

## **R E G U L A M I N**

### **pracy komisji przetargowej**

Ustala się następujące warunki przetargu:

**1. Przetarg składa się z części jawnej i niejawnej.**

2. Część jawna przetargu rozpocznie się w **dniu 30 czerwca o godz. 10<sup>00</sup>** w Sali posiedzeń Urzędu w obecności oferentów.
3. W części jawnej przewodniczący komisji przetargowej otwiera przetarg przekazując oferentom informacje dotyczące:

- a) przedmiotu przetargu,
- b) przedstawionych warunków do spełnienia przez oferentów,
- c) skutkach uchylecia się od zawarcia umowy dzierżawy,
- d) zastrzeżenia, że Wydzierżawiającemu przysługuje prawo zamknięcia przetargu bez wybrania którejkolwiek z ofert.

**4. Komisja przetargowa :**

- a) sprawdza czy koperty z ofertami złożono w wymaganym terminie tj. do dnia **26 czerwca 2008 roku do godz. 15<sup>00</sup>**.
- b) dokonuje otwarcia złożonych w terminie kopert z ofertami oraz sprawdza kompletność złożonych ofert oraz tożsamość osób, które złożyły oferty.  
Do oferty winna być dołączona:  
- kopia dowodu wniesienia wadium.

**Pisemna oferta winna zawierać :**

- 1) imię, nazwisko i adres oferenta albo nazwę firmy oraz siedzibę, jeżeli oferentem jest osoba prawna lub inny podmiot,
  - 2) datę sporządzenia oferty,
  - 3) oświadczenie, że oferent zapoznał się z warunkami przetargu i przyjmuje te warunki bez zastrzeżeń,
  - 4) oferowaną miesięczną cenę czynszu dzierżawnego nie niższą niż wymagane **100,00zł ( + VAT 22%)**, czynsz wnoszony będzie do 10 dnia każdego następnego miesiąca,
  - 5) oferent zobowiązany jest do zaproponowania wysokości kwoty, którą każdego roku zainwestuje w przedmiot dzierżawy. Zainwestowane środki finansowe będą rozliczane w skali roku ( rachunki, kosztorysy, robocizna własna ).
- c) przyjmuje wyjaśnienia lub oświadczenia zgłoszone przez oferentów,
  - d) weryfikuje i ogłasza, które oferty zostały zakwalifikowane do części niejawnej przetargu, oraz zawiadamia oferentów o terminie i miejscu części niejawnej przetargu,

e) zawiadamia oferentów o przewidywanym terminie zamknięcia przetargu.  
5. Komisja przetargowa odmawia zakwalifikowania ofert do części niejawnego przetargu, jeżeli:

- a) nie odpowiadają warunkom przetargu,
  - b) zostały złożone po wyznaczonym terminie,
  - c) nie zawierają danych, o których mowa w punkcie 4b niniejszego regulaminu lub dane te są niekompletne,
  - d) do ofert nie dołączono kopii dowodów wniesienia wadium,
  - e) są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich treści.
6. w części niejawnego przetargu komisja przetargowa dokonuje szczegółowej analizy ofert oraz wybiera najkorzystniejszą z nich lub stwierdza, że nie wybiera żadnej z e złożonych ofert.

7. wyboru najkorzystniejszej oferty komisja dokonuje na podstawie następujących kryteriów:

- a) proponowana wysokość środków finansowych do zainwestowania rocznie w przedmiot dzierżawy - **80 %**  
wg wzoru

$$a = \frac{P}{N} \times 100 \times 0,8$$

gdzie :

P - proponowana w ofercie roczna wysokość nakładów inwestycyjnych,

N - najwyższa zaproponowana wysokość nakładów inwestycyjnych,

- b) proponowana wysokość czynszu dzierżawnego - **20%**,  
wg wzoru

$$b = \frac{P}{N} \times 100 \times 0,2$$

Gdzie:

P – proponowana wysokość czynszu dzierżawnego,

N - najwyższa proponowana wysokość czynszu,

Łączna ilość uzyskanych przez oferenta punktów jest równa sumie punktów : a + b

8. W przypadku złożenia równorzędnych ofert komisja przetargowa organizuje dodatkowy przetarg ustny ograniczony do oferentów, którzy złożyli te oferty.

9). Komisja zawiadamia oferentów, o których mowa w punkcie 8, o terminie dodatkowego przetargu oraz umożliwia im zapoznanie się z treścią równorzędnych ofert.

10. W dodatkowym przetargu ustnym ograniczonym, oferenci zgłaszają ustnie kolejne postąpienia ceny powyżej najwyższej ceny zamieszczonej w równorzędnych ofertach, dopóki mimo trzykrotnego wywołania nie ma dalszych postąpień.

11. Przewodniczący komisji przetargowej sporządza protokół z przeprowadzonego przetargu.

**Protokół powinien zawierać informacje o:**

- a) terminie i miejscu oraz rodzaju przetargu,

- b) oznaczeniu nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według księgi wieczystej,
- c) obciążeniach nieruchomości,
- d) zobowiązaniach, których przedmiotem jest nieruchomość,
- e) wyjaśnieniach i oświadczeniach złożonych przez oferentów,
- f) osobach dopuszczonych i niedopuszczonych do uczestniczenia do przetargu, wraz z uzasadnieniem,
- g) cenie wywoławczej nieruchomości oraz najwyższej cenie osiągniętej w przetargu albo informację o złożonych ofertach wraz z uzasadnieniem wyboru najkorzystniejszej z nich albo o nie wybraniu żadnej z ofert.
- h) uzasadnieniu rozstrzygnięć podjętych przez komisję przetargową,
- i) imieniu, nazwisku i adresie albo nazwie lub firmie oraz siedzibie osoby wyłonionej w przetargu jako dzierżawca nieruchomości,
- j) imionach i nazwiskach przewodniczącego i członków komisji przetargowej,
- k) dacie sporządzenia protokołu,

12. Protokół z przeprowadzonego przetargu sporządza się w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje Wyzierżawiający, a jeden oferent wygrywający przetarg.

13. Protokół z przetargu podpisują przewodniczący i członkowie komisji oraz oferent wygrywający przetarg.

14. Przetarg uważa się za zamknięty z chwilą podpisania protokołu.

15. Protokół z przeprowadzonego przetargu stanowi podstawę do zawarcia umowy dzierżawy.

16. W przypadku braku skargi związanej z przetargiem lub skarga została uznana za niezasadną, gmina podaje do publicznej wiadomości informację o wyniku przetargu .

**Informacja powinna zawierać :**

- a) datę i miejsce oraz rodzaj przeprowadzonego przetargu,
- b) oznaczenie nieruchomości będącej przedmiotem przetargu według księgi wieczystej.,
- c) liczbę osób dopuszczonych oraz osób niedopuszczonych do uczestniczenia w przetargu,
- d) cenę wywoławczą nieruchomości oraz najwyższą cenę osiągniętą w przetargu albo informację o złożonych ofertach lub o nie wybraniu żadnej z nich,
- e) imię, nazwisko albo nazwę lub firmę osoby ustalonej jako dzierżawca,

**Informację wywiesza się na okres 7 dni.**

17. Przewodniczący komisji przetargowej zawiadamia na piśmie wszystkich , którzy złożyli oferty, o wynikach przetargu w terminie nie dłuższym niż 3 dni od dnia zamknięcia przetargu.

