nakłady na remont budynku nie przekroczyły wartości 7-krotności ceny 1 m² powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego (ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym GUS Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dla danego kwartału) w okresie ostatnich 5-ciu lat przed dniem złożenia wniosku o wykup lokalu przez jego najemcę, udziela się bonifikaty w wysokości:

- 99% - jeśli w wyniku sprzedaży wszystkie mieszkania w danym budynku przestają być równocześnie własnością gminy lub w których własność gminy wynosi co najmniej 50% własności lokali w budynkach wielomieszkańczych,

- 95% - w przypadku sprzedaży pojedynczych lokali mieszkalnych w budynkach wielomieszkańczych.

2. Bezprzetargowa sprzedaż lokali mieszkalnych, o której mowa w punkcie 1 dokonywana jest za jednorazową zapłatą ceny, przy czym zapłata winna nastąpić nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność nieruchomości.

3. Bezprzetargowa sprzedaż lokali mieszkalnych na rzecz ich najemców, położonych w budynkach komunalnych wielomieszkańczych zmodernizowanych lub poddanych kapitalnemu remontowi albo też gdy nakłady na remont budynku przekroczyły „wartość 7-krotności ceny 1 m² powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego (ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym GUS Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dla danego kwartału) w okresie ostatnich 5-ciu lat przed dniem złożenia wniosku o wykup lokalu przez jego najemcę”. – udziela się bonifikaty w wysokości 80 % .

4. Przy sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach wielomieszkańczych na rzecz ich najemców, gdy nakłady na remont budynku w okresie ostatnich 5-ciu lat przed dniem złożenia wniosku o wykup lokalu mieszkalnego przez jego najemcę, „wartość 13-krotności ceny 1 m² powierzchni użytkowej budynku mieszkalnego (ogłaszanego w Dzienniku Urzędowym GUS Komunikatem Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego dla danego kwartału) - udziela się bonifikaty w wysokości 60% .

5. Na wniosek zainteresowanego, przy zakupie lokalu mieszkalnego według zasad określonych w uchwale zapłata ceny może być rozłożona na raty płatne w okresie 5-

ciu lat, przy czym wysokość pierwszej raty nie może być niższa **niż 20 %** wartości nieruchomości.

Brak wniosku zainteresowanego o zapłatę ceny w ratach oznacza, że nabywca lokalu obowiązany jest do jednorazowej zapłaty ceny nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność nieruchomości.

6. Przy bezprzetargowej sprzedaży lokali mieszkalnych w budynkach komunalnych jedno i dwu mieszkaniowych na rzecz ich najemców, udziela się bonifikaty w wysokości:

1. **70%** - przy sprzedaży lokalu z rozłożeniem zapłaty ceny na raty w okresie 5-ciu lat, przy czym zapłata pierwszej raty nie może być niższa **niż 10 %** wartości nieruchomości,
2. **80%** - przy sprzedaży lokalu za jednorazową zapłatą ceny nie później niż do dnia zawarcia umowy przenoszącej własność nieruchomości.

7. Przy sprzedaży lokali użytkowych nie stosuje się bonifikat, lokale te sprzedawane są za 100% wartości na rzecz najemcy. Natomiast wolne lokale użytkowe, budynki, lokale mieszkalne jak również grunty sprzedawane są w drodze przetargu.

W zależności od podjętej decyzji może być przeprowadzony;

- przetarg ustny nieograniczony,
- przetarg ustny ograniczony,
- przetarg pisemny nieograniczony,
- przetarg pisemny ograniczony,
- rokowania po drugim przetargu.

Budynki sprzedane w całości przed 2000r. za 1% wartości nieruchomości zarządzane są przez Wspólnoty Mieszkaniowe – których efekty zarządzania prywatnego zaczynają być widoczne. Coraz więcej budynków posiada odnowioną bądź wykonaną nową elewację, wymienione pokrycia dachowe.

Sporządziła:
Janina Stawiarz
Referat Gospodarki Gruntami
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
Dnia 23 października 2008r.



Wojewoda Dolnośląski
NK.II.1146 / 155 -156 / 08

Załącznik nr 4
do protokołu NR X/08 Sesji
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 roku

Wrocław 2008-10-19

Szanowny Pan

Wiesław Osiński
Przewodniczący Rady Miasta i Gminy
Lubawka

Plac Wolności 1
58-420 Lubawka

Działając w oparciu o przepis art. 24 h pkt. 12 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity. Dz. U. z 2001 roku nr 142, poz.1591 ze zm.) Wojewoda Dolnośląski, po dokonanej analizie oświadczeń majątkowych przekazuje w załączeniu sprawozdanie z realizacji zadań wynikających z tej ustawy.

Z poważaniem

W zał. sprawozdanie

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Jacek Dzedzyk

Jacek Dzedzyk
DYREKTOR WYDZIAŁU
Nadzoru i Kontroli

S P R A W O Z D A N I E
z analizy oświadczeń majątkowych złożonych Wojewodzie Dolnośląskiemu za rok 2007

Tomasz Kulon – **Burmistrz Miasta i Gminy Lubawka**

- Oświadczenie majątkowe złożone z zachowaniem ustawowego terminu.
- W części B oświadczenia – niejawniej – nie odpowiada w części A w pkt. II oświadczenia.
- Brak uwag i zastrzeżeń do dalszej części złożonego oświadczenia majątkowego.

