

§ 15

1. Wykonawca jest odpowiedzialny, w okresie zgodnym z obowiązującymi przepisami z tytułu gwarancji, za wady fizyczne przedmiotu umowy istniejące w czasie dokonywania czynności odbioru oraz za wady powstałe po odbiorze, lecz z przyczyn tkwiących w przedmiocie umowy w chwili odbioru.
2. W razie stwierdzenia w toku czynności odbioru lub czynności w okresie gwarancji wad nie nadających się do usunięcia Zamawiający może:
 - a/ jeżeli wady nie uniemożliwiają użytkowania przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem - obniżyć wynagrodzenie za ten przedmiot odpowiednio do utraconej wartości użytkowej, estetycznej i technicznej,
 - b/ jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z jego przeznaczeniem:
 - odstąpić od umowy,
 - żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi, zachowując prawo domagania się od Wykonawcy naprawienia szkody wynikłej z opóźnienia, niezależnie od prawa dochodzenia kary umownej, o której mowa w § 11.
3. W razie stwierdzenia w okresie gwarancji wad nadających się do usunięcia, Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając Wykonawcy odpowiedni termin, uwzględniając jego możliwości organizacyjno-techniczne.

§ 16

1. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad bez względu na wysokość związanych z tym kosztów.

§ 17

1. W razie powstania sporu na tle wykonywania umowy strony zobowiązują się do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do drugiej strony.
2. Druga strona ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
3. W razie nie uzgodnienia stanowisk stronom przysługuje prawo do wystąpienia na drogę sądową bez dalszych wezwań.

§ 18

W sprawach nie uregulowanych w zapisach niniejszej umowy, będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 29

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY:

2. Wykonawca /kierownik budowy/ zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru.
3. Zamawiający wyznaczy termin i rozpocznie odbiór przedmiotu umowy w ciągu 7 dni od daty zawiadomienia o osiągnięciu gotowości do odbioru zawiadamiając o tym Wykonawcę.
4. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbioru wad i usterek nadających się do usunięcia Zamawiający może odmówić dokonania odbioru do czasu usunięcia wad.
5. Jeśli w toku odbioru zostaną stwierdzone wady nie nadające się do usunięcia Zamawiający może:
 - a/ obniżyć odpowiednio wynagrodzenie jeśli wady te umożliwiają użytkowanie przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem,
 - b/ odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi jeśli wady te uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem.
6. Strony postanawiają, że z czynności odbioru będzie spisany protokół zawierający wszelkie ustalenia dokonane w czasie odbioru.

§ 13

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Spory nie rozstrzygnięte, a dotyczące wykonania umowy, strony zobowiązują się poddać do rozstrzygnięcia przez właściwy sąd powszechny według siedziby Zamawiającego.
3. Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub zmiany te są korzystne dla Zamawiającego.

§ 14

1. Zamawiający ma prawo do realizacji swoich uprawnień wynikających z niniejszej umowy, a w szczególności do nadzoru nad przebiegiem prac budowlanych za pośrednictwem inspektorem nadzoru inwestorskiego, którym będzie:

.....
2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia inspektorowi nadzoru prawa wstępu na teren budowy oraz prawa kontroli postępu prac.
3. Kierownikiem budowy, reprezentantem Wykonawcy na placu budowy będzie:

.....zam.

- dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie.
3. Na każde żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest okazać w stosunku do stosowanych materiałów certyfikat na znak bezpieczeństwa, zgodność z Polską Normą lub aprobatą techniczną.

§ 9

1. Cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu umowy wynosi zł
/słownie: /
2. Należność płatna będzie przelewem w terminie 21 dni od daty otrzymania faktury VAT przy zachowaniu wszystkich obowiązków związanych z odbiorem robót i dokumentacją powykonawczą.

§ 10

Wykonawca przyjmuje na siebie obowiązek informowania z wyprzedzeniem minimum 3 dni inspektora nadzoru o terminie zakończenia robót podlegających zakryciu lub zanikających. Jeżeli Wykonawca nie poinformował o tych faktach inspektora nadzoru zobowiązany jest odkryć roboty lub wykonać niezbędne otwory celem zbadania robót, a następnie przywrócić je do stanu poprzedniego.

