

ZARZĄDZENIE Nr 110/2008
BURMISTRZA MIASTA LUBAWKA
z dnia 25 czerwca 2008 roku

w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert w trybie zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizacji zadania publicznego w 2008 roku

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. Nr 96, poz. 873 ze zm, z 2004 r. Nr 64, poz. 593, Nr 116, poz. 1203, Nr 210, poz. 2135, z 2005 r. Nr 155 poz. 1298) postanawiam, co następuje:

§ 1. Ogłaszam otwarty konkurs ofert w trybie zlecenia podmiotom prowadzącym działalność pożytku publicznego realizację zadania publicznego w 2008 roku w brzmieniu stanowiącym załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Wykonanie zarządzenia powierzam Przewodniczącemu Komisji Konkursowej powołanej Zarządzeniem Burmistrza Miasta Lubawka Nr 2./A/2008 z dnia 18 stycznia .2008 roku.

§ 3. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz Miasta Lubawka

Załącznik do Zarządzenia Nr 110./2008
Burmistrza Miasta Lubawka
z dnia 25 czerwca 2008 r.

Burmistrz Miasta Lubawka

Działając na podstawie art.13 ust z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. nr 96, poz. 873 ze zm.)

ogłasza otwarty konkurs ofert

Na realizację zadań publicznych z zakresu kultury i sztuki organizowanych przez różne stowarzyszenia, koła, związki kluby i fundacje w 2008 roku.

1. Adresaci konkursu.

Konkurs ofert adresowany jest do podmiotów wymienionych w art. 3 ust.2 i 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

Podmioty winny działać na rzecz Gminy Lubawka i realizować statutowe zadania w zakresie kultury i sztuki .

2. Rodzaj zadania.

Upowszechnianie kultury i sztuki wśród młodzieży i dorosłych poprzez organizację teatrów ulicznych oraz otwartych warsztatów : lalkarski, szrudlarski, mimiki i aktorstwa (nieodpłatnie) w dniach 15-16.08.2008r. w Lubawce.

- kwota dotacji na realizację zadania w 2008 r. – 5.000 zł.
- kwota dotacji przekazana na to zadanie w 2007r. - 0, zł.

Całkowita kwota na realizację zadań publicznych z zakresu kultury i sztuki w roku 2008 wyniesie 5.000, zł.

4. Zasady przyznawania dotacji.

Dotacje zostaną przyznane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 24 kwietnia 2003r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2003r. nr 96, poz. 873 z późn. zm.) oraz ustawy z dnia 30 czerwca 2005r. o finansach publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2005r. nr 249, poz. 2104 ze zmianami).

5. Termin i warunki realizacji.

1. Zadanie powinno być zrealizowane w całości w terminie określonym w umowie.
2. Organizacja składająca ofertę powinna:
 - posiadać odpowiednią do tego celu bazę lokalową(własną lub wynajętą) odpowiednie doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
 - dysponować wykwalifikowaną kadrę,
 - prowadzić dokumentację merytoryczną i finansową,
 - dbać o merytoryczną wartość zadania,
 - realizować zadania należące do zadań statutowych.

6. Termin i warunki składania ofert.

Wzór oferty określony został Rozporządzeniem Ministra Gospodarki, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 29 października 2003 roku w sprawie wzoru oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy o wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. Nr 193, poz. 1891).

Termin składania ofert upływa z dniem **30.07.2008r. godz. 15. 00.**

Kryteria:

Oceny ofert dokonywać będzie komisja przyznając punkty (max 100 pkt.)

- a) wartość merytoryczna-30 pkt.
- b) kalkulacja finansowa - środki własne, sponsorzy ,wolontariusze – max 20 pkt.
- c) zasoby rzeczowe – posiadana baza - max 15 pkt.
- d) doświadczenie i kwalifikacje - max 15 pkt.
- e) dotychczasowa współpraca z Gminą Lubawka - max 10 pkt.
- f) liczba uczestników – max -10 pkt.

Burmistrz w terminie nie przekraczającym 2 tygodnie od złożenia oferty (tylko te które uzyskały największą liczbę punktów, wymagana minimalna liczba punktów do otrzymania dotacji wynosi 60 pkt,) przez podmiot prowadzący działalność pożytku publicznego :

- 1) rozpatruje celowość realizacji określonego zadania publicznego przez podmioty prowadzące działalność pożytku publicznego biorąc pod uwagę stopień, w jakim oferta odpowiada priorytetom zadań publicznych , daje gwarancję realizacji zadania zgodnie ze standardami właściwymi dla danego zadania, środki dostępne na realizację określonych zadań, rodzaje określonych zadań i korzyści wynikające z realizacji zadania publicznego,
- 2) informuje o podjętej decyzji , a w przypadku stwierdzenia celowości realizacji określonego zadania publicznego informuje składającego ofertę o trybie zlecenia zadania publicznego,
- 3) umowa o powierzenie lub wsparcie zadania publicznego wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności , może być zawarta na czas realizacji zadania lub na czas określony , nie dłuższy niż 3 lata.
4. Burmistrz , zlecający zadanie publiczne, dokonuje kontroli i oceny realizacji zadania.
5. Oferty należy składać w Urzędzie Miasta w Lubawce, ul. Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka – Sekretariat Urzędu, pokój nr 11,
I piętro- kontakt telefoniczny Pan **Jan Pajdzik tel: 0757411588 wew. 24**