Wiesław Osiński – **Przewodniczący Rady Miejsko – Gminnej w Lubawce**

- Oświadczenie majątkowe złożone w ustawowym terminie.
- Brak uwag i zastrzeżeń do złożonego oświadczenia majątkowego.

Z up. WOJEWODY DOLNOŚLĄSKIEGO

Andrzej Król
Z-CA DYREKTORA WYDZIAŁU
Nadzoru i Kontroli

Sprawozdanie Przewodniczącego Rady Miejskiej w Lubawce z analizy
oświadczeń majątkowych za 2007 rok.

Działając na podstawie art. 22 h ust.1 Ustawy o Samorządzie Gminnym z dnia 8 marca 1990 r. z późniejszymi zmianami; po analizie oświadczeń złożonych przez radnych stwierdzam, że :

1. wszyscy radni zostali kompletnie oświadczenia majątkowe w ustawowym terminie,
2. dodatkowo radna Pani Ewa Garbień złożyła oświadczenie o zawarciu umowy cywilno-prawnej swojego męża z jednostką organizacyjną gminy
3. wykaz 9 radnych którzy złożyli swoje oświadczenia, do których nie mam żadnych uwag :

- Radny Górkowski Krzysztof
- Radny Antoniewski Sławomir
- Radna Kocemba Ewa
- Radny Król Piotr
- Radny Liszka Jan
- Radny Ptaszkowski Andrzej
- Radny Przepiórka Jerzy
- Radny Szota Marek
- Radna Zabiegło Wanda

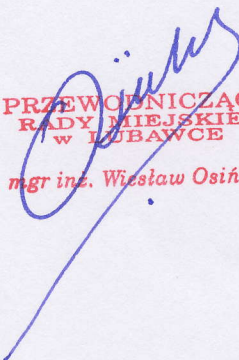
U n/w radnych , w złożonych przez nich oświadczeniach stwierdzam następujące uwagi :

- Radny Bagiński Alfred :
 - nie wpisał w części B miejsca położenia nieruchomości z punktu II część A oświadczenia
 - W działalności wykonywanej osobiście wpisał przychód zamiast dochód

- nie wypełnił W części I rubryki : środki pieniężne
- Radna Garbień Ewa
 - nie wypełniła cz. II pkt 1,3 oświadczenia
 - brak kopii załącznika do zeznania podatkowego
- Radny Jawor Krzysztof :
 - dochody z działalności wykonywanej osobiście zostały błędnie wpisane
 - błędnie wpisane w części B położenie nieruchomości
- Radna Kogut Edyta:
 - W części VIII oświadczenia wpisała przychód zamiast dochód
- Radny Wiktorowski Piotr :
 - Błędnie wpisał dochód ze stosunku pracy i innych źródeł
 - Nie wpisał wartości mieszkania
 - W części II pkt 2 różne powierzchnie mieszkania: było 64,10 m2 jest 85,03 m2

Podsumowując stwierdzić należy , że oświadczenia majątkowe są wypełniane generalnie poprawnie, zdarzają się tylko drobne nieprawidłowości.

Stosownie do brzmienia art. 24h ust 1 pkt 12 proszę o wyeliminowanie powyższych błędów w kolejnych oświadczeniach.


PRZEWODNICZĄCY
RADY MIEJSKIEJ
w LUBAWCE
mgr inż. Wiesław Osiński

SPRAWOZDANIE

BURMISTRZA MIASTA LUBAWKA

dotyczące analizy oświadczeń majątkowych za 2007 rok:

- Zastępcy Burmistrza,
- Skarbnika,
- Osób wydających decyzje administracyjne w imieniu Burmistrza,
- Kierowników jednostek organizacyjnych,
- Osób zarządzających i członków organu zarządzającego gminną osobą prawną

Na podstawie art. 24h ust. 1 pkt 12 ustawy o samorządzie gminnym z dnia 8 marca 1990 r. (tekst jednolity D. U. z 2001 , nr 142 z późniejszymi zmianami) po szczegółowej analizie złożonych **18 oświadczeń majątkowych**, **stwierdzam co następuje :**

Analizie poddano oświadczenia następujących osób:

L.p.	Nazwisko i imię
1.	Kordziński Ireneusz
2.	Kurzeja Mirosław
3.	Kwiatkowska Jadwiga
4.	Lewandowska Alina
5.	Liber Alicja
6.	Łabencka -Trybuchowska Magdalena
7.	Matysiak Anna
8.	Obrzut Beata
9.	Rycharski Tadeusz
10.	Smok Stanisław
11.	Stawiarz Janina
12.	Stolecki Marian
13.	Trojan Dorota
14.	Tworek Henryka
15.	Wierciński Arkadiusz
16.	Wiśniewska Danuta
17.	Wojdyła Andrzej
18.	Wróbel Alina

1/. Wszystkie osoby zobligowane prawem złożyły oświadczenia majątkowe w terminie wynikającym z ustawy z wyjątkiem pani Beaty Obrzut, która przestała pełnić funkcje dyrektora przedszkola. Nie stanowi to jednak istotnego naruszenia ze względu na fakt złożenia takiego samego oświadczenia, co do treści przez panią Obrzut, która rozpoczęła pracę w charakterze dyrektora Zespołu Szkół Publicznych w Lubawce. Podobnie – nie złożyła oświadczenia w związku z zakończeniem pracy na stanowisku pani Anna Matysiak.

2/. Z 18 analizowanych oświadczeń w 16 odnotowano uwagi. Uwagi te odnosiły się głównie do precyzyjności zapisów.