§ 11

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
 - a/ za zwłokę w oddaniu określonego w umowie przedmiotu odbioru w wysokości 0,1 % ceny za przedmiot odbioru, za każdy dzień zwłoki,
 - b/ za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie gwarancji za wady - w wysokości 0,1 % ceny za wykonany przedmiot odbioru za każdy dzień zwłoki liczonej od dnia wyznaczonego na usunięcie wad,
 - c/ za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości wartości zabezpieczenia należytego wykonania warunków umowy.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:
 - a/ za zwłokę w przekazaniu placu budowy oraz uniemożliwienie rozpoczęcia lub spowodowanie przerwy w wykonaniu robót z przyczyn zależnych od Zamawiającego w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za wykonanie przedmiotu umowy za zwłokę za każdy dzień zwłoki lub przerwy
 - c/ za zwłokę w przeprowadzeniu odbioru w wysokości 0,1 % wynagrodzenia umownego za każdy dzień zwłoki lub przerwy.
3. Jeśli umowa nie będzie wykonana w terminie oznaczonym w umowie z winy Wykonawcy, Zamawiający ma prawo albo odstąpić od umowy, albo też wyznaczyć odpowiedni termin dodatkowy do wykonania umowy, nie zwalniając Wykonawcy od obowiązku uiszczenia ustalonych odsetek za zwłokę albo też wykonać lub powierzyć osobie trzeciej wykonanie prac przewidzianych w umowie na koszt Wykonawcy.

§ 12

1. Strony postanawiają, że przedmiotem odbioru końcowego będzie przedmiot umowy łącznie z robotami niezbędnymi do wykonania przedmiotu umowy.

2. Wszystkie roboty objęte zakresem umownym winny być wykonane zgodnie z opracowanym projektem budowlanym.

§ 3

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze zleceniem Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami oraz zgodnie z normami i przy zachowaniu w trakcie realizacji prac warunków BHP obowiązujących przy realizacji tego typu zadań.

§ 4

1. Protokolarne przekazanie placu budowy nastąpi następnego dnia po dniu podpisania umowy.
2. Termin zakończenia robót ustala się na dzień 20..08.2004 r.
3. Okres gwarancji na roboty budowlane wynosi 36 miesięcy od dnia protokolarnego odbioru robót.

§ 5

Integralne części składowe niniejszej umowy stanowią:

- projekt budowlany /zał.nr 1/,
- oferta Wykonawcy /zał.nr 2/,
- kosztorys ofertowy /zał.nr 3/,
- specyfikacja istotnych warunków zamówienia /zał.nr 4/.

§ 6

1. Wykonawca zobowiązuje się na swój koszt zorganizować plac budowy, strzec mienia zgromadzonego na placu budowy, a także zapewnić warunki bezpieczeństwa.
2. Wykonawca zapewni dostawę i będzie pokrywał koszty zużycia wody, energii elektrycznej w okresie realizacji robót.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia wstępu na teren budowy pracownikom organów państwowego nadzoru budowlanego, do których należy wykonywanie zadań określonych ustawą Prawo budowlane oraz do udostępnienia im danych i informacji wymaganych tą ustawą.
4. Po zakończeniu robót Wykonawca zobowiązuje się do uporządkowania terenu budowy i przekazania go Zamawiającemu w terminie nie późniejszym niż termin odbioru końcowego robót.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia budowy w zakresie odpowiedzialności cywilnej za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich a powstałe w związku z prowadzeniem robót a także ruchem pojazdów mechanicznych.
2. Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia robót, obiektów, budowli od ognia, huraganu i innych zdarzeń losowych.

§ 8

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy z materiałów własnych.
2. Materiały powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów

**U M O W A nr
o roboty elektryczne**

zawarta w dniu 2004 r. w Lubawce pomiędzy:
Gminą Lubawka Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka
reprezentowaną przez:

1. mgr inż. Tomasza Kulona - burmistrza Miasta

przy kontrasygnacie:

3. Jadwigi Kwiatkowskiej - skarbnika Gminy

zwaną dalej "Zamawiającym",

a

Nazwa Wykonawcy

zarejestrowanym w

Nr REGON: NIP:

reprezentowanym przez:

