

R E G U L A M I N

OKREŚLAJĄCY WARUNKI PRZEPROWADZENIA KONKURSU OFERT NA DZIERŻAWĘ GRUNTU POŁOŻONEGO W GRANICACH DZIAŁKI NR 162 OBRĘB III W LUBAWCE PRZY UL. KAMIENNOGÓRSKIEJ Z PRZEZNACZENIEM NA PROWADZENIE PARKINGU STRZEZONEGO ORAZ AUTO-KOMISU.

Ustala się następujące warunki konkursu ofert:

1. Konkurs ofert prowadzi Przewodniczący Komisji konkursowej powołanej zarządzeniem Burmistrza.
2. Konkurs przeprowadza Komisja w składzie trzech osób.
3. Konkurs ma charakter otwarty.
4. Konkursem objęta jest dzierżawa następującej nieruchomości:
1/placu utwardzonego ogrodzonego niskim murkiem betonowym z przeznaczeniem na parking strzeżony, auto-komis oraz na inne urządzenia niezbędne do funkcjonowania placu w małych obiektach przenośnych niezwiązanych na stałe z gruntem, prowadzone wyłącznie przez dzierżawcę na własny rachunek,
5. Podstawę wydzierżawienia terenu wymienionego w pkt 4 stanowić będzie wybór najkorzystniejszej oferty, która powinna zawierać:
1/ sposób zagospodarowania terenu,
2/ wysokość miesięcznego czynszu netto za dzierżawę,
3/ zakres prowadzenia działalności gospodarczej na terenie dzierżawy,
4/ okres dzierżawy (najwyżej do 3 lat),
5/ inne dodatkowe propozycje według uznania oferenta.
6. Konkurs jest ważny bez względu na liczbę oferentów.
7. Do konkursu dopuszcza się osoby, które ofertę złożyły i nie posiadają zadłużeń wobec gminy Lubawka.
8. Komisja otwiera oferty w obecności oferentów, sprawdza zgodność z warunkami przedstawionymi w ogłoszeniu stwierdza dopuszczenie oferty do konkursu lub jej odrzucenie.
7. Komisja ocenia oferty według następujących kryteriów:
1/.komisja sprawdza zgodność oferty z warunkami przedstawionymi w ogłoszeniu i stwierdza dopuszczenie oferty do konkursu lub jej odrzucenie,
2/.przeznaczenie nieruchomości i zakres proponowanej działalności gospodarczej,
3/.propozycje dotyczące czynszu za dzierżawę, w tym propozycję stawki miesięcznego czynszu netto (bez podatku VAT),
8. Dopuszcza się możliwość uzupełnienia oferty o dodatkowe propozycje.
9. Komisja bezpośrednio po dokonaniu oceny ogłasza wybór oferty w obecności oferentów.
10. Z przeprowadzonego konkursu ofert Komisja sporządzi protokół, który stanowić będzie podstawę zawarcia umowy dzierżawnej w Urzędzie Miasta w Lubawce, w terminie 14 dni od dnia przeprowadzenia konkursu.
11. W przypadku unieważnienia konkursu ofert przez Burmistrza Miasta Lubawka, Przewodniczący Komisji informuje oferentów o tym fakcie bez podania przyczyn unieważnienia.

12. Prowadzący konkurs ofert może wezwać do opuszczenia miejsca odbywania się konkursu, osoby, które swoim zachowaniem utrudniają przeprowadzenie konkursu.

Niniejszy regulamin zatwierdzony został
Zarządzeniem Burmistrza Miasta Lubawka
Nr 29A z dnia 08 grudnia 2005r.

Burmistrz Miasta Lubawka
/ - / Tomasz Kulon

Sprawę prowadzi:
Referat Gospodarki Gruntami
Rolnictwa i Ochrony Środowiska
insp. Hormańska Krystyna