3/. W pkt. I „Zasoby pieniężne” w jednym oświadczeniu majątkowym (Smok Stanisław) brak określenia przynależności składników majątku i dochodów z tyt. prowadzenia działalności gospodarczej

4/. W dziesięciu przypadkach przedkładanych oświadczeń (Stolecki Marian, Wierciński Arkadiusz, Kurzeja Mirosław, Lewandowska Alina, Obrzut Beata, Stawiarz Janina, Trybuchowska - Łabencka Magdalena, Wojdyła Andrzej, Trojan Maria, Wróbel Alina) w pkt. VIII brak przynależności dochodów z tytułu zatrudnienia, z czego w jednym przypadku /Kurzeja Mirosław/ dotyczą one przynależności dochodów małżonki.

5/. W części VIII w dwóch oświadczeniach (Wojdyła Andrzej i Liber Alicja) w jednym nie wykazano dochodów małżonki, a w drugim oświadczeniu dochody osoby zobowiązanej i małżonka wykazano w łącznej kwocie.

5/. W części IX w dwóch oświadczeniach (Kwiatkowska Jadwiga i Lewandowska Alina) brak określenia przynależności składników mienia ruchomego.

6/. W części X w dwóch oświadczeniach (Trybuchowska - Łabencka Magdalena i Lewandowska Alina) nie określono w związku, z jakim zdarzeniem zaciągnięto kredyt.

Podsumowując należy stwierdzić, że w stosunku do ubiegłego roku oświadczenia składane są mniej poprawne. Występują pojawiające się w wielu oświadczeniach błędy. Należą do nich:

- a) brak określenia przynależności majątku w wykazywanych pozycjach oświadczenia,
- b) brak określenia przynależności dochodów.

Należy jednocześnie podkreślić, że przed złożeniem nowych oświadczeń za 2008 rok, każda z osób zobligowana prawnie do jego złożenia, zostanie poinformowana o popełnionych nieprawidłowościach wykazanych przez Urząd Skarbowy w analizowanych oświadczeniach. Działanie taki pozwoli na uniknięcie powielania tych samych błędów w roku następnym.

BURMISTRZ

mgr inż. Tomasz Kulon

PROJEKT
NR X/179/08
z DN 24.10.2008

Projekt

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Lubawce
z dniapaździernika 2008 roku

Załącznik nr 7
do protokołu NR X/08...Sesji
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 ROKU

w sprawie: **uchwalenia programu współpracy Gminy Lubawka z organizacjami pozarządowymi w 2009 roku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), w związku z art. 5 ust.3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz.U. Nr 96, poz. 873) **Rada Miejska w Lubawce uchwala, co następuje:**

Rozdział I
Postanowienia ogólne

§ 1.

Przyjmuje się program współpracy Gminy Lubawka z organizacjami pozarządowymi w 2009 roku.

§ 2.

Ilekcć w niniejszym „Programie współpracy Gminy Lubawka z organizacjami pozarządowymi w 2009 roku”, zwanym dalej „Programem” jest mowa o :

- 1) ustawie - należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (D.U. Nr 96 poz. 873),
- 2) ustawie o pomocy społecznej – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 12 marca 2004 roku o pomocy społecznej (Dz.U. Nr 64 poz. 593),
- 3) organizacjach pozarządowych - należy przez to rozumieć organizacje pozarządowe, osoby prawne i jednostki organizacyjne, o których mowa w art. 3 ust. 2 i 3 ustawy,
- 4) konkursie ofert – należy przez to rozumieć realizację zadania publicznego w drodze jego zlecenia organizacji pozarządowej wybranej na zasadach określonych w ustawie o pomocy społecznej,
- 5) zakupie usług – należy przez to rozumieć realizację zadania publicznego poprzez jego zlecenie organizacji pozarządowej lub innemu podmiotowi wybranym w trybie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. Nr 19, poz. 177).

§ 3.

1. Przyjęty program jest wyrazem polityki organów Gminy wobec organizacji pozarządowych zmierzającej do zapewnienia im możliwości działania na terenie Gminy Lubawka.

2. Program obejmuje współpracę z tymi organizacjami pozarządowymi, które działają na rzecz Gminy Lubawka i jej mieszkańców.

§ 4.

Długofalowymi celami współpracy z organizacjami pozarządowymi jest:

- 1) urzeczywistnienie zasady pomocniczości oraz umacnianie uprawnień obywateli i ich wspólnot,
- 2) kształtowanie demokratycznego ładu społecznego w środowisku lokalnym, poprzez budowanie partnerstwa pomiędzy administracją publiczną, a organizacjami pozarządowymi,
- 3) zwiększenie aktywności mieszkańców Gminy, służącej pełniejszemu zaspokajaniu potrzeb,
- 4) stworzenie warunków do powstania inicjatyw i struktur funkcjonujących na rzecz społeczności lokalnych,
- 5) umacnianie w świadomości społecznej poczucia odpowiedzialności za siebie, swoje otoczenie i lokalną wspólnotę,
- 6) zwiększenie wpływu organizacji pozarządowych na kreowanie zadań i celów polityki społecznej w Gminie,
- 7) udzielanie pomocy w pozyskiwaniu środków pochodzących z funduszy Unii Europejskiej lub innych źródeł zewnętrznych, na realizację zadań własnych Gminy.

Rozdział II Obszary współpracy

§ 5.