1. -

2. -

zwanym dalej "Wykonawcą"

w wyniku dokonania przez Zamawiającego, w trybie przetargu nieograniczonego,
wyboru Wykonawcy /...../
została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji zadanie
p.n.: "**Remont oświetlenia drogowego w Lubawce przy ul. Ciasnej**"

2. Zakres robót obejmuje wykonanie:

-wykonanie wykopów pod położenie kabla

-robót przygotowawczych i zabezpieczających,

-montaż kinkietów oświetleniowych

-przeniesienie słupa oświetleniowego z ul. Bocznej na róg Boczna-Ciasna

-wykonanie zabezpieczeń,

-wykonanie pomiarów przeciwporażeniowych i geodezyjnych

wyszczególnionych w przedmiarze robót oraz specyfikacji istotnych
warunków zamówienia stanowiących załączniki do niniejszej umowy.

§ 2

1. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy zawiera projekt budowlany
opracowany przez: Budownictwo Ogólne Instalatorstwo Elektryczne
mgr inż. Jan Świrko Ul. Cicha 13/2
, stanowiący integralną część umowy /zał. nr 1/.

.....
/pieczęć Wykonawcy/

WYKAZ WYKONANYCH ROBÓT ELEKTRYCZNYCH

Nazwa Wykonawcy:

.....

Adres:

.....

Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 5 lat robót elektrycznych.

L.p.	Zamawiający-inwestor nazwa i adres	Przedmiot zamówienia	Całkowita wartość zamówienia	Czas realizacji	Nr referencji odpowiadający przedmiotowi zamówienia

.....
/Miejscowość, data/

.....
/podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy/

.....
/pieczęć Wykonawcy/

**OŚWIADCZENIE
W TRYBIE ART.22 UST.1 PKT 1-4
PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
Ja /imię i nazwisko/

.....
Zamieszkały

.....
reprezentując Wykonawcę /nazwa Wykonawcy/
.....

Oświadczam, że

- 1/Wykonawca posiada uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2/Wykonawca posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz potencjał techniczny, a także dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 3/Wykonawca znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4/Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

.....
/Miejscowość, data/

.....
/podpis osoby uprawnionej do reprezentowania
Wykonawcy/

5. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, a także z innymi dokumentami przetargowymi i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz że dokonaliśmy wizji lokalnej placu budowy.

6. Podwykonawcom powierzymy następujące części zamówienia:

.....
.....

7. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą w okresie wskazanym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

8. Wadium w kwocie 200,00 złotych (słownie złotych: dwieście złotych) zostało wniesione w formie

.....
w dniu

Dokument potwierdzający wniesienie wadium załączamy do oferty.

9. Oświadczamy, że zawarte w specyfikacji istotnych warunków zamówienia ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach i w zaproponowanym przez Zamawiającego terminie.

W przypadku odstąpienia przez nas od zawarcia umowy nie będziemy rościć pretensji do wpłaconego wadium, które przepada na rzecz Zamawiającego.

Numer konta Wykonawcy, na jakie Zamawiający dokonuje zwrotu wadium:

.....

10. W przypadku wyboru naszej oferty deklarujemy wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania warunków umowy w wysokościzł

/słownie:/
w formie:

Numer konta Wykonawcy, na jakie Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, po wykonaniu robót:

.....

Integralną częścią niniejszej oferty są załączniki:

1) _____

2) _____

3) _____

(miejsceowość, data)

(podpis Wykonawcy lub upoważnionych osób)

Wzór formularza oferty

Pieczętka Wykonawcy
nazwa, adres

.....

.....

tel. fax.

O F E R T A

nazwa i adres Zamawiającego

Odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym na realizację robót budowlanych p.n.: "**Remont oświetlenia drogowego w Lubawce przy ul.Ciasnej**"

w zakresie określonym w specyfikacji istotnych warunków zamówienia, niniejszym składamy swoją ofertę.

1.Nazwa i adres Wykonawcy:
.....

2.Oferujemy wykonanie przedmiotu przetargu za cenę: zł
słownie:

Proponowana cena obejmuje roboty i usługi wymienione w punkcie 3 SIWZ oraz pozostałe koszty wynikające z projektu przedłożonego do wglądu u Zamawiającego i własnego rozeznania Wykonawcy.

3.Proponujemy termin realizacji przedmiotu przetargu:/nieprzekraczalny termin 20.08. 2004r.

