Załącznik nr 3 IGKiP.2.271.2.2020

**U M O W A nr …../2020**

**zawarta w dniu ………….. 2020 roku w Lubawce.**

*pomiędzy:*

**Gminą Lubawka,**  z siedzibą w Lubawce, Plac Wolności 1, 58-420 Lubawka

NIP: 614-10-01-909 REGON: 230821339 w imieniu, której działa:

mgr Ewa Kocemba - Burmistrz Miasta

przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy Lubawka mgr Moniki Stanek-Gamoń

-zwana dalej "**Zamawiającym"**

a

firmą: ………………………………………………………………………………………………………………………………….….

reprezentowaną przez:

1. …………………………………………………………………………………………………………………………………………...

zwaną dalej "Wykonawcą"

została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania **"Letnie utrzymanie dróg, chodników i placów na terenie gminy Lubawka w terminie od 01.08.2020r.   
do 31.10.2020 r.”**

§ 2.

**1. Do obowiązku wykonawcy należy:**

a) mechaniczne lub ręczne sprzątanie (zamiatanie) powierzchni ulic, chodników i placów gminnych z zanieczyszczeń powstałych w trakcie eksploatacji w okresie letnim w miejscowości Lubawka oraz Chełmsko Śląskie,

b) opróżnianie koszy ulicznych (wywóz i utylizacja),

c) opróżnianie koszy przy przystankach PKS (wywóz i utylizacja),

d) oczyszczanie powierzchni przystanków PKS,

e) dezynfekcja koszy ulicznych.

§ 3.

Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy zgodnie ze zleceniem

Zamawiającego, zasadami współczesnej wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami.

§ 4.

Termin wykonywania usługi ustala się **od dnia 01.08.2020 r. do 31.10.2020 r.**

§ 5.

Za nadzór nad wykonaniem powyższych czynności z ramienia Zamawiającego odpowiedzialna będzie Agata Sosnowska tel.516 322 338.

§ 6.

1. Za wykonanie przedmiotu Umowy, określonego w §2 niniejszej Umowy, **Strony ustalają wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości …………zł brutto (słownie:………………………………………………………………………………………………...). Powyższa cena zawiera podatek VAT …… % w wysokości ……… zł (słownie ……………………………………………zł ).**

2. Wynagrodzenie ryczałtowe o którym mowa w ust 1. obejmuje wszystkie koszty związane   
z wykonywaniem usługi w tym ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na koszty

3. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia ryczałtowego określonego w ust.   
1 niniejszego paragrafu.

4. Wypłata wynagrodzenia dla Wykonawcy następuje w terminie 14 dni po przedstawieniu miesięcznej faktury wraz z zaakceptowanym wcześniej przez Przedstawiciela Zamawiającego raportu potwierdzającego wykonanie usługi, nie później niż do 15-go każdego miesiąca następującego po miesiącu wykonywania usługi.

5. W terminie 7 dni od daty podpisania umowy Wykonawca przestawi harmonogram płatności za poszczególne miesiące obowiązywania umowy.

§ 7.

1. Wykonawca rozpocznie sprzątanie (zamiatanie) powierzchni ulic, chodników i placów gminnych o takiej porze, która pozwoli zakończenie powyższej czynności o godz. 11.00, za wyjątkiem sytuacji związanych z wystąpieniem warunków atmosferycznych uniemożliwiających wykonanie prac.

§ 8.

1. Strony ustalają odpowiedzialność za nie wykonanie i nienależyte wykonanie zobowiązań umownych w formie kar umownych w następujących wypadkach i wysokościach:

a) Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

- w przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 100 zł za każdą stwierdzoną nieprawidłowość tj. zalegający piasek, unoszący się kurz podczas przejazdów samochodów, stwierdzone odpadki, nieczystości itp.

- w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy – 3.000,00 zł

- za przekroczenie czasu określonego w § 7, kara umowna wynosić będzie 50 zł za każdą godzinę opóźnienia.

b) Zamawiający zapłaci Wykonawcy kary umowne:

-w przypadku odstąpienia od umowy w przyczyn zależnych od Zamawiającego – 3.000,00 zł

2. W razie poniesienia przez Zamawiającego szkody przekraczającej wysokość zastrzeżonych kar umownych, będzie on uprawniony do dochodzenia odszkodowania ponad wysokość tych kar.

§ 9.

Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000,00 EURO w związku z tym zamówienie nie podlega procedurom prawo zamówień publicznych zgodnie z art.4 pkt 8.

§10.

Strony postanawiają, że w przypadku zwłoki Zamawiającego z zapłatą wynagrodzenia

Wykonawca jest uprawniony naliczyć ustawowe odsetki, a Zamawiający jest zobowiązany

do ich zapłacenia.

§ 11.

W sprawach nie uregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy

Kodeksu Cywilnego.

§ 12.

Umowa została sporządzona w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. Otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.

WYKONAWCA: ZAMAWIAJĄCY:

……………………………………… ……………………………………….

Sprawę prowadzi:

mgr Joanna Górnik

Podinspektor ds. gospodarki mieszkaniowej

i zamówień publicznych

Urząd Miasta Lubawka, pok. 2

Tel. kom: 516 322 598

e-mail: gornik.joanna@lubawka.eu