W roku 2009 do obszarów współpracy między Gminą a organizacjami pozarządowymi należeć będą następujące sfery zadań publicznych :

- 1) pomoc społeczna,
- 2) promocja i ochrona zdrowia,
- 3) ochrona przyrody i środowiska,
- 4) kultura fizyczna, turystyka, rekreacja i wypoczynek,
- 5) kultura i sztuka,
- 6) bezpieczeństwo publiczne.
- 7) Pomoc osobom niepełnosprawnym w wykonywaniu codziennych zadań życiowych i zawodowych, udział w życiu społecznym oraz integracji społecznej

§ 6.

1. W obszarze pomocy społecznej planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie:
 - 1) prowadzenia świetlicy profilaktyczno-wychowawczej dla dzieci z rodzin patologicznych i dysfunkcyjnych,
 - 2) organizacji warsztatów terapeutycznych dla rodzin dysfunkcyjnych,
 - 3) pomocy osobom z zaburzeniami psychicznymi poprzez zajęcia terapeutyczne.
 - 4) pomoc w trudnych sytuacjach życiowych, oraz wyrównywanie szans tych rodzin,
 - 5) pomoc w zakresie aktywizacji zawodowej,
 - 6) pomoc wspomagająca rozwój wspólnot i społeczności lokalnej,
 - 7) pomoc w nawiązywaniu i rozwijaniu kontaktów między organizacjami,

- 8 pomoc w organizacji wolontariatu.
2. Do zlecenia realizacji zadań, o których mowa w ust. 1 stosuje się przepisy ustawy o pomocy społecznej.

§ 7.

1. W obszarze promocji i ochrony zdrowia planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie:

- 1) prowadzenia profilaktyki i edukacji zdrowotnej,
- 2) zwiększania dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu i współuzależnionych,
- 3) przeciwdziałania patologii społecznej.

2. Zadania określone u ust. 1 pkt. 2 i 3 są równoległe zadaniami Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2009 roku.

§ 8.

W obszarze ochrony przyrody i środowiska planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie :

- 1) edukacji ekologicznej poprzez:
 - a) opracowywanie propagujących miejsca przyrodniczo cenne – folderów, broszur dydaktycznych i popularno-naukowych,
 - b) projektowanie i wykonawstwo ścieżek dydaktycznych na terenach zielonych,
 - c) organizowanie wystaw, w szczególności będących efektem zajęć z dziećmi i młodzieżą (np. fotografia przyrodnicza);
- 2) kształtowanie prośrodowiskowych postaw mieszkańców Gminy poprzez:
 - a) upowszechnianie zagadnień kształtowania i ochrony środowiska,
 - b) przeprowadzenie konkursu na najlepiej urządzony ogród działkowy,
- 3) ochrony zwierząt poprzez:
 - a) organizowanie konkursów i wystaw popularyzujących zagadnienia ochrony zwierząt, w szczególności zwierząt domowych,
 - b) podejmowanie działań mających na celu przeciwdziałanie bezdomności zwierząt.

§ 9.

1. W obszarze kultury fizycznej, rekreacji, turystyki i wypoczynku planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie:

- 1) upowszechniania kultury fizycznej i sportu wśród dzieci i młodzieży oraz zapewnienie mieszkańcom aktywnych form spędzania wolnego czasu poprzez:
 - a) organizację zajęć szkoleniowych dla dzieci i młodzieży w szczególności w sportach zimowych, lekkiej atletyce, tenisie ziemnym i stołowym oraz zespołowych grach sportowych,
 - b) krzewienie kultury fizycznej wśród dzieci i młodzieży,
 - c) naukę pływania dzieci,
 - d) upowszechnianie kultury fizycznej i promocja zajęć rekreacyjnych wśród emerytów, rencistów i inwalidów i zapewnienie im aktywnych form spędzania wolnego czasu.
- 2) organizacji imprez rekreacyjnych i turystycznych poprzez:

- a) organizowanie kolonii, półkolonii, zimowisk, rajdów turystycznych pieszych i rowerowych oraz innych form wypoczynku dzieci i młodzieży,
- b) przygotowanie programu imprez rekreacyjnych w ramach tradycyjnie organizowanych corocznie Dni Lubawki;

2. Zadania określone w ust. 1 lit. d oraz pkt 2 są równoległe zadaniami Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych w 2009 roku.

§ 10.

W obszarze kultury i sztuki planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie:

- 1) ochrony dóbr kultury i tradycji, dbałości o zachowanie i wzbogacanie zbiorów kulturowych,
- 2) upowszechniania wiedzy o dziejach i kulturze naszego regionu,
- 3) organizacji konkursu fotograficznego „Moje Miasto”, „Moja Gmina”,
- 4) wspieranie wydawnictw niskonakładowych, tematycznie związanych z Gminą,
- 5) upamiętniania miejsc pamięci narodowej oraz pielęgnowania polskości i tradycji narodowej,
- 6) przygotowania programu imprez artystycznych w ramach tradycyjnie organizowanych corocznie Dni Lubawki,
- 7) przygotowanie programu imprez w ramach Dożynek Gminnych.

§ 11.

W obszarze bezpieczeństwa publicznego planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie upowszechniania wiedzy i umiejętności na rzecz ratownictwa i ochrony ludności poprzez:

- 1) szkolenie młodzieżowych drużyn pożarniczych,
- 2) zapewnienie bezpieczeństwa i zabezpieczenia medycznego podczas imprez masowych,
- 3) naukę udzielania pomocy przedlekarskiej.