4.Udzielamy miesięcznej gwarancji od daty odbioru końcowego /nie mniej niż 36-miesięcy/.

Urzędu z listy arbitrów.

16. Zespół arbitrów rozstrzyga odwołanie w terminie 15 dni od dnia jego wniesienia.
17. O oddaleniu odwołania lub jego uwzględnieniu zespół arbitrów orzeka wyrokiem.
18. Uwzględniając odwołanie, zespół arbitrów może nakazać dokonanie lub powtórzenie czynności Zamawiającego albo ją unieważnić.
19. Strony ponoszą koszty postępowania stosownie do jego wyniku.
20. Na wyrok zespołu arbitrów oraz postanowień zespołu arbitrów kończące postępowanie odwoławcze przysługuje skarga do sądu.
21. Skarę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Urzędu w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia zespołu arbitrów.

- | | |
|----------------|--|
| Załącznik Nr 1 | - wzór formularza oferty |
| Załącznik Nr 2 | - wzór oświadczenia w trybie art.22 ust.1 pkt 1-4, |
| Załącznik Nr 3 | - wzór wykazu wykonanych robót budowlanych, |
| Załącznik Nr 4 | - wzór umowy, |
| Załącznik Nr 5 | - przedmiar robót. |

Specyfikacja istotnych warunków zamówienia będzie stanowić integralną część umowy na zrealizowanie robót.

Lubawka 2004-07-20

Zatwierdzam :

Wzór umowy stanowi załącznik Nr 4.

Rozdział XXII - Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Wobec czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego.
3. Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
4. Protest dotyczący postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia wnosi się nie później niż 3 dni przed upływem terminu składania ofert.
5. Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.
6. Zamawiający odrzuci protest wniesiony po terminie lub wniesiony przez podmiot nieuprawniony.
7. Protest powinien wskazywać oprotestowaną czynność lub zaniechanie Zamawiającego, a także zawierać żądanie, zwięzłe przytoczenie zarzutów oraz okoliczności faktycznych i prawnych uzasadniających wniesienie protestu.
8. W przypadku wniesienia protestu po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ostatecznego rozstrzygnięcia protestu.
9. Zamawiający rozstrzyga protest nie później niż w terminie 5 dni od dnia jego wniesienia. Brak rozstrzygnięcia protestu w tym terminie uznaje się za jego oddalenie.
10. W przypadku uwzględnienia protestu Zamawiający powtarza oprotestowaną czynność lub dokonuje czynności bezprawnie zaniechanej.
11. Od oddalenia lub odrzucenia protestu przysługuje odwołanie.
12. Odwołanie wnosi się do Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych w terminie 5 dni od dnia doręczenia rozstrzygnięcia protestu lub upływu terminu do rozstrzygnięcia protestu, jednocześnie informując o wniesieniu odwołania Zamawiającego. Złożenie odwołania w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z wniesieniem go do Prezesa Urzędu.
13. Do postępowania odwoławczego stosuje się odpowiednio przepisy Kodeksu postępowania cywilnego.
14. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli uiszczono wpis.
15. Odwołanie rozpoznaje zespół trzech arbitrów wskazanych przez Prezesa

kryteriów oraz sposobu oceny ofert;

1. Przy ocenie ofert i wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami, których znaczenia (wagę) określa procent. Są to:

- cena - 100%

2. W protokole postępowania zostanie wyliczona ilość punktów przyznanych przez członków komisji przetargowej dla kryterium korygowanego "wagą" (znaczeniem), według wzoru:

* kryterium cena:

$$C = \frac{\text{najniższa cena}}{\text{cena oferty}} \times 100 = \dots \text{ pkt}$$

3. Ocena punktowa będzie dotyczyła wyłącznie ofert uznanych za ważne i nie podlegających odrzuceniu. Oferty odrzucone lub uznane za nieważne nie są oceniane.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą ilość punktów obliczonych według powyższej zasady.

Rozdział XIX - Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

1. Wykonawca wybrany, w drodze przetargu, do wykonania zamówienia zostanie powiadomiony pisemnie o terminie zawarcia umowy.
2. W terminie i miejscu wskazanym w piśmie akceptującym, wybrany Wykonawca winien zgłosić się w celu podpisania umowy.
3. Jeśli Wykonawca uchyli się od podpisania umowy, wówczas złożone przez niego wadium przetargowe przypadnie na rzecz Zamawiającego.

