

Lubawka, dnia 20 grudnia 2005r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

W zakresie wykonywania prac związanych z inwentaryzacją budynków i ustalaniem wartości nieruchomości w roku 2006.

Informacja o Zamawiającym;

Gmina Lubawka
Plac Wolności 1
58 – 420 Lubawka
tel.(075) 74 11 588, 590, 592,
fax. (075) 74 11-262

I. Przedmiot zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest sporządzanie inwentaryzacji budynków i wycena nieruchomości w roku 2006 .

1. wycena jednej działki zabudowanej,
2. wycena jednej działki niezabudowanej,
3. wycena kilku działek w kompleksie za każdą powyżej jednej,
4. wycena jednego lokalu mieszkalnego wraz z wyceną gruntu bez pomieszczeń przynależnych,
5. wycena jednego lokalu mieszkalnego wraz z wyceną gruntu i pomieszczeniami przynależnymi
6. wycena lokali mieszkalnych, ujętych w jednym zleceniu, powyżej jednego w tym samym budynku wraz z wyceną gruntu,
7. wycena jednego lokalu użytkowego wraz z wyceną gruntu,
8. wycena budynku użytkowego wraz z wyceną gruntu,
9. wycena budynku mieszkalnego jednorodzinnego wraz z wyceną gruntu,
10. wycena budynku gospodarczego, garaż itp. wraz z wyceną gruntu,
11. wycena działek oddanych w użytkowanie wieczyste w celu sprzedaży lub przekształcenia w prawo własności,
12. wycena działki w celu zmiany opłaty za użytkowanie wieczyste gruntu,
13. sporządzenie inwentaryzacji pomieszczeń przynależnych za 1 m² i wyliczenie udziałów,
14. sporządzenie inwentaryzacji budynku wraz pomieszczeniami przynależnymi za 1 m²,
15. Przygotowanie dokumentacji pod uzyskanie zaświadczenia o samodzielności lokalu ,

Cenę oferty brutto (wraz z podatkiem (VAT) należy podać w rozbiciu na zakres prac określonych w przedmiocie zamówienia,

Terminy wykonania poszczególnych prac zamówienia winne być określone w dniach,

II. Opis sposobu przygotowania oferty.

Wszystkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi oferent niezależnie od wyników postępowania przetargowego.

Oferta winna być sporządzona w formie pisemnej, w sposób czytelny, umożliwiający jej rozpatrzenie i ma zawierać:

- datę sporządzenia oferty,
- dane o Oferencie,
- ściśle określenie przedmiotu oferty, wg treści i układu jak w pkt. I,

1. Oświadczenia podpisane przez osobę uprawnioną;

- 1.1. że jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym, zgodnie z wymogami ustawowymi,
- 1.2. że posiada uprawnienia niezbędne do wykonywania określonych prac lub czynności, (kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem)
- 1.3. że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie, potencjał ekonomiczny i techniczny,
- 1.4. że uiszcza należne podatki i opłaty (Urząd Skarbowy, ZUS i Urzędy Gmin).
- 1.5. że w razie wygrania przetargu Oferent zobowiązuje się do zawarcia umowy we wskazanym terminie,
- 1.6. że Oferent zapoznał się w pełni z warunkami zamówienia w tym że specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
2. Informacja o wykonaniu tożsamyh zamówień w okresie ostatnich 3 lat,
3. Informację o sporach, w jakie zaangażowany jest Oferent w momencie przystąpienia do przetargu,
4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy,
5. Osoby, które nie wykonywały usług dla tutejszego Urzędu winne zaprezentować co najmniej jeden operat szacunkowy lokalu i jeden dla gruntu
6. Wykaz załączników od 1 do n,

Inne dodatkowe wymogi formalne odnoszące się do Oferentów dotyczące przygotowania oferty;

- oferta nie powinna zawierać poprawek ani skreśleń,
- oferent może złożyć tylko jedną ofertę własną,
- oferta składana u Zamawiającego powinna być opisana:
„Oferta – wyceny nieruchomości”

Nie otwierać przed dniem przetargu

Zamawiający wyklucza z postępowania uczestników, którzy pozostają w stosunku zależności z innymi uczestnikami postępowania.