§ 12

W obszarze pomocy osobom niepełnosprawnym planuje się współpracę z organizacjami pozarządowymi w zakresie:

- 1) pomocy w wykonywaniu codziennych zadań życiowych i zawodowych,
- 2) pomocy w samorealizacji zawodowej
- 3) pomocy psychologicznej i socjalnej,
- 4) pomocy przy organizowaniu imprez integracyjnych,

Rozdział III Formy współpracy

§ 13.

Organy Gminy podejmują współpracę z organizacjami pozarządowymi w formie:

- 1) współpracy finansowej – w drodze zlecenia organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych Gminy w trybie konkursu ofert, albo zakupu usług,
- 2) współpracy pozafinansowej poprzez:

- a) wzajemne informowanie się o planowanych kierunkach działalności i realizowanych zadaniach,
- b) konsultowanie z organizacjami pozarządowymi projektów uchwał dotyczących sfer współpracy poprzez udostępnienie projektów tych aktów,
- c) udostępnianie w miarę możliwości na preferencyjnych warunkach pomieszczeń komunalnych, sprzętu technicznego i urządzeń w celu realizacji zadań organizacji pozarządowych,
- d) promowanie i udzielanie pomocy w tworzenie dobrego wizerunku organizacji pozarządowych,
- e) udzielanie pomocy w nawiązywaniu współpracy regionalnej, ponadregionalnej i międzynarodowej z partnerami o podobnym profilu działania.

Rozdział IV Rozliczanie dotacji

§ 14.

Przy zlecaniu zadań finansowanych dotacją udzielaną organizacji pozarządowej zakłada się, że w umowach dotyczących 2009 roku rozliczenia zadań zleconych nie będą dokonywane poprzez wykazywanie wydatków na :

- 1) zakupy inwestycyjne,
- 2) zakup gruntów, budynków lub lokali oraz remonty budynków lub lokali,
- 3) pokrycie kosztów utrzymania biura organizacji pozarządowej,
- 4) działalność gospodarczą.

§ 15.

Zmiany niniejszego programu wymagają formy przyjętej do jego uchwalenia.

§ 16.

Środki finansowe na realizację zadań niniejszego Programu określone są w budżecie Gminy Lubawka na 2009 rok.

§ 17.

1. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.
2. Sprawozdanie z realizacji Programu Burmistrz Miasta Lubawka przedstawi Radzie Miejskiej w Lubawce w miesiącu marcu 2010 roku.

§ 18.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**Przygotował:
Jan Pajdzik**

Nie wnoszę uwag
pod względem
formalno - prawnym

RADCA PRAWNY
mgr Edward Buczek

PROJEKT NR X/180/08
z dn. 24.10.2008

**UCHWAŁA Nr
RADY MIEJSKIEJ w LUBAWCE
z dnia**

Załącznik nr 8
do protokołu NR X/08 Sesji
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 roku

**w sprawie : upoważnienia Kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy
Społecznej w Lubawce do prowadzenia postępowania
wobec dłużników alimentacyjnych.**

Na podstawie art. 39 ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity z 2001r. Dz.U. nr 142, poz. 159 ze zmianami), w związku z przepisami ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr 192, poz. 1378 z późn. zm.) Rada Miejska w Lubawce uchwała co następuje:

§ 1

Z dniem 01.11.2008r. upoważnia się kierownika Miejsko Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Lubawce do prowadzenia postępowania wobec dłużników alimentacyjnych, wynikających z realizacji ustawy z dnia 7 września 2007r. o pomocy osobom uprawnionym do alimentów (Dz. U. Nr. 192, poz. 1378 z późn. zm.).

§ 2

Upoważnienie traci moc z chwilą cofnięcia go przez Radę Miejską w Lubawce .

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka .

§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem 01.11.2008 r.

Sponsorzy:
Biuro Dewandorska

projekt

UCHWAŁA Nr
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 2008 roku.

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości.

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt.8, art.40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym \ tekst jednolity z 2001 roku, Dz. U. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.\ art.5 ust.1, art. 7 ust. 3 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych \ tekst jednolity : Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz.844 z późn. zm. /

Załącznik nr 9
do protokołu NR X/08 Sesji
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 ROKU

Rada Miejska uchwala co następuje :

§ 1

Podatek od nieruchomości wynosi rocznie :

- 1\ od gruntów :
- a/ związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej, bez względu na sposób zakwalifikowania w ewidencji gruntów i budynków od **1m2** powierzchni - **0,74 zł**
 - b/ pod jeziorami, zajętych na zbiorniki wodne retencyjne lub elektrowni wodnych od **1 ha** powierzchni - **3,90zł**
 - c/ pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od **1 m2** powierzchni - **0,34 zł**
- 2\ od budynków lub ich części :
- a/ mieszkalnych od **1m2** powierzchni użytkowej - **0,62 zł**
 - b/ związanych z prowadzeniem działalności gospodarczej oraz od budynków mieszkalnych lub ich części zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej od **1m2** powierzchni użytkowej - **19,00zł**
 - c/ zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie obrotu kwalifikowanym materiałem siewnym od **1m2** powierzchni użytkowej - **9,24 zł**
 - d/ zajętych na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie udzielania świadczeń zdrowotnych od **1m2** powierzchni użytkowej - **4,01zł**
 - e/ pozostałych, w tym zajętych na prowadzenie odpłatnej statutowej działalności pożytku publicznego przez organizacje pożytku publicznego od **1 m2** powierzchni użytkowej - **6,64zł**

- 3/ od budowli - 2 % ich wartości określonej na podstawie art. 4 ust. 1 pkt. 3 i ust. 3 - 7 ustawy o podatkach i opłatach lokalnych.