Rozdział XX - Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Nie dotyczy art. 147 ust. 3 pkt 1 Ustawy prawo zamówień publicznych.

Rozdział XXI - Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy;

Wykonawcy.

7. Wykonawca może wprowadzić zmiany, wycofać złożoną przez siebie ofertę pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma na ten temat pisemne oświadczenie przed upływem terminu składania ofert, w zamkniętej kopercie oznaczonej określeniem "zmiana", "wycofanie".
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom.
9. W przypadku ofert przesyłanych Zamawiającemu drogą pocztową, jako termin złożenia oferty, Zamawiający przyjmie termin otrzymania przesyłki a nie termin jej złożenia w polskim urzędzie pocztowym.
10. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.

Rozdział XV - Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

1. Zamkniętą kopertę zawierającą ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy złożyć w siedzibie Urzędu Miasta Lubawka, Pl. Wolności 1, 58-420 Lubawka, nr pokoju 5 (sekretariat) - nie później niż do godziny 9⁰⁰ w dniu 04 sierpnia 2004r.
2. Zamawiający otworzy koperty z ofertami i ewentualnymi zmianami w swojej siedzibie w dniu 04 sierpnia 2004r. o godz. 10,00 w pokoju nr 1 (parter - sala posiedzeń).
3. Oferty złożone po terminie Zamawiający zwróci bez otwierania po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.

Rozdział XVI - Opis sposobu obliczenia ceny;

1. Cenę oferty należy obliczyć posługując się załączonymi przedmiarami robót. Zakres robót winien być zgodny z powyższymi dokumentami.
2. Cena musi zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zadania wynikające z przedmiarów robót, a także inne niezbędne do wykonania zadania jak roboty przygotowawcze i in.
3. Cena oferty nie może być wyrażona w walucie obcej.
4. Oferta winna uwzględniać cenę w rozumieniu art.3 ust.1 pkt 1 ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach.

Rozdział XVII - Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą;

Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zadania w walucie obcej.

Rozdział XVIII - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych

- którego oferta została odrzucona.
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowa na rachunku bankowym i zwróci wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszonym o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek oferenta.
 8. Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - odmówi podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

Rozdział XIII - Termin związania ofertą;

Termin związania ofertą wynosi 7 dni tj. do dnia 11 sierpnia 2004r.

Rozdział XIV Opis sposobu przygotowania oferty;

1. Oferta powinna być sporządzona w 1 egzemplarzu, na formularzu oferty, stanowiącym załącznik nr 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Do oferty winien być dołączony kosztorys ofertowy oraz inne dokumenty wymagane specyfikacją.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim i napisana na maszynie do pisania lub za pomocą innej techniki oraz podpisana przez osobę uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy. Wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia oferenta winny być również podpisane przez osobę uprawnioną.
4. Dokument uprawniający do jednoosobowego lub wspólnego podpisywania oferty /np. decyzje o powołaniu na stanowisko, decyzję o przystąpieniu Wykonawców do korporacji itp./ załącza się do oferty, chyba, że wynika ono z innego dokumentu złożonego przez wykonawcę.
5. Wszystkie stronicie oferty, a także wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę. Na formularzu oferty /załącznik nr 1/ winny być ponumerowane i wymienione z nazwy przedkładane załączniki /dokumenty/ według kolejności wynikającej ze specyfikacji.
6. Ofertę zamieszcza się w nieprzejrzywej i trwale zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego.
Kopertę należy oznakować następująco: "**przetarg – remont oświetlenia drogowego przy ul Ciasnej w Lubawce**".
Na zamkniętej kopercie winna być wyeksponowana nazwa i adres

Rozdział XI - Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

Pracownikiem uprawnionym, ze strony Zamawiającego, do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Jan Pajdzik, inspektor ds. BHP i p-poż Urzędu Miasta Lubawka.

