

Z a r z ą d z e n i e Nr 139 / 2006

BURMISTRZA Miasta Lubawka

z dnia 26 czerwca 2006 r.

w sprawie powołania Komisji do przeprowadzenia konkursu ofert na sprzedaż urządzeń kinowych po byłym kinie w Lubawce oraz w sprawie zatwierdzenia regulaminu konkursu

Na podstawie art. 30 ust. 1 i ust. 2, pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (tekst jednolity: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późniejszymi zmianami) oraz mojego zarządzenia Nr 117 z dnia 05 czerwca 2006r. w sprawie zbycia wyposażenia po byłym kinie w Lubawce i ogłoszenia konkursu ofert na sprzedaż urządzeń kinowych,

z a r z ą d z a m co następuje:

§ 1.

W celu przeprowadzenia konkursu ofert na sprzedaż urządzeń kinowych po byłym kinie w Lubawce, ogłoszonego w dniu 05.06.2006r., powołuję Komisję konkursową w składzie:

1. Urszula Arciszewska – Przewodnicząca Komisji,
2. Paweł Szewczyk – Członek Komisji,
3. Paweł Mazur – Członek Komisji.

§ 2.

1. Powołana Komisja przeprowadzi konkurs ofert w dniu **27 czerwca 2006r. o godz. 13⁰⁰** w Urzędzie Miasta i Gminy w Lubawce.
2. Z przeprowadzonego konkursu ofert Komisja sporządzi protokół.

§ 3.

1. Zatwierdzam REGULAMIN określający warunki przeprowadzenia w dniu 27.06.2006r. konkursu ofert na zbycie urządzeń po byłym kinie w Lubawce.
2. Konkurs ofert zostanie przeprowadzony zgodnie z **regulaminem**, wymienionym w pkt 1.
3. Regulamin stanowi załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 5.

Zastrzegam sobie prawo unieważnienia konkursu ofert bez podania przyczyn.

§ 6.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Załącznik: 1 – regulamin konkursu ofert.

REGULAMIN

**OKREŚLAJĄCY WARUNKI PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT NA SPRZEDAŻ
URZĄDZEŃ KINOWYCH PO BYŁYM KINIE W LUBAWCE, BEDĄCYCH WŁASNOŚCIĄ GMINY
LUBAWKA.**

Ustala się następujące warunki konkursu ofert:

1. Konkurs ofert odbędzie się w dniu 27 czerwca.2006r. o godzinie 13⁰⁰ w Urzędzie Miasta w Lubawce.
2. Konkurs ofert prowadzi Przewodniczący Komisji konkursowej powołanej zarządzeniem Burmistrza.
3. Konkurs przeprowadza Komisja w składzie trzech osób.
4. Konkurs ma charakter otwarty.
5. Konkurs dotyczy sprzedaży urządzeń - aparatury kinowej po byłym kinie w Lubawce, składających się z:
 - 2 szt. kompletnych projektorów 35mm typ AP-5 (w tym: kolby projekcyjne 900 W, zakupione w 1998r. ze środków gminnych),
 - przewijarki 35 mm „Spéfika”,
 - stołu pod przewijarkę.
6. Podstawę przeprowadzenia konkursu stanowią będzie dopuszczenie co najmniej 2 ważnych ofert do udziału w konkursie, które powinny zawierać:
 - 1/ złożenie oferty zgodnie z ogłoszeniem o konkursie ofert z dnia 05.06.2006r.,
 - 2/ oświadczenie oferenta, że zapoznał się ze stanem technicznym urządzeń i nie wnosi zastrzeżeń,
 - 3/ informację o zakupie całości wystawionych do sprzedaży urządzeń kinowych i ich cel przeznaczenia,
 - 4/ wysokość oferowanej ceny za zakup urządzeń.
7. Konkurs jest ważny tylko w przypadku złożenia ważnych ofert przez minimum dwóch oferentów.
9. Komisja otwiera oferty i przedstawia je w obecności oferentów.
10. W przypadku złożenia oferty z pominięciem , któregośkolwiek z wymienionych w punkcie 6 warunków, oferta zostanie odrzucona.
11. Komisja ocenia oferty według następujących kryteriów:
 - 1/ komisja sprawdza zgodność oferty z warunkami przedstawionymi w ogłoszeniu i stwierdza dopuszczenie oferty do konkursu lub jej odrzucenie,
 - 2/ czy oferta dotyczy zakupu całości wystawionych do sprzedaży urządzeń,
 - 3/ propozycję dotyczącą oferowanej ceny za zakup urządzeń.
12. W przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty lub złożenia przez oferentów niekompletnych ofert, konkurs zostaje unieważniony. Przewodniczący Komisji informuje o tym fakcie oferentów bezpośrednio po dokonaniu oceny ofert.
13. Po przeprowadzeniu konkursu i zatwierdzeniu przez Burmistrza, Komisja informuje oferentów o wyniku konkursu ofert.
14. Z przeprowadzonego konkursu ofert i po wyborze najkorzystniejszej oferty, Komisja sporządzi protokół, który stanowić będzie podstawę zawarcia umowy kupna – sprzedaży urządzeń w Urzędzie Miasta w Lubawce, w terminie 7 dni od dnia przeprowadzenia Konkursu oraz wydania zakupionych urządzeń po podpisaniu umowy i dokonaniu przez kupującego zapłaty na rachunek Gminy Lubawka.
15. Burmistrz Miasta Lubawka zastrzegł sobie prawo unieważnienia konkursu bez podania przyczyn unieważnienia, o tym fakcie również Przewodniczący Komisji informuje oferentów.
15. Prowadzący konkurs ofert może wezwać do opuszczenia miejsca konkursu osoby, które swoim zachowaniem utrudniają przeprowadzenie konkursu.

Niniejszy regulamin zatwierdzony został
Zarządzeniem Burmistrza Miasta Lubawka

Nr 133/06 dnia 26. 06. 2006 r.

Sporządziła; Inspektor Urszula Arciszewska
Inspektor ds. działalności gospodarczej

BURMISTRZ

mgr inż. Tomasz Kulon