§ 2

Zwalnia się od podatku od nieruchomości:

- 1) Budynki gospodarcze wchodzące w skład gospodarstwa rolnego przekazanego za świadczenia uregulowane w ustawie o ubezpieczeniu społecznym rolników, które nie są związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.
- 2) Grunty zajęte na place zabaw, obiekty sportowe budynki i grunty związane z ochroną przeciwpożarową, opieką społeczną, które nie są związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.

§ 3

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

§ 4

Tracą moc uchwały:

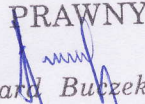
- Uchwała Nr IX/ 95 / 07 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 30 października 2007r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości .
- Uchwała Nr X/102/07 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 29 listopada 2007 roku w sprawie zmiany Uchwały Nr IX/95/07 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 30 października 2007r. w sprawie określenia wysokości stawek podatku od nieruchomości .

§ 5

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009r.

Sporządziła:
Henryka Tworek – insp. ds. wymiaru podatków

Nie wnoszę uwag
pod względem
formalno - prawnym

RADCA PRAWNY

mgr Edward Buczek

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 2008 roku

w sprawie określenia wysokości stawek podatku od środków transportowych .

Na podstawie art. 18 ust. 2, pkt. 8, art. 40 ust. 1 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym \jednolity tekst z 2001 roku Dz. U. Nr 142 poz. 1591 z późn. zm, \ art.10 ust.1 i 2 ustawy z dnia 12 stycznia 1991 roku o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2006r. Nr 121, poz. 844 z późn. zm.)

Rada Miejska uchwala co następuje:

§ 1

Stawki podatku od środków transportowych w stosunku rocznym wynoszą:

1. od samochodów ciężarowych o dopuszczalnej masie całkowitej pojazdu :

a\ powyżej 3,5 tony do 5,5 tony włącznie	640 zł
b\ powyżej 5,5 tony do 9 ton włącznie	880 zł
c\ powyżej 9 ton i mniejszej niż 12 ton	1.100 zł

2. od samochodów ciężarowych w zależności od liczby osi, rodzaju zawieszenia, o dopuszczalnej masie całkowitej równej lub wyższej niż 12 ton

1) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne oraz innymi systemami zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:

a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 13 ton	1.100 zł
b) nie mniej niż 13 ton, mniej niż 14 ton	1.200 zł
c) nie mniej niż 14 ton, mniej niż 15 ton	1.300 zł
d) nie mniej niż 15 ton	1.430 zł

2) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne oraz innymi systemami zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej :

a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 17 ton	1.500 zł
b) nie mniej niż 17 ton, mniej niż 19 ton	1.540 zł
c) nie mniej niż 19 ton, mniej niż 21 ton	1.580 zł
d) nie mniej niż 21 ton, mniej niż 23 ton	1.650 zł
e) nie mniej niż 23 ton, mniej niż 25 ton	1.680 zł
f) nie mniej niż 25 ton	1.710 zł

3) o czterech osiach i więcej z zawieszeniem pneumatycznym lub zwieszeniem uznanym za równoważne oraz innymi systemami zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:

a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 25 ton	1.660 zł
b) nie mniej niż 25 ton, mniej niż 27 ton	1.760 zł

Załącznik nr 10
do protokołu NR X/08 Sesji
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 roku

- | | |
|---|-----------------|
| c) nie mniej niż 27 ton, mniej niż 29 ton | 1.990 zł |
| d) nie mniej niż 29 ton, mniej niż 31 ton | 2.350 zł |
| e) nie mniej niż 31 ton | 2.430zł |

3. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów od 3,5 tony i poniżej 12 ton **1.100 zł**

4. od ciągników siodłowych i balastowych przystosowanych do używania łącznie z naczepą lub przyczepą, o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów równej lub wyższej niż 12 ton , w zależności od liczby osi i rodzaju zawieszenia :

1) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne oraz innymi systemami zawieszenia osi jezdnych dopuszczalnej masie całkowitej:

- | | |
|---|-----------------|
| a) nie mniej niż 12 ton, a mniej niż 18 ton | 1.440 zł |
| b) nie mniej niż 18 ton, a mniej niż 25 ton | 1.540 zł |
| c) nie mniej niż 25 ton, a mniej niż 31 ton | 1.660 zł |
| d) nie mniej niż 31 ton | 1.880 zł |

2) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne oraz innymi systemami zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej:

- | | |
|---|-----------------|
| a) nie mniej niż 12 ton, a mniej niż 40 ton | 1.950 zł |
| b) nie mniej niż 40 ton | 2.440 zł |

5. od przyczep i naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą od 7 ton i poniżej 12 ton **1.100 zł**

6. od przyczep i naczep, z wyjątkiem związanych wyłącznie z działalnością rolniczą prowadzoną przez podatnika podatku rolnego, które łącznie z pojazdem silnikowym posiadają dopuszczalną masę całkowitą równą lub wyższą niż 12 ton , w zależności od rodzaju zawieszenia i ilości osi:

1) o jednej osi z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne oraz innymi systemami zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- | | |
|--|-----------------|
| a) nie mniej niż 12 ton , mniej niż 18 ton | 990 zł |
| b) nie mniej niż 18 ton, mniej niż 25 ton | 1.100 zł |
| c) nie mniej niż 25 ton | 1.210 zł |

2) o dwóch osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne oraz innymi systemami zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