Rozdział XII - Wymagania dotyczące wadium;

1. Oferta winna być zabezpieczona wadium w wysokości 200,00 zł (słownie: dwieście złotych) najpóźniej do dnia 04 sierpnia 2004 r. do godz. 9⁰⁰.
2. Wadium może być wniesione w:
 - pieniądzu,
 - poręczeniach bankowych,
 - gwarancjach bankowych,
 - gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6 ust.3 pkt.4 lit.b ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. nr 109, poz.1158 oraz z 2002r. Nr 25, poz.253, Nr 66, poz.596 i Nr 216, poz.1824).
3. Oferta, która nie będzie zabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie przez Zamawiającego odrzucona.
4. Wadium wnoszone w pieniądzu powinno być wpłacone przez Wykonawcę na konto Urzędu w Banku Spółdzielczym w Kamiennej Górze Oddział w Lubawce nr: BS O/Lubawka 23-83950001-0100-0215-2003-0002 z Zaznaczeniem "wadium przetargowe –, remont oświetlenia drogowego przy ul. Ciasnej w Lubawce"
Poręczenia oraz gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe powinny zawierać:
 - wskazanie osoby za którą się poręcza,
 - jednoznaczne wskazanie przedmiotu i kwoty poręczenia, a więc podania do czego dany poręczyciel się zobowiązuje.
5. Dyspozycje w zakresie zwrotu wadium wniesionego w pieniądzu dla Wykonawców, Zamawiający przekaże do banku niezwłocznie jeżeli:
 - upłynął termin związania ofertą,
 - zawarto umowę w sprawie zamówienia publicznego.
 - Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia, a protesty zostały ostatecznie rozstrzygnięte lub upłynął termin do ich wnoszenia.Wadium wraz z odsetkami wniesione w pieniądzu przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.
6. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy:
 - który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert,
 - który został wykluczony z postępowania,

- 1/oświadczenie Wykonawcy przystępującego do udziału w postępowaniu o zamówienie publiczne z art.22 ust.1 pkt 1-4, według wzoru stanowiącego załącznik Nr 2;
- 2/aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej - wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 3/aktualne zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o nie zaleganiu z opłaceniem podatku, według stosowanej praktyki - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 4/aktualne zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o płaceniu składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne, według wzoru ZUS-u - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;
- 5/wykaz zrealizowanych zamówień z okresu ostatnich pięciu lat, potwierdzone referencjami z wyszczególnieniem przerobu w PLN, według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 .
Wykonawca musi udokumentować przerób w zakresie wykonywania podobnych zamówień, licząc łącznie z pięciu ostatnich lat w wysokości minimum 40.000,00 zł.
Zamówienia wykazane w wykazie muszą być potwierdzone referencjami. Należy ponumerować referencje, aby w sposób jednoznaczny Zamawiający mógł stwierdzić której roboty, z wykazu, dotyczą;
- 6/dokument stwierdzający, że osoby, które będą nadzorować wykonanie zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia;
- 7/dowód wniesienia wadium;
- 8/wypełniony kosztorys ofertowy;

Uwaga:

- 1/Złożone dokumenty mogą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
- 2/Brak któregośkolwiek z w/w dokumentów spowoduje odrzucenie oferty, a więc prosi się o zwrócenie szczególnej uwagi na kompletność oferty oraz podpisanie i opieczetowanie oferty i wszystkich załączników.

Rozdział X - Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów;

Wykonawca z Zamawiającym może porozumiewać się:

- osobiście
- telefonicznie - tel.(075) 74-11-588, 590, 592 wew.24,
- faksem - (075) 74-11-262,
- poczta elektroniczną - urząd@lubawka.net.pl

Rozdział VII - Termin wykonania zamówienia

Zamówienie należy zrealizować bezwzględnie w terminie do dnia 20 sierpnia 2004r.

Rozdział VIII Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków

Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia ubiegać się mogą Wykonawcy, którzy złożą ofertę nie podlegającą odrzuceniu.
2. Wykonawcy spełniać muszą następujące warunki:
 - a) określone w art.22 ust.1 Prawo zamówień publicznych;
 - b) nie mogą być wykluczeni z postępowania na podstawie art.24 ust.1-2 Prawo zamówień publicznych;
3. Pisemne oferty winny być podpisane i złożone w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego;
4. Oferty winny być zabezpieczone w terminie wadium w wysokości ustalonej w rozdziale XII.