III. Warunki odrzucenia oferty:

- została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia,
- jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia,
- jest niezgodna z ustawą o zamówieniach publicznych,

IV. Termin realizacji zamówienia:

Styczeń 2006 r. – 31 grudzień 2006 r. na podstawie odrębnych zleceń

V. Kryteria oceny ofert:

- a. cena wykonania poszczególnych prac - **90 %**
- b. termin wykonania poszczególnych prac - **10 %**

Ad. a wyliczenie wartości punktowej odbywać się będzie wg wzoru:

$$\begin{array}{l} \text{przedmiot wykonania} - \frac{\text{najniższa cena}}{\text{oferowana cena}} = \text{wynik} \\ \text{suma wyników} \\ \text{-----} \times 90 = \text{ilość uzyskanych punktów} \\ 15(\text{elementów cenotwórczych}) \end{array}$$

Ad. b wyliczenie wartości punktowej odbywać się będzie wg wzoru

$$\begin{array}{l} \text{przedmiot wykonania} - \frac{\text{najkrótszy termin}}{\text{proponowany termin}} = \text{wynik} \\ \text{suma wyników} \\ \text{-----} \times 10 = \text{ilość uzyskanych punktów} \\ 15(\text{elementów}) \end{array}$$

VI. Termin składania ofert.

Oferty należy składać w terminie do dnia 06 stycznia 2006r. do godziny 9⁰⁰ w siedzibie Zamawiającego (sekretariat - pokój nr 11) I piętro.

VII. Sposób porozumiewania się z Zamawiającym .

Ze strony Zamawiającego osobami upoważnionymi do porozumiewania się z Oferentami są: Król Bożena, Hormańska Krystyna – pokój nr 15 II piętro. tel.(075) 74 11 588,590, 592 wew.32.

VIII. Termin ważności ofert .

Oferent pozostaje związany ofertą na okres 25 dni licząc od upływu terminu określonego do składania ofert.

IX. Termin otwarcia ofert.

Komisyjne otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego – sala posiedzeń pokój nr 1 - w dniu 06 stycznia 2006 r. o godzinie 12⁰⁰.

Przy otwarciu ofert mogą być obecni oferenci lub upoważnieni przedstawiciele oferentów.

W toku dokonywania oceny złożonych ofert zamawiający może żądać udzielenia przez dostawców i wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Odmowa lub podjęcie jakichkolwiek działań mających na celu wywarcie wpływu na sposób dokonania oceny oferty przez Zamawiającego , spowoduje natychmiastową dyskwalifikację danego oferenta.

Wyniki przetargu zostaną ogłoszone niezwłocznie po zakończeniu pracy Komisji Przetargowej w Urzędzie Miasta w Lubawce na tablicy ogłoszeń.

X. Środki odwoławcze .

Oferentowi przysługuje prawo wniesienia protestu w trybie art.180 i odwołania w trybie art.184,ustawy Prawo zamówień publicznych z późniejszymi zmianami.

XI. Formalności związane z podpisaniem umowy.

Przewidywany termin zawarcia umowy – nie krótszy niż 7 dni od dnia ogłoszenia wyników przetargu, w myśl art. 94 ustawy Prawo zamówień publicznych jednak nie później niż przed upływem terminu związania ofertą.

XII. Ogólne warunki umowy.

Ogólne warunki umowy na jakich Zamawiający chce zawrzeć umowę określa niniejsza specyfikacja istotnych warunków zamówienia oraz Kodeks Cywilny.

Zamawiający zastrzega sobie prawo doliczenia kar umownych w wysokości 0,5 % wartości niewykonanego zlecenia za każdy dzień zwłoki. Zastrzega się prawo do natychmiastowego rozwiązania umowy w przypadku trzykrotnego niedotrzymania terminu jaki zaoferował wykonawca.

Burmistrz Miasta Lubawka
./ / Tomasz Kulon