- | | |
|--|-----------------|
| a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 28 ton | 1.220 zł |
| b) nie mniej niż 28 ton, mniej niż 33 tony | 1.320 zł |
| c) nie mniej niż 33 tony, mniej niż 38 ton | 1.440 zł |

d) nie mniej niż 38 ton

1.810 zł

3) o trzech osiach z zawieszeniem pneumatycznym lub zawieszeniem uznanym za równoważne oraz innymi systemami zawieszenia osi jezdnych o dopuszczalnej masie całkowitej zespołu pojazdów:

a) nie mniej niż 12 ton, mniej niż 38 ton

1.440 zł

b) nie mniej niż 38 ton

1.660 zł

7. od autobusów , w zależności od liczby miejsc do siedzenia:

a) mniejszej niż 30 miejsc

1.530 zł

b) równej lub wyższej niż 30 miejsc

1.860 zł

§ 2

Wykonanie niniejszej uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

§ 3

Traci moc uchwała Nr IX/ 96 /07 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 30 października 2007 roku w sprawie wysokości stawek podatku od środków transportowych.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009r.

Sporządziła: Henryka Tworek-insp.

Nie wnoszę uwag
pod względem
formalno - prawnym

RADCA PRAWNY
mgr Edward Buczek

U C H W A Ł A Nr
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia

Załącznik nr 11
do protokołu NR X/08 Sesji
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 ROKU

w sprawie: wyrażenia zgody na przekazanie działki gruntu w użytkowanie wieczyste.

Na podstawie art.18 ust.2, pkt 9 lit. „a” ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zmianami) art. 34 i 37 ust. 2 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity Dz. U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 ze zmianami).

Rada Miejska w Lubawce uchwala, co następuje:

§ 1

Wyraża się zgodę na przekazanie w użytkowanie wieczyste działkę gruntu nr 260 o powierzchni 150m² zabudowaną budynkiem nr 5, położonym w obrębie III Lubawki przy Placu Jana Pawła II z przeznaczeniem na udziały do wyodrębnianych lokali mieszkalnych w drodze bezprzetargowej.

§ 2

Lokale w tym budynku podlegają sprzedaży zgodnie z Uchwałą Nr XXXVI/214/01 Rady Miejsko - Gminnej w Lubawce z dnia 26 kwietnia 2001r. w sprawie zasad sprzedaży lokali mieszkalnych będących w zasobach mienia komunalnego (Dz. Urz. Województwa Dolnośląskiego Nr 56, poz. 644 ze zm.) oraz Uchwały Nr XXV/152/98 Rady Miejsko – Gminnej w Lubawce z dnia 17 kwietnia 1998 roku w sprawie zasad sprzedaży nieruchomości stanowiących budynki i lokale użytkowe będące w zasobach mienia komunalnego.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

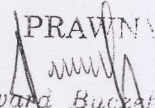
§ 4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Sporządziła:
Janina Stawiarz

Rolnictwa i Ochrony Środowiska
Referat Gospodarki Gruntami
uchwała – lokale – użyt. wieczyste X/2008

Nie wnoszę uwag
pod względem
formalno - prawnym

RADCA PRAWNY

mgr Edward Buczek

PROJEKT 2 Nr. x/184/08
z dnia 24.10.2008

U C H W A Ł A Nr.....
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia

Załącznik nr 12
do protokołu NR X/08 Sesji
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 ROKU

w sprawie: wyrażenia zgody na przeznaczenie nieruchomości do sprzedaży.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9, lit. „a” ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity - Dz. U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.).

Rada Miejska w Lubawce u c h w a ł a c o n a s t ę p u j e :

§ 1

1. Wyraża się zgodę na sprzedaż działki nr 260 o pow. 1196m² zabudowanej budynkiem gospodarczym, położonej w obrębie wsi Okrzeszyn.
2. Wyraża się zgodę na sprzedaż działki nr 184 o pow. 0,05ha, położonej w obrębie wsi Opawa z przeznaczeniem na poprawę zagospodarowania działek przyległych.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

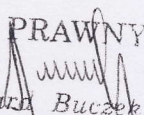
§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Uzasadnienie sprzedaż w drodze przetargu nieograniczonego i ograniczonego

Sprawę prowadzi:
Referat Gospodarki Gruntami
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
Janina Stawiarz
uchwała – październik 2008r.

Nie wnoszę uwag
pod względem
formalno - prawnym

RADCA PRAWNY

mgr Edward Buczek

PROJEKT 3 Nr. X/185/08
z dnia 24.10.2008

U C H W A Ł A Nr.....
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia

Załącznik nr 13
do protokołu X/08Sesji
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 ROKU

w sprawie: wyrażenia zgody na przeznaczenie do sprzedaży działki.

Na podstawie art.18 ust. 2 pkt 9, lit. „a” ustawy z dnia 08 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 ze zm.) art. 37 ust. 2 pkt 6 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o gospodarce nieruchomościami (tekst jednolity - Dz. U. z 2004r. Nr 261, poz. 2603 ze zm.).

Rada Miejska w Lubawce u c h w a ł a c o n a s t ę p u j e :

§ 1

1. Wyraża się zgodę na sprzedaż części działki nr 233/17 (po podziale), położonej w obrębie Miszkowic z przeznaczeniem na poprawę zagospodarowania już posiadanej działki gruntu w drodze bezprzetargowej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia

Sprawę prowadzi:
Referat Gospodarki Gruntami
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
Janina Stawiarz
uchwała – październik 2008r..

Nie wnoszę uwag
pod względem
formalno - prawnym

RADCA PRAWNY
mgr Edward Buczek

UCHWAŁA NR.....