Opis sposobu dokonywania oceny spełnienia warunków:

1. Spełnienie warunków określonych w art 22 ust.1 Zamawiający oceni na podstawie:
 - zrealizowanych zamówień z okresu ostatnich pięciu lat, potwierdzone referencjami z wyszczególnieniem przerobu w PLN. Wykonawca musi udokumentować przerób w zakresie realizacji podobnych zamówień, licząc łącznie z pięciu ostatnich lat w wysokości minimum 40.000,00 zł;
 - aktualnego odpisu z właściwego rejestru albo aktualnego zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej;
 - aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego oraz właściwego oddziału ZUS o nie zaleganiu z opłaceniem podatku i składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne;
 - dokumentu stwierdzającego, że osoby, które będą nadzorować wykonanie zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia.

Rozdział IX - Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

Do wypełnionego formularza oferty (Załącznik Nr 1 do s.i.w.z.) winny być dołączone następujące dokumenty:

Rozdział III - Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest wykonanie remontu oświetlenia drogowego w Lubawce przy ul. Ciasnej
2. Zakres prac obejmował będzie wykonanie:
 - położenie kabla w rurach w uprzednio przygotowanym wykopie,
 - robót przygotowawczych i zabezpieczających,
 - montażu trzech kinkietów, oraz ich zabezpieczenie,
 - przeniesienie słupa oświetlenia drogowego z ul. Bocznej na róg ul. Ciasnej i Bocznej,
 - wykonanie pomiarów geodezyjnych, oraz przeciwporażeniowych
3. Założenia projektowe:
 - remont oświetlenia poprawi stan oświetlenia przy ul. Ciasnej oraz zlikwiduje zbędną linię napowietrzną wraz ze słupami.
4. Szczegółowy zakres prac przedstawiony został w przedmiarze robót (stanowiący integralną część specyfikacji istotnych warunków zamówienia) oraz projekcie budowlanym (do wglądu w siedzibie Zamawiającego).

Rozdział IV - Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania ofert częściowych. Oferta częściowa nie będzie brana pod uwagę, lecz zostanie odrzucona wraz z ofertą podstawową.

Rozdział V - Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających

Zamawiający nie przewiduje wykonania zamówienia uzupełniającego.

Rozdział VI - Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe jeżeli zamawiający dopuszcza ich składanie.

Zamawiający nie przewiduje możliwości składania oferty wariantowej. Oferta wariantowa nie będzie brana pod uwagę, lecz zostanie odrzucona wraz z ofertą podstawową.

Rozdział XVI Opis sposobu obliczenia ceny;

Rozdział XVII Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą;

Rozdział XVIII Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert;

Rozdział XIX Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

Rozdział XX Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

Rozdział XXI Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy;

Rozdział XXII Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

Rozdział I - Nazwa oraz adres Zamawiającego

1. Zamawiającym jest:

Gmina Lubawka,

Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka

telefon (0-75) 74-11-588, 590, 592; fax (0-75) 74-11-262;

REGON: 230821339; NIP: 614-10-01-909

e-mail: lubawka@lubawka.net.pl

Rozdział II - Tryb udzielenia zamówienia

1. Zamawiający udzieli zamówienia w trybie **przetargu nieograniczonego**.

2. Do postępowania przetargowego mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2004r., Nr 19, poz. 177) oraz przepisy określone w aktach wykonawczych wydanych na podstawie ustawy -Prawo zamówień publicznych.

Zakres specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

Rozdział I Nazwa oraz adres Zamawiającego;

Rozdział II Tryb udzielenia zamówienia;

Rozdział III Opis przedmiotu zamówienia;

Rozdział IV Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;

Rozdział V Informacje o przewidywanych zamówieniach uzupełniających;

Rozdział VI Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe, jeżeli Zamawiający dopuszcza ich składanie;

Rozdział VII Termin wykonania zamówienia;

Rozdział VIII Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków;

Rozdział IX Informacje o oświadczeniach i dokumentach, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu;

Rozdział X Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów;

Rozdział XI Wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

Rozdział XII Wymagania dotyczące wadium;

Rozdział XIII Termin związania ofertą;

Rozdział XIV Opis sposobu przygotowywania ofert;

Rozdział XV Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

Gmina Lubawka

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla zadania p.n.:

**"Remont oświetlenia drogowego w miejscowości Lubawka
przy ul. Ciasnej"**

opracował: Jan Pajdzik

=====

Lipiec, 2004 rok