Załącznik nr 16

RADY MIEJSKIEJ W LUBAWCE

do protokołu NR X/08.....Sesji

Rady Miejskiej w Lubawce

z dnia 30 października 2008r.

z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 Roku

w sprawie wprowadzenia zmian w budżecie Gminy Lubawka na rok 2008

Na podstawie art. 18 ust.2 pkt.4 ustawy z 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym /tekst jednolity z 2001 r Dz. U. Nr 142 poz.1591 ze zmianami/ oraz art.165 i art. 184 ustawy z 30 czerwca 2005 roku o finansach publicznych / Dz. U . Nr 249 poz. 2104 z 2005r/
Rada Miejska w Lubawce uchwala co następuje :

w zł

§ 1

Zwiększa się dochody o kwotę 223.160,-

W dz. 750	Administracja publiczna	89.000,-
Rozdz. 75023	Urzędy gmin	80.000,-
§ 0920	Pozostałe odsetki	
Rozdz. 75095	Pozostała działalność	9.000,-
§ 0690	Wpływy z różnych opłat	
W dz 756	Dochody od osób prawnych, od osób fizycznych i od innych ...	105.000,-
Rozdz. 75616	Wpływy z podatku rolnego, podatku leśnego	105.000,-
§ 0340	Podatek od środków transportowych	40.000
§ 0910	Odsetki od nieterminowych wpłat z tyt.podatków i opłat	65.000,-
W dz. 801	Oświata i wychowanie	29.160,-
Rozdz. 80101	Szkoły podstawowe	29.160,-
§ 2708	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorz.wojew., pozyskane z innych źródeł	20.820,-
§ 2709	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorz.wojew., pozyskane z innych źródeł	2.780,-
§ 6298	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorz.wojew., pozyskane z innych źródeł	170,-
§ 6299	Środki na dofinansowanie własnych inwestycji gmin, powiatów, samorz.wojew., pozyskane z innych źródeł	5.390,-

§ 2

Zmniejsza się dochody o kwotę 5.560,-

W dz. 801	Oświata i wychowanie	5.560,-
Rozdz. 80101	Szkoły podstawowe	5.560,-
§ 2708	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorz.wojew., pozyskane z innych źródeł	170,-
§ 2709	Środki na dofinansowanie własnych zadań bieżących gmin, powiatów, samorz.wojew., pozyskane z innych źródeł	5.390,-

Plan dochodów po zmianach

23.233.121.05

Załącznik nr 15
do protokołu NR X/08 Sesji
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 roku

/projekt/

Uchwała Nr
Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 2008 roku

NR X/187/08
z dn. 30.10.2008

w sprawie zmiany w Uchwale Nr VII/154/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 28 sierpnia 2008 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury

Na podstawie art. 9 ust. 1, art. 18 ust. 9 lit. „h” ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001 roku Nr 142, poz. 1591 ze zmianami), art. 9, art. 11, art. 13, art. 27 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. Nr 114, poz. 493 ze zmianami) oraz art. 8 ust. 1 i 2, art. 9 ust. 2 i art. 10 ustawy z dnia 27 czerwca 1997 roku o bibliotekach (Dz. U. Nr 85, poz. 539 ze zmianami),

Rada Miejska w Lubawce uchwala co następuje:

§ 1

W załączniku do Uchwały Nr VII/154/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 28 sierpnia 2008 roku w sprawie utworzenia samorządowej instytucji kultury w § 2 Statutu Miejsko Gminnego Ośrodka Kultury w Lubawce wprowadza się zmianę w ust. 1 w następujący sposób: wyrazy „Rada Miejska w Lubawce” zastępuje się wyrazami „Gmina Lubawka”.

§ 2

Pozostałe postanowienia uchwały pozostają bez zmian.

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego z mocą obowiązującą od 01 stycznia 2009 roku.

Projekt Burmistrza Miasta Lubawka

Propozycja zmiany w uchwale musi się
w pojęciu zawartym w przywołanej ustawie
o organizowaniu i prowadzeniu działalności
kulturalnej (art. 8 § 1) nie zawiera jednak
rozwiązania jak organizator tj. Gmina
Lubawka wyposaży w sensie formalno-
prawnymi podmiotem jednostkę kultury
w niezbędnym majątku do bieżącej działalności.

Lubawka, dn. 30.10.2008r

RADCA PRAWNY
mgr Edward Buczek

Załącznik nr 16

do protokołu NR X/08 Sesji

Rady Miejskiej w Lubawce

/projekt/

UCHWAŁA NR

Rady Miejskiej w Lubawce
z dnia 2008 roku

z dnia 30 PAŹDZIERNIKA 2008 roku NR X/188/08

2 DN. 30.10.2008

w sprawie: uchylecia Uchwały Nr IX/173/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 23 października 2008r. w sprawie powołania komisji konkursowej.

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 08 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity - Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami),

Rada Miejska w Lubawce u c h w a l a co następuje:

§ 1

Uchyla się Uchwałę Nr IX/173/08 Rady Miejskiej w Lubawce z dnia 23 października 2008r. w sprawie powołania komisji konkursowej.

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Lubawka.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Projekt Burmistrza Miasta Lubawka

W związku ze zmianą w uchwale
Nr VII/154/08 w sprawie utworzenia
samorządowej instytucji kultury
do treści powyższej uchwały nie
mnożę innych formułek - prawnyjek.

RADCA PRAWNY

mgr Edward Bluczek